

Pixy Film ApS

c/o Team Cactus ApS, Kalkbrænderiløbskaj 4 A, 2100 København Ø

CVR-nr. 35 64 19 71

Årsrapport for 2023

(10. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 25/4 2024.

Dirigent
Thomas Hilden Lydholm

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet og forretningsområde er produktion, distribution og finansiering af film.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2023.

Selskabet har tabt kapitalen. Der henvises til note 5 herom.

Ledespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Pixy Film ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Revision af årsrapport

Selskabet opfylder betingelserne i årsregnskabslovens § 135, og har derfor mulighed for at aflægge en ikke revideret årsrapport.

København, den 25. april 2024

Direktion

Thomas Hilden Lydholm

Carsten Rudolf

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til den daglige ledelse i Pixy Film ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Pixy Film ApS for 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsesberetning, ledespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Rødovre, den 25. april 2024

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Ronni Jeppesen
statsautoriseret revisor

mne50257

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte produktionsomkostninger og andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktivitet, herunder fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22 %.

Udskudt skat er beregnet med 22 % af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler afskrives lineært over 3-5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Debitorer og tilgodehavender er målt individuelt og nødvendige hensættelser til tab er foretaget.

Igangværende arbejder

Igangværende filmproduktioner er målt til kostpris for afholdte ydelser, modregnet modtagne acontorater, og indregnes i regnskabet under tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser. Forudbetalingen på de igangværende filmproduktioner indregnes under kortfristede gældsforpligtelser.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i bank og indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2023

| Note | | 2023 | 2022 |
|------|----------------------------------|-------------------|-----------------|
| | | kr. | kr. |
| | Indtægter | | |
| | Bruttofortjeneste | 1.342.008 | 89.792 |
| | Udgifter | | |
| 1 | Personaleomkostninger | <u>-1.037.889</u> | <u>-519.037</u> |
| | Resultat før finansiering | 304.119 | -429.245 |
| | Finansielle indtægter | 35 | 0 |
| | Finansielle udgifter | <u>0</u> | <u>-3.329</u> |
| | Resultat før skat | 304.154 | -432.574 |
| 3 | Beregnete skatter | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | Årets resultat | <u>304.154</u> | <u>-432.574</u> |
| | Resultatdisponering | | |
| | Overført til næste år | 304.154 | -432.574 |
| | Udbytte | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | | <u>304.154</u> | <u>-432.574</u> |

Balance pr. 31/12 2023

| Note | 31/12 2023 | 31/12 2022 |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | kr. | kr. |
| AKTIVER | | |
| Driftsmidler og inventar | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>0</u> | <u>0</u> |
| 2 Anlægsaktiver i alt | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Andre tilgodehavender | <u>31.666</u> | <u>30.930</u> |
| Tilgodehavender i alt | <u>31.666</u> | <u>30.930</u> |
| Likvide beholdninger i alt | <u>388.561</u> | <u>196.864</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>420.227</u> | <u>227.794</u> |
| Aktiver i alt | <u><u>420.227</u></u> | <u><u>227.794</u></u> |

Balance pr. 31/12 2023

| Note | 31/12 2023 | 31/12 2022 |
|---|----------------|-----------------|
| | kr. | kr. |
| PASSIVER | | |
| Selskabskapital | 50.000 | 50.000 |
| Overført til næste år | -147.815 | -451.969 |
| Afsat udbytte | 0 | 0 |
| Egenkapital i alt | <u>-97.815</u> | <u>-401.969</u> |
| Mellemværende med direktion | 4.970 | 6.591 |
| Kreditorer | 39.570 | 89.234 |
| Igangværende arbejder | 129.089 | 232.089 |
| Anden gæld | 344.413 | 301.849 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>518.042</u> | <u>629.763</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | <u>518.042</u> | <u>629.763</u> |
| Passiver i alt | <u>420.227</u> | <u>227.794</u> |
| 4 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v. | | |
| 5 Going concern og finansielle risici | | |

Noter

| | 2023 | 2022 |
|---|------------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Gager og lønninger | 1.018.607 | 503.929 |
| Pensioner | 0 | 0 |
| Andre omkostninger til social sikring | 13.918 | 9.291 |
| Andre personaleomkostninger | 5.364 | 5.817 |
| | <u>1.037.889</u> | <u>519.037</u> |
| | | |
| Antal personer beskæftiget i gennemsnit | <u>2</u> | <u>2</u> |

Der er udbetalt lønninger og honorarer til midlertidigt ansatte i medieproduktioner.

Lønninger og gager er indeholdt i medieproduktioner i afsluttede og igangværende arbejder.

2 Anlægsaktiver

| | <u>Driftsmidler</u> |
|---------------------------------------|---------------------|
| Anskaffelsessum pr. 1/1 2023 | 33.718 |
| Tilgang | 0 |
| Afgang | 0 |
| Anskaffelsessum pr. 31/12 2023 | <u>33.718</u> |
| | |
| Afskrivninger pr. 1/1 2023 | 33.718 |
| Afskrivninger i året | 0 |
| Afskrivninger pr. 31/12 2023 | <u>33.718</u> |
| | |
| Bogført værdi pr. 31/12 2023 | <u>0</u> |

| | 2023 | 2022 |
|---|----------|----------|
| | kr. | kr. |
| 3 Beregnede skatter | | |
| Beregnet selskabsskat | 0 | 0 |
| Udskudt skat, regulering | 0 | 0 |
| | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | | |
| Det samlede udskudte skatteaktiv andrager | <u>0</u> | <u>0</u> |

4 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet har afgivet almindelige garantier vedrørende rettigheder for producerede film. Forpligtelserne forventes ikke at medføre udgifter for selskabet.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser end dem, der fremgår af årsrapporten.

5 Going concern og finansielle risici

Med den nuværende aktivitet vurderer ledelsen, at kapitalberedskabet er tilstrækkeligt.

Ledelsen forventer at reetablere kapitalen via fremtidig drift.

Ledelsen aflægger på baggrund heraf årsrapporten ud fra en forudsætning om fortsat drift.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Hilden Lydholm

Direktionsmedlem

Serienummer: a7e4d884-fe85-4332-9531-91a20279f97d

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-04-30 11:35:45 UTC



Carsten Rudolf

Direktionsmedlem

Serienummer: ec1c4fb5-77c0-41b3-b87d-bbdf527a5ce0

IP: 2.108.xxx.xxx

2024-05-01 05:10:07 UTC



Ronni Jeppesen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 79d813c3-073d-421a-9f7a-5b071aee0582

IP: 80.198.xxx.xxx

2024-05-01 05:11:43 UTC



Thomas Hilden Lydholm

Dirigent

Serienummer: a7e4d884-fe85-4332-9531-91a20279f97d

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-05-01 08:34:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: 3HQCZ-6UJ34-5MSIJ-WTX4Z-0BVEZ-86GHM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**