

## **Alpha Advokater P/S**

**Bredgade 3**

**1260 København K**

**CVR-nummer 35521429**

## **Årsrapport**

**1. januar 2015 - 31. december 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 4. maj 2016

---

Allan Schweitz Fischer  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Noter	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Alpha Advokater P/S  
Bredgade 3  
1260 København K

Hjemmeside:	<a href="http://www.alphaadvokater.dk">www.alphaadvokater.dk</a>
Hjemstedskommune:	København
CVR-nummer:	35521429
Regnskabsperiode:	1. januar 2015 - 31. december 2015

### Bestyrelse

Allan Schweitz Fischer  
Philip Klein  
Steen Klein

### Direktion

Philip Klein

### Revisor

Dansk Revision Charlottenlund  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Hyldegårdsvej 2, 1. sal  
2920 Charlottenlund

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Alpha Advokater P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, 4. maj 2016

### Direktionen:

Philip Klein

### Bestyrelsen:

Allan Schweitz Fischer  
Formand

Philip Klein

Steen Klein

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejeren i Alpha Advokater P/S

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Alpha Advokater P/S for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Charlottenlund, 4. maj 2016

### Dansk Revision Charlottenlund

Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14649905

Michael Wienberg  
Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive advokatvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som fortrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Deposita måles til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Klienttilsvar omfatter penge modtaget for tredjemands regning. Pengene indestår på særlige klientbankkonti omfattet af "Vedtægt om advokaters pligter med hensyn til behandling af betroede midler". Det samlede klienttilsvar præsenteres i balancen som en nettopost, idet klienttilsvar og indestående på klientbankkonti modregnes.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

		2015	2014
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.940.213</b>	<b>2.871</b>
1	Personaleomkostninger	-3.749.234	-2.636
2	Afskrivninger, anlægsaktiver	-74.832	-67
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>116.147</b>	<b>167</b>
	Finansielle indtægter	30	1
	Finansielle omkostninger	-44.991	-45
	<b>Årets resultat</b>	<b>71.186</b>	<b>123</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	71.186	123
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>71.186</b>	<b>123</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
3	Indretning af lejede lokaler	103.814	68
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	225.642	210
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>329.456</b>	<b>278</b>
	Deposita	106.728	0
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>106.728</b>	<b>0</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>436.184</b>	<b>278</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.428.785	747
	Andre tilgodehavender	16.597	48
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.445.382</b>	<b>795</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.445.382</b>	<b>795</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.881.566</b>	<b>1.073</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Reserve for ikke-indbetalt selskabskapital	-375.000	-375
	Overført resultat	193.760	123
5	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>318.760</b>	<b>248</b>
	Kreditinstitutter	544.528	204
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	90.628	133
	Gæld til tilknyttede virksomheder	74.455	81
	Anden gæld	853.195	407
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.562.806</b>	<b>826</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.562.806</b>	<b>826</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.881.566</b>	<b>1.073</b>
6	Kontraktlige forpligtelser		
	Ejerforhold		

	2015	2014
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK
<b>1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	3.484.829	2.358
Pensioner	51.306	17
Andre omkostninger til social sikring	213.099	261
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>3.749.234</b>	<b>2.636</b>
<b>2</b>		
<b>Afskrivninger, anlægsaktiver</b>		
Indretning lejede lokaler	17.664	17
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	57.168	50
<b>Afskrivninger, anlægsaktiver i alt</b>	<b>74.832</b>	<b>67</b>
<b>3</b>		
<b>Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar	85.030	85
Tilgang i årets løb	53.176	0
Kostpris 31. december	138.206	85
Af- og nedskrivninger 1. januar	-16.728	0
Årets af- og nedskrivninger	-17.664	-17
Afskrivninger 31. december	-34.392	-17
<b>Indretning af lejede lokaler i alt</b>	<b>103.814</b>	<b>68</b>
<b>4</b>		
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	260.395	0
Tilgang i årets løb	72.859	260
Kostpris 31. december	333.254	260
Af- og nedskrivninger 1. januar	-50.444	0
Årets af- og nedskrivninger	-57.168	-50
Afskrivninger 31. december	-107.612	-50
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b>225.642</b>	<b>210</b>

		2015	2014
<b>Noter</b>		DKK	1.000 DKK
<b>5</b>	<b>Egenkapital</b>		
		Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Ikke-ind- betalt ka- pital 1.000 DKK
			Overført resultat 1.000 DKK
			I alt 1.000 DKK
	Saldo primo	500	-375
	Årets resultat	0	0
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500</b>	<b>-375</b>
			123
			71
			<b>194</b>
			<b>319</b>

## 6 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har pr. 31.12.2015 en lejeforpligtelse på 1.259 t.kr.