

FRIDAY P/S
Bredgade 25 F, 5. sal., 1260 København K

CVR-nr. 35 63 56 61

Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. april 2019.

Maria Kejser Petersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14
Overskudsfordeling samt skattemæssige specifikationer	7

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for FRIDAY P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 23. april 2019

Direktion

Lars Bo Kirk

Bestyrelse

Mikael Baden Henriksen
formand

Kim Larsen

Søren Skafte Overgaard

Claus Bendsen

Lars Bo Kirk

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i FRIDAY P/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FRIDAY P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 23. april 2019

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Brian Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne30153

Selskabsoplysninger

Selskabet

FRIDAY P/S
Bredgade 25 F, 5. sal.
1260 København K

CVR-nr.: 35 63 56 61
Stiftet: 1. januar 2014
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
5. regnskabsår

Bestyrelse

Mikael Baden Henriksen, formand
Kim Larsen
Søren Skafte Overgaard
Claus Bendsen
Lars Bo Kirk

Direktion

Lars Bo Kirk

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

FRIDAY P/S yder strategisk kommunikationsrådgivning og -produktion til private og offentlige kunder. Selskabet blev stiftet den 1. januar 2014 og er et af Danmarks stærkeste kommunikationsbureauer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen var i 2018 på 21,74 mio. kr. Bruttoavancen (dækningsbidraget) blev 19,42 mio. kr. Bruttoresultatet, (bruttoavancen minus salgsomkostninger, lokaler og administration) endte på 17,68 mio. kr.

FRIDAY P/S har siden stiftelsen været en lønsom virksomhed med en meget stor andel af erfarne rådgivere.

Som partnerselskab fordeles årets overskud blandt selskabets ejere, hvilket der skal tages hensyn til ved vurdering af virksomhedens resultat, som ender på 0 kr. Det skyldes, at partnernes performancebaserede arbejdsvederlag indregnes i resultatopgørelsen under personaleomkostninger. Der sker ikke en økonomisk konsolidering i selve selskabet. Ud af bruttoresultatet på 17,68 mio. kr. var driftsresultatet til fordeling blandt ejerne i 2018 på 1,3 mio. kr. efter udbetaling af alle lønninger, honorarer, provisioner til ansatte samt performancebaserede arbejdsvederlag udbetalt i løbet af året til partnere. En del af driftsresultat for året er afsat som endeligt arbejdsvederlag til partnerne.

Omregnet til fuldtidsstillinger og inklusive partnere har FRIDAY P/S haft 15 ansatte i 2018. Med et dækningsbidrag på 19,42 mio. kr. er indtjeningen per medarbejder over 1 mio. kr., som er et pejlemærke for, at virksomheden leverer sine ydelser på tilstrækkeligt højt niveau sammenlignet med andre bureauer.

En partnerdrevet virksomhed

Komplementarselskabet FRIDAY Foundation ApS ejer 50 procent af driftsselskabet FRIDAY P/S. De resterende 50 procent af FRIDAY P/S ejes ligeligt af 10 partnere. Partnerne driver og udvikler selskabet sammen. Den daglige ledelse varetages af en adm. direktør, som samtidig er partner. Direktøren refererer til bestyrelsen, som har ét eksternt medlem blandt sine fem medlemmer.

Kunder og ydelser

FRIDAY har som et kerneprincip at rådgive sine kunder på beslutningstager-niveau. Det er ikke afgørende, om dem, FRIDAY rådgiver, er små eller store, private eller offentlige organisationer. Så længe, FRIDAY er med til at skabe værdi og præge de ledere og brands, som vi arbejder for.

I løbet af 2018 har FRIDAY serviceret 160 forskellige kunder i varierende brancher. FRIDAY's største kunde stod for under 10 procent af omsætningen. Dermed er FRIDAY ikke afhængig af enkelte storkunder.

FRIDAYs rådgivningsydelser omfatter medie- og præsentationstræning, krisekommunikation, proaktiv PR og presse, video- og filmproduktion, udarbejdelse af kernefortællinger, rådgivning om strategi og digital tilstedeværelse, herunder Social Media samt kampagner og positionering.

Ledelsesberetning

Samfundsansvar

FRIDAY's bidrag til samfundet er, ud over skatter, moms og afgifter, at vi flere gange årligt stiller kernekompetencer til rådighed gratis eller til stærkt reducerede priser for udvalgte organisationer, som efter vores mening gør en positiv forskel i verden. I 2018 hjalp vi på den konto bl.a. Amnesty International, Roskilde Festival og Kræftens Bekæmpelse.

Selskabsform

FRIDAY P/S er et partnerselskab - en selskabsform (P/S) med samme krav til den ansvarlige kapital som det mere udbredte A/S. FRIDAY's ansvarlige selskabskapital er på 2.000.000 kroner.

Virksomhedens grundlag

The FRIDAY Philosophy – selskabets værdimæssige grundlov – beskriver hvilke kompetencer og krav, som man løbende skal opfylde for at være partner i FRIDAY. Det er til enhver tid selskabets ejerkreds, som beslutter at optage nye medejere (partnere).

FRIDAY har følgende medarbejder-profiler:

- Studerende og servicemedarbejdere ansat på timeløn på niveau med grundlønnen for en rådgiver.
- Senior Rådgivere, Rådgivere, Konsulenter og ansatte i sekretariatet, som er ansat efter funktionærloven. Disse får en fast, garanteret løn samt mulighed for provision, der baserer sig på produktionseffektivitet, projektledelse og udvikling af kundeporteføljer.
- Rådgivere med titel af partner har et ejerskab af FRIDAY. Disse får et aconto-honorar samt løbende provision for hhv. produktion samt salg og kundeansvar. Desuden fordeler ejerne et eventuelt virksomhedsoverskud, når årets resultat endeligt opgøres.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FRIDAY P/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Der er alene foretaget ændringer af præsentationsmæssig karakter, som ikke har haft resultatmæssig effekt.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger til viderefakturering med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab. Igangværende arbejder for fremmed regning er kendetegnet ved, at de producerede varer indeholder en høj grad af individualisering af hensyn til design. Desuden er det et krav, at der inden påbegyndelsen af arbejdet er indgået bindende kontrakt, der medfører bod eller erstatning ved senere ophævelse.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden fastlægges på baggrund af en vurdering af det udførte arbejde, normalt beregnet som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger til den pågældende entreprise.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Nettoomsætning	21.741.106	23.498.133
Direkte omkostninger	-2.321.718	-2.828.577
Andre eksterne omkostninger	-1.743.021	-2.478.296
Bruttoresultat	17.676.367	18.191.260
1 Personaleomkostninger	-17.294.771	-17.998.941
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-378.159	-146.717
Andre driftsomkostninger	0	-38.214
Driftsresultat	3.437	7.388
Andre finansielle indtægter	0	-358
Øvrige finansielle omkostninger	-3.437	-30
Årets resultat	0	7.000
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	7.000
Disponeret i alt	0	7.000

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Anlægsaktiver		
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	525.390	575.333
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>525.390</u>	<u>575.333</u>
Deposita	129.823	126.953
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>129.823</u>	<u>126.953</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>655.213</u>	<u>702.286</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.400.955	4.710.546
3 Igangværende arbejder for fremmed regning	112.581	18.000
Andre tilgodehavender	105.943	20.250
Periodeafgrænsningsposter	98.065	55.718
Tilgodehavender i alt	<u>4.717.544</u>	<u>4.804.514</u>
Likvide beholdninger	<u>2.763.331</u>	<u>1.885.431</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>7.480.875</u>	<u>6.689.945</u>
Aktiver i alt	<u>8.136.088</u>	<u>7.392.231</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2018</u>	<u>2017</u>
Egenkapital			
4	Virksomhedskapital	2.000.000	700.000
	Overført resultat	7.950	7.950
	Egenkapital i alt	<u>2.007.950</u>	<u>707.950</u>
Gældsforpligtelser			
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	180.000	721.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	443.805	1.103.531
	Gæld til tilknyttede virksomheder	349.876	0
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	655.411	1.890.624
	Anden gæld	4.499.046	2.969.126
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.128.138</u>	<u>6.684.281</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>6.128.138</u>	<u>6.684.281</u>
	Passiver i alt	<u>8.136.088</u>	<u>7.392.231</u>
5	Eventualposter		

Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	16.699.548	17.372.614
Pensioner	42.000	39.500
Andre omkostninger til social sikring	59.377	29.511
Personaleomkostninger i øvrigt	493.846	557.316
	<u>17.294.771</u>	<u>17.998.941</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>15</u>	<u>16</u>
2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2018	820.119	681.867
Tilgang i årets løb	128.216	220.866
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>-82.614</u>
Kostpris 31. december 2018	<u>948.335</u>	<u>820.119</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	-244.786	-115.969
Årets afskrivninger	-178.159	-146.717
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	<u>0</u>	<u>17.900</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	<u>-422.945</u>	<u>-244.786</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	<u>525.390</u>	<u>575.333</u>
3. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af periodens produktion	<u>112.581</u>	<u>18.000</u>
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	<u>112.581</u>	<u>18.000</u>
4. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2018	700.000	500.000
Kontant kapitaludvidelse	<u>1.300.000</u>	<u>200.000</u>
	<u>2.000.000</u>	<u>700.000</u>

Noter

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
5. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Huslejeforpligtelse		<u>t.kr.</u> <u>118</u>
Eventualforpligtelser i alt		<u>118</u>