

# Hotel Europa K/S

H P Hanssens Gade 10, 6200 Aabenraa

CVR-nr. 35 65 33 84

## Årsrapport

2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. april 2022.

---

Helle Taulbjerg  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## **Ledespåtegning**

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Hotel Europa K/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 1. april 2022

### **Direktion**

Helle Taulbjerg

### **Komplementar**

Komplementarselskabet HE ApS

Helle Taulbjerg  
direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

### Til kommanditisten i Hotel Europa K/S

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hotel Europa K/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holstebro, den 1. april 2022

### **KRØYER PEDERSEN**

Statsautoriserede Revisorer I/S  
CVR-nr. 89 22 49 18

Hans Madsen  
statsautoriseret revisor  
mne18620

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Hotel Europa K/S H P Hanssens Gade 10 6200 Aabenraa
	CVR-nr.: 35 65 33 84
	Stiftet: 23. januar 2014
	Hjemsted: Aabenraa
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 8. regnskabsår
<b>Direktion</b>	Helle Taulbjerg
<b>Komplementar</b>	Komplementarselskabet HE ApS
<b>Revision</b>	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at drive hotel- og restaurationsvirksomhed.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabets aktivitetsniveau har i regnskabsåret været negativt påvirket som følge af udbruddet af COVID-19. Selskabet har i forbindelse hermed ansøgt om kompensationer i form af kompensation for faste omkostninger samt lønkompensation.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 11.769 t.kr. mod 7.094 t.kr. sidste år.

Årets resultat efter skat udgør 2.969 t.kr. mod 990 t.kr. sidste år.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på balancedagen på 9.617 t.kr. mod 4.789 t.kr. sidste år, svarende til en stigning på 4.828 t.kr. Stigningen i balancesummen skyldes væsentligst en stigning i andre tilgodehavender og likvide beholdninger.

Egenkapitalen udgør på balancedagen 3.469 t.kr., svarende til en egenfinansiering på 36,1 % af de samlede aktiver på 9.617 t.kr.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**


---

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>11.769.144</b>	<b>7.094.386</b>
2 Personaleomkostninger	-7.788.356	-5.192.850
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.092.425	-906.948
Andre driftsomkostninger	0	-5.667
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>2.888.363</b>	<b>988.921</b>
Finansielle indtægter	116.907	68.607
Finansielle omkostninger	-35.920	-67.991
<b>Årets resultat</b>	<b>2.969.350</b>	<b>989.537</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	2.969.350	989.537
<b>Disponeret i alt</b>	<b>2.969.350</b>	<b>989.537</b>



**Balance 31. december**


---

<b>Aktiver</b>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Indretning lejede lokaler	657.655	707.005
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	114.479	231.691
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>772.134</u>	<u>938.696</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>772.134</u></b>	<b><u>938.696</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Fremstillede varer og handelsvarer	<u>404.664</u>	<u>430.202</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>404.664</u>	<u>430.202</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	46.114	122.079
	Andre tilgodehavender	7.574.844	3.216.120
	Periodeafgrænsningsposter	<u>268.294</u>	<u>69.766</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>7.889.252</u>	<u>3.407.965</u>
	Likvide beholdninger	<u>551.269</u>	<u>12.051</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>8.845.185</u></b>	<b><u>3.850.218</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>9.617.319</u></b>	<b><u>4.788.914</u></b>

**Balance 31. december**


---

<b>Passiver</b>	2021	2020
<u>Note</u>	<u>                    </u>	<u>                    </u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Overført resultat	3.269.350	589.537
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>3.469.350</u></b>	<b><u>789.537</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	<u>0</u>	<u>42.733</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>42.733</u>
Gæld til pengeinstitut	0	1.055.258
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.028.404	761.335
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	259.537	0
Anden gæld	<u>4.860.028</u>	<u>2.140.051</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.147.969</u>	<u>3.956.644</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>6.147.969</u></b>	<b><u>3.999.377</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>9.617.319</u></b>	<b><u>4.788.914</u></b>

**1 Særlige poster**

**4 Eventualposter**

## Egenkapitalopgørelse

---

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2020	200.000	300.000	500.000
Årets overførte resultat	0	989.537	989.537
Hævet af kommanditist	0	-700.000	-700.000
Egenkapital 1. januar 2021	200.000	589.537	789.537
Årets overførte resultat	0	2.969.350	2.969.350
Hævet af kommanditist	0	-289.537	-289.537
	<b>200.000</b>	<b>3.269.350</b>	<b>3.469.350</b>

## Noter

---

### 1. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningsskabende driftsaktiviteter. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskaraktter.

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en række forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift. Selskabets aktivitetsniveau har i regnskabsåret været negativt påvirket som følge af udbruddet af COVID-19. Selskabet har i forbindelse hermed ansøgt om kompensationer i form af kompensation for faste omkostninger samt lønkompositioner.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Indtægter:		
Kompensation for faste omkostninger	841.196	981.661
Lønkomposition	2.161.030	1.119.525
Tilskud fra restaurantpuljen	<u>29.588</u>	<u>0</u>
	<u>3.031.814</u>	<u>2.101.186</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Bruttofortjeneste	<u>3.031.814</u>	<u>2.101.186</u>
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<b><u>3.031.814</u></b>	<b><u>2.101.186</u></b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger, gager og arbejdsvederlag	7.667.846	5.089.527
Andre omkostninger til social sikring	<u>120.510</u>	<u>103.323</u>
	<b><u>7.788.356</u></b>	<b><u>5.192.850</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>18</u>	<u>17</u>

## Noter

---

### 3. Materielle anlægsaktiver

	<u>Indretning lejede lokaler</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar	1.260.399	1.054.877
Tilgang	<u>116.614</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris 31. december</b>	<b><u>1.377.013</u></b>	<b><u>1.054.877</u></b>
Afskrivninger 1. januar	553.394	823.186
Årets afskrivninger	<u>165.964</u>	<u>117.212</u>
<b>Afskrivninger 31. december</b>	<b><u>719.358</u></b>	<b><u>940.398</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>657.655</u></b>	<b><u>114.479</u></b>

### 4. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Virksomheden har indgået forpagtningskontrakt med en årlig forpagtning på 1.567 t.kr. Forpagtningskontrakten kan opsiges med et års varsel.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Hotel Europa K/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver. Endvidere indregnes modtagne tilskud, erstatninger og kompensationer vedrørende coronasituationen i denne post.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt arbejdsvederlag til kommanditister samt arbejdsvederlag til kommanditister, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Afskrivninger**

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Der omkostningsføres ikke skatter, idet disse påhviler den enkelte kommanditist.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5-10 år	0 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 kr.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.