

---

# ***GF Fyn f.m.b.a.***

Overgade 34, 5000 Odense C

## Årsrapport for 2017

---

CVR-nr. 35 52 10 46

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på foreningens  
ordinære generalforsamling  
den 11/4 2018

Ole Krogaard  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	1
Intern revisions påtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3

## **Foreningsoplysninger**

Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsregnskabet	14

# Ledespåtegning

Bestyrelse og forretningsfører har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for GF Fyn f.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 14. marts 2018

## Forretningsfører

Claus Hanfgarn

## Bestyrelse

Knud Ove Nielsen  
formand

Jørgen Bremholm  
næstformand

Majbrit Hedegaard

Thomas Heltov Jakobsen

Jørgen Mosbæk Hansen

Henrik Præstegaard

Erling Nørregaard Hansen

# **Intern revisions påtegning**

Til medlemmerne i GF Fyn f.m.b.a.

## **Påtegning på årsregnskabet**

Revisionen af foreningens regnskab foretages primært af PwC. Jeg har drøftet revisionen med PwC og på dette grundlag gennemset PwC's arbejde i forbindelse med revisionen samt stikprøvevis kontrolleret bilag og afstemt enkelte statuskonti. Jeg har tillige gennemlæst og vurderet ledelsesberetningen. Mit arbejde har ikke givet anledning til bemærkninger til årsrapporten for 2017.

Odense, den 14. marts 2018

Karen Sørensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i GF Fyn f.m.b.a.

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for GF Fyn f.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte drif-

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ten; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 14. marts 2018

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Bo Damgaard Hansen  
statsautoriseret revisor  
mne34543

# Foreningsoplysninger

## Foreningen

GF Fyn f.m.b.a.  
Overgade 34  
5000 Odense C

CVR-nr.: 35 52 10 46  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Odense

## Intern revisor

Karen Sørensen

## Bestyrelse

Knud Ove Nielsen, formand  
Jørgen Bremholm  
Majbrit Hedegaard  
Thomas Heltov Jakobsen  
Jørgen Mosbæk Hansen  
Henrik Præstegaard  
Erling Nørregaard Hansen

## Forretningsfører

Claus Hanfgarn

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Rytterkasernen 21  
5000 Odense C



# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

I tresserne satte en gruppe visionære ildsjæle sig det mål, at skabe et anderledes forsikringselskab ejet af selvstændige forsikringsklubber, der bygger på et enkelt princip om overskudsdeling. Ildsjælene fuldførte deres mål og stiftede aktieselskabet GF Forsikring A/S i 1967. Selskabet har således i år eksisteret i 50 år.

GF Fyn f.m.b.a. er en af disse forsikringsklubber og er en selvstændig juridisk enhed (person), der er tilsluttet og medejer af GF Forsikring a/s sammen med GF Fonden.

GF Fyn's formål er at formidle forsikringer og andre tjenesteydelser for medlemmerne, samt at varetage disses interesser over for GF Forsikring A/S, hvor medlemmernes biler er forsikrede.

GF Fyn har lokale kontorer i Odense, Middelfart, Faaborg og Svendborg.

GF Fyn har eksisteret siden 1965 og har i dag ca. 16.260 bilforsikringer og ca. 44.985 øvrige forsikringer. Tilsammen udgør disse forsikringer en årlig årspræmie uden afgifter på ca. 184 mio. kr.

GF Fyn er en selvstændig økonomisk enhed med egen bestyrelse og egne vedtægter.

GF Fyn's bestyrelse er valgt af medlemmer med bilforsikring. Bestyrelsen vælges på den årlige generalforsamling for 2 år ad gangen.

GF Fyn's mål er; "at tilbyde de bedst mulige forsikringsdækninger til den lavest mulige pris, men også: "At yde vores medlemmer den bedst mulige service og rådgivning, både når forsikringen skal tegnes, og når skaden er sket". Vi betragter vores medlemmer, som vores arbejdsgivere. Det stiller lidt større krav til os i dagligdagen.

Vort økonomiske mål er en fortsat stigende lønsom portefølje, som er i balance med klubbens driftsøkonomi og økonomiske fundament.

## Udvikling i året

Årets resultat anses som værende tilfredsstillende.

Foreningens resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud før skat på DKK 1.818.983, og foreningens balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på DKK 27.186.751 mod en egenkapital pr. 31/12 2016 på DKK 25.377.516.

Konjunkturerne er gode i Danmark i disse år, og det betyder også at de er gode for GF Fyn.

Bl.a. er der aldrig blevet solgt så mange nye biler som i 2017. Dem har vi fået vor andel af rent forsikringsmæssigt med en netto tilgang på 707 biler (medlemmer). Det er den højeste netto tilgang i klubbens historie.

## Ledelsesberetning

Det skyldes bl.a., at vi som bekendt har lavet om på vor overskudsmodel, hvor man får overskuddet på forskud. Det har betydet, at konkurrencen er blevet lettere i et svært marked. Endvidere er det denne ”nettopræmie” som fremgår af diverse prisberegnere. Derved bliver vor præmier direkte sammenlignelige med vore konkurrenters priser.

Men vor afgangsprocent er også i den lave ende i forhold til de sammenlignelige klubber i GF Forsikring. At vi kan have en lav afgangsprocent skyldes helt klart, at vi arbejder med vort nærhedsprincip. Vi er nemme at komme i kontakt med. Vi vil derfor i de kommende år fortsætte med at fortælle, at vi er lokale, og at man kan blive betjent af én, som man kan sætte ansigt på.

En stigende tilgang og en lav afgangsprocent betyder flere medlemmer til klubben. Men indsatsen fra vore medarbejderes side har betydet mest for vor fremgang.

Intensiv salgstræning i årets løb har betydet, at vi nu har en meget effektiv medarbejderstab, som kan udvikle, udvide og servicere gamle som nye medlemmer.

Med regnskabsåret 2017 begynder vi at kunne se de første forventede resultater af fusionen med GF Sydfyn.

Vi har nu fået en sådan størrelse, at det er blevet muligt at ansætte en administrations- og økonomiansvarlig, som er regnskab- og revisoruddannet. Dette har betydet, at vi har taget bogføringen tilbage fra PWC til kontoret, samt at vor statsautoriserede revisors opgave fremover udelukkende bliver at revidere vort regnskab. Begge dele vil i sig selv give en besparelse.

Det vigtigste er dog, at vi har fået en faguddannet til at tage sig af vor økonomi. Det har nok ikke givet os en bedre økonomi, men det har givet os nogle meget bedre redskaber til at styre vor økonomi, og frigivet nogle ressourcer for vor forretningsfører. Da vi samtidig hermed har fået nyt økonomisystem, har bestyrelsen og forretningsfører fået et meget bedre ad hoc overblik over klubbens driftsøkonomi.

Vi har i 2017 solgt vor ejendom i Nyborg. Dette er sket, fordi vi ikke pt. selv benytter den, og hvis vi skal have etableret en butik i Nyborg, vil vi gerne have en mere synlig og tilgængelig butik end den gamle. Endvidere er det godt at sælge fast ejendom i disse år.

Vi er fortsat den største klub i GF Forsikring a/s. Vi ejer således næsten 10 % af de aktier i GF Forsikring a/s, som GF Fonden ikke ejer.

Bestyrelsen er klar over, at vor størrelse stiller krav til os selv. Derfor har vi hen over året arbejdet meget med bestyrelseskompetencer, samt en plan for generation- og kompetenceskifte i bestyrelsen.

Sidstnævnte har bevirket, at vi i efteråret søgte efter 2 nye bestyrelseskandidater. Det skete på stort set samme måde, som hvis vi skulle ansætte en medarbejder. Vi fik rigtig mange gode ansøgere, hvoraf vi havde 8 til indledende samtaler. Efter endnu en samtale fandt vi de to kandidater, som vi vil anbefale generalforsamlingen at vælge ind i bestyrelsen.

# Ledelsesberetning

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Usædvanlige forhold

Foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt resultatet af foreningens aktiviteter for 2017 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 DKK	2016 DKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>20.876.174</b>	<b>19.442.369</b>
Andre driftsindtægter		396.371	351.943
Direkte omkostninger		-3.638.797	-3.954.081
Andre eksterne omkostninger		-2.648.477	-2.775.506
<b>Bruttoresultat</b>		<b>14.985.271</b>	<b>13.064.725</b>
Personaleomkostninger	1	-13.264.741	-12.461.636
<b>Resultat før afskrivninger</b>		<b>1.720.530</b>	<b>603.089</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	-450.102	-2.157.781
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.270.428</b>	<b>-1.554.692</b>
Finansielle indtægter	3	715.388	613.740
Finansielle omkostninger	4	-166.833	-9.400
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.818.983</b>	<b>-950.352</b>
Skat af årets resultat		-9.746	0
<b>Årets resultat</b>		<b>1.809.237</b>	<b>-950.352</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	1.809.237	-950.352
	<b>1.809.237</b>	<b>-950.352</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Grunde og bygninger		12.757.767	13.692.824
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		255.256	359.723
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>13.013.023</b>	<b>14.052.547</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		21.011.592	16.803.084
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>21.011.592</b>	<b>16.803.084</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>34.024.615</b>	<b>30.855.631</b>
Andre tilgodehavender		38.636	213.359
Selskabsskat		17.254	37.000
<b>Tilgodehavender</b>		<b>55.890</b>	<b>250.359</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>47.527</b>	<b>278.105</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>103.417</b>	<b>528.464</b>
<b>Aktiver</b>		<b>34.128.032</b>	<b>31.384.095</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Overført resultat		27.186.751	25.377.516
<b>Egenkapital</b>		<b>27.186.751</b>	<b>25.377.516</b>
Andre hensættelser		2.258.136	2.057.233
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>2.258.136</b>	<b>2.057.233</b>
Kreditinstitutter		1.070.853	544.318
Modtagne forudbetalinger fra kunder		15.800	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.723.832	1.985.708
Anden gæld		1.872.660	1.419.320
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.683.145</b>	<b>3.949.346</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.683.145</b>	<b>3.949.346</b>
<b>Passiver</b>		<b>34.128.032</b>	<b>31.384.095</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

# Egenkapitalopgørelse

	<u>Overført resultat</u> DKK
Egenkapital 1. januar	25.377.514
Årets resultat	<u>1.809.237</u>
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b><u>27.186.751</u></b>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	10.031.898	9.408.018
Pensioner	1.431.490	1.382.347
Andre omkostninger til social sikring	1.801.353	1.671.271
	<u><b>13.264.741</b></u>	<u><b>12.461.636</b></u>
Heraf udgør vederlag til bestyrelse:		
Bestyrelse	<u>256.848</u>	<u>236.536</u>
	<u><b>256.848</b></u>	<u><b>236.536</b></u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u><b>20</b></u>	<u><b>19</b></u>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>450.102</u>	<u>2.157.781</u>
	<u><b>450.102</b></u>	<u><b>2.157.781</b></u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>715.388</u>	<u>613.740</u>
	<u><b>715.388</b></u>	<u><b>613.740</b></u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>166.833</u>	<u>9.400</u>
	<u><b>166.833</b></u>	<u><b>9.400</b></u>



## Noter til årsregnskabet

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	16.171.328	731.199	16.902.527
Afgang i årets løb	-1.258.278	0	-1.258.278
Kostpris 31. december	<u>14.913.050</u>	<u>731.199</u>	<u>15.644.249</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.478.504	371.476	2.849.980
Årets afskrivninger	345.635	104.467	450.102
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-668.856	0	-668.856
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>2.155.283</u>	<u>475.943</u>	<u>2.631.226</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>12.757.767</u></b>	<b><u>255.256</u></b>	<b><u>13.013.023</u></b>

### 6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

#### Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	871.209	910.378
---	---------	---------

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for ejerforeningen og fællesudgifter:

Ejerpantebreve på i alt TDKK 15, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	0	600.214
---	---	---------

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for GF Fyn f.m.b.a. for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2017 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Virksomhedssammenslutninger

#### *Virksomhedsovertagelser*

Ved virksomhedsovertagelse opgøres på anskaffelsestidspunktet forskellen mellem kostprisen og den regnskabsmæssige indre værdi i den overtagne virksomhed, efter at de enkelte aktiver og forpligtelser er reguleret til dagsværdi (overtagelsesmetoden). Kostprisen omfatter dagsværdien af det betalte vederlag samt omkostninger til rådgivere mv., der er direkte forbundet med virksomhedsovertagelsen. Resterende positive forskelsbeløb indregnes i balancen under immaterielle anlægsaktiver som goodwill, der afskrives lineært i resultatopgørelsen over forventet brugstid. Resterende negative forskelsbeløb indregnes i resultatopgørelsen på overtagelsesdagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoindtægter indregnes i nettoomsætning, når fordele og risici overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå foreningen.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger indeholder omkostninger, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Grunde og bygninger	10-30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen samt unoterede kapitalandele. Dagsværdien af noterede værdipapirer opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs. For unoterede kapitalandele, der måles til kostpris nedskrives der til nettorealiseringsværdi hvis denne er lavere.

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når foreningen som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.