

**Mikuna ApS**  
Frederiksballe 96, 8000 Århus C

**CVR-nr. 35 65 43 72**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. maj 2019

---

Line Tscherning Damgaard  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Mikuna ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2018 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Århus C, den 14. maj 2019

### Direktion

Line Tscherning Damgaard  
Direktør

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til den daglige ledelse i Mikuna ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Mikuna ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Videbæk, den 14. maj 2019

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

### **Ole Jespersen-Skree**

statsautoriseret revisor  
mne33753

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Mikuna ApS Frederiksalle 96 8000 Århus C
	Telefon: 52398689
	CVR-nr.: 35 65 43 72
	Stiftet: 27. januar 2014
	Hjemsted: Århus
	Regnskabsår: 1. januar 2018 - 31. december 2018 5. regnskabsår
<b>Direktion</b>	Line Tscherning Damgaard, Direktør
<b>Revisor</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Hjejlevej 16 6920 Videbæk
<b>Bankforbindelse</b>	Folke Sparekassen, Frederiks Alle 43, 8000 Århus C

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af mad til levering ud af huset, Take-away, samt fra salgsbod ved deltagelse i større arrangementer og festivaller.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 1.225.469 kr. mod 923.716 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 344.528 kr. mod -220.757 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har i regnskabsåret afhændet forretningen. Selskabets ledelse forventer at påbegynde ny overskudsgivende aktivitet i regnskabsåret 2019, hvorved det er ledelsens forventning at skabe en positiv egenkapital.

Selskabets fortsatte drift er betinget af at selskabets kreditorer fortsat stiller den fornødne likviditet til rådighed, hvilket er ledelsens opfattelse.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Mikuna ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Indretning af lejede lokaler**

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.225.469</b>	<b>923.716</b>
3 Personaleomkostninger	-828.722	-1.098.212
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-38.656	-26.075
<b>Driftsresultat</b>	<b>358.091</b>	<b>-200.571</b>
4 Øvrige finansielle omkostninger	-13.563	-20.186
<b>Årets resultat</b>	<b>344.528</b>	<b>-220.757</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	344.528	0
Disponeret fra overført resultat	0	-220.757
<b>Disponeret i alt</b>	<b>344.528</b>	<b>-220.757</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
Note	2018	2017
<b>Anlægsaktiver</b>		
Indretning lejede lokaler	0	14.292
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	20.896
Materielle anlægsaktiver i alt	0	35.188
Deposita	0	48.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	0	48.000
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>83.188</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	0	10.000
Varebeholdninger i alt	0	10.000
Andre tilgodehavender	0	15.000
Tilgodehavender i alt	0	15.000
Likvide beholdninger	103.568	14.866
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>103.568</b>	<b>39.866</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>103.568</b>	<b>123.054</b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>		2018	2017
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
5	Virksomhedskapital	75.000	75.000
6	Overført resultat	-105.683	-450.210
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u><b>-30.683</b></u>	<u><b>-375.210</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	<u>0</u>	<u>70.743</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>70.743</u>
	Gældsforpligtelser	0	38.625
	Gæld til pengeinstitutter	0	102.242
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	32.088	47.104
	Anden gæld	<u>102.163</u>	<u>239.550</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>134.251</u>	<u>427.521</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u><b>134.251</b></u>	<u><b>498.264</b></u>
	<b>Passiver i alt</b>	<u><b>103.568</b></u>	<u><b>123.054</b></u>

- 1 Usikkerhed om going concern
- 2 Særlige poster
- 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 8 Eventualposter

## Noter

---

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>1. Usikkerhed om going concern</b>		
Selskabet har i regnskabsåret afhændet forretningen. Selskabets ledelse forventer at påbegynde ny overskudsgivende aktivitet i regnskabsåret 2019, hvorved det er ledelsens forventning at skabe en positiv egenkapital.		
Selskabets fortsatte drift er betinget af at selskabets kreditorer fortsat stiller den fornødne likviditet til rådighed, hvilket er ledelsens opfattelse.		
<b>2. Særlige poster</b>		
Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningsskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskarakter.		
Særlige poster for året omfatter fortjeneste ved salg af selskabets forretning på t.kr. 235, som indgår i årets bruttofortjeneste.		
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	788.293	1.037.329
Pensioner	7.590	16.800
Andre omkostninger til social sikring	12.067	27.377
Personaleomkostninger i øvrigt	20.772	16.706
	<u>828.722</u>	<u>1.098.212</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>
<b>4. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>13.563</u>	<u>20.186</u>
	<u>13.563</u>	<u>20.186</u>

## Noter

---

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2018	75.000	75.000
	<b><u>75.000</u></b>	<b><u>75.000</u></b>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2018	-450.211	-229.453
Årets overførte overskud eller underskud	344.528	-220.757
	<b><u>-105.683</u></b>	<b><u>-450.210</u></b>
<b>7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		
<b>8. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		