

**HR Specialisterne ApS**  
**c/o Janni Milton Anenfeldt**  
**Slettebjergvej 20**  
**2750 Ballerup**

**CVR-nummer 35667733**

**Årsrapport**  
**1. januar 2015 - 31. december 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 15. juni 2016



Janni Milton Anenfeldt  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Noter	10

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

HR Specialisterne ApS  
Slettebjergvej 20  
2750 Ballerup

E-mail: janni@hr-spec.dk  
Hjemstedskommune: Ballerup  
CVR-nummer: 35667733  
Regnskabsperiode: 1. januar 2015 - 31. december 2015

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at udøve konsulentarbejde med rekruttering og anden aktivitet som ledelsen skønner i forlængelse heraf.

### Pengeinstitut

Arbejdernes Landsbank A/S

### Revisor

Dansk Revision Roskilde  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Køgevej 46A  
4000 Roskilde

HR Specialisterne ApS  
c/o Janni Milton Anenfeldt

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for HR Specialisterne ApS c/o Janni Milton Anenfeldt.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Selskabets ledelse har bemærket, at selskabet har tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen, der forventes reetableret ved indtjening i de kommende år.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, 15. juni 2016

Direktionen:



Janni Milton Anenfeldt



Anita Sundstrand Hansen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i HR Specialisterne ApS c/o Janni Milton Anenfeldt

Vi har opstillet årsregnskabet for HR Specialisterne ApS c/o Janni Milton Anenfeldt for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ejer har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

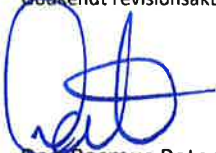
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, 15. juni 2016

### Dansk Revision Roskilde

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14678093



Dan Rasmus Petersen

Partner, Statsautoriseret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen i den periode de vedrører. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af eventuelle rabatter.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Note	Resultatopgørelse	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>508.139</b>	<b>58</b>
1	Personaleomkostninger	-515.356	-82
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-7.217</b>	<b>-24</b>
	Finansielle indtægter	0	0
	Finansielle omkostninger	-1.044	-1
	<b>Årets resultat</b>	<b>-8.261</b>	<b>-24</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat	-8.261	-24
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-8.261</b>	<b>-24</b>



Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Deposita	3.490	0
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>3.490</b>	<b>0</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.490</b>	<b>0</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	31.250	34
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>31.250</b>	<b>34</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>40.938</b>	<b>57</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>72.188</b>	<b>91</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>75.678</b>	<b>91</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
	Virksomhedskapital	50.000	50
	Overført resultat	-33.001	-24
2	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>16.999</b>	<b>26</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	822	1
	Anden gæld	57.857	64
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>58.679</b>	<b>65</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>58.679</b>	<b>65</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>75.678</b>	<b>91</b>
3	Hovedaktivitet		
4	Usikkerhed om going concern		
5	Eventualforpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015	2014
	DKK	1.000 DKK
<b>1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	472.518	48
Andre omkostninger til social sikring	8.240	0
Øvrige personaleomkostninger	34.598	33
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>515.356</b>	<b>82</b>

2	Egenkapital	Virksom-	Overført	I alt
		hedskapi- tal	resultat	
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	0	-25	-25
	Overkurs anvendt ved resultatdisponering	50	0	50
	Årets resultat	0	-8	-8
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50</b>	<b>-33</b>	<b>17</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

### 3 Hovedaktivitet

Selskabets formål er at udøve konsulentarbejde med rekruttering og anden aktivitet som ledelses skønner i forlængelse heraf.

### 4 Usikkerhed om going concern

Selskabets egenkapital udgør DKK 16.999 hvorved over halvdelen af virksomhedskapitalen er tabt. Det forventes at kapitalen reetableres ved fremtidig positiv indtjening.

Det er ledelsens vurdering, at selskabet har tilstrækkelige potentiale til rådighed for at fortsætte driften som en going concern i 2016.

### 5 Eventualforpligtelser

Ingen.

	2015	2014
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.