



**HS 44 ApS
Havnegade 44
1058 København K**

CVR-nummer: 35670726

**ÅRSRAPPORT
1. januar 2019 til 31. december 2019**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31. august 2020

Dirigent



INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019

Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	16



HS 44 ApS

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for HS 44 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 31. august 2020

Direktion

Merete Holst



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i HS 44 ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HS 44 ApS for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



HS 44 ApS

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense M, den 31. august 2020
Revisionsfirmaet Axel Gram I/S
CVR-nr.: 16 64 56 99

Morten Damgaard Møller
Statsautoriseret revisor
mne23413



SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

HS 44 ApS
Havnegade 44
1058 København K

CVR-nr.: 35 67 07 26
Stiftet: 25. februar 2014
Kommune: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Merete Holst

Pengeinstitut

Jyske Bank
Vesterbrogade 9
1780 København V

Revisor

Revisionsfirmaet Axel Gram I/S
Bredbjergvej 46
5230 Odense M



LEDELSESBERETNING

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomheden afsluttede i 2019 sit andet hele regnskabsår efter i 2017 at have opkøbt og fusioneret restauranterne Almanak og STUD!O samt selskabet bag lejemålet af bygningen, hvor restauranterne har til huse. Bygningen, som er Københavns gamle Toldhus på Havnegade 44, er i dag kendt under virksomhedens paraply-brand, The Standard.

De tre nævnte virksomheder blev ultimo 2017 fusioneret ind under Michelin-restauranten STUD!O's daværende CVR-nummer, som herefter ændrede navn til HS44 ApS. I sidste halvår af 2018 åbnede HS44 ApS yderligere en restaurant, Restaurant Mission, samt et nyt Private Dining-venue i lejemålet på Havnegade. Sidstnævnte som hjørnesten i et nyt specialiseret forretningsområde inden for international møde-, event- og selskabsafholdelse.

Ejerskabet af HS44 ApS overgik i januar 2019 til selskabets CEO, Merete Holst, samt CCO, Dorte Østergaard, igennem deres fælles selskab Loca Business, som HS44 ApS i dag er en del af.

Loca Business har til formål at bidrage positivt til fødevarer- og restaurationsbranchen gennem nøje definerede værdier og målsætninger som bl.a. ordentlighed og bæredygtighed, og Locas mål er at skabe glæde og velsmagende madoplevelser for mange. Loca beskæftiger sig med drift af restauranterne på The Standard, men også med drift af Restaurant Radio samt konsulentbistand og på sigt også gennem andre tiltag inden restaurations- og fødevarerbranchen.

Det er derfor også et primært mål at tilpasse og vækste HS44 ApS med henblik på hurtigst muligt at skabe økonomisk bæredygtighed for denne del af Loca Business.

I HS44 ApS har virksomhedens primære aktiviteter i 2019 fortsat været at drive restauranterne STUD!O, Almanak og Mission samt opbygge og udvide virksomhedens nye event- og selskabsforretning på tværs af alle virksomhedens restauranter og kompetencer. Sidstnævnte under paraply-brandet The Standard's Event, Selskaber & Arrangementer.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I forlængelse af fusionen ultimo 2017 har virksomheden styret efter en 3-årig forretningsplan med et forventet break-even for de samlede aktiviteter ved afslutningen af regnskabsåret 2020.

Sidste år, 2018, og i forretningsplanens ÅR 1 forløb både udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold som forventet, mens ÅR 2 i 2019 har haft flere uforudsete afvigelse.

Årets underskud på DKK 3.644.000 afviger negativt med ca. DKK 1.500.000 i forhold til budgettet for forretningsplanens ÅR 2. Forholdet skyldes primært uforudsete omkostninger og manglende indtjening i forbindelse med nedlukning af bygningen i højsæsonen juni-juli 2019.

Lejemålet bærer præg af husets alder og forsømt vedligeholdelse af bygningens grundkonstruktioner. Disse forhold medførte i 2019 store og uforudsete omkostninger til nød-reparationer for at opretholde den basale restaurantdrift, og situationen kulminerede med en nødvendig nedlukning af hele huset og dermed alle virksomhedens aktiviteter medio juni 2019.

Som planlagt har der i 2019 været fokus på driftsomkostninger i de individuelle restauranter. Samtidig har der været fokus på yderligt at optimere på de positive synergier, der er opstået efter alle restauranter og aktiviteter på adressen Havnegade 44, har fået fælles administration, ledelse og ejerskab.



LEDELSESBERETNING

Isoleret set har flere af virksomhedens aktiviteter derfor også præsteret tilfredsstillende og over forventning i forhold til forretningsplanen.

STUD!O

Bæredygtighed på alle parametre er et erklæret mål for Michelin-restauranten STUD!O, og til at forfølge dette mål blev Alan Bates hentet ind som ny køkkenchef i foråret 2019.

Med fokus på den økonomiske drift lykkedes det allerede i 2018 at barbere over halvdelen af underskuddet fra 2016 væk, og i 2019 præsterede STUD!O et separat driftsresultat på minus DKK ca. 700.000 før skat. Dette er en forbedring på over DKK 3 millioner i forhold til restaurantens sidste separate regnskab i 2016, og også bedre end årets budget og forventninger. Målsætningen er naturligvis forsat at nå positiv drift.

Almanak

Efter et underskud på DKK ca. 3.400.000 før skat i Almanaks sidste selvstændige regnskab, lykkedes det i forlængelse af virksomhedens strukturelle ændringer i 2017, at få restauranten i positiv drift.

Almanaks selvstændige resultat i 2018, var et driftoverskud på DKK ca. 650.000, men potentialet anses som væsentlig større, og med samme målsætninger for både kvalitet og bæredygtighed i Almanak som i STUD!O blev Christian Hoffman ansat som ny køkkenchef i 2019.

Restauranten har efterfølgende været i vækst på næsten alle parametre, men specielt Almanak blev økonomisk hårdt ramt af de ekstraordinære omkostninger og den manglende indtjening i forbindelse med bygningens udfordringer og totale nedlukningen hen over sommerens højsæson. Som konsekvens endte Almanaks separate driftsresultat i 2019 med et underskud på ca. DKK 1.000.000, og dermed langt under det positive resultat realiseret i 2018, og forventningerne for året.

MISSION

Virksomhedens nyeste restaurant fra medio 2018 har været sværere at trække gæster til end forventet. Konceptet er baseret på en lav pris med en høj gæstegennemstrømning, som ikke har kunne realiseres. Bygningens beliggenhed fordrer ikke til den forventede gæstemængde fra impulsive walk ins, og konceptet skal derfor gentænkes i sin helhed. Missions separate driftsresultat for 2019 blev et minus på DKK ca. 2.000.000, og restauranten vil derfor gennemgå konceptuelle ændringer i året, der kommer.

The Standards Events, Selskaber & Arrangementer

Der er siden 2017 blevet investeret massivt i dette nye forretningsområde, hvor virksomheden har vist sig succesfuld i salg og afholdelse af store arrangementer af højeste internationale standard. Omsætningen af disse arrangementer steg med DKK 5.000.000 i 2019, og yderligere stor vækst i omsætning er booket og i ordrebogen til 2020. Disse arrangementer har en planlægningstid på op til 3 år, og det fulde vækstpotentiale fra dette forretningsområde forventes derfor først realiseret i løbet 2021-2023.



LEDELSESBERETNING

Hændelser efter regnskabsåret afslutning

I februar 2020 mistede STUD!O sin Michelinstjerne, hvilket var forventeligt, eftersom Alan Bates netop var tiltrådt som ny køkkenchef med en ny kulinarisk stil. Målet er at genvinde stjernen så snart som muligt.

Mindre forventelig var epidemien Covid-19 med dertilhørende nedlukning, og den har sat sit tydelige præg på selskabets indtjeningsmuligheder. Med ét slag blev alle større internationale selskaber aflyst, restauranterne var lukket ned i adskillige måneder, og de fleste medarbejdere blev sendt hjem på lønkompensation. Selskabet valgte at være meget aktiv i den offentlige debat under nedlukningen, og det genererede meget presseomtale og øget awareness blandt københavnere, hvilket har betydet, at faldet af internationale gæster i nogen grad er blevet opvejet af flere danske gæster.

Virksomhedens drift er dog fortsat meget påvirket af branchens restriktioner og hovedstadens manglende udenlandske gæster og erhvervsturister. Der er ikke muligt at sige hvornår driften vender tilbage til normalen, men virksomheden har taget de nødvendige skridt til at minimere den økonomiske effekt, og i forventning om at modtage løn og omkostningskompensation, jf. de igangværende forhandlinger herom, er det ledelsens vurdering at virksomheden har det fornødne kapitalberedskab, der gør det muligt at klare krisen.

Selskabets fortsatte drift er betinget af modtagelse af løn- og omkostningskompensation samt bank og kreditgivers villighed til at stille den fornødne kapital til rådighed. Det er ledelsens vurdering, at selskabet er sikret det fornødne kapitalberedskab. Vi henviser til note 1.

**RESULTATOPGØRELSE**
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

	2019	2018 tkr.
BRUTTOFORTJENESTE	9.211.561	7.948
2 Personalemkostninger.....	-11.936.398	-11.344
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-484.978	-243
Andre driftsomkostninger.....	-289.498	-1
DRIFTSRESULTAT	-3.499.313	-3.640
Andre finansielle indtægter	0	4
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	-38.653	0
Andre finansielle omkostninger.....	-162.444	-159
RESULTAT FØR SKAT	-3.700.410	-3.795
ÅRETS RESULTAT	-3.700.410	-3.795
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	-3.700.410	-3.795
DISPONERET I ALT	-3.700.410	-3.795

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019**
AKTIVER

	2019	2018 tkr.
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser og varemærker samt lignende rettigheder	740.482	106
Immaterielle anlægsaktiver	740.482	106
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1	1.109
Indretning af lejede lokaler	1.405.303	1.499
Materielle anlægsaktiver	1.405.304	2.608
Deposita	1.589.142	1.610
Finansielle anlægsaktiver	1.589.142	1.610
ANLÆGSAKTIVER	3.734.928	4.324
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	147.745	1.186
Varebeholdninger	147.745	1.186
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.277.498	587
Andre tilgodehavender	640.436	416
Periodeafgrænsningsposter	82.011	7
Tilgodehavender	4.999.945	1.010
Likvide beholdninger	688.074	1.027
OMSÆTNINGSAKTIVER	5.835.764	3.223
AKTIVER	9.570.692	7.547

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019**
PASSIVER

	2019	2018 tkr.
Virksomhedskapital	51.000	51
Overført resultat.....	3.055.439	1.635
EGENKAPITAL.....	3.106.439	1.686
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	157.815	472
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	2.220.564	3.504
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.721.653	383
Anden gæld.....	2.364.221	1.502
Kortfristede gældsforpligtelser	6.464.253	5.861
GÆLDSFORPLIGTELSER	6.464.253	5.861
PASSIVER	9.570.692	7.547

- 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



EGENKAPITALOPGØRELSE

	2019	2018 tkr.
Virksomhedskapital primo	51.000	51
Virksomhedskapital ultimo	51.000	51
Overført resultat, primo	599.771	3.643
Årets resultat	-3.700.410	-3.795
Tilskud fra modervirksomhed	4.859.687	1.787
Eftergivelse af gæld	1.296.391	0
Overført resultat ultimo	3.055.439	1.635
EGENKAPITAL	3.106.439	1.686



NOTER

2018
2019 tkr.

1 Usikkerhed om fortsat drift

Virksomhedens drift er fortsat meget påvirket af branchens restriktioner og hovedstadens manglende udenlandske gæster og erhvervsturister. Der er ikke muligt at sige hvornår driften vender tilbage til normalen, men virksomheden har taget de nødvendige skridt til at minimere den økonomiske effekt. Loca-koncernen har fra kreditgiver fået lovning på en kredit og i forventning om at modtage løn og omkostningskompensation, er det ledelsens vurdering, at virksomheden har det fornødne kapitalberedskab, der er tilstrækkeligt til at gennemføre de planlagte aktiviteter i 2020, hvorfor regnskabet aflægges under forudsætning om fortsat drift.

2 Personaleomkostninger

Antal personer beskæftiget	29	29
Lønninger.....	11.524.070	10.870
Pensioner	94.352	138
Andre omkostninger til social sikring	317.976	336
Personaleomkostninger i alt	11.936.398	11.344

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Der påhviler selskabet en huslejepligtigelse indtil 1. februar 2021.
Den årlige huslejen udgør kr. 3.000.000, som bliver reguleret hvert år.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for HS 44 ApS for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser

Immaterielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Immaterielle afskrives over den forventede brugstid der er ansat til 5 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Merete Holst

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-879537448706

IP: 83.92.xxx.xxx

2020-08-31 13:28:17Z

NEM ID 

Morten Damgaard Møller

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-186285920626

IP: 87.48.xxx.xxx

2020-08-31 13:42:07Z

NEM ID 

Merete Holst

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-879537448706

IP: 83.92.xxx.xxx

2020-08-31 14:00:12Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TZOQE-OC.IQV-4T8KT-XBWE0-J4U0F-OG2WG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>