

TAPFREELANCE ApS

Gedvad 10
2800 Kgs. Lyngby

Årsrapport
1. januar 2017 - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

23/02/2018

Svend Alsted
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	7
-------------------------	---

Balance	8
---------------	---

Noter	10
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

TAPFREELANCE ApS
Gedvad 10
2800 Kgs. Lyngby

CVR-nr: 35512748
Regnskabsår: 01/01/2017 - 31/12/2017

Bankforbindelse

Danske Bank
Holmens Kanal 2-12
1092 København K
DK Danmark

Ledespåtegning

Ledespåtegning

Bestyrelsens påtegning til årsrapporten for 2017 for Tapfreelance ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabet aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt resultatet af virksomhedens aktiviteter.

Bestyrelsen foreslår, at årets resultat på kr. 3.624,36 anvendes på følgende måde:

Resultatet anvendes til konsolidering af virksomheden og overføres til egenkapitalen

Årsrapporten indstilles til generalforsamlings godkendelse.

Kongens Lyngby, den 23. februar 2018

Virksomhedens administrerende direktør og daglig leder:

Torben Abildgaard Pedersen

Sign.

Kongens Lyngby, den 23/02/2018

Direktion

Torben Abildgaard

Kongens Lyngby, den 23/02/2018

Direktion

Torben Abildgaard Pedersen

Direktør

Bestyrelse

Villy Flemming Pedersen

Bestyrelsesformand

John Landgreen

Bestyrelsesmedlem

Svend Alsted Jensen

Bestyrelsesmedlem

Dorte Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Ledelsesberetning

TAPFREELANCE ApS præsenterer nu sit fjerde årsregnskab for regnskabsåret 2017.

Selskabets samlede omsætning har kunnet opgøres til 633.537 kroner, hvilket er 76.400 kroner mindre end regnskabsåret 2016 og omkring 95.000 kroner mindre end budget.

De primære årsager til differencen er svigtende indtægter på kursusområdet, for hvilket der for 2018 planlægges en ny og mere effektiv kampagne.

Tilgangen af nye kunder vedrørende etablering af ledelsessystemer har ligeledes været mindre end ventet, men den anden side vidner omfattende gensalg til tidligere kunder om en ret stor grad af kundeloyalitet, som også er udtryk for en høj grad af tilfredshed hos betjente kunder. Derfor drejer det sig om at blive mere kendt blandt opsøgende kunder. I denne forbindelse styrkes indekseringen af vor hjemmeside, ligesom en hjælpeside i form af 27001universitet sætter dagens lys i beretningsåret.

Royalty-indtægterne har kunnet opgøres til godt 50.000 kroner, og i 2018 påregnes udgivelse af yderligere mange håndbøger, som vil stimulere bogsalget.

På omkostningssiden har været væsentligt for os at nå til markant reduktion af udgifterne til telekommunikation, hvilket nyligt gennemført leverandørskift leder forventeligt til store besparelser allerede fra årsskiftet 2017/2018.

Overskuddet på 3.624,36 kr. er af praktiske grunde overført til egenkapitalkontoen, og giver ikke grundlag for udbytte. Skyldig selskabsskatskat er afsat og andrager et meget beskedent beløb. Forrentningen af egenkapital er ikke tilfredsstillende, men eneste investor i selskabet ser situationen således, at vi stadigvæk befinder os i en udviklingsfase. Først på lidt længere sigt regnes der med et pænt afkast.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er ændret i forhold til foregående periode.

Regnskabssystem

Bogholderi er lavet vha. Microsofts C5 bogholderisystem.

Bogholderiets bilag gemmes nummereret i forhold til bogholderi hos virksomhedens business controller.

Debitorfakturaer nummereres fortløbende og opbevares ligeledes hos business controller.

Bogholderiet er periodiseret og bogført efter leveringskriteriet.

Lønssystem

Lønnen er udført vha. Danløn

Budget

Fremadrettet udarbejdes driftbudget til styring og overvågning af fremtidig økonomiske udvikling.

Resultatopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Nettoomsætning	1	633.536	709.887
Produktionsomkostninger	2	1.089	0
Bruttoresultat		632.447	709.887
Distributionsomkostninger	3	6.446	17.387
Administrationsomkostninger	4	93.297	73.926
Andre driftsomkostninger	5	528.763	615.241
Resultat af ordinær primær drift		3.940	3.333
Øvrige finansielle omkostninger		16	206
Ordinært resultat før skat		3.924	3.126
Skat af årets resultat		300	704
Årets resultat		3.624	2.423
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		3.624	2.423
I alt		3.624	2.423

Balance 31. december 2017

Aktiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		11.778	6.202
Materielle anlægsaktiver i alt		11.778	6.202
Anlægsaktiver i alt		11.778	6.202
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		239.820	130.523
Tilgodehavender i alt		239.820	130.523
Likvide beholdninger		26.105	12.147
Omsætningsaktiver i alt		265.925	250.670
Aktiver i alt		277.703	256.872

Balance 31. december 2017

Passiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Andre reserver		33.681	27.634
Overført resultat			2.423
Egenkapital i alt		113.681	110.057
Leverandører af varer og tjenesteydelser		23.389	2.018
Gældsforpligtelser til associerede virksomheder		139.070	144.093
Skyldig selskabsskat		1.563	704
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		164.022	146.815
Gældsforpligtelser i alt		164.022	146.815
Passiver i alt		277.703	256.872

Noter

1. Nettoomsætning

Fakturerede konsulenttimer 610.877

Viderefakturerede omkostninger 22.659

2. Produktionsomkostninger

Kursus materialer 1.090

3. Distributionsomkostninger

Annoncer 375

Repræsentation 4.177

Personalemøder 1.895

Omkostninger til interne personalemøder er incl. moms, da disse ej er fradragsberettigede

4. Administrationsomkostninger

Abonnementer og kontingenter 23.413

Hjemmesideomkostninger 7.741

Forsikringer 3.323

Småanskaffelser 3.010

Telefon 45.034

Kontorartikler mm 6.324

Porto og gebyrer 1.259

Øvrige omkostninger 3.193

5. Andre driftsomkostninger

Lønninger 274.137

Pensioner 62.685

Honorarer til bestyrelse og bogudgivelse 120.000

Rejseomkostninger 29.882

Kørselsgodtgørelse andrager kr. 26.689 af rejseomkostninger og heraf er kr. 15.606 viderefaktureret, hvilket svarer til 58%

Et bestyrelshonorar er faktureret med tillæg af moms fra andre firmaer i 2017. Den skattemæssige behandling af dette beløb er Tapfreelance uvedkommende.

Husleje 22.000

El, vand og varme 6.650

Reparation og vedligehold 4.238

Ta pfreelance ApS råder over 2 kontorlokaler til henholdsvis direktør og regnskab.