

MENS BAG IVS

Nordre Fasanvej 151, st tv
2000 Frederiksberg

Årsrapport
1. februar 2016 - 31. januar 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

18/07/2017

Ebru Topal
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

| | |
|------------------------------|---|
| Virksomhedsoplysninger | 3 |
|------------------------------|---|

Påtegninger

| | |
|-------------------------|---|
| Ledelsespåtegning | 4 |
|-------------------------|---|

Ledelsesberetning

| | |
|-------------------------|---|
| Ledelsesberetning | 5 |
|-------------------------|---|

Årsregnskab

| | |
|--------------------------------|---|
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
|--------------------------------|---|

| | |
|-------------------------|---|
| Resultatopgørelse | 8 |
|-------------------------|---|

| | |
|---------------|---|
| Balance | 9 |
|---------------|---|

| | |
|-------------|----|
| Noter | 11 |
|-------------|----|

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

MENS BAG IVS

Nordre Fasanvej 151, st tv

2000 Frederiksberg

e-mailadresse: info@mensbag.dk

CVR-nr: 35661417

Regnskabsår: 01/02/2016 - 31/01/2017

Bankforbindelse

A/S Arbejdernes Landsbank (Filial)

Danmarksgade 6

7000 Fredericia

DK Danmark

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01. februar 2016 - 31. januar 2017 for Mens Bag IVS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. januar 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01. februar 2016 - 31. januar 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 17/07/2017

Direktion

Ebru Topal
Direktør

Alexander Stricker
Direktør

Bestyrelse

Ebru Topal
Bestyrelsesmedlem

Alexander Stricker
Bestyrelsesformand

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Virksomhedens hovedaktiviteter omfatter drift af og salg fra webshoppen www.mensbag.dk. Virksomheden omsætter varer via internettet.

Selskabet er medio 2016 blevet udvidet i forbindelse med aktiviteter til nye forretningsområder (online tjenesteydelse), hvorfor binavnet Way to Renew IVS er tilknyttet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomheden har i dette regnskabsår udviklet sig i sociale aktiviteter, herunder konkurrencer samt kampagner via de sociale medier, messedeltagelser m.m. - **særligt** har der fra medio 2016 været fokus på selskabets drift via selskabets binavn.

Virksomheden har indgået samarbejde med potentielle samarbejdspartnere og fokuseret på markedsføringen hertil, som har haft betydning for vores forventning af årets resultat (*underskud*)
Derudover er der, i dette regnskabsår, ikke sket væsentlige begivenheder i virksomheden.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt

Årsrapporten for Mens Bag IVS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelse

Dækningsbidrag

Dækningsbidrag indeholder virksomhedens omsætning, som består af salg af varer m. moms og momsfri fragt, minus variable omkostninger, som indeholder virksomhedens vareforbrug, køb i ind- og udland, fragt med og uden moms og toldgebyrer.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Dækningsbidraget indregnes i resultatopgørelsen, og indregnes eksklusivt moms og afgifter samt rabatter i forbindelse med salget.

EU-erhvervelser ydelser (rubrik A-ydelser)

EU-erhvervelser ydelser omfatter brug af program til billedredigering. Derudover indeholder den ydelser i forbindelse med markedsføring af virksomheden og dens produkter

Ydelseskøb verden

Ydelseskøb verden indeholder virksomhedens serviceydelser, som er grundlaget for virksomhedsdriften og dens eksistens.

Fragt uden moms

Fragt uden moms består af virksomhedens leverance af varer, som distribueres fra virksomheden og ud til den private kunder.

Varelagerregulering

Posten indeholder værdien af varelageret.

Personaleomkostninger

Virksomheden har gjort brug af eksperter til at udføre specifikke arbejdsopgaver. Eksperterne modtog forplejning som belønning.

Salgsfremmende omkostninger

Salgsfremmende omkostninger indeholder poster, som er med til at fremme virksomhedens salg.

Lokale omkostninger

Lokale omkostninger indeholder en udgift, som blev pålagt virksomheden i forbindelse med udvidelse af virksomhedens aktiviteter; herunder modtagelse af praktikant, som skulle styrke virksomhedens eksistens.

Administration

Administration indeholder indkøbte artikler til kontor, gebyrer ved bankbetaling samt betalingsløsning til webshoppens gateway og domæne.

Afskrivninger

Posten indeholder årets afskrivninger, såsom småanskaffelser til kontor og computerudstyr.

Renteudgifter

Består af udgifter i forbindelse med bankkonto samt betaling af diverse poster.

Resultat før skat

Består af resultatet inden selskabsskatten er betalt.

Resultat efter skat

Resultat efter skat består af virksomhedens overskud i det første regnskabsår.

Balance**Omsætningsaktiver**

Omsætningsaktiverne viser værdien af de aktiver, der ikke er bestemt til vedvarende eje eller brug i virksomheden. Aktiverne er på denne måde stadig under forvandling med henblik på at blive til likvide midler.

Likvide beholdninger

Posten består af virksomhedens bankindestående og kassebeholdning, som der rådes over på nuværende tidspunkt.

Egenkapital

Egenkapitalen består af virksomhedens anpartskapital, og giver et billede af virksomhedens indskudte grundkapital eksklusiv overkurs og opsparet overskud.

Kortfristet gæld

Posten for dette første årsregnskab består af udlæg fra ejere i forbindelse med broafgift over storebælt, samt køb af domæne og webhotel for det første år.

Skyldig moms

Skyldig moms er den nettogæld, som virksomheden har til SKAT for opkrævet moms.

Kortfristet gæld i alt

Posten består af virksomhedens kortfristede gæld samt dennes skyldige moms.

Resultatopgørelse 1. feb 2016 - 31. jan 2017

| | Note | 2016/17 kr. | 2015/16 kr. |
|---|------|----------------|----------------|
| Nettoomsætning | | 13.986 | |
| Produktionsomkostninger | | -18.177 | |
| Bruttoresultat | | -4.191 | |
| Distributionsomkostninger | 1 | -1.982 | |
| Administrationsomkostninger | 2 | -7.064 | |
| Andre driftsomkostninger | 3 | -5.600 | |
| Resultat af ordinær primær drift | | -18.837 | |
| Øvrige finansielle omkostninger | 4 | -163 | |
| Ordinært resultat før skat | | -19.000 | |
| Årets resultat | | -19.000 | |

Balance 31. januar 2017

Aktiver

| | Note | 2016/17 kr. | 2015/16 kr. |
|---|----------|----------------|----------------|
| Fremstillede varer og handelsvarer | | -9.805 | |
| Varebeholdninger i alt | | -9.805 | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 599 | |
| Tilgodehavender i alt | 5 | 599 | |
| Likvide beholdninger | | 34.448 | |
| Omsætningsaktiver i alt | | 25.242 | |
| Aktiver i alt | | 25.242 | |

Balance 31. januar 2017

Passiver

| | Note | 2016/17 kr. | 2015/16 kr. |
|--|------|----------------|----------------|
| Registreret kapital mv. | | -16.735 | |
| Overført resultat | | 45.631 | |
| Egenkapital i alt | | 28.896 | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 0 | |
| Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder | | -692 | |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring | 6 | -2.962 | |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | -3.654 | |
| Gældsforpligtelser i alt | | -3.654 | |
| Passiver i alt | | 25.242 | |

Noter

1. Distributionsomkostninger

1982 kroner udgør virksomhedens salgsfremmede omkostninger

2. Administrationsomkostninger

Denne posten består af virksomhedens administration.

3. Andre driftsomkostninger

Posten dækker noget af virksomhedens lokaleomkostning (husleje) i en given periode i 2016.

4. Øvrige finansielle omkostninger

Posten udgør virksomhedens renteudgifter

5. Tilgodehavender i alt

Posten udgør virksomhedens tilgodehavende (debitorer, ubetalte regninger)

6. Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring

Posten udgør virksomhedens skyldig moms