



Pixizoo ApS

Graham Bells Vej 6
8200 Aarhus N
CVR-nr. 35530703

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
23.04.2021

Karl Mark
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2020	7
Balance pr. 31.12.2020	8
Egenkapitalopgørelse for 2020	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Pixizoo ApS

Graham Bells Vej 6

8200 Aarhus N

CVR-nr.: 35530703

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Bestyrelse

Johannes Emil Kjærsgaard Gadsbøll, formand

Karl Mark

Anders Kobberup

Jesper Mark

Ib Dyhr Nørholm

Martin Vangsted Juste

Direktion

Karl Mark, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Pixizoo ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 23.04.2021

Direktion

Karl Mark

adm. dir.

Bestyrelse

Johannes Emil Kjærsgaard Gadsbøll

formand

Karl Mark

Anders Kobberup

Jesper Mark

Ib Dyhr Nørholm

Martin Vangsted Juste

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Pixizoo ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Pixizoo ApS for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23.04.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Lars Andersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34506

Chris Middelhede

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne45823

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive handel med børne- og babyudstyr både offline og online med det formål, "at gøre livet som forælder lidt lettere". Pixizoo sælger en bred række af kendte mærkevarer til privatkunder via onlineforretningen www.pixizoo.dk/SE/NO

Pixizoo har i løbet af 2020 fastholdt sin stærke position i markedet som en af de største danske onlineforretninger inden for børne- og babyudstyr.

Væksten online er drevet af en øget markedsføringsindsats som, via optimering og strukturering af alle kanaler, har medvirket til flere besøgende og en forbedring af konverteringen. Organisk har der ydermere været en positiv udvikling, som har skabt grundlag for øget trafik og bedre ROI.

Nye brands og en bredere tilstedeværelse i flere kategorier har desuden været medvirkende til øget omsætning og en fastholdelse af eksisterende kunder.

Igen i 2020 er der investeret markant i udvikling af Pixizoo-plattformen med fokus på optimering og skalerbarhed af samme.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på 710 t.kr. mod et underskud på 1.261 t.kr. sidste år. Resultatet for året er delvist tilfredsstillende. Den ønskede vækst blev opnået, og der er stor forbedring i driftsresultatet. En udvikling, der forventes at fortsætte i 2021, så der her opnås en mere positiv drift.

Udbruddet og spredningen af COVID-19 har ikke haft og forventes ikke at få væsentlig indvirkning på virksomhedens finansielle stilling og udvikling.

Forventet udvikling

I 2021 ser vi fortsat muligheder i vækst på det danske marked, blandt andet drevet af udvikling på egne brands.

Abonnementsforretningen udvikles også fortsat, og er et vigtigt element i udviklingen af forretningen. Pixizoo plus hjælper os desuden tættere på kunderne, og bygger en stærkere relation. En relation vores nye blogunivers og "Lives" (liveudsendelser på Sociale Medier) også vil bidrage til.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		12.972.713	8.463.882
Personaleomkostninger	1	(8.672.445)	(8.069.216)
Af- og nedskrivninger	2	(1.014.496)	(725.613)
Driftsresultat		3.285.772	(330.947)
Andre finansielle indtægter		75.594	37.673
Andre finansielle omkostninger		(2.215.988)	(1.296.675)
Resultat før skat		1.145.378	(1.589.949)
Skat af årets resultat	3	(435.600)	329.000
Årets resultat		709.778	(1.260.949)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		709.778	(1.260.949)
Resultatdisponering		709.778	(1.260.949)

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5	4.032.133	1.928.869
Erhvervede immaterielle aktiver		2.348.547	2.134.321
Immaterielle aktiver	4	6.380.680	4.063.190
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.419.583	2.468.648
Indretning af lejede lokaler		278.820	0
Materielle aktiver	6	3.698.403	2.468.648
Deposita		854.109	541.875
Finansielle aktiver		854.109	541.875
Anlægsaktiver		10.933.192	7.073.713
Fremstillede varer og handelsvarer		29.885.468	18.396.026
Forudbetalinger for varer		3.276.414	504.423
Varebeholdninger		33.161.882	18.900.449
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.613.227	1.712.775
Udskudt skat		987.400	1.423.000
Andre tilgodehavender		600.062	1.271.792
Periodeafgrænsningsposter		57.214	0
Tilgodehavender		6.257.903	4.407.567
Likvide beholdninger		407.824	802.207
Omsætningsaktiver		39.827.609	24.110.223
Aktiver		50.760.801	31.183.936

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital		164.554	120.000
Reserve for udviklingsomkostninger		3.145.064	1.504.518
Overført overskud eller underskud		7.025.204	(117.205)
Egenkapital		10.334.822	1.507.313
Ansvarlig lånekapital	7	0	1.000.000
Anden gæld		621.989	235.515
Langfristede gældsforpligtelser	8	621.989	1.235.515
Bankgæld		15.262.586	8.923.798
Modtagne forudbetalinger fra kunder		103.481	206.420
Leverandører af varer og tjenesteydelser		19.254.669	16.104.289
Gæld til associerede virksomheder		66.612	24.860
Anden gæld		5.116.642	3.181.741
Kortfristede gældsforpligtelser		39.803.990	28.441.108
Gældsforpligtelser		40.425.979	29.676.623
Passiver		50.760.801	31.183.936
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	11		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	120.000	1.504.518	(117.205)	1.507.313
Kapitalforhøjelse	44.554	0	8.073.177	8.117.731
Overført til reserver	0	1.640.546	(1.640.546)	0
Årets resultat	0	0	709.778	709.778
Egenkapital ultimo	164.554	3.145.064	7.025.204	10.334.822

Noter

1 Personaleomkostninger

	2020 kr.	2019 kr.
Gager og lønninger	10.174.418	9.363.659
Pensioner	635.976	592.453
Andre omkostninger til social sikring	205.888	280.782
Andre personaleomkostninger	300.943	120.547
	11.317.225	10.357.441
Personaleomkostninger overført til aktiver	(2.644.780)	(2.288.225)
	8.672.445	8.069.216
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	32	33

2 Af- og nedskrivninger

	2020 kr.	2019 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	524.049	350.737
Afskrivninger på materielle aktiver	490.447	374.876
	1.014.496	725.613

3 Skat af årets resultat

	2020 kr.	2019 kr.
Ændring af udskudt skat	435.600	(329.000)
	435.600	(329.000)

4 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	2.154.283	2.480.990
Tilgange	2.334.980	506.559
Kostpris ultimo	4.489.263	2.987.549
Af- og nedskrivninger primo	(225.414)	(346.669)
Årets afskrivninger	(231.716)	(292.333)
Af- og nedskrivninger ultimo	(457.130)	(639.002)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	4.032.133	2.348.547

5 Udviklingsprojekter

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udvikling og test af IT systemer, som udvikles/indkøbes for at understøtte forretningens vækst - og udvikles med hovedfokus på optimering, og skalerbarhed.

Projekterne er implementeret i ERP-systemet, som er kernen i IT-opsættet, og hvorfra de forskellige plugins styres for at sikre stabilitet i driften.

IT-udvikling vil fortsat være et fokuspunkt for forretning, og et område som ledelsen fortsat har forventning til at investere bredt i.

Ledelsen har ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.

6 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	3.585.895	0
Tilgange	1.410.402	309.800
Kostpris ultimo	4.996.297	309.800
Af- og nedskrivninger primo	(1.117.247)	0
Årets afskrivninger	(459.467)	(30.980)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.576.714)	(30.980)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.419.583	278.820

7 Ansvarlig lånekapital

Den ansvarlige lånekapital, som er ydet af selskabets ene kapitalejer, er udlignet i år som følge af konvertering af gæld i forbindelse med årets kapitalforhøjelser.

8 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2020 kr.
Anden gæld	621.989
	621.989

Forfald efter 5 år: 0 kr.

9 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2020 kr.	2019 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	13.209.312	737.511

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld og mellemværende med Vækstfonden er deponeret virksomhedspant nom. 22. mio. t.kr. i selskabets immaterielle rettigheder, materielle anlægsaktiver, varebeholdninger samt tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle rettigheder udgør 6.380.680 kr. pr. 31.12.2020 (2019: 4.063.190 kr.)

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver udgør 3.698.403 kr. pr. 31.12.2020 (2019: 2.468.648 kr.)

Den regnskabsmæssige værdi af varebeholdninger udgør 30.700.605 kr. pr. 31.12.2020 (2019: 18.900.449 kr.)

Den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser udgør 4.613.227 pr. 31.12.2020 (2019: 1.712.775 kr.)

11 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter regnskabsårets formindskelser eller forøgelser af lagre af færdigvarer. I posten indgår sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger. Ændringer i råvarelagre indgår i posten omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinst og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder godtgørelser under acontoskatteordningen samt valutakursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, samt valutakurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter og erhvervede immaterielle anlægsaktiver, som måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år.

Immaterielle rettigheder mv. afskrives lineært over 10 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.