



Pixizoo ApS

Graham Bells Vej 6
8200 Aarhus N
CVR-nr. 35530703

Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
06.07.2022

Jesper Mark
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2021	9
Balance pr. 31.12.2021	10
Egenkapitalopgørelse for 2021	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Pixizoo ApS

Graham Bells Vej 6

8200 Aarhus N

CVR-nr.: 35530703

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Bestyrelse

Johannes Emil Kjærsgaard Gadsbøll, formand

Jesper Bøgh Uldbjerg

Karl Mark

Jesper Mark

Sverre Rud Vedel Nielsen

Lukas Peter Dyhr

Martin Vangsted Juste

Direktion

Jesper Mark, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Pixizoo ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 06.07.2022

Direktion

Jesper Mark

adm. dir.

Bestyrelse

Johannes Emil Kjærsgaard Gadsbøll

formand

Jesper Bøgh Uldbjerg

Karl Mark

Jesper Mark

Sverre Rud Vedel Nielsen

Lukas Peter Dyhr

Martin Vangsted Juste

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Pixizoo ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pixizoo ApS for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Selskabet har med virkning for indeværende regnskabsår tilvalgt revision. Vi skal fremhæve, at sammenligningstallene i årsregnskabet var underlagt udvidet gennemgang og dermed ikke er revideret efter de internationale revisionsstandarder, som det også fremgår af regnskabet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i

Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 06.07.2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Lars Andersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34506

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive handel med børne- og babyudstyr både offline og online med det formål, "at gøre livet som forælder lidt lettere". Pixizoo sælger en bred række af kendte mærkevarer til privatkunder via onlineforretningen www.pixizoo.dk/SE/NO

Pixizoo har i løbet af 2021 fastholdt sin stærke position i markedet som en af de største danske onlineforretninger inden for børne- og babyudstyr. Markedet har i regnskabsåret været meget turbulent grundet COVID-19 -situationen, idet online-markedet vækstede betydeligt under de generelle nedlukninger for herefter over sommeren at falde markant, idet forbrugerne igen vente sig mere mod offline-markedet. Det er vores vurdering at onlinemarkedet er forstærket efter COVID-19, men udviklingen er ikke signifikant.

Under nedlukningerne blev der afholdt en række succesfulde "Lives" (liveudsendelser på Sociale Medier), hvor kunderne kunne købe et bredt udsnit af produkter og pakker af produkter. Efter nedlukningen er dette gode initiativ fastholdt til glæde for vores trofaste kunder. Blokuniverset er udbygget og medvirker et at give vores værdsatte kunder fyldestgørende information inden deres købsbeslutning.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Ultimo 2020 blev lagerdrift insourcet i nye lokaler og efterfølgende er kontor og butik flyttet til samme lokation i Skejby. Denne overflytning har medført betydelige merudgifter, der belaster årets resultat.

Ledelsen har revideret strategien for selskabet, hvilket forventes at medføre vækst i såvel omsætning som indtjening. Udviklingen af egne brands er fortsat i regnskabsåret, hvilket er en betydelig investering i fremtiden.

For at understøtte transformationen af Pixizoo har de eksisterende aktionærer indskudt yderligere selskabskapital med 21,5 mio.kr., ligesom der er optaget lån hos Vækstfonden.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et underskud på 24.605 t.kr. mod et overskud på 710 t.kr. sidste år. Resultatet for året er utilfredsstillende trods påvirkningen fra ovenstående engangseffekter.

Forventet udvikling

Med udgangspunkt i den reviderede strategi forventes resultatet for 2022 væsentligt forbedret. Transformationen forventes dog først at medføre overskud i 2023, hvormed der for 2022 forventes et mindre underskud.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Der er efter regnskabsårets udløb tilført yderligere 1 mio.kr. i selskabskapital.

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		(2.170.246)	12.972.713
Personaleomkostninger	1	(18.224.157)	(8.672.445)
Af- og nedskrivninger	2	(1.293.573)	(1.014.496)
Driftsresultat		(21.687.976)	3.285.772
Andre finansielle indtægter		20.395	75.594
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder		(258.828)	(80.000)
Andre finansielle omkostninger		(2.678.570)	(2.135.988)
Resultat før skat		(24.604.979)	1.145.378
Skat af årets resultat	3	0	(435.600)
Årets resultat		(24.604.979)	709.778
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(24.604.979)	709.778
Resultatdisponering		(24.604.979)	709.778

Balance pr. 31.12.2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5	4.138.763	4.032.133
Erhvervede immaterielle aktiver		2.082.739	2.348.547
Immaterielle aktiver	4	6.221.502	6.380.680
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.840.189	3.419.583
Indretning af lejede lokaler		357.749	278.820
Materielle aktiver	6	3.197.938	3.698.403
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		40.000	0
Deposita		854.109	854.109
Finansielle aktiver		894.109	854.109
Anlægsaktiver		10.313.549	10.933.192
Fremstillede varer og handelsvarer		27.717.111	29.885.468
Forudbetalinger for varer		556.536	3.276.414
Varebeholdninger		28.273.647	33.161.882
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		444.725	3.602.556
Udskudt skat		987.400	987.400
Andre tilgodehavender		1.911.371	600.164
Periodeafgrænsningsposter		577.855	57.214
Tilgodehavender		3.921.351	5.247.334
Likvide beholdninger		13.974.700	920.621
Omsætningsaktiver		46.169.698	39.329.837
Aktiver		56.483.247	50.263.029

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		4.181.466	164.554
Reserve for udviklingsomkostninger		6.456.911	3.145.064
Overført overskud eller underskud		(3.394.788)	7.025.204
Egenkapital		7.243.589	10.334.822
Bankgæld		7.000.000	0
Anden gæld		631.319	621.989
Langfristede gældsforpligtelser	7	7.631.319	621.989
Bankgæld		14.732.573	14.830.476
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	37.717
Leverandører af varer og tjenesteydelser		21.580.253	19.254.669
Gæld til associerede virksomheder		129.112	66.612
Anden gæld		3.945.296	5.116.642
Periodeafgrænsningsposter		1.221.105	102
Kortfristede gældsforpligtelser		41.608.339	39.306.218
Gældsforpligtelser		49.239.658	39.928.207
Passiver		56.483.247	50.263.029
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	10		

Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	164.554	3.145.064	7.025.204	10.334.822
Kapitalforhøjelse	4.016.912	0	17.496.834	21.513.746
Overført til reserver	0	3.311.847	(3.311.847)	0
Årets resultat	0	0	(24.604.979)	(24.604.979)
Egenkapital ultimo	4.181.466	6.456.911	(3.394.788)	7.243.589

Noter

1 Personaleomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	16.345.348	10.174.418
Pensioner	859.129	635.976
Andre omkostninger til social sikring	366.812	205.888
Andre personaleomkostninger	652.868	300.943
	18.224.157	11.317.225
Personaleomkostninger overført til aktiver	0	(2.644.780)
	18.224.157	8.672.445
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	50	32

2 Af- og nedskrivninger

	2021 kr.	2020 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	509.113	524.049
Afskrivninger på materielle aktiver	784.460	490.447
	1.293.573	1.014.496

3 Skat af årets resultat

	2021 kr.	2020 kr.
Ændring af udskudt skat	0	435.600
	0	435.600

4 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	4.489.263	2.987.549
Tilgange	349.935	0
Kostpris ultimo	4.839.198	2.987.549
Af- og nedskrivninger primo	(457.130)	(639.002)
Årets afskrivninger	(243.305)	(265.808)
Af- og nedskrivninger ultimo	(700.435)	(904.810)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	4.138.763	2.082.739

5 Udviklingsprojekter

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udvikling og test af IT systemer, som udvikles/indkøbes for at understøtte forretningens vækst - og udvikles med hovedfokus på optimering, og skalerbarhed.

Projekterne er implementeret i ERP-systemet, som er kernen i IT-opsættet, og hvorfra de forskellige plugins styres for at sikre stabilitet i driften.

IT-udvikling vil fortsat være et fokuspunkt for forretning, og et område som ledelsen fortsat har forventning til at investere bredt i.

Ledelsen har ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.

6 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	4.996.297	309.800
Tilgange	0	283.995
Kostpris ultimo	4.996.297	593.795
Af- og nedskrivninger primo	(1.576.714)	(30.980)
Årets afskrivninger	(579.394)	(205.066)
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.156.108)	(236.046)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.840.189	357.749

7 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2021 kr.	Restgæld efter 5 år 2021 kr.
Bankgæld	7.000.000	2.003.639
Anden gæld	631.319	0
	7.631.319	2.003.639

8 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2021 kr.	2020 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	10.829.421	13.209.312

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld og mellemværende med Vækstfonden er deponeret virksomhedspant nom. 24 mio. t.kr. i selskabets immaterielle rettigheder, materiale anlægsaktiver, varebeholdninger samt tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle rettigheder udgør 6.221.502 kr. pr. 31.12.2021 (2020: 6.380.680 kr.)

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver udgør 3.275.187 kr. pr. 31.12.2021 (2020: 3.698.403 kr.)

Den regnskabsmæssige værdi af varebeholdninger udgør 28.428.187 kr. pr. 31.12.2021 (2020: 33.161.882 kr.)

Den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser udgør 444.725 kr. pr. 31.12.2021 (2020: 3.602.556 kr.)

10 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinst og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder godtgørelser under acontoskatteordningen samt valutakursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder består af renteomkostninger mv. fra gæld til tilknyttede virksomheder.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, samt valutakurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter og erhvervede immaterielle anlægsaktiver, som måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år.

Immaterielle rettigheder mv. afskrives lineært over 10 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi. Der henvises til ovenstående afsnit om virksomhedssammenslutninger for nærmere omtale af praksis ved erhvervelse af kapitalandele i tilknyttede virksomheder.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender og bankgæld.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.