

Revisionsfirmaet Westergaard

Godkendte revisorer  
Cand. merc. aud.  
Statsautoriseret  
Registreret

**Grafitronic-Scandinavia IVS**

Ibsvej 2  
2680 Solrød

CVR nr.: 35 66 81 60

**Årsrapport for 2017/18**

4. regnskabsår

**Generalforsamling**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11/11 2018.

Dirigent:

## **Indholdsfortegnelse**

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 1. juli til 30. juni	8
Balance pr. 30. juni	9
Noter	11

## Selskabsoplysninger

Selskabet

Grafitronic-Scandinavia IVS  
Ibsvej 2  
2680 Solrød

CVR nr.: 35 66 81 60  
Stiftet: 27. januar 2014  
Hjemsted: Solrød  
Regnskabsår: 1. juli til 30. juni

Direktion

Birger Josephsen

Revisor

Revisionsfirmaet Westergaard  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
Søndergade 7  
4130 Viby Sj.  
[www.reviwest.dk](http://www.reviwest.dk)

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 til 30. juni 2018 for Grafitronic-Scandinavia IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Den valgte praksis anses for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter ledelsens opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

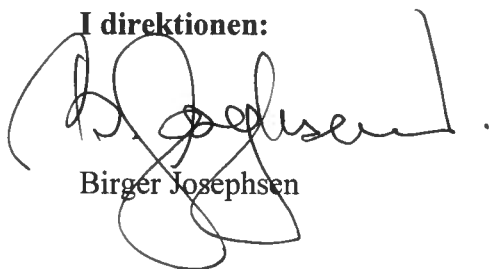
Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Ledelsen anser fortsat betingelserne for fravalg af revision for opfyldte.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød, den 27. november 2018

**I direktionen:**



Birger Josephsen

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### **Til den daglige ledelse i Grafitronic-Scandinavia IVS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Grafitronic-Scandinavia IVS for regnskabsåret 1. juli 2017 til 30. juni 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.


Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - Danske revisorers Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viby, den 27. november 2018

**Revisionsfirmaet Westergaard**  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
CVR-nummer 35 98 93 15

  
**Morten Skovbjerg Kristiansen**  
Statsautoriseret revisor  
mne31448

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er agentur og servicevirksomhed i den grafiske branche samt anden forbundet virksomhed.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årsregnskabet er ikke påvirket af væsentlige ændringer i aktiviteter eller økonomiske forhold.

Selskabets resultat udviser et overskud, som selskabets ledelse vurderer som tilfredsstillende.

Selskabets ledelse forventer et positivt resultat for det kommende år.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Generelt**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og når aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til amortiseret kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Indtægter og omkostninger er periodiseret, således at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

### **Nettoomsætningen**

Nettoomsætningen omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser. Indregning sker, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, vareforbrug herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og ændring i varebeholdninger, andre eksterne omkostninger samt andre driftsindtægter.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering af værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Under hensatte forpligtelser er der afsat udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem skattemæssige og regnskabsmæssige saldi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

### **Omregning af beløb i fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller tilnærmet kurs.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta indregnes til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Resultatopgørelse for 1. juli til 30. juni

<u>Note</u>	2017/18 <u>kr.</u>	2016/17 <u>t.kr.</u>
	<b>1.000.375</b>	<b>309</b>
	<b>Bruttofortjeneste</b>	
1	Personaleomkostninger	
	<u>-609.406</u>	<u>-293</u>
	<b>Driftsresultat</b>	<b>16</b>
	Finansielle indtægter	
	2.238	0
	Finansielle omkostninger	
	<u>-29.330</u>	<u>-11</u>
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-11</b>
	<b>Resultat før skat</b>	<b>5</b>
	<b>363.877</b>	
2	Skat af årets resultat	
	<u>-65.274</u>	<u>-33</u>
	<b>Årets resultat</b>	<b>-28</b>
	<b>298.603</b>	<b>-28</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
	Udbytte	
	0	0
	Overført til reserve for iværksætterselskaber	
	49.999	0
	Overført resultat	
	<u>248.604</u>	<u>-28</u>
	<b>Disponeret i alt</b>	<b>-28</b>
	<b>298.603</b>	<b>-28</b>

**Balance pr. 30. juni**

**Aktiver**

<u>Note</u>	2017/18 <u>kr.</u>	2016/17 <u>t.kr.</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	213.500	126
Andre tilgodehavender	<u>10.388</u>	<u>2</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b><u>223.888</u></b>	<b><u>128</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b><u>214.657</u></b>	<b><u>33</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>438.545</u></b>	<b><u>161</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u><u>438.545</u></u></b>	<b><u><u>161</u></u></b>

## Balance pr. 30. juni

### Passiver

<u>Note</u>	2017/18 <u>kr.</u>	2016/17 <u>t.kr.</u>
Selskabskapital	1	0
Reserve for iværksætterselskaber	49.999	0
Overført resultat	69.161	-179
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>3 Egenkapital i alt</b>	<b><u>119.161</u></b>	<b><u>-179</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	86.419	96
Selskabsskat	65.274	0
Anden gæld	<u>167.691</u>	<u>244</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>319.384</u></b>	<b><u>340</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>319.384</u></b>	<b><u>340</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>438.545</u></b>	<b><u>161</u></b>

## Noter

<u>Note</u>	<u>2017/18</u> <u>kr.</u>	<u>2016/17</u> <u>t.kr.</u>
<b>1 <u>Personaleomkostninger</u></b>		
Lønninger og gager	474.025	178
Andre omkostninger til social sikring	4.987	5
Andre personaleomkostninger	<u>130.394</u>	<u>110</u>
	<b><u>609.406</u></b>	<b><u>293</u></b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 <u>Skat af årets resultat</u></b>		
Årets aktuelle skat	65.274	0
Årets regulering af udskudt skat	<u>0</u>	<u>33</u>
	<b><u>65.274</u></b>	<b><u>33</u></b>
<b>3 <u>Egenkapital</u></b>		
<b>Selskabskapital</b>		
Selskabskapital pr. 1. juli	<u>1</u>	<u>0</u>
	<b><u>1</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Reserve for iværksætterselskaber</b>		
Reserve for iværksætterselskaber pr. 1. juli	0	0
Overført af årets resultat	<u>49.999</u>	<u>0</u>
	<b><u>49.999</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Overført resultat</b>		
Overført resultat pr. 1. juli	-179.443	-151
Overført af årets resultat	<u>248.604</u>	<u>-28</u>
	<b><u>69.161</u></b>	<b><u>-179</u></b>