



addere revision
STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

Pulira ApS

Broenge 29

2635 Ishøj

(CVR-nr. 35 63 54 24)

Årsrapport for 2018/19

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 16. december 2019

Claus Heide
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Ledelsesberetning	
Beretning	5
Årsregnskab for 1. juli 2018 - 30. juni 2019	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Selskabsoplysninger**Selskabet**

Pulira ApS
Broenge 29
2635 Ishøj

CVR-nr.:

35 63 54 24

Regnskabsperiode:

1. juli 2018 - 30. juni 2019

Direktion

Claus Heide

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Pulira ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Direktionen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldte.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 16. december 2019

Direktion

Claus Heide

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i Pulira ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Pulira ApS for 1. juli 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 - opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Køge, den 16. december 2019

Addere Revision
statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 58 99 92

Leo Kjeldsmark
statsautoriseret revisor
mne26911

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er ejendomsservice og hermed beslægtet virksomhed

Årets udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et overskud på kr. 111.738. Der henvises i øvrigt til resultatopgørelsen for tiden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 og balancen pr. 30. juni 2019.

Med baggrund i de foretagne investeringer i året anses resultatet som tilfredsstillende.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Anvendt regnskabspraksis er ændret. For en beskrivelse af praksisændringen og effekten på indeværende og foregående regnskabsår henvises til omtale heraf under anvendt regnskabspraksis.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Pulira ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Leasingaktiver er indregnet som finansiel leasing, hvor leasing tidligere har været udgiftsført løbende som operationel leasing.

Ændringerne skyldes den øgede mængde af leasingaktiver i selskabet. Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Den akkumulerede virkning af praksisændringerne udgør pr. 30. juni 2019: Balancesummen forøges med t.kr. 482 i 2017/18 og med tkr. 1.036 i 2018/19.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af eventuelle rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud

Moderselskabet Curoline IVS er administrationsselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne. Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationsselskabet, indregnes i balancen som 'Gæld til tilknyttede virksomheder' eller 'Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder'.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og eventuel restværdi:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, 3-5 år

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsmkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgspris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver omfatter, afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Anvendt regnskabspraksis

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet, i det omfang der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

10

<u>Note</u>	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste	5.884.470	2.775.724
2 Personaleomkostninger	-5.540.460	-2.775.267
Af- og nedskrivninger	-168.672	-99.276
Andre driftsomkostninger	0	-10.916
Driftsresultat	175.338	-109.735
Andre finansielle indtægter	14.986	0
Andre finansielle omkostninger	-78.586	-70.375
Resultat før skat	111.738	-180.110
Skat af årets resultat	0	0
ÅRETS RESULTAT	111.738	-180.110
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	111.738	-180.110
Anvendelse i alt	111.738	-180.110

Balance pr. 30. juni

11

AKTIVER

<u>Note</u>	2018/19 kr.	2017/18 kr.
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.312.011	569.259
Materielle anlægsaktiver i alt	1.312.011	569.259
Andre tilgodehavender	141.154	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	141.154	0
ANLÆGSAKTIVER I ALT	1.453.165	569.259
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.164.460	1.439.451
Igangværende arbejder for fremmed regning	291.422	489.324
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	19.750	14.750
Udskudt skatteaktiv	44.000	44.000
Andre tilgodehavender	8.735	6.682
Periodeafgrænsningsposter	82.559	31.012
Tilgodehavender i alt	2.610.926	2.025.219
Likvide beholdninger	455.338	29.551
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	3.066.264	2.054.770
AKTIVER I ALT	4.519.429	2.624.029

Balance pr. 30. juni

12

PASSIVER

<u>Note</u>	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Selskabskapital	50.000	50.000
Overført resultat	-476.807	-588.545
EGENKAPITAL I ALT	-426.807	-538.545
Øvrige lån	707.115	681.027
Leasingforpligtelser	826.180	371.158
Anden gæld	0	88.242
4 Langfristet gæld i alt	1.533.295	1.140.427
Øvrige lån	25.526	0
Leasingforpligtelser	195.750	111.193
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.559.245	806.871
Anden gæld	1.632.420	1.104.083
Kortfristet gæld i alt	3.412.941	2.022.147
GÆLD I ALT	4.946.236	3.162.574
PASSIVER I ALT	4.519.429	2.624.029

1 Særlige oplysninger til årsregnskabet

5 Eventualposter

<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> kr.
1 Særlige oplysninger til årsregnskabet		
<p>Det er ledelsens vurdering, at selskabet har den nødvendige likviditet til rådighed via støtte fra selskabets ultimative aktionær. Der er i det nye regnskabsår en positiv udvikling i såvel aktivitet som indtjening, hvorfor ledelsen forventer et tilfredsstillende resultat for 2019/20.</p> <p>Der er usikkerhed vedrørende måling af tilgodehavende fra salg. Der er hensat kr. 240.000 til imødegåelse af tab. Ledelsen vurderer, at dette er tilstrækkeligt.</p>		
2 Personaleomkostninger		
<p>Det samlede beløb til lønninger og gager mv. fordeler sig således:</p>		
Gager og lønninger	4.813.537	2.412.219
Pensioner	496.098	230.058
Andre udgifter til social sikring	230.825	132.990
	<u>5.540.460</u>	<u>2.775.267</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>13</u>	<u>7</u>
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
<p>I posten Andre anlæg, driftsmateriel og inventar indgår finansielle leasingaktiver med en bogført værdi på kr. 1.175.598.</p>		
4 Langfristet gæld		
Heraf forfalder til betaling efter mere end 5 år	<u>307.115</u>	<u>340.514</u>

<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> kr.
5 Eventualposter		
Huslejeforpligtelse		
Der er indgået lejekontrakt med lejeforpligtelser på kr.	<u>1.058.670</u>	

Sambeskatning

Pulira ApS hæfter solidarisk for den samlede skat af sambeskatningsindkomst samt indeholdt udbytteskat og renter for alle de selskaber, der er omfattet af sambeskatningen, indtil de er betalt til SKAT. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Curoline IVS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claus Gerdt Heide

Direktør

Serienummer: CVR:35635424-RID:53049061

IP: 87.116.xxx.xxx

2019-12-19 08:51:04Z

NEM ID 

Leo Kjeldsmark

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Addere Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:34589992-RID:69369375

IP: 80.63.xxx.xxx

2019-12-19 09:04:01Z

NEM ID 

Claus Gerdt Heide

Dirigent

Serienummer: CVR:35635424-RID:53049061

IP: 87.116.xxx.xxx

2019-12-19 09:12:28Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GK0TV-MUS6K-5M0WB-MOKTS-FONIJ-860IM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>