

Pixizoo ApS
Agerøvej 25
8381 Tilst
CVR-nr. 35530703

Årsrapport 2016

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 14.06.2017

Dirigent

Navn: Karl Mark

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2016	7
Balance pr. 31.12.2016	8
Egenkapitalopgørelse for 2016	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Pixizoo ApS
Agerøvej 25
8381 Tilst

CVR-nr.: 35530703

Stiftet: 04.11.2013

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Bestyrelse

Jesper Mark
Karl Mark

Direktion

Anders Kobberup

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Pixizoo ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 14.06.2017

Direktion

Anders Kobberup

Bestyrelse

Jesper Mark

Karl Mark

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Pixizoo ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Pixizoo ApS for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Overtrædelse af momslovgivning

Uden at påvirke vores konklusion, skal vi oplyse, at selskabet i årets løb ikke har overholdt indberetningsfristerne for moms til SKAT, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Forholdet er bragt i orden omkring balance-dagen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæringer

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 14.06.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Lars Andersen

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive handel med børne og babyudstyr både offline og online. Pixizoo sælger en bred række af kendte mærkevarer til danske privatkunder via online forretningen www.pixizoo.dk og en fysisk butik i Aarhus.

Pixizoo har i løbet af 2016 opbygget en position som den største online forretning, indenfor børne og babyudstyr og en kendskabsgrad i målgruppen, som er på niveau med de største konkurrenter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Væksten er i regnskabsåret båret af en markant investering i markedsføring, som har medført en stigning i besøgende online på mere end 100%. Det er samtidig lykkedes at fastholde konverteringen, så stigningen har medført en tilsvarende vækst i omsætningen. Derudover har en udvidelse af sortimentet bidraget positivt til omsætningen, sammen med en kundegruppe som er meget loyale og størstedelen af kunderne hos Pixizoo er tilbagevendende. Der er en høj genkøbs-frekvens, hvilken giver en god ROI på markedsføringen. Kundernes tilfredshed afspejler sig i selskabets Score på både Trustpilot og Pricerunner som er branchens højeste blandt de største.

Den øgede aktivitet er har dog ikke kunne modsvare de tab selskabet har påtaget sig i forbindelse med konkursbehandlingen af selskabets underleverandør af lager og logistik, som desværre fik sammenfald med Black Friday, der var planlagt mange måneder forinden. Det grundige arbejde og den store markedsføringsindsats medførte en voldsom vækst tæt på 150% i forhold til året før. Webshoppen blev presset til det yderste og et kø-system måtte holde de ivrige kunder i skak. Til trods for de begrænsninger webshoppen gav forløb Black Friday kampagnen over alt forventning.

Selskabets underleverandør på lager og logistikdelen blev af kurator lukket ned i forbindelse med konkursbehandlingen, hvilket medførte at man ikke kunne få adgang til de varer som var på lager, og det blev derfor besluttet, at alle salgskampanjer skulle indstilles og sortimentet indskrænkes, da varerne på lageret ikke kunne tilgås. Fokus var på at få adgang til selskabets varer på lageret og herefter få pakket og sendt de mange tusinde ordrer fra Black Friday, så kundernes behov på bedst mulig måde kunne imødekommes. I denne proces kom det til vores kendskab at der var store lagerdifferencer og en række skadede produkter som efterfølgende måtte nedskrives i værdi, hvilket i væsentligt omfang har påvirket resultatet negativt.

Perioden imellem lagerhotellets konkurs og etableringen af det nye lager bød på mange udfordringer, hvoraf den største dog var, at selskabet ikke kunne tilgå lageret og de mange varer som var indkøbt til julehandlen, da de var i transit fra det konkursramte lagerhotel til det nye. Det betød at sortimentet både online og i butikken var meget begrænset og at omsætningen op til jul var på et absolut minimum. Det nye lager kom i drift lige før jul og mange af varerne indkøbt til julehandlen måtte realiseres lige før og efter jul i udsalget som startede 25. december.

Det er lykkedes at finde en ny stabil logistikpartner i løbet af december 2016 og i den forbindelse få flyttet hele lageret.

Ledelsesberetning

Årets underskud på 2,7 mio. kr. er langt fra tilfredsstillende og er et udtryk for store omkostninger i forbindelse med lagerhotellets konkurs, fejlbehæftede forsendelser og efterfølgende manglende julesalg.

Selskabet har tabt mere end 50 % af selskabskapitalen og er dermed omfattet af kapitaltabsbestemmelserne i selskabsloven. Selskabets ledelse forventer at reetablere kapitalen ved fremtidig drift. Selskabets ejere ydet et ansvarligt lån på 2 mio. kr. for at støtte op om selskabets fremtidige drift.

Forventet udvikling

Året 2017 byder igen på en markant vækst på over 50% i de fem første måneder for Pixizoo. Forventning til resten af 2017 er endnu større da selskabet investerer i ny IT-plattform, som med en mobiloptimeret løsning forventer at hæve konverteringen på den stadig voksende mobiltrafik markant. I forbindelse med investeringen i ny platform udvides selskabets loyalitets program "Klub Pixizoo" og dette forventes at bidrage positivt til omsætningen og udbygge antallet af medlemmer markant.

2017 bliver også året hvor Pixizoo kommer til at udvide med nye butikker i flere større danske byer. Efterspørgslen blandt kunderne er stadig stigende og selskabet ser stort potentiale i at være fysisk tilstede flere steder i Danmark. De første butikker forventes at åbne i slutningen 2017.

I forbindelse med opdateringen af selskabets IT-plattform og webshop udvider online forretningen til Sverige med en svensk webshop som forventes at åbne først på sommeren 2017. Pixizoo har store forventninger til det svenske markeds og har ansat svensk personale til at drive forretningen.

Udover opdatering af IT samt investering i flere butikken vil en del af væksten også blive båret af et bredere og dybere sortiment for at støtte kundernes loyalitet og sikre relevans og en længere kundelevetid.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Bruttofortjeneste		1.867.294	4.614.415
Personaleomkostninger	2	(4.555.423)	(3.151.951)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(153.585)</u>	<u>(130.960)</u>
Driftsresultat		(2.841.714)	1.331.504
Andre finansielle indtægter		11.456	8.846
Andre finansielle omkostninger		<u>(595.245)</u>	<u>(328.243)</u>
Resultat før skat		(3.425.503)	1.012.107
Skat af årets resultat	4	<u>727.000</u>	<u>(238.484)</u>
Årets resultat		<u>(2.698.503)</u>	<u>773.623</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>(2.698.503)</u>	<u>773.623</u>
		<u>(2.698.503)</u>	<u>773.623</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.156.363	1.309.948
Materielle anlægsaktiver	5	1.156.363	1.309.948
Deposita		411.275	364.000
Finansielle anlægsaktiver	6	411.275	364.000
Anlægsaktiver		1.567.638	1.673.948
Råvarer og hjælpematerialer		13.523.105	7.747.036
Varebeholdninger		13.523.105	7.747.036
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		159.560	174.517
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		814.528	0
Udskudt skat		649.000	0
Andre tilgodehavender		178.163	0
Tilgodehavender		1.801.251	174.517
Likvide beholdninger		518.278	307.756
Omsætningsaktiver		15.842.634	8.229.309
Aktiver		17.410.272	9.903.257

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført overskud eller underskud		(1.702.347)	996.156
Egenkapital		(1.622.347)	1.076.156
Udskudt skat		0	78.000
Hensatte forpligtelser		0	78.000
Ansvarlig lånekapital		2.000.000	0
Langfristede gældsforpligtelser		2.000.000	0
Bankgæld		5.773.415	2.418.154
Modtagne forudbetalinger fra kunder		195.705	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.129.603	1.825.669
Gæld til tilknyttede virksomheder		30.683	1.070.988
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		52.669	29.892
Skyldig selskabsskat		0	94.484
Anden gæld		3.850.544	3.309.914
Kortfristede gældsforpligtelser		17.032.619	8.749.101
Gældsforpligtelser		19.032.619	8.749.101
Passiver		17.410.272	9.903.257
Going concern	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Egenkapitaloppgørelse for 2016

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	80.000	996.156	1.076.156
Årets resultat	0	(2.698.503)	(2.698.503)
Egenkapital ultimo	80.000	(1.702.347)	(1.622.347)

Noter

1. Going concern

Selskabets ledelse vurderer at selskabets kreditgivere vil fastholde de nuværende kreditfaciliteter og selskabets ejere vil støtte op om likviditeten det kommende år, såfremt der skulle opstå behov herfor. Ledelsen har derfor aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

	2016	2015
	kr.	kr.
2. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	4.080.006	2.790.010
Pensioner	181.743	176.672
Andre omkostninger til social sikring	172.310	89.892
Andre personaleomkostninger	121.364	95.377
	4.555.423	3.151.951
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	25	18

	2016	2015
	kr.	kr.
3. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	153.585	130.960
	153.585	130.960

	2016	2015
	kr.	kr.
4. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	0	94.484
Ændring af udskudt skat	(727.000)	144.000
	(727.000)	238.484

Noter

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.
5. Materielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	1.553.722
Kostpris ultimo	1.553.722
Af- og nedskrivninger primo	(243.774)
Årets afskrivninger	(153.585)
Af- og nedskrivninger ultimo	(397.359)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.156.363
	Deposita kr.
6. Finansielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	364.000
Tilgange	47.275
Kostpris ultimo	411.275
Regnskabsmæssig værdi ultimo	411.275
	2016 kr.
7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	2015 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	1.153.231
	1.633.606

8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret virksomhedspant nom. 6.500 t.kr. i selskabets anlægsaktiver, tilgodehavende fra salg samt varebeholdninger.

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver udgør 1.567.638 kr., og den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavende fra salg udgør 159.560 kr., og den regnskabsmæssige værdi af varelager udgør 13.523.105 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og alle dets danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.