

HISUN DK ApS
Toldbodgade 11, 6520 Toftlund

Årsrapport for
2020

CVR-nr. 35 64 37 02

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. juli 2021.

Jan Mols Poulsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Ledelsesberetning

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020

- 5 Resultatopgørelse
- 6 Balance
- 8 Egenkapitalopgørelse
- 9 Noter
- 10 Anvendt regnskabspraksis

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for HISUN DK ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2020 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Toftlund, den 12. juli 2021

Direktion

Jan Mols Poulsen

Bestyrelse

Erik Hansen
formand

Thomas Ørting Jørgensen

Jan Mols Poulsen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i HISUN DK ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for HISUN DK ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, den 12. juli 2021

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Jørgen L. Poulsen
statsautoriseret revisor
mne18474

Line Kovsted
statsautoriseret revisor
mne34178

Selskabsoplysninger

Selskabet	HISUN DK ApS Toldbodgade 11 6520 Toftlund
	CVR-nr.: 35 64 37 02
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Erik Hansen, formand Thomas Ørting Jørgensen Jan Mols Poulsen
Direktion	Jan Mols Poulsen
Modervirksomhed	IndustriSolar, Toftlund ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er udvikling inden for solenergi.

Usikkerhed om going concern

Ledelsen har en forventning om, at selskabets projekter under udvikling vil afstedkomme tilskud til den videre drift af projekterne, som indenfor en overskuelig årrække vil kunne produceres og afsættes på såvel det danske som det udenlandske marked. Desuden har selskabets ledelse en forventning om, at moderselskabet vil betale et indskud og eller give et tilskud, således at kapitalen kan forbedres. På den baggrund aflægger ledelsen regnskabet under forudsætning for fortsat drift.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 73 t.kr. mod 131 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 26 t.kr. mod 91 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for acceptabelt.

Konkrete arbejdsindsatser og opgaver udført uden vederlag (primært af Erik Hansen) beregnes af bestyrelse og direktion, og afregnes når virksomheden opnår økonomisk potentiale til af foretage afregningen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Bruttofortjeneste	72.602	130.717
2 Personaleomkostninger	-996	-36.189
Forsknings- og udviklingsomkostninger	-18.000	0
Driftsresultat	53.606	94.528
Øvrige finansielle omkostninger	-52.254	-3.854
Resultat før skat	1.352	90.674
Skat af årets resultat	24.573	0
Årets resultat	25.925	90.674
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	25.925	90.674
Disponeret i alt	25.925	90.674

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Anlægsaktiver		
Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	1.304.432	1.085.432
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>1.304.432</u>	<u>1.085.432</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>1.304.432</u>	<u>1.085.432</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	24.573	0
Andre tilgodehavender	97.101	206.571
Tilgodehavender i alt	<u>121.674</u>	<u>206.571</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>121.674</u>	<u>206.571</u>
Aktiver i alt	<u>1.426.106</u>	<u>1.292.003</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	217.346	191.421
Egenkapital i alt	267.346	241.421
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	276.729	254.749
Leverandører af varer og tjenesteydelser	344.774	377.384
Gæld til tilknyttede virksomheder	384.220	281.515
Anden gæld	153.037	136.934
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.158.760	1.050.582
Gældsforpligtelser i alt	1.158.760	1.050.582
Passiver i alt	1.426.106	1.292.003

- 1 Usikkerhed om going concern
- 3 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2019	50.000	100.747	150.747
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>90.674</u>	<u>90.674</u>
Egenkapital 1. januar 2020	50.000	191.421	241.421
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>25.925</u>	<u>25.925</u>
	<u>50.000</u>	<u>217.346</u>	<u>267.346</u>

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Ledelsen har en forventning om, at selskabets projekter under udvikling vil afstedkomme tilskud til den videre drift af projekterne, som indenfor en overskuelig årrække vil kunne produceres og afsættes på såvel det danske som det udenlandske marked. Desuden har selskabets ledelse en forventning om, at moderselskabet vil betale et indskud og eller give et tilskud, således at kapitalen kan forbedres. På den baggrund aflægges ledelsen regnskabet under forudsætning for fortsat drift.

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	996	36.000
Andre omkostninger til social sikring	<u>0</u>	<u>189</u>
	<u>996</u>	<u>36.189</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>

3. Eventualposter

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Industrisolar, Toftlund ApS, CVR-nr. 35643664, som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Den samlede skyldige skat i sambeskatningen udgør 0 t.kr.

Hæftelse vedrørende forpligtelse i forbindelse med kildeskatter af udbytte, renter og royalties udgør estimeret maksimalt: 0 t.kr.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HISUN DK ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder andre driftsindtægter, udviklingsomkostninger samt eksterne omkostninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Forsknings- og udviklingsomkostninger

Forsknings- og udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets forsknings- og udviklingsaktiviteter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 10 år.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Mols Poulsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-899593323028

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-07-12 13:10:42Z

NEM ID 

Jan Mols Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-899593323028

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-07-12 13:10:42Z

NEM ID 

Thomas Ørting Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-409390383570

IP: 46.32.xxx.xxx

2021-07-12 13:37:21Z

NEM ID 

Erik Hansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-622016614255

IP: 212.37.xxx.xxx

2021-07-13 07:51:44Z

NEM ID 

Jørgen Louring Poulsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Martinsen Statsautoriseret Revisionspar...

Serienummer: CVR:32285201-RID:1255008186470

IP: 77.233.xxx.xxx

2021-07-13 07:59:43Z

NEM ID 

Line Kovsted

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Martinsen statsautoriseret revisionspar...

Serienummer: CVR:32285201-RID:1255007821121

IP: 77.233.xxx.xxx

2021-07-13 10:06:28Z

NEM ID 

Jan Mols Poulsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-899593323028

IP: 212.37.xxx.xxx

2021-07-13 11:38:25Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: S6KCF-507NN-EDV7L-LO0NH-021YV-56X4Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>