



Vestbanen A/S

Østergade 17, 1.
6840 Oksbøl
CVR-nr. 35606319

Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
16.05.2023

Mads Sørensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2022	9
Balance pr. 31.12.2022	10
Egenkapitalopgørelse for 2022	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Vestbanen A/S

Østergade 17, 1.

6840 Oksbøl

CVR-nr.: 35606319

Hjemsted: Varde

Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

Bestyrelse

Peter Nielsen, formand

Birger Filskov, næstformand

Finn Weis Ladegaard

Preben Friis-Hauge

Karsten Uno Petersen

Direktion

Jens Kristian Ørnskov

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Dokken 8

6700 Esbjerg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for Vestbanen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Varde, den 16.05.2023

Direktion

Jens Kristian Ørnskov

Bestyrelse

Peter Nielsen
formand

Birger Filskov
næstformand

Finn Weis Ladegaard

Preben Friis-Hauge

Karsten Uno Petersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Vestbanen A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vestbanen A/S for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 16.05.2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Erik Helmuth Pedersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10168

Jes Rotbøl Primdahl

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne42811

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i drift og vedligeholdelse af infrastruktur og fast ejendom samt udlejning af togværksted, infrastruktur til skinnecykler samt lejlighed på Oksbøl station.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Region Syddanmark besluttede på regionsrådsmødet den 28. februar 2011 at sikre det økonomiske grundlag for den fortsatte togdrift på Vestbanen efter den 30. juni 2012.

Med baggrund i regionsrådets beslutning har Vestbanen A/S gennemført et omfattende investeringsforløb med indkøb af 2 nye Lint41 togsæt, modernisering af signal-, sikrings- og fjernstyringsanlæg samt sanering af overkørselsanlæg. For at finansiere investeringerne har Vestbanen A/S optaget et 30-årigt lån i Kommunekredit på 110 mio.kr. med Region Syddanmark som garant.

Vestbanen A/S's økonomiske grundlag omfatter betalinger fra Arriva Tog A/S for brug af infrastruktur (baneafgifter) og leje værksted, udlejning af infrastruktur til skinnecykler samt udlejning af lejlighed på Oksbøl station. Sydtrafik/Region Syddanmark og Varde Kommune yder økonomisk tilskud til dækning af de nødvendige drifts- og investeringsudgifter, som ikke kan finansieres via baneafgifter og lejeindtægterne. Staten har i 2022 vedtaget at yde et ekstraordinært investeringstilskud på 24 mio. kr. – fordelt over perioden 2022 – 2025.

Sydtrafik har i 2019 som en del af Transportministeriets kontrakt med Arriva Tog A/S indgået aftale om varetagelse af operatøropgaven på Vestbanen i en 8-årig periode med option på yderligere 2 år med start i december 2020. Som en del af denne aftale har Vestbanen indgået aftale med Arriva Tog A/S om anvendelse af Vestbanens infrastruktur samt leje af Vestbanens værksted for den nævnte aftaleperiode.

Vestbanen A/S har i 2021 indgået en ny aftale med Midtjyske Jernbaner A/S om varetagelse af infrastrukturforvaltningsopgaver. Denne aftale har tidsmæssigt udløb som ovennævnte operatøraftale.

Vestbanen A/S og Sydtrafik har ligeledes en aftale, der præciserer principperne for samarbejdet mellem de 2 selskaber om togdriften på Vestbanen.

Årets resultat udgør et overskud på 938 t.kr.

Forventet udvikling

Sanering og nedlæggelse af overkørsler:

Færdiggørelse af opgaven med sanering og nedlæggelse af overkørsler afventer fortsat Banedanmarks udskiftning af en række overkørselsanlæg samt etablering af nye anlæg. Seneste udmelding fra Banedanmark er, at dette forventes gennemført i 2023/24.

Udskiftning af sikringsanlæg:

Vestbanen har over en længere periode drøftet muligheden med Banedanmark om at udarbejde et detaljeret overslag over udgifterne til at etablere det samme sikringssystem (ERTMS), som det pt. etableres på Statens jernbanenet i Jylland. Ved en efterfølgende fælles henvendelse til Transportministeren fra de tre jyske lokalbaner, har ministeren meddelt, at man fra statens side ikke finder, at en ERTMS-løsning vil være relevant på lokalbanerne. Der arbejdes nu på alternative modeller for udskiftning/opgradering af sikringsanlæggene på

Vestbanen.

Opdatering af norm- og regelgrundlag for infrastrukturforvaltning på Vestbanen:

Med baggrund i udsendelse af nye bekendtgørelser for infrastrukturforvaltningsopgaver fik Arriva Tog A/S og Vestbanen i 2018 et påbud fra Trafik-, bygge- og boligstyrelsen om at sikre et dækkende og systembåret norm- og regelgrundlag for varetagelse af infrastrukturforvaltningsopgaverne på Vestbanen. De meget omfattende arbejde hermed pågår og materialet er primo 2022 oversendt til Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen for godkendelse. Midtjyske Jernbaner A/S har overtaget det sikkerhedsmæssige ansvar for denne opgave som en del af aftalen om infrastrukturforvaltning. Det forventes at Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen vil kunne give en godkendelse af norm- og regelgrundlag i løbet af 2023.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten og den forventede udvikling.

Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		8.396.656	3.505.605
Personaleomkostninger	1	(185.398)	(429.568)
Af- og nedskrivninger	2	(443.301)	(779.301)
Driftsresultat		7.767.957	2.296.736
Andre finansielle indtægter		0	1.187.778
Andre finansielle omkostninger	3	(6.829.517)	(3.113.866)
Årets resultat		938.440	370.648
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		938.440	370.648
Resultatdisponering		938.440	370.648

Balance pr. 31.12.2022

Aktiver

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grunde og bygninger		15.122.560	15.345.631
Produktionsanlæg og maskiner		11.752.671	12.308.901
Materielle aktiver	4	26.875.231	27.654.532
Anlægsaktiver		26.875.231	27.654.532
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		287.188	320.625
Andre tilgodehavender		494.316	31.933.555
Periodeafgrænsningsposter		74.998	36.966
Tilgodehavender		856.502	32.291.146
Andre værdipapirer og kapitalandele		30.698.846	34.524.995
Værdipapirer og kapitalandele		30.698.846	34.524.995
Likvide beholdninger		39.625.496	2.267.466
Omsætningsaktiver		71.180.844	69.083.607
Aktiver		98.056.075	96.738.139

Passiver

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Virksomhedskapital	5	2.346.434	2.346.434
Overført overskud eller underskud		13.813.323	12.874.883
Egenkapital		16.159.757	15.221.317
Andre hensatte forpligtelser		0	200.000
Hensatte forpligtelser		0	200.000
Gæld til realkreditinstitutter		69.776.785	73.940.410
Langfristede gældsforpligtelser	6	69.776.785	73.940.410
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	6	4.523.611	4.385.421
Leverandører af varer og tjenesteydelser		208.789	2.644.299
Anden gæld		363.975	346.692
Periodeafgrænsningsposter		7.023.158	0
Kortfristede gældsforpligtelser		12.119.533	7.376.412
Gældsforpligtelser		81.896.318	81.316.822
Passiver		98.056.075	96.738.139
Dagsværdioplysninger	7		
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

Egenkapitalopgørelse for 2022

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	2.346.434	12.874.883	15.221.317
Årets resultat	0	938.440	938.440
Egenkapital ultimo	2.346.434	13.813.323	16.159.757

Noter

1 Personaleomkostninger

	2022 kr.	2021 kr.
Gager og lønninger	180.142	423.754
Andre omkostninger til social sikring	5.256	5.814
	185.398	429.568
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	3	3

2 Af- og nedskrivninger

	2022 kr.	2021 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	779.301	779.301
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	(336.000)	0
	443.301	779.301

3 Andre finansielle omkostninger

	2022 kr.	2021 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	3.003.368	3.096.910
Dagsværdireguleringer	3.826.149	0
Øvrige finansielle omkostninger	0	16.956
	6.829.517	3.113.866

4 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.
Kostpris primo	31.080.677	105.992.907
Kostpris ultimo	31.080.677	105.992.907
Af- og nedskrivninger primo	(15.735.046)	(93.684.006)
Årets afskrivninger	(223.071)	(556.230)
Af- og nedskrivninger ultimo	(15.958.117)	(94.240.236)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	15.122.560	11.752.671

5 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominal værdi kr.
Aktieklasser A	740.000	1	740.000
Aktieklasser B	154.434	1	154.434
Aktieklasser C	1.452.000	1	1.452.000
	2.346.434		2.346.434

6 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2022 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2021 kr.	Forfald efter 12 måneder 2022 kr.	Restgæld efter 5 år 2022 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	4.523.611	4.385.421	69.776.785	53.060.768
	4.523.611	4.385.421	69.776.785	53.060.768

7 Dagsværdioplysninger

	Værdipapirer kr.
Dagsværdi ultimo	30.698.846
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	(3.826.149)

8 Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser er oplyst at udgøre 0 kr.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Værdipapirer på 30.698.846 kr. ligger til sikkerhed for bankgæld.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes efter faktureringsprincippet. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder infrastrukturforvaltning, vedligehold af anlæg, lokaleomkostninger, kontrolholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer samt transaktioner i fremmed valuta mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, transaktioner i fremmed valuta mv.

Balancen**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger samt produktionsanlæg og maskiner måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Produktionsanlæg og maskiner omfatter tog, lokomotiver, infrastrukturmateriel, radiomaster, signalstyring, fjernstyring og mobilisering af tog.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	40 år
Produktionsanlæg og maskiner	6-30 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer,

der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til godtgørelse i forbindelse med medarbejderes fratræden.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.