



## Vestbanen A/S

Østergade 17, 1.  
6840 Oksbøl  
CVR-nr. 35606319

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
07.05.2020

---

**Lars Berg**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	9
Balance pr. 31.12.2019	10
Egenkapitalopgørelse for 2019	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Vestbanen A/S

Østergade 17, 1.

6840 Oksbøl

CVR-nr.: 35606319

Hjemsted: Varde

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Jan Riber Jakobsen, formand

Tom Arnt Thorup, næstformand

Peter Nielsen

Karsten Uno Petersen

Preben Friis-Hauge

## Direktion

Jens Kristian Ørnskov, adm. direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Dokken 8

Postboks 200

6701 Esbjerg

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Vestbanen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Oksbøl, den 07.05.2020

## Direktion

**Jens Kristian Ørnskov**

adm. direktør

## Bestyrelse

**Jan Riber Jakobsen**

formand

**Tom Arnt Thorup**

næstformand

**Peter Nielsen**

**Karsten Uno Petersen**

**Preben Friis-Hauge**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Vestbanen A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vestbanen A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 07.05.2020

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Erik Helmuth Pedersen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10168

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i vedligeholdelse af infrastruktur og fast ejendom samt udlejning af tog og togværksted.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Region Syddanmark besluttede på regionsrådsmødet den 28. februar 2011 at sikre det økonomiske grundlag for den fortsatte togdrift på Vestbanen efter den 30. juni 2012.

Med baggrund i regionsrådets beslutning har Vestbanen A/S gennemført et omfattende investeringsforløb med indkøb af 2 nye Lint41 togsæt, modernisering af signal-, sikrings- og fjernstyringsanlæg samt sanering af overkørselsanlæg. For at finansiere investeringerne har Vestbanen A/S optaget et 30-årigt lån i Kommunekredit på 110 mio.kr. med Region Syddanmark som garant.

Vestbanen A/S's økonomiske grundlag omfatter betalinger fra Arriva Tog for leje af tog, infrastruktur og værksted. Sydtrafik/Region Syddanmark og Varde Kommune yder økonomisk tilskud til dækning af de nødvendige drifts- og investeringsudgifter, som ikke kan finansieres ved lejeindtægterne.

Vestbanen A/S har i 2012 indgået aftaler med Arriva Tog A/S om anvendelse af Vestbanens Infrastruktur, varetagelse af infrastrukturforvaltningen af Vestbanen, leje af de 2 nye Lint41 togsæt samt leje af værkstedet i Varde. Disse aftaler udløber i december 2020.

Sydtrafik har i den forbindelse gennemført nyt udbud af operatøropgaven på Vestbanen som option i det statslige udbud af operatøropgaven på de statslige strækninger i bl.a. Midt- og Vestjylland. Sydtrafik har således i 2019 indgået ny aftale med Arriva Tog A/S om varetagelse af operatøropgaven på Vestbanen i en 8-årig periode med option på yderligere 2 år med start i december 2020. Som en del af denne aftale vil Arriva Tog A/S overtage Vestbanens 2 Lint41-togsæt for en samlet betaling af 36 mio. kr. Desuden har Vestbanen indgået aftale med Arriva Tog A/S om anvendelse af Vestbanens infrastruktur samt leje af Vestbanens værksted for den nævnte aftaleperiode.

Vestbanen har ligeledes påbegyndt et udbud af opgaverne med infrastrukturforvaltning med henblik på indgåelse af ny aftale med start fra medio december 2020.

Vestbanen A/S har tidligere indgået samarbejdsaftale med Trafikstyrelsen om materiel i forbindelse med samtrafik med togtrafikken i det Midt- og Vestjyske område, der bl.a. sikrer, at de fleste tog på Vestbanen kører videre til og fra Esbjerg.

Vestbanen A/S og Sydtrafik har ligeledes en aftale, der præciserer principperne for samarbejdet mellem de 2 selskaber om togdriften på Vestbanen.



### Forventet udvikling

#### *Sanering og nedlæggelse af overkørsler:*

Færdiggørelse af opgaven med sanering og nedlæggelse af overkørsler afventer fortsat Banedanmarks udskiftning af en række overkørselsanlæg samt etablering af nye anlæg. Tidsplanen herfor endnu ikke fastlagt.

#### *Udskiftning af sikringsanlæg:*

Der pågår fortsat drøftelser med Banedanmark om eventuel implementering af nye sikringsanlæg svarende til den anlægstype, der pt. er under installation på Banedanmarks infrastruktur i Jylland. Banedanmark har udmeldt, at denne implementering tidligst vil kunne ske efter afslutningen af Banedanmarks udrulning i Jylland – forventeligt 2027 – 2030.

Vestbanen har derfor indledt undersøgelse af alternative muligheder for udskiftning af sikringsanlæggene på Vestbanen.

#### *Opdatering af norm- og regelgrundlag for infrastrukturforvaltning på Vestbanen:*

Med baggrund i udsendelse af nye bekendtgørelser for infrastrukturforvaltningsopgaver fik Arriva Tog A/S og Vestbanen i 2018 et påbud fra Trafik-, bygge- og boligstyrelsen om at sikre et dækkende og systembåret norm- og regelgrundlag for varetagelse af infrastrukturforvaltningsopgaverne på Vestbanen. De meget omfattende arbejde hermed pågår og forventes afsluttet ultimo 2020.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af den forventede udvikling og årsrapporten.

Forhold der udspringer af udbruddet af COVID-19 håndteres primært af Sydtrafik som ansvarlig for operatøropgaven. Der har i den forbindelse været ændringer i togbetjeningen, hvor der er sket midlertidige indskrænkninger foranlediget af det faldende passeraantal. Disse ændringer er håndteret i tæt dialog med de statslige myndigheder.

# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>8.014.345</b>	<b>7.578.014</b>
Personaleomkostninger	1	(493.673)	(454.150)
Af- og nedskrivninger	2	(2.995.848)	(3.952.458)
<b>Driftsresultat</b>		<b>4.524.824</b>	<b>3.171.406</b>
Andre finansielle indtægter		1.476.479	0
Andre finansielle omkostninger		(3.374.343)	(3.835.365)
<b>Årets resultat</b>		<b>2.626.960</b>	<b>(663.959)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		2.626.960	(663.959)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>2.626.960</b>	<b>(663.959)</b>

# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Grunde og bygninger		15.791.773	18.014.844
Produktionsanlæg og maskiner		51.425.981	55.092.337
<b>Materielle aktiver</b>	3	<b>67.217.754</b>	<b>73.107.181</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>67.217.754</b>	<b>73.107.181</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		266.749	813.221
Andre tilgodehavender		631.350	781.318
<b>Tilgodehavender</b>		<b>898.099</b>	<b>1.594.539</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		32.158.749	30.682.270
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>32.158.749</b>	<b>30.682.270</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.286.424</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>36.343.272</b>	<b>32.276.809</b>
<b>Aktiver</b>		<b>103.561.026</b>	<b>105.383.990</b>

**Passiver**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital	4	2.346.434	2.346.434
Overført overskud eller underskud		14.561.911	11.934.951
<b>Egenkapital</b>		<b>16.908.345</b>	<b>14.281.385</b>
Andre hensatte forpligtelser		300.000	300.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>300.000</b>	<b>300.000</b>
Gæld til realkreditinstitutter		81.820.985	85.548.672
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>81.820.985</b>	<b>85.548.672</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	5	4.121.649	3.995.808
Bankgæld		0	28.699
Leverandører af varer og tjenesteydelser		143.240	963.517
Anden gæld		266.807	265.909
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.531.696</b>	<b>5.253.933</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>86.352.681</b>	<b>90.802.605</b>
<b>Passiver</b>		<b>103.561.026</b>	<b>105.383.990</b>
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

# Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	2.346.434	11.934.951	14.281.385
Årets resultat	0	2.626.960	2.626.960
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>2.346.434</b>	<b>14.561.911</b>	<b>16.908.345</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2019 kr.	2018 kr.
Gager og lønninger	479.787	444.860
Andre omkostninger til social sikring	3.551	1.267
Andre personaleomkostninger	10.335	8.023
	<b>493.673</b>	<b>454.150</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>3</b>	<b>3</b>

## 2 Af- og nedskrivninger

	2019 kr.	2018 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	2.889.427	3.847.052
Nedskrivninger af materielle aktiver	3.000.000	105.406
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	(2.893.579)	0
	<b>2.995.848</b>	<b>3.952.458</b>

## 3 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.
Kostpris primo	31.080.677	160.744.837
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>31.080.677</b>	<b>160.744.837</b>
Af- og nedskrivninger primo	(13.065.833)	(105.652.500)
Årets nedskrivninger	(2.000.000)	(1.000.000)
Årets afskrivninger	(223.071)	(2.666.356)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(15.288.904)</b>	<b>(109.318.856)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>15.791.773</b>	<b>51.425.981</b>

## 4 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.
Aktieklasser A	740.000	1	740.000
Aktieklasser B	154.434	1	154.434
Aktieklasser C	1.452.000	1	1.452.000
	<b>2.346.434</b>		<b>2.346.434</b>

## 5 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2019 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2018 kr.	Forfald efter 12 måneder 2019 kr.	Restgæld efter 5 år 2019 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	4.121.649	3.995.808	81.820.985	67.960.709
	<b>4.121.649</b>	<b>3.995.808</b>	<b>81.820.985</b>	<b>67.960.709</b>

## 6 Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser er oplyst at udgøre 0 kr.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Værdipapirer på 32.158.749 kr. ligger til sikkerhed for bankgæld.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes efter faktureringsprincippet. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder infrastrukturforvaltning, vedligehold af anlæg, lokaleomkostninger, kontrolholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.



**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer samt transaktioner i fremmed valuta mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, transaktioner i fremmed valuta mv.

**Balancen****Materielle aktiver**

Grunde og bygninger samt produktionsanlæg og maskiner måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Produktionsanlæg og maskiner omfatter tog, lokomotiver, infrastrukturmateriel, radiomaster, signalstyring, fjernstyring og mobilisering af tog.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	40 år
Produktionsanlæg og maskiner	6-30 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

**Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til godtgørelse i forbindelse med medarbejderes fratreden.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

**Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.