

Estate Taastrup A/S
Taastrup Hovedgade 121, st. tv
2630 Tåstrup

CVR-nummer 35 65 73 04

Årsrapport
1. januar 2015 - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den **31 / 5** 2016



Serdar Demir
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|-------------------------------------|----------|
| Selskabsoplysninger | 2 |
| Påtegning og erklæring | |
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors erklæringer | 4 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse | 10 |
| Aktiver | 11 |
| Passiver | 12 |
| Noter | 13 |

Selskabsoplysninger

Selskab

Estate Taastrup A/S
Taastrup Hovedgade 121, st. tv
2630 Tåstrup

Hjemstedskommune: Høje Taastrup
CVR-nummer: 35 65 73 04
Regnskabsperiode: 1. januar 2015 - 31. december 2015

Bestyrelse

Ömer Demir
Serhat Demir
Serdar Demir

Direktion

Serdar Demir

Revisor

Dansk Revision Roskilde
Godkendt revisionsaktieselskab
Køgevej 46A
4000 Roskilde

Kontaktperson:
John Lorey Petersen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Estate Taastrup A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, 25. maj 2016

Direktionen:

Serdar Demir

Bestyrelsen:

Ömer Demir

Serhat Demir

Serdar Demir

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Estate Taastrup A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Estate Taastrup A/S for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at tage forbehold herfor henleder vi opmærksomheden på note 5 i regnskabet, hvoraf det fremgår, at selskabet forventer at reetablere egenkapitalen via egen indtjening eller ved kapitalindsud i løbet af de kommende år. Selskabets ejer og kreditor i selskabets ejer har afgivet støtteerklæring. Selskabets fortsatte drift er afhængig af at der tilføres kapital og støtteerklæringerne.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Roskilde, 25. maj 2016

Dansk Revision Roskilde

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14678093



John Lorey Petersen
Partner, registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at drive ejendomsmægler virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

På nuværende tidspunkt kan vi allerede nu konstatere en fremgang, da vi har fået etableret et "varelager" og har fået etableret samarbejde med flere partnere, som henviser kunder til os.

På baggrund af vores store markedsføringstiltag samt forretningsnetværk ser vi stort et vækstpotentiale i vores virksomhed.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

Årets resultat er et underskud efter skat på DKK 564.542.

De samlede aktiver udgør pr. 31. december 2015 DKK 426.373.

Den samlede egenkapital er negativ pr. 31. december 2015 med DKK 14.916 efter modtagelse af koncerntilskud på DKK 250.000.

Reetablering af egenkapitalen

Selskabet forventer, at egenkapitalen reetableres ved egen indtjening eller ved kapitalindskud i løbet af de kommende år.

Støtteerklæring

Demir Holding ApS og Dem ApS (kreditor i Demir Holding ApS) har afgivet støtteerklæring.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingydelse på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved gæld samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

| | |
|---|----------|
| Indretning af lejede lokaler | 5 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3 - 5 år |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger, anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

| | | 2015 | 2014 |
|--|--|-----------------|-------------|
| Note | Resultatopgørelse | DKK | 1.000 DKK |
| Perioden 1. januar - 31. december | | | |
| | Bruttofortjeneste | 563.767 | -276 |
| 1 | Personaleomkostninger | -1.087.747 | -572 |
| | Afskrivninger, anlægsaktiver | -48.370 | -32 |
| | Resultat før finansielle poster | -572.350 | -881 |
| | Finansielle indtægter | 40 | 0 |
| 2 | Finansielle omkostninger | -13.354 | -14 |
| | Resultat før skat | -585.664 | -895 |
| 3 | Skat af årets resultat | 21.122 | 195 |
| | Årets resultat | -564.542 | -699 |
| Forslag til resultatdisponering: | | | |
| | Overført resultat | -564.542 | -699 |
| | Resultatdisponering i alt | -564.542 | -699 |

| Note | Balance | 2015 DKK | 2014 1.000 DKK |
|------|---|----------------|-------------------|
| | Aktiver pr. 31. december | | |
| | Indretning af lejede lokaler | 74.802 | 97 |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 75.332 | 101 |
| | Materielle anlægsaktiver | 150.134 | 199 |
| | Deposita | 57.000 | 57 |
| | Finansielle anlægsaktiver | 57.000 | 57 |
| | Anlægsaktiver i alt | 207.134 | 256 |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 0 | 71 |
| | Udskudte skatteaktiver | 216.452 | 195 |
| | Andre tilgodehavender | 2.787 | 32 |
| | Tilgodehavender | 219.239 | 298 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 219.239 | 298 |
| | Aktiver i alt | 426.373 | 554 |

| Note | Balance | 2015 DKK | 2014 1.000 DKK |
|----------------------------------|--|----------------|-------------------|
| Passiver pr. 31. december | | | |
| | Virksomhedskapital | 500.000 | 500 |
| | Overført resultat | -514.916 | -200 |
| 4 | Egenkapital i alt | -14.916 | 300 |
| | Kreditinstitutter | 100.924 | 116 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 216.185 | 96 |
| | Gæld til tilknyttede virksomheder | 1.081 | 0 |
| | Anden gæld | 123.099 | 41 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 441.289 | 254 |
| | Gælds- og hensatte forpligtelser i alt | 441.289 | 254 |
| | Passiver i alt | 426.373 | 554 |
| 5 | Reetablering af egenkapital og støtteerklæring | | |
| 6 | Eventualaktiver | | |
| 7 | Eventualforpligtelser | | |
| 8 | Kontraktlige forpligtelser | | |
| 9 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

| Noter | 2015 | 2014 | | |
|----------|---------------------------------------|-------------------|-------------|------------|
| | DKK | 1.000 DKK | | |
| 1 | Personaleomkostninger | | | |
| | Løn og gager | 944.654 | 508 | |
| | Andre omkostninger til social sikring | 24.472 | 8 | |
| | Øvrige personaleomkostninger | 118.621 | 56 | |
| | Personaleomkostninger i alt | 1.087.747 | 572 | |
| 2 | Finansielle omkostninger | | | |
| | Renter tilknyttede virksomheder | 1.428 | 2 | |
| | Andre finansielle omkostninger | 11.926 | 12 | |
| | Finansielle omkostninger i alt | 13.354 | 14 | |
| 3 | Skat af årets resultat | | | |
| | Regulering af udskudt skat | -21.122 | -195 | |
| | Skat af årets resultat i alt | -21.122 | -195 | |
| 4 | Egenkapital | | | |
| | Virksomhedskapital | Overført resultat | I alt | |
| | 1.000 DKK | 1.000 DKK | 1.000 DKK | |
| | Saldo primo | 500 | -200 | 300 |
| | Modtaget tilskud fra moderselskab | 0 | 250 | 250 |
| | Årets resultat | 0 | -565 | -565 |
| | Egenkapital ultimo | 500 | -515 | -15 |

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

Selskabet er stiftet med virksomhedskapital på nominelt DKK 500.000 i regnskabsåret 2014.

5 Reetablering af egenkapital og støtteerklæring

Reetablering af egenkapitalen:

Selskabet forventer, at egenkapitalen reetableres ved egen indtjening eller ved kapitalindskud i løbet af de kommende år.

Støtteerklæring:

Demir Holding ApS og Dem ApS (kreditor i Demir Holding ApS) har afgivet støtteerklæring.

| | 2015 | 2014 |
|--------------|------|-----------|
| Noter | DKK | 1.000 DKK |

6 Eventualaktiver

Selskabets ledelse har valgt ikke at aktivere en andel af det udskudte skatteaktiv, da det er uvist, om selskabets skattemæssige underskud og skattemæssige afskrivninger vil kunne anvendes indenfor de nærmeste år. Aktivet udgør DKK 106.414.

7 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Demir Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

8 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler. Den samlede forpligtigelse udgør DKK 181.896, hvoraf DKK 162.068 kan henføres til 2016. Løbetiden er mellem 6 og 27 måneder.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabets bankforbindelse har stillet bankgaranti på DKK 150.000 overfor Nykredit Mægler A/S.