

# **JENSEN DENMARK A/S**

Industrivej 2

3700 Rønne

CVR-nr. 35497714

## **Årsrapport**

1. januar 2021 - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 27. juni 2022

---

Niels Glahn  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Hoved- og nøgletal	13
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	24

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for JENSEN DENMARK A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rønne, den 27. juni 2022

### **Direktion**

Morten Rask  
Adm. direktør

Niels Egede Glahn  
Direktør

### **Bestyrelse**

Jesper Munch Jensen  
Formand

Niels Egede Glahn  
Medlem

Anne Munch Jensen  
Medlem

Jesper Riis Nielsen  
Medarbejdervalgt

Niels Andersen  
Medarbejdervalgt

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i JENSEN DENMARK A/S

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for JENSEN DENMARK A/S for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder note-oplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Ringsted, den 27. juni 2022

**PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab**  
CVR-nr. 33771231

Brian Petersen  
Statsautoriseret revisor  
mne28701

Nikolaj Frausing Borch  
Statsautoriseret revisor  
mne44062

## JENSEN DENMARK A/S

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	JENSEN DENMARK A/S Industrivej 2 3700 Rønne
Telefon	56943100
E-mail	info-dk@jensen-group.com
CVR-nr.	35497714
Stiftelsesdato	17. oktober 1967
Hjemsted	Bornholm
Regnskabsår	1. januar 2021 - 31. december 2021
<b>Bestyrelse</b>	Jesper Munch Jensen Niels Egede Glahn, Direktør Anne Munch Jensen Jesper Riis Nielsen Niels Andersen
<b>Direktion</b>	Morten Rask, Adm. direktør Niels Egede Glahn, Direktør
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Eventyrvej 16 4100 Ringsted

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter består i produktion, udvikling og salg af maskiner til industrielle vaskerier.

JENSEN Denmark dækker et af koncernens 3 teknologiområder, Finishing Technology (FT) eller afsluttende vasketeknik. De 2 øvrige teknologi områder, Vasketeknik (WT) og Materielhåndtering og Automation (MHA), dækkes andre steder i koncernen.

JENSEN Denmark udvikler, producerer og leverer innovative og konkurrencedygtige JENSEN produkter til koncernens kunder gennem koncernens verdensomspændende netværk af egne salgs- og servicecentre (SSC) og autoriserede lokale distributører.

I 2021 var de vigtigste markeder: Australia, Austria, Benelux, Brazil, China, Denmark, France, Germany, Italy, Japan (Sales Support), Sweden, Middle East (Sales Support), New Zealand, Norway, Singapore, Spain, Switzerland, UK, USA.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Da pandemien ramte selskabet ved udgangen af første kvartal 2020, faldt aktiviteten til under det halve af hvad den var før pandemien. Siden da, har aktiviteten øget kvartal for kvartal, og ved udgangen af 2021 er aktiviteten på godt 70%-80% af hvad den var før pandemien.

Ordrebeholdningen ved slutningen af året var tiltagende og der forventes samlet set et positivt resultat for 2022.

### **Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling**

Ledelsen anser resultatet for at være tilfredsstillende og i overensstemmelse med forventninger beskrevet i Årsrapporten for 2021.

JENSEN Denmark modtog maskinordrer til produktion på 517,9 MDKK i 2021 mod 434,5 MDKK ordrer sidste år, en stigning på 19%. Både Europa og USA har øget deres investeringslyst, men selskabets leverance evne udfordres af meget høje råvare- eller komponent priser og/eller med at skaffe de nødvendige komponenter indenfor de fleste områder; metal, elektronik, motorer, gear osv.

Siden årsskiftet har selskabet særligt mærket stor mangel og prisstigningen på stort set alle typer af indkøbte varer både råvarer og komponenter drevet af nedlukninger i Kina på grund af pandemien, logistik udfordringer både lokalt og globalt indenfor fragt og de voldsomt stigende fragtrater, samt krigen i Ukraine. Materiale manglen og prisstigninger påvirker selskabets leverancekraft og selvsagt indtjening.

Selskabet har tidligere haft begrænset omsætning med både Rusland og Ukraine, og krigen i Ukraine har ikke påvirket omsætningen.

Med de omstrukturingsforanstaltninger, der blev indført i 2020/2021, er vi overbeviste om, at vi fortsætter med at klare stormen også i betragtning af det økonomiske rum, vi har skabt. Vi vedbliver optimistiske i forventningen om en tilbagevenden til tidligere ordreindgangsniveauer i 2017-2019, da bla. turistbranchen begynder at komme sig.

### **Risikofaktorer:**

#### **Marked, valuta & rente:**

**JENSEN Denmark modtager ordrer fra markeder i hele verden udviklingen i markeder og valuta er usikker.**

Væsentlige usikkerhedsfaktorer med konsekvens for driftsresultatet er udviklingen i markeder og valutakurser (EUR og USD).

JENSEN Denmark er i væsentlig grad i stand til at tilpasse direkte driftsomkostninger til det aktuelle aktivitetsniveau, ligesom usikkerhed i forhold til valutakursudvikling søges afdækket ved finansielle instrumenter.

## Ledelsesberetning

Negative renter har en negativ påvirkning af overskudslikviditet i JENSEN Denmark. Selskabet har derfor placeret overskudslikviditet i samme obligationsserier som sin langfristede gæld til realkredit for at undgå at betale rente på indestående og samtidig sprede risiko for at miste bank indeståender ved bankers konkurs.

### **Der er risici forbundet med at sælge på kredit.**

Selskabets kreditrisici knytter sig primært til tilgodehavender fra salg til forhandlere og selskaber udenfor JENSEN-GROUP. Disse fordringer sikres efter individuel vurdering ved brug af ejendomsforbehold eller ved handel på remburs. Der foretages løbende vurderinger af tilgodehavender med henblik på eventuel nedskrivning eller hensættelse. Det er ledelsens vurdering af disse hensættelser dækker de aktuelle kreditrisici.

### **Rentesvingninger kan have en negativ indvirkning på vores indtægter og økonomiske resultater.**

JENSEN Denmark er udsat for markedsrisiko i forbindelse med ugunstige renteændringer. I 2021 har vi fortsat fastholdt langfristede rentesikringer og lån med fast rente for at begrænse denne risiko, men en generel renteforhøjelse kan have en negativ indvirkning på det samlede investeringsklima og som sådan i vores forretning, finansielle tilstand og resultater af driften.

### **Prisudsving eller mangel på råvarer og eventuelt tab af leverandører kan påvirke driften negativt.**

JENSEN Denmark køber et stort antal forskellige komponenter samt råmaterialer som sortjern, rustfrit stål og aluminium. Prisen og tilgængeligheden af disse råmaterialer og komponenter er underlagt ændringer i toldforhold og markedsforhold, der påvirker udbud og efterspørgsel. På et konkurrencedygtigt marked er der ingen garanti for at øger eller falder prisen på råvarer og andre omkostninger, omsættes den hurtigt til højere salg eller lavere købspriser. Der kan heller ikke være garanti for, at tabet af leverandører eller komponenter ikke ville have væsentlig negativ indvirkning på vores forretning, økonomi og driftsresultat. Vi foretager i øjeblikket ikke råvaresikring, men disponerer længere ud i fremtiden end vi tidligere har gjort.

### **JENSEN Denmark virksomhed kan medføre produktansvarsudgifter.**

JENSEN Denmark er udsat for potentielle produktansvarsrisici, som opstår ved salg af vores produkter. Ud over direkte udgifter til skader, forlig og advokat omkostninger er der mulighed for negativ omtale som følge af produktansvarskrav. Vi kan ikke være sikre på, at vores eksisterende forsikring eller eventuel yderligere forsikring vil give tilstrækkelig dækning mod potentielle forpligtelser, der dermed kan få negativ indflydelse på vores forretning, økonomi og driftsresultat.

Jensen Danmark ser kun at have begrænsede risici i relation til menneskerettigheder og anti-korruption. JENSEN Denmark anvender distributører i adskillige lande, hvorfor det er vigtigt for koncernen at sikre at alle samarbejdspartnere til enhver tid respekterer menneskerettighederne. For at undgå at koncernen associeres med dårlige arbejdsforhold anvendes en fælles Code of Conduct, der udstikker regler om godt arbejdsmiljø samt nultolerance over for diskrimination.

Koncernen sælger sine produkter på et bredt geografisk marked, hvorved der er en risiko for at tilgangen til korruption kan variere markant fra marked til marked. For at undgå forskellige nuancer af uetisk konkurrenceadfærd har koncernen desuden udarbejdet en etisk forretningspolitik, der udstikker retningslinjer for antikorruption.

### **Forsknings- og udviklingsaktiviteter**

Selskabets udviklingsressourcer anvendes til at tilpasse selskabets hovedprodukter til markedets behov.

### **Redegørelse for samfundsansvar i forhold til ÅRL §99a:**

#### **Forretningsmodel**

JENSEN koncernens mål er at gå forrest i levering af de bedste løsninger til sine verdensomspændende kunder i vaskeribranchen. Teknisk ekspertise, betydelig investering i produktudvikling og specialiseret branchekendskab gør JENSEN koncernen i stand til at planlægge, udvikle, fremstille, installere og servicere alt fra enkelte maskiner til komplette systemer, nøglefærdige løsninger og procesautomatisering.



## Ledelsesberetning

### Menneskerettigheder & Anti-korruption

For JENSEN Denmark er en af de største risici indenfor menneskerettigheder identificeret at ligge hos sine leverandører.

JENSEN Denmark A/S indgår typisk langvarige leverandørforhold med leverandører der primært er beliggende i Europa eller Asien. I en samlet vurdering af leverandøren medgår, udover økonomiske og kvalitetsmæssige vurderinger, også en vurdering af, om leverandøren udviser almindelig social ansvarlighed. Vi tidligere gennemført løbende auditeringer blandt vores største leverandører, hvor disse forhold blev vurderet, og i tilfælde af afvigelser blev aftalt korrigerende handlinger. Alle leverandører blev bedt om at overholde JENSEN koncernens adfærdskodeks (Code of Conduct), der vejleder om den forretningsadfærd, vi forventer af vores leverandører og samarbejdspartnere. Vores Code of Conduct er baseret på FN's Global Compact, der er opdelt i fire hovedgrupper: Menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og anti-korruption og henviser til Menneskerettighedskonventionerne fra den Internationale Arbejdsorganisation (ILO).

Auditeringerne af leverandørerne blev indstillet under pandemien, men vores ambition er at vi gennemfører auditeringer af vores største leverandører årligt i 2022 og fremover.

JENSEN koncernens etiske forretningspolitik indeholder vores Code of Conduct (CoC). Vi instruerer løbende medarbejderne i at efterleve CoC ved at bidrage til et positivt arbejdsmiljø med nultolerance overfor diskrimination af enhver art og mobning.

Udover at indeholde retningslinier for menneskerettigheder, indeholder den også retningslinier for anikorruption, som fokuserer på hensigtsmæssig adfærd.

JENSEN Denmark omsætter bl.a. sine politikker for anti-korruption og bestikkelse til hensigtsmæssig adfærd og handling ved at sikre medarbejderne kender og forstår politikerne og deres vigtighed, samt ved at bevare fokus på dette, f.eks. gennem udveksling af Best practice på området.

For 2021 har vi ikke i JENSEN Denmark haft brud på vores CoC med hensyn til anikorruption og bestikkelse, og vi vil fremover fortsætte med at arbejde med udveksling af Best practice og kommunikationen af indholdet i CoC.

### Sociale forhold og medarbejderforhold

Blandt JENSEN Denmarks højeste prioriteter er integritet, ærlig forretningspraksis og lovlig adfærd. Intet forretningskrav kan retfærdiggøre en ulovlig, uetisk eller uprofessionel handling. Vores succes i virksomheden afhænger af, at vores medarbejdere, virksomhedsledere, aktionærer, kunder, leverandører og andre handelspartnere, såvel som de offentlige myndigheder og offentligheden som helhed har tillid til os. For at opnå dette har JENSEN-GROUP udviklet en Etisk Forretningspolitik, der afspejler vores værdier og de etiske, juridiske og forretningsmæssige forventninger, vi har over for alle vores medarbejdere og interessenter. For at sikre en effektiv overholdelse af den Etiske Forretningspolitis erklæring har JENSEN-GROUP udviklet en whistleblower procedure og har oprettet en whistleblowing Hotline. Der har i 2021 ikke været indberettet sager vedrørende korruption eller overtrædelse af gældende lovgivning.

Medarbejdernes og kundernes velbefindende er afgørende for JENSEN Denmark. Vi ønsker, at vores medarbejdere skal arbejde i sikre og ergonomisk sunde omgivelser. Sundhed og sikkerhed er derfor en prioritet. Alle vores fabrikschefers præstationsevaluering omfatter forebyggelse af arbejdsulykker og afhjælpende initiativer.

Vores ansvar for sikkerhed fortsætter, efter at vores udstyr er fremstillet og har forladt vores lokaler. Vi betragter sikkerheden hos vores kunders operatører og alle, der bruger vores udstyr, som værende lige så vigtig som vores egne medarbejders. Vi overholder alle europæiske sikkerhedsforskrifter (europæiske standarder, EN'er) og andre lokale krav. Samtidig mener vi, at maskinens sikkerhed skal gå ud over regulativer. Allerede i produktudviklingsfasen fokuserer vi på ergonomi og overordnet sikkerhed i vores udstyr.

Med denne tankegang har vi været i stand til at reducere arbejdsulykker til et absolut minimum; alligevel betragter vi hver arbejdsulykke som en for mange. Sundhed og sikkerhed er og vil derfor forblive en hjørnesten i JENSEN-GROUP strategi, og dermed JENSEN Denmark's. I 2020 havde vi 10 arbejdsskader med fravær til følge i 2021, blev dette tal reduceret til 5, og vi arbejder efter målsætning om at der ingen er, fremadrettet.

## Ledelsesberetning

### Medarbejdere

JENSEN Denmark har en åben og international kultur. Vi tilbyder muligheder for præstation, anerkender medarbejdernes bidrag, giver hvert team medlem så stort ansvar som muligt. Vi tilbyder trænings- og udviklingsmuligheder som JENSEN Academy til alle organisatoriske niveauer, gennem webinars og ved on-boarding træning af nye medarbejdere, nye ledere og nye projektledere. Vi bidrager til lokalsamfundet og tager socialt ansvar ved at tilbyde elev- og lærepladser samt praktikforløb indenfor en række faglige retninger, også for borgere, der af forskellige årsager har været uden for arbejdsmarkedet. I 2021 beskæftigede selskabet fast eller midlertidigt 2 flexjobbere og 35 lærlinge eller elever.

JENSEN Denmark skelner ikke hvad angår alder, køn, kultur, religion, oprindelse eller anden mangfoldighed. Vi er forpligtet til at skabe lige muligheder i beskæftigelsen og respekterer hver medarbejders rettigheder og værdighed. Vi forbyder alle former for diskrimination ved rekruttering og forfremmelse.

Sikring af medarbejdernes trivsel er et vigtigt element for JENSEN Denmark.

Ledelsen samarbejder med medarbejdergrupper, bestående af medarbejdere fra forskellige funktioner, og her er sociale forhold og arbejdsmiljø væsentlige fokuspunkter. Også i 2021 har arbejdet i høj grad været præget af Covid-19 pandemien. Der har fortsat været stor fokus på at understøtte medarbejdernes tryghed i forbindelse med de mange ændringer i regelsæt og spørgsmål, som pandemien medførte. Arbejdet med i videst mulige omfang at beskytte medarbejderne bedst muligt mod smitte er lykkedes og JENSEN Denmark har ikke haft store lokale udbrud på arbejdspladsen.

Der følges månedligt op på sygefravær for at forbedre trivsel. JENSEN Denmark ønsker fremadrettet at fortsætte dette fokus også ved at lave målinger på medarbejdertrivsel og psykisk arbejdsmiljø.

### Miljø

JENSEN Denmark tager bæredygtighed og miljøbeskyttelse seriøst og forfølger JENSEN-GROUP's vedvarende strategi for energibesparelser, for at imødegå fremtidens udfordringer fra klimaændringer og fossile brændstoffer.

Vi har installeret passende interne politikker for at hjælpe os med at identificere eventuelle miljømæssige risici i vores forretning, både interne (opstået under fremstillingsprocessen) og eksternt (skabt ved brug af vores udstyr).

JENSEN Denmark kan blive negativt påvirket af nye strengere miljø-, sundheds- og sikkerhedskrav. JENSEN Denmark er underlagt omfattende lovbestemmelser om statslige og lokale, miljømæssige, sundhedsmæssige og sikkerhedsmæssige forhold, herunder love og bestemmelser om emissioner af luftforurenende stoffer og udslip og bortskaffelse af farligt affald. Vi kan ikke forudsige de miljømæssige forpligtelser, der kan skyldes love eller bekendtgørelser, der vedtages i fremtiden, hvis virkning kan være tilbagevirkende kraft. Vedtagelsen af strengere love eller strengere fortolkning af eksisterende love kan kræve yderligere udgifter fra os, hvoraf nogle kan have en negativ indvirkning på vores forretning, økonomi og driftsresultater.

Selskabet er også underlagt forskellige farer i forbindelse med fremstilling og transport af vaskeriudstyr. Disse farer kan forårsage personskade og skade på og ødelæggelse af ejendom og udstyr. Der kan ikke være sikkerhed for, at der som følge af tidligere eller fremtidige operationer ikke vil være skadekrav af medarbejdere eller tredjeparter.

Derudover har vi også eksponering for nuværende og fremtidige krav med hensyn til arbejdstageres sikkerhed, arbejdstageres erstatning og andre forhold. Der kan ikke være nogen garanti for det faktiske beløb for disse forpligtelser eller timingen af dem.

Vores fabrikker har implementeret energibesparende foranstaltninger og indført luftforureningsreducerende udstyr, som vi vil begynde at tilpasse til KPI'er i det kommende år.

## Ledelsesberetning

Der bliver løbende investeret i produktudvikling, tilpasning af vores kerneprocesser og dybdegående tilstedeværelse på markedet gør det muligt for os bedre at imødekomme vores kunders behov. 2021 investerede JENSEN Denmark godt 3% af omsætningen i produktudvikling. Mange produktudviklinger, der retter sig mod naturressourcer og energibesparelser for vores kunder, er grupperet under vores CleanTech-koncept (se mere på linket <https://www.jensen-group.com/products/jensen-cleantech.html>)

### Redegørelse for dataetik

JENSEN Denmark anvender som andre virksomheder i stigende grad data, både fsva. typer af data som mængden af data. Den øgede tilgængelighed af data samt de bedre værktøjer til databehandling i forbindelse med digitalisering, herunder AI, giver både muligheder, men potentielt også dataetiske udfordringer. JENSEN koncernen ønsker derfor at følge en konsistent data etisk linje på tværs af organisationen med skyldigt hensyn til den lokale kontekst.

JENSEN Denmark arbejder som industrivirksomhed i et BtB set-up, og har ikke i udpræget grad 3. parts personlige oplysninger. JENSEN Denmark sælger ikke personoplysninger og persondata anvendes kun til det formål de er indsamlede til, typisk medarbejder registrering og sikkerhed.

Arbejdet med dataetik i JENSEN Denmark foregår både som en integreret del af den daglige ledelse og eksekvering og gennem guidelines og politikker.

JENSEN Denmark indsamler og anvender kun data, herunder omkring markedet, kunder, konkurrenter og konkurrerende produkter, der er tilvejebragt på legitimt vis.

JENSEN koncernen vil beskytte adgangen til enkeltpersoners data, og vil overholde alle regler, der beskytter enkeltpersoners data i de lande, hvor der opereres. Vores brug af data må ikke diskriminere mod f.eks. køn, racer, etnicitet eller fællesskaber.

Vi arbejder i dag med et sæt af værdier for hvordan vi behandler data, som er::

- Vi registrerer og opbevarer kun persondata i det omfang det er nødvendigt.
- Vi arbejder med data på en åben og gennemsigtig måde, og bestræber os på at sikre, at data ikke benyttes og præsenteres på en måde, der vildleder vores interessenter.
- Vi bestræber os på at sikre, at vores brugere, såvel internt som eksternt, får så meget værdi som muligt ud af de data, vi indsamler.
- Vi bestræber os på at sikre, at vi besidder de nødvendige kompetencer til at håndtere dataetiske dilemmaer. Er du i tvivl så spørg din leder.
- Vi anvender ikke AI og automatiseret beslutningstagning der involverer persondata.
- Alle i JENSEN Denmark skal tilstræbe, at vores systemer, herunder IT-systemer og hvordan de anvendes, minimerer sandsynligheden for, at de indsamlede data kommer til uvedkommendes kendskab.
- Vi bestræber os på at sikre, at vores samarbejdspartnere behandler data på samme måde, som vi selv ville gøre det.

Yderligere information om koncernens måde at udvise samfundsansvar kan læses i JENSEN-GROUP NV årsrapport som kan findes på følgende link:

[https://www.jensen-group.com/files/Documents/Annual\\_Report/EN/JENSEN-GROUP\\_\\_Annual\\_Report\\_2021.pdf](https://www.jensen-group.com/files/Documents/Annual_Report/EN/JENSEN-GROUP__Annual_Report_2021.pdf)

### Ændring af markeder

I dag bliver verden en global landsby, hvor folk rejser mere end nogensinde før. Dette giver både muligheder for vækst med et øget behov for at behandle hotellerne og catering linned og for at øge JENSEN-GROUPs positive sociale indvirkning ved at levere miljøvenligt udstyr.

JENSEN-GROUP er ivrig efter at øge sin tilstedeværelse på visse vækstmarkeder, og har til dette formål udviklet standardiseret, billigere udstyr med lang holdbarhed. Dette er et eksempel på, at JENSEN-GROUP er fleksibel og adaptiv til at ændre kundernes og samfundets behov.

## Ledelsesberetning

### Redegørelse for det underrepræsenteret køn:

#### *Måltal for bestyrelsen*

Det var et mål for JENSEN Denmark at få én kvinde i det øverste ledelsesorgan inden 2022 og dermed opnå ligelig fordeling. Målet blev søgt nået under skyldig hensyntagen til kompetencer og erfaring, således det altid er de bedst egnede kandidater, der opstilles til valg på selskabets årlige generalforsamling. Af bestyrelsens nuværende sammensætning på 3 generalforsamlingsvalgte medlemmer udgør repræsentation af kvinder nu 1, og målet er dermed opnået.

#### *Politik for det underrepræsenterede køn på øvrige ledelseslag*

Jensen Denmark fokuserer på, at personer, der dels har de rette kompetencer og dels performer, skal kunne opnå ansættelse i virksomhedens ledende positioner. Der skal i selskabet ikke forekomme diskrimination. Dertil ser Jensen Denmark A/S det som en styrke at have et kønsmæssigt diversitets lederteam, så både mænd og kvinder, nuværende såvel som kommende medarbejdere, ser virksomheden som en udviklende arbejdsplads, hvor man med de rette evner og erfaring kan gøre karriere. Det er derfor Jensen Denmark politik at arbejde mod en mere ligelig kønsmæssig fordeling i virksomhedens lederteam.

Konkret er Jensen Danmark i 2021 fortsat med at,

- Sikre at annoncering efter nye, ledende medarbejdere retter sig mod både mænd og kvinder,
- Sikre at både mandlige og kvindelige medarbejdere deltager ved fremstød på uddannelsesinstitutioner, så kommende medarbejdere kan tale med begge køn,
- Ved brug af headhuntere, at efterspørge kandidater af begge køn at vælge imellem,
- Opfordre kvindelige medarbejdere med de rette evner til at deltage i mentorordninger og /eller ERFA-grupper med ansatte i andre virksomheder,
- Fortsætte med at tilbyde efteruddannelse til medarbejdere af begge køn,
- Aktivt opfordre kvindelige medarbejdere til karriereplanlægning i forbindelse med løbende udviklingssamtaler

2021 var fortsat påvirket af pandemien og der er foretaget medarbejder reduktioner og restruktureringer både på timeløns- og funktionær områderne. Indsætterne har derfor endnu ikke ført til det ønskede resultat, og kønsfordelingen på øvrige ledelseslag er uændret, men fortsætter i det kommende år.

**Hoved- og nøgletal**

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således:

	2021	2020	2019	2018	2017
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning	473.608	521.136	703.308	705.204	781.337
Bruttoresultat	123.561	111.378	156.861	157.898	171.371
Resultat af primær drift	80.381	64.916	82.755	71.929	95.114
Finansielle poster netto	-1.288	-1.804	-2.902	-1.225	-2.485
Årets resultat	58.183	48.892	62.414	55.273	72.276
Balance					
Aktiver i alt	372.212	328.633	326.614	310.612	342.148
Egenkapital i alt	198.121	179.287	180.831	167.372	161.685
Investering i materielle anlægsaktiver	2.104	1.479	25.254	3.313	3.683
Gns. antal fuldtidsmedarbejdere	295	385	542	588	592
Nøgletal					
Bruttomargin (%)	26,09	21,37	22,30	22,39	21,93
Overskudsgrad (%)	16,97	12,46	11,77	10,20	12,17
Soliditetsgrad (%)	53,23	54,56	55,37	53,88	47,26
Egenkapitalens forrentning (%)	30,83	27,15	35,85	33,59	51,52

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin:	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad:	$\frac{\text{Driftsresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital i alt} \times 100}{\text{Passiver i alt}}$
Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

JENSEN DENMARK A/S

Resultatopgørelse

	Note	2021 tkr.	2020 tkr.
Nettoomsætning	2	473.608	521.136
Produktionsomkostninger	3	-350.047	-409.758
<b>Bruttoresultat</b>		<b>123.561</b>	<b>111.378</b>
Distributionsomkostninger	3	-31.471	-31.209
Administrationsomkostninger	3, 4	-11.709	-15.253
<b>Driftsresultat</b>		<b>80.381</b>	<b>64.916</b>
Finansielle indtægter	5	472	303
Finansielle omkostninger	6	-1.760	-2.107
<b>Resultat før skat</b>		<b>79.093</b>	<b>63.112</b>
Skat af årets resultat	7	-20.910	-14.220
<b>Årets resultat</b>	8	<b>58.183</b>	<b>48.892</b>

## Balance 31. december 2021

	Note	2021 tkr.	2020 tkr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		44.506	47.656
Produktionsanlæg og maskiner		10.944	13.043
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		430	783
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	9	<b>55.880</b>	<b>61.482</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		13.158	17.387
Andre tilgodehavender		723	721
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>13.881</b>	<b>18.108</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>69.761</b>	<b>79.590</b>
Råvarer og hjælpematerialer		63.518	44.751
Varer under fremstilling		3.716	4.242
Fremstillede varer og handelsvarer		476	1.823
<b>Varebeholdninger</b>		<b>67.710</b>	<b>50.816</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		10.447	24.202
Igangværende arbejder for fremmed regning	11	53.977	30.155
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		109.616	91.032
Udskudte skatteaktiver	12	0	1.542
Tilgodehavende selskabsskat		4.138	0
Andre tilgodehavender		5.999	714
Periodeafgrænsningsposter	13	825	917
<b>Tilgodehavender</b>		<b>185.002</b>	<b>148.562</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		42.711	45.345
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>42.711</b>	<b>45.345</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>7.028</b>	<b>4.320</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>302.451</b>	<b>249.043</b>
<b>Aktiver</b>		<b>372.212</b>	<b>328.633</b>

Balance 31. december 2021

	Note	2021 tkr.	2020 tkr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	14	10.000	10.000
Reserve for dagsværdi af sikring		69	-582
Overført resultat		138.052	129.869
Udbytte for regnskabsåret		50.000	40.000
<b>Egenkapital</b>		<b>198.121</b>	<b>179.287</b>
Hensættelser til udskudt skat	12	4.340	0
Andre hensatte forpligtelser	15	11.028	11.375
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>15.368</b>	<b>11.375</b>
Gæld til realkreditinstitutter		44.706	47.300
Feriepengeforpligtelse		19.288	19.109
Leasingforpligtelser		0	38
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	16	<b>63.994</b>	<b>66.447</b>
Gæld til realkreditinstitutter		2.652	2.612
Leasingforpligtelser		131	138
Modtagne forudbetalinger fra kunder		35.804	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		32.145	17.687
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.279	9.212
Selskabsskat		0	7.135
Afledte finansielle instrumenter	17	404	1.680
Anden gæld		17.478	30.689
Periodeafgrænsningsposter	18	1.836	2.371
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>94.729</b>	<b>71.524</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>158.723</b>	<b>137.971</b>
<b>Passiver</b>		<b>372.212</b>	<b>328.633</b>
Eventualforpligtelser	19		
Sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed	20		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	21		
Nærtstående parter	22		



**JENSEN DENMARK A/S****Egenkapitalopgørelsen**

	<b>Virksomheds kapital</b>	<b>Reserve for dagsværdi af sikring</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Forslag til udbytte</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2021	10.000	-582	129.869	40.000	179.287
Udbytte				50.000	50.000
Betalt udbytte				-40.000	-40.000
Årets resultat			8.183		8.183
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi		651			651
<b>Egenkapital 31. december 2021</b>	<b>10.000</b>	<b>69</b>	<b>138.052</b>	<b>50.000</b>	<b>198.121</b>

## Noter

### 1. Efterfølgende begivenheder

Siden årsskiftet har selskabet særligt mærket stor materialemangel og prisstigningen på stort set alle typer af indkøbte varer – både råvarer og komponenter – drevet af nedlukninger i Kina på grund af pandemien, logistik udfordringer både lokalt og globalt indenfor fragt og de voldsomt stigende fragtrater, samt krigen i Ukraine. Materialemanglen og prisstigninger påvirker selskabets leverancekraft og selvsagt indtjening.

Selskabet har tidligere haft begrænset omsætning med både Rusland og Ukraine, og krigen i Ukraine har ikke påvirket omsætningen.

Med de omstrukturingsforanstaltninger, der blev indført i 2020/2021, er vi overbeviste om, at vi fortsætter med at klare stormen også i betragtning af det økonomiske rum, vi har skabt. Vi vedbliver optimistiske i forventningen om en tilbagevenden til tidligere ordreindgangsniveauer i 2017-2019, da bla. turistbranchen begynder at komme sig.

### 2. Nettoomsætning

#### Nettoomsætning

	2021 tkr.	2020 tkr.
Omsætning i alt	473.608	521.136
	<b>473.608</b>	<b>521.136</b>

#### Segmentoplysninger (geografi)

Europa + CIS	311.367	372.070
Amerika	94.247	95.640
Mellemøsten, Asien og Australien	67.994	53.426
	<b>473.608</b>	<b>521.136</b>

### 3. Personaleomkostninger

Lønninger	134.225	160.457
Pensioner	11.525	14.490
Andre omkostninger til social sikring	4.280	5.029
	<b>150.030</b>	<b>179.976</b>

#### Heraf udgør vederlag til ledelsen:

Direktion	3.623	3.630
Bestyrelse	10	10
	<b>3.633</b>	<b>3.640</b>

Gennemsnitligt antal beskæftigede	295	385
-----------------------------------	-----	-----

### 4. Honorar til generalforsamlingsvalgte revisorer

For information om honorar til generalforsamlingsvalgt revisor henvises til koncernregnskabet, som indberettes for Jensen Group N.V.

**Noter**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>tkr.</b>	<b>tkr.</b>
<b>5. Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	315	220
Finansielle indtægter i øvrigt	157	83
	<u><b>472</b></u>	<u><b>303</b></u>

<b>6. Finansielle omkostninger</b>		
Valutakurstab	521	1.110
Finansielle omkostninger i øvrigt	1.239	997
	<u><b>1.760</b></u>	<u><b>2.107</b></u>

<b>7. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	15.464	15.192
Regulering af udskudt skat	5.698	1.503
Regulering af skat vedr. tidligere år	-252	-2.475
	<u><b>20.910</b></u>	<u><b>14.220</b></u>

Selskabet er sambeskattet med de danske koncernforbundne virksomheder

JF Tenura ApS fungerer som administrationselskab.

Skatteeffekten af sambeskatningen med de danske koncernforbundne virksomheder fordeles på såvel overskud som underskud i virksomhederne i forhold til disses skattepligtige indkomster. De sambeskattede selskaber indgår i aconto skatteordningen.

<b>8. Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	50.000	40.000
Overført resultat	8.183	8.892
	<u><b>58.183</b></u>	<u><b>48.892</b></u>

	<b>Grunde og bygninger</b>	<b>Produktionsanlæg og maskiner</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
Kostpris primo	134.093	91.145	4.538
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	1.828	276
Afgang i årets løb	-333	-383	-638
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>133.760</b></u>	<u><b>92.590</b></u>	<u><b>4.176</b></u>
Af- og nedskrivninger primo	-86.437	-78.102	-3.755
Årets afskrivninger	-3.150	-3.916	-629
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	333	372	638
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u><b>-89.254</b></u>	<u><b>-81.646</b></u>	<u><b>-3.746</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>44.506</b></u>	<u><b>10.944</b></u>	<u><b>430</b></u>
Finansielle leasingaktiver			130

**Noter**

**10. Finansielle anlægsaktiver**

	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder tkr.	Andre tilgodehavender tkr.
Kostpris primo	17.387	721
Tilgang	0	2
Afgang	-4.229	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>13.158</b>	<b>723</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>13.158</b>	<b>723</b>

**11. Igangværende arbejder for fremmed regning**

	2021 tkr.	2020 tkr.
Salgsværdi af udført arbejde	55.027	30.155
Acontofaktureringer på igangværende arbejder	-1.050	0
<b>Nettoværdi af igangværende arbejder</b>	<b>53.977</b>	<b>30.155</b>
<i>Igangværende arbejder er klassificeret således i balancen:</i>		
Nettertilgodehavender	53.977	30.155
	<b>53.977</b>	<b>30.155</b>

**12. Udskudt skat**

Hensættelse til udskudt skat vedrører forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier på værdipapirer, tilgodehavender, immaterielle anlægsaktiver og materielle anlægsaktiver, herunder indregnede finansielle leasingkontrakter.

**Udskudt skat vedrører:**

Driftsmidler og bygninger	1.338	-2.825
IPO og WIP regulering	4.484	2.641
Garantihensættelse	-1.130	-680
Øvrige reguleringer	-352	-678
	<b>4.340</b>	<b>-1.542</b>
Udskudt skat 1. januar	-1.542	933
Årets udskudte skat i resultatopgørelsen	5.698	-2.352
Årets udskudte skat i egenkapitalen	184	-123
<b>Udskudt skat 31. december</b>	<b>4.340</b>	<b>-1.542</b>

**13. Periodeafgrænsningsposter**

Omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår	825	917
<b>Saldo ultimo</b>	<b>825</b>	<b>917</b>

Noter

**14. Aktieklasser**

Antal		Pålydende værdi	2021	2020
		tkr.	tkr.	tkr.
4	stk. aktier a nom.	1.000	4.000	4.000
8	stk. aktier a nom.	600	4.800	4.800
2	stk. aktier a nom.	300	600	600
8	stk. aktier a nom.	60	480	480
2	stk. aktier a nom.	30	60	60
20	stk. aktier a nom.	3	60	60
<b>44</b>			<b>10.000</b>	<b>10.000</b>

**15. Andre hensatte forpligtelser**

Hensættelse til garantiomkostninger 1-5 år	11.028	11.375
	<b>11.028</b>	<b>11.375</b>

Hensættelse til garantiomkostninger vedrører ombytning eller ombygning af allerede leverede maskiner. Hensættelse til garantiomkostningerne er foretaget såvel individuelt som samlet. Det forventes, at hensættelse til garantiomkostninger vil blive afholdt inden for 1 til 5 år.

**16. Langfristede gældsforpligtelser**

	31/12 2021	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
	tkr.	tkr.	tkr.
Gæld til realkreditinstitutter	47.358	2.652	34.231
Feriepengeforpligtelse	19.389	101	17.900
Leasingforpligtelser	131	131	0
	<b>66.878</b>	<b>2.884</b>	<b>52.131</b>

Feriepengeforpligtelse omfatter feriepenge optjent i indfrysningsperioden i overensstemmelse med den nye danske ferielov.

**17. Afledte finansielle instrumenter**

JENSEN Denmark A/S har indgået renteswaps til afdækning af renterisiko på prioritetsgæld på 15.882 tkr., hvor den variable rente på prioritetsgælden er konverteret til fast rente. På balancedagen er dagsværdien af renteswaps en gevinst på 88 tkr., der er indregnet i egenkapitalen med fradrag af udskudt skat.

JENSEN Denmark A/S har indgået kursswap til afdækning af kursrisiko på tilgodehavender på 13.158 tkr. På balancedagen er dagsværdien af kursswap et tab på 493 tkr., der er indregnet i resultatopgørelsen.

**18. Periodeafgrænsningsposter**

	2021	2020
	tkr.	tkr.
Modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende år	1.836	2.371
<b>Saldo ultimo</b>	<b>1.836</b>	<b>2.371</b>

## Noter

### 19. Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med de øvrige danske selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for JF Tenura ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen. Koncernforbundne danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

### 20. Sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Til sikkerhed for realkreditlån med en restgæld på 47.358 tkr. er givet pant i grunde, bygninger og maskiner med en regnskabsmæssig værdi på 44.506 tkr. pr. 31. december 2021

Der er afgivet garantier for 35.053 tkr. til dækning af forudbetalinger på igangværende projekter.

### 21. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

Selskabet har en opsigelsesperiode på 4 måneder, hvorfor der er en lejeforpligtelse på 93 tkr. (2020: 93 tkr.)

Selskabet har en opsigelsesperiode på 6 måneder, hvorfor der er en lejeforpligtelse på 40 tkr. (2020: 454 tkr.)

### 22. Nærtstående parter

Selskabets nærtstående parter omfatter følgende:

#### Bestemmende indflydelse

JENSEN Holding AG, Schweiz, hovedaktionær.

JENSEN Industrial Group A/S, Danmark, moderselskab

JENSEN-GROUP N.V., Belgien, moderselskab

Jensen Invest A/S, Danmark, moderselskab

JF Tenura ApS, Danmark, moderselskab

Swid AG, Schweiz, moderselskab

Jesper Munch Jensen, Schweiz, aktionær og bestyrelsesmedlem

#### Koncernregnskab

Selskabets aktiekapital ejes 100% af JENSEN-GROUP N.V., Belgien igennem JENSEN Holding AG og JENSEN Industrial Group A/S. JENSEN-GROUP N.V. udarbejder koncernregnskab hvori JENSEN Denmark A/S indgår.

Koncernregnskaberne for henholdsvis Jensen-Group N.V. og JF Tenura ApS (henholdsvis mindste og største koncern hvori Jensen Denmark A/S indgår i) kan rekvireres ved henvendelse til Jensen Denmark A/S, Industrivej 2, 3700 Rønne.

#### Transaktioner med nærtstående parter

Selskabet har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for JENSEN DENMARK A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i hele tusinde danske kroner.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Anlægsaktiver aktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

### Segmentoplysninger

Ifølge årsregnskabsloven skal der oplyses om omsætning per segment. Det er JENSEN DENMARK A/S' vurdering, at selskabet udgøres af et segment som er industrielle vaskerier. Den interne rapportering og topledelsens økonomistyring sker på basis af et segment opdelt i geografi.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige afskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger samt forskningsomkostninger og de udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampagner mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger i forbindelse hermed.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider og restværdi:



## Anvendt regnskabspraksis

Bygninger	30 år	0%
Produktionsanlæg og maskiner	4-10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

Finansielle leasingkontrakter, hvor alle væsentlige risici og fordele, som er knyttet til aktivitet overdrages til leasingtager, indregnes i balancen som et tilgodehavende, som svarer til nettoinvesteringen i leasingaftalen inklusiv en eventuel ikke-garanteret restværdi. Leasingydelser (eksklusive serviceomkostninger) behandles som tilbagebetaling af hovedstol og som finansieringsindtægter. Finansieringsindtægten fordeles over leasingperioden, så den afspejler et konstant periodisk afkast af nettoinvesteringen i leasingaftalen.

Salgsindtægten indregnes på det tidspunkt, hvor transaktionen opfylder betingelserne for at kunne anses som et salg.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien for aktivitet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for varer under fremstilling og fremstillede færdigvarer omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. samt udskudt skat.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes det samlede tab, der må påregnes på entreprisen. Hensættelsen indregnes som omkostning under produktionsomkostninger.

### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den

## Anvendt regnskabspraksis

nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer sædvanligvis til nominal værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

### **Afledte finansielle instrumenter**

Afledte finansielle instrumenter indregnes ved første indregning i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis i andre tilgodehavender og anden gæld.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen som finansielle poster.

## Pengestrømsopgørelsen

Under henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse. Der er udarbejdet en pengestrømsopgørelse for koncernen.