

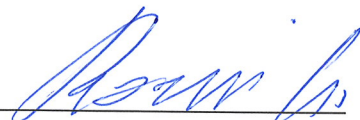
**RK Tekniq ApS
Bakkekammen 154
3600 Frederikssund**

CVR-nummer 35650180

Årsrapport

1. januar 2015 - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 22. juni 2016



Ronni Lindeblad Kjerulff
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11

Selskabsoplysninger

Selskab

RK Tekniq ApS
Bakkekammen 154
3600 Frederikssund

Hjemstedskommune:	Frederikssund
CVR-nummer:	35650180
Regnskabsperiode:	1. januar 2015 - 31. december 2015

Direktion

Ronni Lindeblad Kjerulff

Revisor

Dansk Revision Frederikssund
Registreret revisionsanpartsselskab
Havnegade 2-4
3600 Frederikssund

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for RK Tekniq ApS.


Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, 21. juni 2016

Direktionen:


Ronni Lindeblad Kjerulff

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i RK Tekniq ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for RK Tekniq ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ejer har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikssund, 21. juni 2016

Dansk Revision Frederikssund

Registreret revisionsanpartsselskab, CVR-nr. 86141019


Dorte Lodahl Krusaa

Partner, Registreret Revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 4 - 8 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Note	Resultatopgørelse	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	Perioden 1. januar - 31. december		
	Bruttofortjeneste	1.083.784	520
1	Personaleomkostninger	-512.880	-370
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-48.813	-35
	Resultat før finansielle poster	522.091	115
	Finansielle indtægter	28.686	0
	Finansielle omkostninger	-8.732	-11
	Resultat før skat	542.045	104
2	Skat af årets resultat	-134.975	-28
	Årets resultat	407.070	76
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført resultat	407.070	76
	Resultatdisponering i alt	407.070	76

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	Aktiver pr. 31. december		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	164.479	163
	Materielle anlægsaktiver	164.479	163
	Anlægsaktiver i alt	164.479	163
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	236.868	29
	Andre tilgodehavender	16.019	0
3	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	403.284	58
	Periodeafgrænsningsposter	49.644	3
	Tilgodehavender	705.814	89
	Likvide beholdninger	130.163	5
	Omsætningsaktiver i alt	835.977	94
	Aktiver i alt	1.000.456	258

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	Passiver pr. 31. december		
	Virksomhedskapital	50.000	50
	Overført resultat	483.235	76
4	Egenkapital i alt	533.235	126
	Hensættelser til udskudt skat	3.371	0
	Hensatte forpligtelser	3.371	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	36.552	15
	Selskabsskat	164.026	28
	Anden gæld	263.272	89
	Kortfristede gældsforpligtelser	463.850	132
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	467.221	132
	Passiver i alt	1.000.456	258
5	Hovedaktivitet		
6	Eventualforpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015	2014		
	DKK	1.000 DKK		
1	Personaleomkostninger			
	Løn og gager	498.897	357	
	Andre omkostninger til social sikring	5.441	4	
	Øvrige personaleomkostninger	8.542	10	
	Personaleomkostninger i alt	512.880	370	
2	Skat af årets resultat			
	Skat af årets resultat	130.919	28	
	Regulering af udskudt skat	3.371	0	
	Regulering af tidligere års skat	685	0	
	Skat af årets resultat i alt	134.975	28	
3	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse			
	Tilgodehavender direktion	174.161	8	
	Tilgodehavende Miss Amira ApS	229.123	50	
	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse i alt	403.284	58	
	Der er ikke i årets løb foretaget tilbagebetaling på nogle af lånene.			
	Tilgodehavende er forrentet med Nationalbankens udlånsrente med tillæg af 10 %, hvilket ultimo året svarer til 10,05 %.			
	Der er ikke stillet særskilt sikkerhed for lånet.			
	Miss Amira ApS' seneste årsrapport udviser et underskud på TDKK 114 og en negativ egenkapital på TDKK 75 og dette selskabs ledelse har udtrykt betydelig usikkerhed om fortsat drift, men har aflagt årsrapporten under forudsætning om fortsat drift.			
4	Egenkapital			
	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt	
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	
	Saldo primo	50	76	126
	Årets resultat	0	407	407
	Egenkapital ultimo	50	483	533

Noter	2015	2014
	DKK	1.000 DKK

5 Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive virksomhed med elinstallation og hermed beslægtet virksomhed.

6 Eventualforpligtelser

Selskabet har en leasingforpligtelse med en restløbetid på 9 måneder til en værdi på DKK 92.945.

Selskabet har en mulig hæftelse for manglende indeholdt kildeskat vedrørende tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.