

# Hotel Europa K/S

H. P. Hanssens Gade 10, 6200 Aabenraa

CVR-nr. 35 65 33 84

## Årsrapport

2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. maj 2017.

---

Helle Taulbjerg  
dirigent

**Indholdsfortegnelse**

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## **Ledelsespåtegning**

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for Hotel Europa K/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 30. maj 2017

### **Direktion**

Helle Taulbjerg

### **Komplementar**

Komplementarselskabet HE IVS

Helle Taulbjerg  
direktør

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kommanditisten i Hotel Europa K/S**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hotel Europa K/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holstebro, den 30. maj 2017

### **KRØYER PEDERSEN**

Statsautoriserede Revisorer I/S  
CVR-nr. 89 22 49 18

Henrik Holm  
statsautoriseret revisor

**Selskabsoplysninger**

---

<b>Selskabet</b>	Hotel Europa K/S H. P. Hanssens Gade 10 6200 Aabenraa
	CVR-nr.: 35 65 33 84
	Stiftet: 23. januar 2014
	Hjemsted: Aabenraa
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 3. regnskabsår
<b>Direktion</b>	Helle Taulbjerg
<b>Komplementar</b>	Komplementarselskabet HE IVS
<b>Revision</b>	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten består i lighed med tidligere år i at drive hotel- og restaurationsvirksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 7.655 t.kr. mod 8.408 t.kr. sidste år.

Årets resultat har i 2016 udgjort et overskud på 636 t.kr. mod et overskud sidste år på 651 t.kr. Årets bruttofortjeneste er faldet, men da personaleomkostninger er tilsvarende faldet, så er årets resultat på niveau med sidste år.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på balancedagen på 4.898 t.kr. mod 3.744 t.kr. sidste år, svarende til en stigning på 1.154 t.kr. Stigningen i balancesummen skyldes væsentligst en stigning i anlægsaktiver.

Egenkapitalen udgør på balancedagen 2.452 t.kr., svarende til en egenfinansiering på 50,1 % af de samlede aktiver på 4.898 t.kr., hvilket er en stigning på 1,6 procentpoint i forhold til sidste år.

### **Den forventede udvikling**

Selskabet forventer et uændret resultat i det kommende år.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Hotel Europa K/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning og værelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Afskrivninger**

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Der omkostningsføres ikke skatter, idet disse påhviler den enkelte kommanditist.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgpris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**


---

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.654.656</b>	<b>8.407.706</b>
1 Personaleomkostninger	-6.644.264	-7.478.736
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-509.011</u>	<u>-391.360</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>501.381</b>	<b>537.610</b>
Andre finansielle indtægter	157.794	124.353
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-23.295</u>	<u>-11.285</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>635.880</u></b>	<b><u>650.678</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	<u>635.880</u>	<u>650.678</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>635.880</u></b>	<b><u>650.678</u></b>

**Balance 31. december**


---

<b>Aktiver</b>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
2	Indretning lejede lokaler	836.568	0
2	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	608.633	197.122
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.445.201</u>	<u>197.122</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.445.201</u></b>	<b><u>197.122</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Fremstillede varer og handelsvarer	453.307	416.573
	Varebeholdninger i alt	<u>453.307</u>	<u>416.573</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	193.803	174.056
	Andre tilgodehavender	2.692.302	2.813.684
	Periodeafgrænsningsposter	95.767	117.254
	Tilgodehavender i alt	<u>2.981.872</u>	<u>3.104.994</u>
	Likvide beholdninger	18.000	25.038
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.453.179</u></b>	<b><u>3.546.605</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.898.380</u></b>	<b><u>3.743.727</u></b>

**Balance 31. december**


---

<b>Passiver</b>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
3	Virksomhedskapital	200.000	200.000
4	Overført resultat	2.251.681	1.615.801
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>2.451.681</u></b>	<b><u>1.815.801</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>			
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	3.000	3.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.000</u>	<u>3.000</u>
	Gæld til pengeinstitutter	861.126	71.353
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	742.752	708.730
	Anden gæld	839.821	1.144.843
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.443.699</u>	<u>1.924.926</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>2.446.699</u></b>	<b><u>1.927.926</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>4.898.380</u></b>	<b><u>3.743.727</u></b>

**5 Eventualposter**

**Noter**

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	6.435.378	7.256.485
Andre omkostninger til social sikring	134.780	148.381
Personaleomkostninger i øvrigt	74.106	73.870
	<b><u>6.644.264</u></b>	<b><u>7.478.736</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>19</u>	<u>19</u>
<b>2. Materielle anlægsaktiver</b>		
	<b><u>Indretning lejede lokaler</u></b>	<b><u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u></b>
Kostpris 1. januar	0	270.964
Tilgang	880.597	505.275
<b>Kostpris 31. december</b>	<b><u>880.597</u></b>	<b><u>776.239</u></b>
Afskrivninger 1. januar	0	73.842
Årets afskrivninger	44.029	93.764
<b>Afskrivninger 31. december</b>	<b><u>44.029</u></b>	<b><u>167.606</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>836.568</u></b>	<b><u>608.633</u></b>
	 <u>31/12 2016</u>	 <u>31/12 2015</u>
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
	<b><u>200.000</u></b>	<b><u>200.000</u></b>
<b>4. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar	1.615.801	965.123
Årets overførte resultat	635.880	650.678
	<b><u>2.251.681</u></b>	<b><u>1.615.801</u></b>

## **Noter**

---

### **5. Eventualposter**

#### **Eventualforpligtelser**

Virksomheden har indgået forpagtningskontrakt med en årlig forpagtning på 1.517 t.kr. Huslejekontrakten kan opsiges 31. december 2018.

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået en operationel leasingkontrakt med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 17 t.kr. Leasingkontrakten har en restløbetid på 21 måneder og en samlet restleasingydelse på 29 t.kr.