

## **Aktieselskabet Trap Danmark**

Agern Allé 13  
2970 Hørsholm  
CVR-nr. 35643338

## **Årsrapport 2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 15.03.2017

### **Dirigent**

---

Navn: Joachim Stoltze Malling

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	7
Balance pr. 31.12.2016	8
Egenkapitalopgørelse for 2016	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Aktieselskabet Trap Danmark  
Agern Allé 13  
2970 Hørsholm

CVR-nr.: 35643338

Stiftet: 17.01.2014

Hjemsted: Rudersdal

Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

### **Bestyrelse**

Joachim Stoltze Malling, formand  
Lasse Bolander  
Jørn Fabrin Lund  
Ulrik Hvilshøj  
Annemarie Kirk

### **Direktion**

Niels Otto Elers Koch, administrerende direktør

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Aktieselskabet Trap Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rudersdal, den 15.03.2017

### Direktion

Niels Otto Elers Koch  
administrerende direktør

### Bestyrelse

Joachim Stoltze Malling  
formand

Lasse Bolander

Jørn Fabrin Lund

Ulrik Hvilshøj

Annemarie Kirk

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejeren i Aktieselskabet Trap Danmark

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aktieselskabet Trap Danmark for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 15.03.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Steen Christensen  
statsautoriseret revisor

Claus Jorch Andersen  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Aktieselskabet Trap Danmark (herefter selskabet) har til formål at skabe og udgive sjette trykte og første digitale udgave af det nationale topografiske værk Trap Danmark samt at udvikle og nyttiggøre indholdet af Trap Danmark på en række andre måder såvel digitalt som i trykt form.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ved udgangen af 2016 er der ansat 23 medarbejdere og 8 deltidsansatte studentermedhjælpere samt indgået samarbejdsaftaler med i alt ca. 400 fagekspertter, fagkonsulenter og kommunekonsulenter, fotografer samt offentlige og private organisationer om at bistå med arbejdet.

Årets resultat blev som forventet et underskud før skat på 2 mio.kr. Årets drift følger de lagte planer.

### Forventet udvikling

Selskabets udvikling og drift vil også i de kommende år blive støttet af en række fondsuddelinger. Der er modtaget tilsagn om økonomisk støtte fra Dronning Margrethes og Prins Henriks Fond, A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal, Augustinus Fonden, Aage og Johanne Louis-Hansens Fond samt G.E.C. Gads Fond.

De samlede støttetilsagn er ved udgangen af regnskabsåret 130,1 mio.kr. Heraf har selskabet modtaget 53,1 mio.kr. De resterende 77 mio.kr. forventes at være tilstrækkelige til at realisere planerne for de kommende år.

En aftale med Slots- og Kulturstyrelsen, Det Kongelige Bibliotek, Rigsarkivet og Nationalmuseet sikrer, at disse vigtige institutioner bidrager til indholdet af Trap Danmark, og at det vil blive opdateret og bevaret løbende for eftertiden.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>15.607.073</b>	<b>15.172.483</b>
Personaleomkostninger	1	(17.101.298)	(13.607.836)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(642.208)</u>	<u>(669.508)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(2.136.433)</b>	<b>895.139</b>
Andre finansielle omkostninger		<u>(10.060)</u>	<u>(37.761)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>(2.146.493)</b>	<b>857.378</b>
Skat af årets resultat	3	<u>716.280</u>	<u>140.000</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(1.430.213)</u></b>	<b><u>997.378</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(1.430.213)</u>	<u>997.378</u>
		<b><u>(1.430.213)</u></b>	<b><u>997.378</u></b>

## Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		825.000	1.125.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>825.000</b>	<b>1.125.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		490.067	684.608
Indretning af lejede lokaler		463.859	600.186
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>953.926</b>	<b>1.284.794</b>
Deposita		302.124	293.789
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b>302.124</b>	<b>293.789</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.081.050</b>	<b>2.703.583</b>
Varer under fremstilling		1.171.294	72.300
Fremstillede varer og handelsvarer		321.975	401.736
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.493.269</b>	<b>474.036</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		232.955	1.677.012
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		212.837	0
Udskudt skat		639.922	0
Andre tilgodehavender		894.606	463.512
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		0	140.000
Periodeafgrænsningsposter		17.078	21.100
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.997.398</b>	<b>2.301.624</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.687.039</b>	<b>2.867.824</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>6.177.706</b>	<b>5.643.484</b>
<b>Aktiver</b>		<b>8.258.756</b>	<b>8.347.067</b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		6.500.000	6.500.000
Overført overskud eller underskud		(3.010.544)	(1.580.331)
<b>Egenkapital</b>		<b>3.489.456</b>	<b>4.919.669</b>
Periodeafgrænsningsposter		1.117.878	219.243
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>1.117.878</b>	<b>219.243</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		848.217	840.558
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	163.634
Anden gæld		1.870.146	2.039.853
Periodeafgrænsningsposter		933.059	164.110
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.651.422</b>	<b>3.208.155</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.769.300</b>	<b>3.427.398</b>
<b>Passiver</b>		<b>8.258.756</b>	<b>8.347.067</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Eventualforpligtelser	9		

## Egenkapitalopgørelse for 2016

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	6.500.000	(1.580.331)	4.919.669
Årets resultat	0	(1.430.213)	(1.430.213)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>6.500.000</b>	<b>(3.010.544)</b>	<b>3.489.456</b>

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	14.974.926	12.265.249
Pensioner	803.739	585.923
Andre omkostninger til social sikring	231.782	163.446
Andre personaleomkostninger	1.090.851	593.218
	<b>17.101.298</b>	<b>13.607.836</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>26</b>	<b>19</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	300.000	300.000
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	340.840	369.508
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	1.368	0
	<b>642.208</b>	<b>669.508</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	0	(140.000)
Ændring af udskudt skat	(639.922)	0
Regulering vedrørende tidligere år	(76.358)	0
	<b>(716.280)</b>	<b>(140.000)</b>

## Noter

	<b>Færdiggjorte udviklingsprojekter</b>
	<b>kr.</b>
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	<u>1.500.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>1.500.000</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	(375.000)
Årets afskrivninger	<u>(300.000)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(675.000)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>825.000</u></b>

Færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører omkostninger, der er afholdt i forbindelse med ansøgning om tilskud og andre initiale opstartsomkostninger. Omkostningerne er afholdt af G.E.C. GADS FOND og efterfølgende overdraget til Aktieselskabet Trap Danmark som et apportindskud.

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Indretning af lejede lokaler</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	1.058.302	681.636
Tilgange	38.340	0
Afgange	<u>(56.875)</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>1.039.767</u></b>	<b><u>681.636</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	(373.694)	(81.450)
Årets afskrivninger	(204.513)	(136.327)
Tilbageførsel ved afgange	<u>28.507</u>	<u>0</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(549.700)</u></b>	<b><u>(217.777)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>490.067</u></b>	<b><u>463.859</u></b>

## Noter

	<b>Deposita</b>
	<b>kr.</b>
<b>6. Finansielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	293.789
Tilgange	8.335
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>302.124</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>302.124</b>

### 7. Langfristede gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser vedrører periodiserede abonnementsindtægter og langfristet momsforpligtelse fra ikke-opkrævne abonnementer. Der er ingen andel af de langfristede gældsforpligtelser, der forfalder efter 5 år.

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>8. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	<b>2.318.000</b>	<b>2.988.000</b>

### 9. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med G.E.C. Gads Forlag A/S som søster- og administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.



## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, herunder rentekomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med G.E.C. Gads Forlag A/S og alle dets danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

## Anvendt regnskabspraksis

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Afskrivningsperioden udgør 5 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.