

**Style Device IVS**  
**Hørmarken 228, Hammerum, 7400 Herning**

**CVR-nr. 35 66 27 31**

**Årsrapport**

**2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. februar 2020.

---

Stine Cæsar Nielsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |             |
| Ledespåtegning                                   | 1           |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab  | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |             |
| Selskabsoplysninger                              | 3           |
| Ledelsesberetning                                | 4           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b> |             |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 5           |
| Resultatopgørelse                                | 7           |
| Balance  | 8           |
| Noter  | 9           |

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Style Device IVS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 20. februar 2020

**Direktion**

Stine Cæsar Nielsen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaverne i Style Device IVS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Style Device IVS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ikast, den 20. februar 2020

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

### **Helle Medom Jensen**

statsautoriseret revisor  
mne34475

## Selskabsoplysninger

---

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>Selskabet</b>       | Style Device IVS<br>Hørmarken 228, Hammerum<br>7400 Herning  |
|                        | CVR-nr.: 35 66 27 31<br>Stiftet: 30. januar 2014<br>Hjemsted: Herning kommune<br>Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| <b>Direktion</b>       | Stine Cæsar Nielsen  |
| <b>Revisor</b>         | Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab<br>Thrigesvej 3<br>7430 Ikast                                  |
| <b>Bankforbindelse</b> | Handelsbanken, Østergade 2, 7400 Herning   |

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at eje kapitalandele i andre selskaber samt almindelig formuepleje.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet væsentlige begivenheder, som vil kunne påvirke selskabets stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Style Device IVS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### Egenkapital

##### Reserve for iværksætterselskaber

Virksomheden overfører mindst 25 % af årets overskud til reserve for iværksætterselskaber under egenkapitalen. Overførsel af 25 % af årets overskud fortsætter indtil virksomhedskapitalen og reserven for iværksætterselskaber samlet udgør 50.000 kr.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

| <u>Note</u>                                 | <u>2019</u>    | <u>2018</u>    |
|---|----------------|----------------|
| <b>Bruttotab</b>                            | <b>-17.407</b> | <b>-10.151</b> |
| 1 Personaleomkostninger                     | -6.110         | 0              |
| Andre finansielle indtægter                 | 107.423        | 2.206          |
| Øvrige finansielle omkostninger             | -78            | -38.834        |
| <b>Resultat før skat</b>                    | <b>83.828</b>  | <b>-46.779</b> |
| 2 Skat af årets resultat                    | -8.360         | 0              |
| <b>Årets resultat</b>                       | <b>75.468</b>  | <b>-46.779</b> |
| <br><b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                |                |
| Overføres til overført resultat             | 75.468         | 0              |
| Disponeret fra overført resultat            | 0              | -46.779        |
| <b>Disponeret i alt</b>                     | <b>75.468</b>  | <b>-46.779</b> |

## Balance 31. december

| <b>Aktiver</b>                                 |  | <u>2019</u>             | <u>2018</u>           |
|--|--|-------------------------|-----------------------|
| Note   |  |                         |                       |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                       |  |                         |                       |
| Andre værdipapirer og kapitalandele            |  | 1.024.240               | 928.084               |
| Værdipapirer i alt                             |  | <u>1.024.240</u>        | <u>928.084</u>        |
| Likvide beholdninger                           |  | <u>28.015</u>           | <u>43.962</u>         |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                 |  | <b><u>1.052.255</u></b> | <b><u>972.046</u></b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                           |  | <b><u>1.052.255</u></b> | <b><u>972.046</u></b> |
| <b>Passiver</b>                                |  |                         |                       |
| <b>Egenkapital</b>                             |  |                         |                       |
| 3 Virksomhedskapital                           |  | 1.000                   | 1.000                 |
| 4 Reserve for iværksætterselskaber             |  | 49.000                  | 49.000                |
| 5 Overført resultat                            |  | <u>993.514</u>          | <u>918.046</u>        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                       |  | <b><u>1.043.514</u></b> | <b><u>968.046</u></b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                      |  |                         |                       |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser       |  | 6.250                   | 4.000                 |
| Selskabsskat                                   |  | 1.642                   | 0                     |
| Anden gæld                                     |  | <u>849</u>              | <u>0</u>              |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt          |  | <u>8.741</u>            | <u>4.000</u>          |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                |  | <b><u>8.741</u></b>     | <b><u>4.000</u></b>   |
| <b>Passiver i alt</b>                          |  | <b><u>1.052.255</u></b> | <b><u>972.046</u></b> |
| <b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |  |                         |                       |
| <b>8 Eventualposter</b>                        |  |                         |                       |

## Noter

|  | <u>2019</u>           | <u>2018</u>           |
|--|-----------------------|-----------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                |                       |                       |
| Lønninger og gager                             | <u>6.110</u>          | <u>0</u>              |
|  | <b><u>6.110</u></b>   | <b><u>0</u></b>       |
| <br>   |                       |                       |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>1</u>              | <u>0</u>              |
| <br>   |                       |                       |
| <b>2. Skat af årets resultat</b>               |                       |                       |
| Skat af årets resultat                         | <u>8.360</u>          | <u>0</u>              |
|  | <b><u>8.360</u></b>   | <b><u>0</u></b>       |
| <br>   |                       |                       |
|  | <u>31/12 2019</u>     | <u>31/12 2018</u>     |
| <b>3. Virksomhedskapital</b>                   |                       |                       |
| Virksomhedskapital 1. januar                   | <u>1.000</u>          | <u>1.000</u>          |
|  | <b><u>1.000</u></b>   | <b><u>1.000</u></b>   |
| <br>   |                       |                       |
| <b>4. Reserve for iværksætterselskaber</b>     |                       |                       |
| Reserve for iværksætterselskaber 1. januar     | <u>49.000</u>         | <u>49.000</u>         |
|  | <b><u>49.000</u></b>  | <b><u>49.000</u></b>  |
| <br>   |                       |                       |
| <b>5. Overført resultat</b>                    |                       |                       |
| Overført resultat 1. januar                    | 918.046               | 964.825               |
| Årets overførte overskud eller underskud       | <u>75.468</u>         | <u>-46.779</u>        |
|  | <b><u>993.514</u></b> | <b><u>918.046</u></b> |
| <br>   |                       |                       |
| <b>6. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>  |                       |                       |
| Udbytte 1. januar                              | 0                     | 105.800               |
| Udloddet udbytte                               | <u>0</u>              | <u>-105.800</u>       |
|  | <b><u>0</u></b>       | <b><u>0</u></b>       |

## Noter

---

**7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

**8. Eventualposter**

**Eventualforpligtelser**

Ingen.