

## Årsrapport for 2023

---

JENSEN DENMARK A/S  
Industrivej 2, 3700 Rønne  
CVR-nr. 35 49 77 14

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 28. juni 2024

---

Niels Egede Glahn  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

|   | <b>Side</b> |
|---|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                              |             |
| Ledelsespåtegning                               | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning      | 2           |
| <br>  |             |
| <b>Ledelsesberetning</b>                        |             |
| Selskabsoplysninger                             | 5           |
| Hoved- og nøgletal                              | 6           |
| Ledelsesberetning                               | 7           |
| <br>  |             |
| <b>Årsregnskab</b>                              |             |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023 | 18          |
| Balance pr. 31. december 2023                   | 19          |
| Egenkapitalopgørelse                            | 22          |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 23          |
| Noter   | 23          |

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for JENSEN DENMARK A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rønne, den 28. juni 2024

### Direktion

Morten Rask  
adm. direktør

Niels Egede Glahn  
direktør

### Bestyrelse

Jesper Munch Jensen  
formand

Niels Egede Glahn

Anne Munch Jensen

Anna Carina Jeppesen  
medarbejderrepræsentant

Niels Andersen  
medarbejderrepræsentant

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### **Til kapitalejeren i JENSEN DENMARK A/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for JENSEN DENMARK A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. juni 2024

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Heino Hyllested Tholsgaard  
statssautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34511

## Selskabsoplysninger

JENSEN DENMARK A/S  
Industrivej 2  
3700 Rønne

Telefon: 56943100  
E-mail: info-dk@jensen-group.com  
CVR-nr. 35 49 77 14  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2023  
Stiftet: 17. oktober 1967  
Hjemsted: Bornholm

### **Bestyrelse**

Jesper Munch Jensen, formand  
Niels Egede Glahn  
Anne Munch Jensen  
Anna Carina Jeppesen, medarbejderrepræsentant  
Niels Andersen, medarbejderrepræsentant

### **Direktion**

Morten Rask, adm. direktør  
Niels Egede Glahn, direktør

### **Revision**

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

|  | 2023    | 2022    | 2021    | 2020    | 2019    |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | t.kr.   | t.kr.   | t.kr.   | t.kr.   | t.kr.   |
| <b>Hovedtal</b>                        |         |         |         |         |         |
| Nettoomsætning                         | 900.752 | 708.827 | 473.608 | 521.136 | 703.308 |
| Bruttoresultat                         | 171.710 | 116.339 | 123.561 | 111.378 | 156.861 |
| Resultat før finansielle poster        | 114.647 | 70.418  | 73.265  | 64.916  | 82.755  |
| Resultat af finansielle poster         | -3.188  | -7.800  | -1.288  | -1.804  | -2.902  |
| Årets resultat                         | 88.060  | 48.867  | 58.183  | 48.892  | 62.414  |
| Balancesum                             | 523.117 | 402.661 | 372.212 | 328.633 | 326.614 |
| Investering i materielle anlægsaktiver | 34.446  | 9.988   | 2.104   | 1.479   | 25.254  |
| Egenkapital                            | 246.575 | 199.345 | 198.121 | 179.287 | 180.831 |
| Antal medarbejdere                     | 500     | 422     | 295     | 385     | 542     |
| Bruttomargin                           | 19,06%  | 16,41%  | 26,09%  | 21,37%  | 22,30%  |
| Overskudsgrad                          | 12,73%  | 9,93%   | 15,47%  | 12,46%  | 11,77%  |
| Soliditetsgrad                         | 47,14%  | 49,51%  | 53,23%  | 54,56%  | 55,37%  |
| Forrentning af egenkapital             | 39,50%  | 24,59%  | 30,83%  | 27,15%  | 69,03%  |

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.



## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter består i produktion, udvikling og salg af maskiner til industrielle vaskerier.

JENSEN Denmark dækker et af koncernens 3 teknologiområder, Finishing Technology (FT) eller afsluttende vasketeknik. De 2 øvrige teknologi områder, Vasketeknik (WT) og Materielhåndtering og Automation (MHA), dækkes andre steder i koncernen.

JENSEN Denmark udvikler, producerer og leverer innovative og konkurrencedygtige JENSEN produkter til koncernens kunder gennem koncernens verdensomspændende netværk af egne salgs- og servicecentre (SSC) og autoriserede lokale distributører.

I 2023 var de vigtigste markeder: Australien, Østrig, Benelux, Brasilien, Kina, Danmark, Frankrig, Tyskland, Italien, Japan(Sales Support), Sverige, Mellemosten(Sales Support), New Zealand, Norge, Singapore, Spanien, Schweiz, Storbritannien og USA.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

JENSEN Denmark fik en omsætning på 900,7 MDKK – en stigning på 27% i forhold til året før. Det var særligt den høje meget høje ordreindgang i sidste kvartal af 2022, samt 2 betydelige eksterne projekter hos Vraa Dampvaskeri og Midtvask, som resulterede i den store omsætningsvækst.

Den høje produktion af maskiner medførte at selskabet i oktober 2023 købte en lokal produktionsvirksomhed, Ole Almeborg A/S, som med sine knap 8.000 M2 produktionsbygninger og 70 medarbejdere, vil kunne bidrage til udvidelse af Jensen Danmarks produktionskapacitet, forventeligt fra 4. kvartal 2024, ved siden af sin eksisterende produktion.

Jensen Danmark havde et tilfredsstillende resultat af driften i 2023, med et resultat før skat på 111,5 MDKK sammenlignet med 62,6 MDKK året før.

## Ledelsesberetning

### **Finansiering**

Marked, valuta & rente:

JENSEN Denmark modtager ordrer fra markeder i hele verden – udviklingen i markeder og valuta er usikker.

Væsentlige usikkerhedsfaktorer med konsekvens for driftsresultatet er udviklingen i markeder og valutakurser (EUR og USD).

JENSEN Denmark er i væsentlig grad i stand til at tilpasse direkte driftsomkostninger til det aktuelle aktivitetsniveau, ligesom usikkerhed i forhold til valutakursudvikling søges afdækket ved finansielle instrumenter.

Der er risici forbundet med at sælge på kredit.

Selskabets kreditrisici knytter sig primært til tilgodehavender fra salg til forhandlere og selskaber udenfor JENSEN-GROUP. Disse fordringer sikres efter individuel vurdering ved brug af ejendomsforbehold eller ved handel på remburs. Der foretages løbende vurderinger af tilgodehavender med henblik på eventuel nedskrivning eller hensættelse. Det er ledelsens vurdering af disse hensættelser dækker de aktuelle kreditrisici.

Rentesvingninger kan have en negativ indvirkning på vores indtægter og økonomiske resultater.

JENSEN Denmark er udsat for markedsrisiko i forbindelse med ugunstige renteændringer. I 2023 har vi fortsat fastholdt langfristede rentesikringer og lån med fast rente for at begrænse denne risiko, men en generel renteforhøjelse kan have en negativ indvirkning på det samlede investeringsklima og som sådan i vores forretning, finansielle tilstand og resultater af driften.

Prisudsving eller mangel på råvarer og eventuelt tab af leverandører kan påvirke driften negativt.

JENSEN Denmark køber et stort antal forskellige komponenter samt råmaterialer som sortjern, rustfrit stål og aluminium. Prisen og tilgængeligheden af disse råmaterialer og komponenter er underlagt ændringer i toldforhold og markedsforhold, der påvirker udbud og efterspørgsel. På et konkurrencedygtigt marked, er der ingen garanti for at hvis priserne på råvarer øger eller falder, omsættes de hurtigt til højere salg eller lavere købspriser. Der er heller ikke garanti for, at tabet af leverandører eller komponenter ikke ville have væsentlig negativ indvirkning på vores forretning, økonomi og driftsresultat. Vi foretager i øjeblikket ikke råvaresikring, men disponerer længere ud i fremtiden end vi tidligere har gjort.

JENSEN Denmark virksomhed kan medføre produktansvarsudgifter.

## Ledelsesberetning

JENSEN Denmark er udsat for potentielle produktansvars risici, som opstår ved salg af vores produkter. Ud over direkte udgifter til skader, forlig og advokat omkostninger er der mulighed for negativ omtale som følge af produktansvarskrav. Vi kan ikke være sikre på, at vores eksisterende forsikring eller eventuel yderligere forsikring vil give tilstrækkelig dækning mod potentielle forpligtelser, der dermed kan få negativ indflydelse på vores forretning, økonomi og driftsresultat.

Jensen Denmark ser kun at have begrænsede risici i relation til menneskerettigheder og anti-korruption. JENSEN Denmark anvender distributører i adskillige lande, hvorfor det er vigtigt for koncernen at sikre at alle samarbejdspartnere til enhver tid respekterer menneskerettighederne. For at undgå at koncernen associeres med dårlige arbejdsforhold anvendes en fælles Code of Conduct, der udstikker regler om godt arbejdsmiljø samt nultolerance over for diskrimination.

Koncernen sælger sine produkter på et bredt geografisk marked, hvorved der er en risiko for at tilgangen til korruption kan variere markant fra marked til marked. For at undgå forskellige nuancer af uetisk konkurrenceadfærd har koncernen desuden udarbejdet en etisk forretningspolitik, der udstikker retningslinjer for antikorruption.

Ordrebeholdningen ved slutningen af året var tiltagende.

Ledelsen forventer derfor at omsætningen for 2024 vil blive på samme niveau som for 2023, med højere produktionsniveau end i 2023, men mindre eksterne projekter end vi så 2023.

Resultatet for 2024 forventes at blive på samme niveau som for 2023.

### **Forsknings- og udviklingsaktiviteter i eller for virksomheden**

Selskabets udviklingsressourcer anvendes til at tilpasse selskabets hovedprodukter til markedets behov.

### **Årets resultat sammenholdt med senest offentliggjorte forventning**

Ledelsen anser omsætningen og resultatet for at være i overensstemmelse med forventninger beskrevet i Årsrapporten for 2022.

Året var præget af en positiv stemning som følge af at komme på den anden side af udfordringer med leveranceevne og meget høje råvare- eller komponent priser og selskabet har nu mere stabile vareleverancer og let faldende råvarepriser, som bidrager til at forbedre selskabets indtjening.

Selskabet har tidligere haft begrænset omsætning med både Rusland og Ukraine men har ikke haft omsætning med disse lande i 2022 og 2023, og krigen i Ukraine har da heller ikke påvirket omsætningen.

## Ledelsesberetning

### **Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar**

#### ***Beskrivelse af virksomhedens forretningsmodel***

JENSEN koncernens mål er at gå forrest i levering af de bedste løsninger til sine verdensomspændende kunder i vaskeribranchen. Teknisk ekspertise, betydelig investering i produktudvikling og specialiseret branchekendskab gør JENSEN koncernen i stand til at planlægge, udvikle, fremstille, installere og servicere alt fra enkelte maskiner til komplette systemer, nøglefærdige løsninger og procesautomatisering.

#### **Ændring af markeder**

I dag bliver verden en global landsby, hvor folk rejser mere end nogensinde før. Dette giver muligheder for vækst med et øget behov for at behandle hoteller og catering linned og for at øge JENSEN-GROUPS positive sociale indvirkning ved at levere miljøvenligt udstyr. JENSEN-GROUP er ivrig efter at øge sin tilstedeværelse på visse vækstmarkeder, og har til dette formål standardiseret udstyr med lang holdbarhed der er billigere. Dette er et eksempel på, at JENSEN-GROUP er fleksibel og adaptiv til at imødekomme kundernes og samfundets behov.

## Ledelsesberetning

### **Beskrivelse af virksomhedens politikker for samfundsansvar**

#### **Politikker for miljø**

*Beskrivelse af indholdet af virksomhedens politikker for samfundsansvar:*

JENSEN Denmark tager bæredygtighed og miljøbeskyttelse seriøst og forfølger JENSEN-GROUP's vedvarende strategi for energibesparelser, for at imødegå fremtidens udfordringer fra klimaændringer og fossile brændstoffer.

Vi har installeret passende interne politikker for at hjælpe os med at identificere eventuelle miljømæssige risici i vores forretning, både interne (opstået under fremstillingsprocessen) og eksternt (skabt ved brug af vores udstyr).

F.eks. har vi i vores svejse sektioner monteret særlige filtre i ventilationsanlæg, så metal støv og evt. farlige stoffer ikke udledes i og udenfor fabrikkerne. Hver svejser har eget sæt af svejsedragter med tilhørende luftmasker, således risici for at indånde støv og partikler eller lys fra svejsestrålen reduceres til et ufarligt niveau og under tilladte grænseværdier til enhver tid.

Et andet eksempel er at løbende fjerner kemikalier, der er på fra listen (SoC) Substances of Concern - ECHA, og som anvendes i vores produktion – f.eks. Har vi gennemgået vores kemikalie liste for produkter som indeholder stoffet Isocyanate, og fjernet dem fra fabrikkerne.

JENSEN Denmark kan blive negativt påvirket af nye strengere miljø-, sundheds- og sikkerhedskrav. JENSEN Denmark er underlagt omfattende lovbestemmelser om statslige og lokale, miljømæssige, sundhedsmæssige og sikkerhedsmæssige forhold, herunder love og bestemmelser om emissioner af luftforurenende stoffer, udslip og bortskaffelse af farligt affald. Vi kan ikke forudsige de miljømæssige forpligtelser, der kan skyldes love eller bekendtgørelser, der vedtages i fremtiden, hvis virkning kan være med tilbagevirkende kraft. Vedtagelsen af strengere love eller strengere fortolkning af eksisterende love kan kræve yderligere udgifter fra os, hvoraf nogle kan have en negativ indvirkning på vores forretning, økonomi og driftsresultater.

Selskabet er også underlagt forskellige farer i forbindelse med fremstilling og transport af vaskeriudstyr. Disse farer kan forårsage personskade og skade på og ødelæggelse af ejendom og udstyr. Der kan ikke være sikkerhed for, at der, som følge af tidligere eller fremtidige operationer, ikke vil være skadestævninger af medarbejdere eller tredjeparter.

Derudover har vi også eksponering for nuværende og fremtidige krav med hensyn til medarbejderes sikkerhed, medarbejderes erstatning og andre forhold. Der kan ikke være nogen garanti for det faktiske beløb for disse forpligtelser eller timingen af dem.

## Ledelsesberetning

Vores fabrikker har implementeret energibesparende foranstaltninger og indført luftforureningsreducerende udstyr, som vi vil begynde at tilpasse til KPI'er i det kommende år.

Der bliver løbende investeret i produktudvikling, tilpasning af vores kerneprocesser og tilstedeværelse på markeder som gør det muligt for os bedre at imødekomme vores kunders behov. 2023 investerede JENSEN Denmark knap 2% af omsætningen i produktudvikling. Mange produktudviklinger, der retter sig mod naturressourcer og energibesparelser for vores kunder, er grupperet under vores CleanTech-koncept (se mere på linket <https://www.jensen-group.com/products/jensen-cleantech.html>)

### **Politikker for sociale forhold og medarbejderforhold**

*Beskrivelse af indholdet af virksomhedens politikker for samfundsansvar:*

Blandt JENSEN Denmarks højeste prioriteter er integritet, ærlig forretningspraksis og lovlig adfærd. Intet forretningskrav kan retfærdiggøre en ulovlig, uetisk eller uprofessionel handling. Vores succes i virksomheden afhænger af, at vores medarbejdere, virksomhedsledere, aktionærer, kunder, leverandører og andre handelspartnere, såvel som de offentlige myndigheder og offentligheden som helhed har tillid til os. For at opnå dette har JENSEN-GROUP udviklet en Etisk Forretningspolitik, der afspejler vores værdier og de etiske, juridiske og forretningsmæssige forventninger, vi har over for alle vores medarbejdere og interessenter. For at sikre en effektiv overholdelse af den Etiske Forretningspolitiske erklæring har JENSEN-GROUP udviklet en whistleblower procedure og har oprettet en whistleblowing Hotline. Der har i 2023 ikke været indberettet sager vedrørende korrupsion eller overtrædelse af gældende lovgivning.

Medarbejdernes og kundernes velbefindende er afgørende for JENSEN Denmark. Vi ønsker, at vores medarbejdere skal arbejde i sikre og ergonomisk sunde omgivelser. Sundhed og sikkerhed er derfor en prioritet. Alle vores fabrikschefers præstationsevaluering omfatter forebyggelse af arbejdsulykker og afhjælpende initiativer.

Vores ansvar for sikkerhed fortsætter, efter at vores udstyr er fremstillet og har forladt vores lokaler. Vi betragter sikkerheden hos vores kunders operatører og alle, der bruger vores udstyr, som værende lige så vigtig som vores egne medarbejders. Vi overholder alle europæiske sikkerhedsforskrifter (europæiske standarder, EN'er) og andre lokale krav. Samtidig mener vi, at maskinens sikkerhed skal gå ud over regulativer. Allerede i produktudviklingsfasen fokuserer vi på ergonomi og overordnet sikkerhed i vores udstyr.

Med denne tankegang har vi været i stand til at reducere arbejdsulykker og arbejder løbende med at få minimeret antallet til et absolut minimum; alligevel betragter vi hver arbejdsulykke som en for mange. Sundhed og sikkerhed er og vil derfor forblive en hjørnesteen i JENSEN-GROUP strategi, og dermed JENSEN Denmark's. I 2022 havde vi 20 arbejdsskader med fravær til følge – i 2023 faldt dette tal til 11, og vi stræber efter en målsætning om at der ingen arbejdsskader er, fremadrettet.

## Ledelsesberetning

### Medarbejdere

JENSEN Denmark har en åben og international kultur. Vi tilbyder muligheder for præstation, anerkender medarbejdernes bidrag, giver hvert team medlem så stort ansvar som muligt. Vi tilbyder trænings- og udviklingsmuligheder som JENSEN Academy til alle organisatoriske niveauer, gennem webinars og ved on-boarding træning af nye medarbejdere, nye ledere og nye projektledere. Vi bidrager til lokalsamfundet og tager socialt ansvar ved at tilbyde elev- og lærepladser samt praktikforløb indenfor en række faglige retninger, også for borgere, der af forskellige årsager har været uden for arbejdsmarkedet. I 2023 beskæftigede selskabet fast eller midlertidigt 2 flexjobbere og 45 lærlinge eller elever.

JENSEN Denmark skelner ikke hvad angår alder, køn, kultur, religion, oprindelse eller anden mangfoldighed. Vi er forpligtet til at skabe lige muligheder i beskæftigelsen og respekterer hver medarbejders rettigheder og værdighed. Vi forbyder alle former for diskrimination ved rekruttering og forfremmelse.

Sikring af medarbejdernes trivsel er et vigtigt element for JENSEN Denmark.

Ledelsen samarbejder med medarbejdergrupper, bestående af medarbejdere fra forskellige funktioner, og her er sociale forhold og arbejdsmiljø væsentlige fokuspunkter.

Der følges månedligt op på sygefravær for at forbedre trivsel. JENSEN Denmark ønsker fremadrettet at fortsætte dette fokus også ved at lave målinger på afdelingsniveau af medarbejdertrivsel og psykisk arbejdsmiljø.

## Ledelsesberetning

### **Politikker for menneskerettigheder**

#### *Beskrivelse af indholdet af virksomhedens politikker for samfundsansvar:*

For JENSEN Denmark er en af de største risici indenfor menneskerettigheder og anti-korruption identificeret at ligge hos sine leverandører. Korruption eller menneskerettigheder som eksempelvis børnearbejde eller underbetaling af særlige grupper finder sted mange steder i verden, men accepteres ikke af Jensen Denmark.

JENSEN Denmark A/S indgår typisk langvarige leverandørforhold med leverandører der primært er beliggende i Europa eller Asien. I en samlet vurdering af leverandøren medgår, udover økonomiske og kvalitetsmæssige vurderinger, også en vurdering af, om leverandøren udviser almindelig social ansvarlighed. Vi har genindført løbende virksomhedsgennemgang af vores største leverandører, hvor disse forhold bliver vurderet, og i tilfælde af afvigelser, bliver aftalt korrigerende handlinger eller samarbejdet afbrydes. Alle leverandører blev bedt om at overholde JENSEN koncernens adfærdskodeks (Code of Conduct), der vejleder om den forretningsadfærd, vi forventer af vores leverandører og samarbejdspartnere. Vores Code of Conduct er baseret på FN's Global Compact, der er opdelt i fire hovedgrupper: Menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og anti-korruption og henviser til Menneskerettighedskonventionerne fra den Internationale Arbejdsorganisation (ILO).

JENSEN koncernens etiske forretningspolitik indeholder vores Code of Conduct (CoC). Vi instruerer løbende medarbejderne i at efterleve CoC ved at bidrage til et positivt arbejdsmiljø med nultolerance overfor diskrimination af enhver art og mobning.

Retningslinjerne for menneskerettigheder antikorruption fokuserer på hensigtsmæssig adfærd.

JENSEN Denmark omsætter bl.a. sine politikker for anti-korruption og bestikkelse til hensigtsmæssig adfærd og handling ved at sikre medarbejderne kender og forstår politikerne og deres vigtighed, samt ved at bevare fokus på dette, f.eks. gennem udveksling af Best practice på området.

For 2023 har vi ikke i JENSEN Denmark haft brud på vores CoC med hensyn til menneskerettigheder, anikorruption og bestikkelse, og vi vil fremover fortsætte med at arbejde med udveksling af Best practice og kommunikationen af indholdet i CoC.



## Ledelsesberetning

### **Lovpligtig redegørelse for det underrepræsenterede køn**

#### **Beskrivelse af politikker vedrørende det underrepræsenterede køn**

##### *Politikker vedrørende det underrepræsenterede køn*

##### Måltal for bestyrelsen

Det har været et mål for JENSEN Denmark at få én kvinde i det øverste ledelsesorgan inden 2023 og dermed opnå ligelig fordeling. Målet blev søgt nået under skyldig hensyntagen til kompetencer og erfaring, således det altid er de bedst egnede kandidater, der opstilles til valg på selskabets årlige generalforsamling. Af bestyrelsens nuværende 3 generalforsamlingsvalgte medlemmer er 1 kvinde og 2 mænd.

Målet er dermed opnået. Der er i tillæg 2 medarbejdervalgte repræsentanter i bestyrelsen én kvinde og én mand.

##### Politik for det underrepræsenterede køn på øvrige ledelseslag

Jensen Denmark fokuserer på, at personer, der dels har de rette kompetencer og dels performer, skal kunne opnå ansættelse i virksomhedens ledende positioner. Der skal i selskabet ikke forekomme diskrimination. Dertil ser Jensen Denmark A/S det som en styrke at have et kønsmæssigt diversitets lederteam, så både mænd og kvinder, nuværende såvel som kommende medarbejdere, ser virksomheden som en udviklende arbejdsplads, hvor man med de rette evner og erfaring kan gøre karriere. Det er derfor Jensen Danmarks politik at arbejde mod en mere ligelig kønsmæssig fordeling i virksomhedens lederteam.

Konkret er Jensen Danmark i 2023 fortsat med at,

- Sikre at annoncering efter nye, ledende medarbejdere retter sig mod både mænd og kvinder,
- Sikre at både mandlige og kvindelige medarbejdere deltager ved fremstød på uddannelsesinstitutioner så kommende medarbejdere kan tale med begge køn,
- Ved brug af headhuntere, at efterspørge kandidater af begge køn at vælge imellem,
- Opfordre kvindelige medarbejdere med de rette evner til at deltage i mentorordninger og /eller ERF-grupper med ansatte i andre virksomheder,
- Fortsætte med at tilbyde efteruddannelse til medarbejdere af begge køn,
- Aktivt opfordre kvindelige medarbejdere til karriereplanlægning i forbindelse med løbende udviklingssamtaler.

Indsætterne har for 2023 ført til at selskabet har defineret en mellemlidergruppe på 19 personer, hvoraf 3 er kvinder og 16 er mænd. Arbejdet med indsatsområdet fortsætter i det kommende år.

## Ledelsesberetning

| Ledelsesniveau     | Status 2023  | Måltal %   | Årstal for målopfyldelsen |
|--------------------|--|--|---------------------------|
| Bestyrelse         | 5 bestyrelsesmedlemmer (40% underrepræsenterede køn) – 3 generalforsamlings-valgte (33% underrepræsenterede køn) & 2 medarbejdervalgte (50% underrepræsenterede køn) | Mindst 1 af 3 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer bør være kvinde – målet er opnået. | 2025                      |
| Ledergruppe        | 6 medlemmer (0% underrepræsenterede køn)   | 1 af 4 medlemmer af ledergruppen bør være kvinder  | 2025                      |
| Mellemlider gruppe | Mellemlider gruppen er i alt 19 medlemmer (16% underrepræsenterede køn)  | 1 af 4 medlemmer af ledelsesgrupperne bør være kvinder   | 2025                      |

### Redegørelse for virksomhedens politik for dataetik

Oplysning om virksomhedens arbejde med og politik for dataetiske spørgsmål

JENSEN Denmark anvender – som andre virksomheder – i stigende grad data, både fsv. angår typer af data som mængden af data. Den øgede tilgængelighed af data samt de bedre værktøjer til databehandling i forbindelse med digitalisering, herunder AI, giver både muligheder, men potentielt også dataetiske udfordringer. JENSEN koncernen ønsker derfor at følge en konsistent data etisk linje på tværs af organisationen med skyldigt hensyn til den lokale kontekst.

JENSEN Denmark arbejder som industrivirksomhed i et BtB set-up, og har ikke i udpræget grad 3. parts personlige oplysninger. JENSEN Denmark sælger ikke personoplysninger og persondata anvendes kun til det formål de er indsamlet til, typisk medarbejder registrering og sikkerhed.

Arbejdet med dataetik i JENSEN Denmark foregår både som en integreret del af den daglige ledelse og eksekvering gennem guidelines og politikker.

Data omkring markedet, kunder, konkurrenter og konkurrerende produkter indsamles og anvendes bare på legitimt vis. JENSEN koncernen beskytter adgangen til enkeltpersoners data, og overholder alle regler, der beskytter enkeltpersoners data i de lande, hvor der opereres. Vores brug af data må ikke diskriminere mod f.eks. køn, racer, etnicitet eller fællesskaber.

## Ledelsesberetning

Vi arbejder i dag med et sæt af værdier for hvordan vi behandler data, som er::

- Vi registrerer og opbevarer kun persondata i det omfang det er nødvendigt.
- Vi arbejder med data på en åben og gennemsigtig måde, og bestræber os på at sikre, at data ikke benyttes og præsenteres på en måde, der vildleder vores interessenter.
- Vi bestræber os på at sikre, at vores brugere, såvel internt som eksternt, får så meget værdi som muligt ud af de data, vi indsamler.
- Vi bestræber os på at sikre, at vi besidder de nødvendige kompetencer til at håndtere dataetiske dilemmaer. 'Er du i tvivl, så spørg din leder'.
- Vi anvender ikke AI og automatiseret beslutningstagning, der involverer persondata.
- Alle i JENSEN Denmark skal tilstræbe, at vores systemer, herunder IT-systemer og hvordan de anvendes, minimerer sandsynligheden for, at de indsamlede data kommer til uvedkommendes kendskab.
- Vi bestræber os på at sikre, at vores samarbejdspartnere behandler data på samme måde, som vi selv ville gøre det.

Yderligere information om koncernens måde at udvise samfundsansvar på, kan læses i JENSEN-GROUP NV årsrapport som kan findes på følgende link:

[https://www.jensen-group.com/files/Documents/Annual\\_Report/EN/JENSEN-GROUP\\_\\_Annual\\_Report\\_2023.pdf](https://www.jensen-group.com/files/Documents/Annual_Report/EN/JENSEN-GROUP__Annual_Report_2023.pdf)

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

|  | <u>Note</u> | <u>2023</u><br>t.kr. | <u>2022</u><br>t.kr. |
|--|-------------|----------------------|----------------------|
| <b>Nettoomsætning</b>                  | 2           | <b>900.752</b>       | <b>708.827</b>       |
| Produktionsomkostninger                |             | <u>-729.042</u>      | <u>-592.488</u>      |
| <b>Bruttoresultat</b>                  |             | <b>171.710</b>       | <b>116.339</b>       |
| Distributionsomkostninger              |             | -37.392              | -31.880              |
| Administrationsomkostninger            |             | <u>-31.750</u>       | <u>-22.083</u>       |
| Andre driftsindtægter                  |             | 12.079               | 8.042                |
| <b>Resultat før finansielle poster</b> |             | <b>114.647</b>       | <b>70.418</b>        |
| Finansielle indtægter                  | 4           | 1.623                | 400                  |
| Finansielle omkostninger               | 5           | <u>-4.811</u>        | <u>-8.200</u>        |
| <b>Resultat før skat</b>               |             | <b>111.459</b>       | <b>62.618</b>        |
| Skat af årets resultat                 | 6           | <u>-23.399</u>       | <u>-13.751</u>       |
| <b>Årets resultat</b>                  |             | <b><u>88.060</u></b> | <b><u>48.867</u></b> |
| Resultatdisponering                    | 7           |                      |                      |

Balance pr. 31. december 2023

|  | Note | 2023<br>t.kr.  | 2022<br>t.kr.  |
|--|------|----------------|----------------|
| <b>Aktiver</b>                               |      |                |                |
| Goodwill                                     |      | 2.035          | 2.544          |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>            | 8    | <b>2.035</b>   | <b>2.544</b>   |
| Grunde og bygninger                          | 9    | 64.827         | 45.059         |
| Produktionsanlæg og maskiner                 | 9    | 11.161         | 12.221         |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      | 9    | 5.775          | 1.394          |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>              |      | <b>81.763</b>  | <b>58.674</b>  |
| Kapitalandele i tilknyttede virksomheder     | 10   | 51.892         | 0              |
| Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder   | 11   | 4.829          | 8.503          |
| Andre tilgodehavender                        | 11   | 223            | 499            |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>             |      | <b>56.944</b>  | <b>9.002</b>   |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   |      | <b>140.742</b> | <b>70.220</b>  |
| Råvarer og hjælpematerialer                  |      | 93.009         | 82.569         |
| Varer under fremstilling                     |      | 6.970          | 4.087          |
| Færdigvarer og handelsvarer                  |      | 1.994          | 311            |
| <b>Varebeholdninger</b>                      |      | <b>101.973</b> | <b>86.967</b>  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  |      | 22.879         | 11.477         |
| Igangværende arbejder for fremmed regning    | 12   | 108.415        | 88.606         |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder |      | 79.179         | 92.995         |
| Andre tilgodehavender                        |      | 27.379         | 11.327         |
| Periodeafgrænsningsposter                    | 13   | 888            | 518            |
| Kortfristede kontraktlige aktiver            |      | 2.409          | 3.404          |
| <b>Tilgodehavender</b>                       |      | <b>241.149</b> | <b>208.327</b> |
| Værdipapirer                                 | 14   | 34.348         | 34.859         |
| <b>Værdipapirer</b>                          |      | <b>34.348</b>  | <b>34.859</b>  |

Balance pr. 31. december 2023 (fortsat)

|                                | <u>Note</u> | <u>2023</u><br>t.kr.  | <u>2022</u><br>t.kr.  |
|--------------------------------|-------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Aktiver</b>                 |             |                       |                       |
| <b>Likvide beholdninger</b>    |             | <u>4.905</u>          | <u>2.288</u>          |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b> |             | <u>382.375</u>        | <u>332.441</u>        |
| <b>Aktiver i alt</b>           |             | <u><u>523.117</u></u> | <u><u>402.661</u></u> |

Balance pr. 31. december 2023

|  | <u>Note</u> | <u>2023</u><br>t.kr.  | <u>2022</u><br>t.kr.  |
|--|-------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Passiver</b>                                    |             |                       |                       |
| Virksomhedskapital                                 |             | 10.000                | 10.000                |
| Reserve for dagsværdi af sikring                   |             | 1.879                 | 2.426                 |
| Overført resultat                                  |             | 234.696               | 146.919               |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret                |             | <u>0</u>              | <u>40.000</u>         |
| <b>Egenkapital</b>                                 | 15          | <b><u>246.575</u></b> | <b><u>199.345</u></b> |
| Hensættelse til udskudt skat                       | 16          | 4.623                 | 5.829                 |
| Andre hensættelser                                 | 17          | <u>11.570</u>         | <u>11.461</u>         |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>                |             | <b><u>16.193</u></b>  | <b><u>17.290</u></b>  |
| Gæld til realkreditinstitutter                     |             | 40.094                | 42.409                |
| Leasingforpligtelser                               |             | 1.684                 | 100                   |
| Feriepengeforpligtelser                            |             | 20.643                | 19.571                |
| Deposita   |             | <u>722</u>            | <u>0</u>              |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>             | 18          | <b><u>63.143</u></b>  | <b><u>62.080</u></b>  |
| Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 18          | 3.260                 | 2.565                 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder                |             | 0                     | 355                   |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser           |             | 49.580                | 49.220                |
| Gæld til tilknyttede virksomheder                  |             | 79.237                | 41.560                |
| Skyldigt sambeskatningsbidrag                      |             | 25.881                | 4.639                 |
| Anden gæld   |             | 37.944                | 24.037                |
| Periodeafgrænsningsposter                          | 19          | <u>1.304</u>          | <u>1.570</u>          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>             |             | <b><u>197.206</u></b> | <b><u>123.946</u></b> |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                    |             | <b><u>260.349</u></b> | <b><u>186.026</u></b> |
| <b>Passiver i alt</b>                              |             | <b><u>523.117</u></b> | <b><u>402.661</u></b> |

## Egenkapitalopgørelse

|   | Virksomheds-<br>kapital | Reserve for<br>dagsværdi af<br>sikring | Overført<br>resultat | Foreslået ud-<br>bytte for regn-<br>skabsåret | I alt          |
|---|-------------------------|--|----------------------|---|----------------|
| Egenkapital 1. januar 2023                          | 10.000                  | 2.426                                  | 146.919              | 40.000  | 199.345        |
| Betalt ordinært udbytte                             | 0                       | 0                                      | 0                    | -40.000                                       | -40.000        |
| Regulering af sikringsinstrumenter til<br>dagsværdi | 0                       | -547                                   | -283                 | 0   | -830           |
| Årets resultat                                      | 0                       | 0                                      | 88.060               | 0   | 88.060         |
| <b>Egenkapital 31. december 2023</b>                | <b>10.000</b>           | <b>1.879</b>                           | <b>234.696</b>       | <b>0</b>                                      | <b>246.575</b> |



## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JENSEN DENMARK A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C(stor).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Der er i 2023 foretaget flytning af konti fra flere omkostningsgrupper og nettoomsætning til "Andre driftsindtægter" for at overholdes ÅRL krav for regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter. Egenkapitalen er ikke påvirket heraf. Sammenligningstal for 2022 er i samme ombæring tilpasset.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i t.kr.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis

#### Resultatopgørelsen

##### Segmentoplysninger

Ifølge årsregnskabsloven skal der oplyses om omsætning per segment. Det er JENSEN DENMARK A/S' vurdering, at selskabet udgøres af et segment som er industrielle vaskerier. Den interne rapportering og topledelsens økonomistyring sker på basis af et segment opdelt i geografi.

##### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

##### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg

Under produktionsomkostninger indregnes tillige afskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger samt forskningsomkostninger og de udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

##### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder huslejeindtægter, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

##### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampagner mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger på distributions- og salgsrelaterede aktiver.

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Bygninger                               | 30 år    | 0 %       |
| Produktionsanlæg og maskiner            | 4-10 år  | 0 %       |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år     | 0 %       |

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### **Leasingkontrakter**

Finansielle leasingkontrakter, hvor alle væsentlige risici og fordele, som er knyttet til aktivitet overdrages til leasingtager, indregnes i balancen som et tilgodehavende, som svarer til nettoinvesteringen i leasingaftalen inklusiv en eventuel ikke-garanteret restværdi. Leasingydelse (eksklusive serviceomkostninger) behandles som tilbagebetaling af hovedstol og som finansieringsindtægter. Finansieringsindtægten fordeles over leasingperioden, så den afspejler et konstant periodisk afkast af nettoinvesteringen i leasingaftalen.

Salgsindtægten indregnes på det tidspunkt, hvor transaktionen opfylder betingelserne for at kunne anses som et salg.

#### **Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser**

Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien for aktivitet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter vejet gennemsnit metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, der måles til kursværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

#### Egenkapital

##### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis

#### Hensættelser

Hensættelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. samt udskudt skat.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte garantiforpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringer med garantiarbejder.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, indregnes det samlede forventede tab på det igangværende arbejde som en hensat forpligtelse. Det hensatte beløb indregnes under produktionsomkostninger.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

#### Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender, henholdsvis anden gæld.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen.

#### Pengestrømsopgørelse

Der er ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for moderselskabet, idet selskabets pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen for koncernen, jf. ÅRL § 86, stk. 4.

JENSEN-GROUP N.V. udarbejder koncernregnskab og pengestrømsopgørelse hvori JENSEN Denmark A/S indgår.

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Bruttomargin               | $\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$                          |
| Overskudsgrad              | $\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$         |
| Soliditetsgrad             | $\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$              |
| Forrentning af egenkapital | $\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$ |



## Noter

### 2 Segmentoplysninger

#### Geografisk - sekundært segment

|                | Europa +CIS | Amerika | Mellem-<br>østen, Asien<br>og Australien | I alt   |
|----------------|-------------|---------|--|---------|
| <b>2023</b>    |             |         |  |         |
| Nettoomsætning | 635.781     | 146.386 | 118.585                                  | 900.752 |
| <b>2022</b>    |             |         |  |         |
| Nettoomsætning | 528.265     | 104.507 | 76.055                                   | 708.827 |

### 3 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder huslejeindtægter, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner.

|   | 2023<br>t.kr. | 2022<br>t.kr. |
|---|---------------|---------------|
| <b>4 Finansielle indtægter</b>                    |               |               |
| Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder       | 140           | 174           |
| Andre finansielle indtægter                       | 881           | 226           |
| Vautakursgevinster                                | 271           | 0             |
| Dagsværdireguleringer af finansielle instrumenter | 331           | 0             |
|   | <b>1.623</b>  | <b>400</b>    |

### 5 Finansielle omkostninger

|   |              |              |
|---|--------------|--------------|
| Andre finansielle omkostninger                    | 4.064        | 1.855        |
| Valutakurstab                                     | 747          | 866          |
| Dagsværdireguleringer af finansielle instrumenter | 0            | 5.479        |
|   | <b>4.811</b> | <b>8.200</b> |

## Noter

|  | <u>2023</u>          | <u>2022</u>          |
|--|----------------------|----------------------|
|  | t.kr.                | t.kr.                |
| <b>6 Skat af årets resultat</b>                |                      |                      |
| Årets aktuelle skat                            | 25.175               | 11.910               |
| Årets udskudte skat                            | -1.206               | 1.489                |
| Regulering af skat vedrørende tidligere år     | 0                    | 352                  |
| Regulering af udskudt skat tidligere år        | -570                 | 0                    |
|  | <u><b>23.399</b></u> | <u><b>13.751</b></u> |
| <br>   |                      |                      |
| <b>7 Resultatdisponering</b>                   |                      |                      |
| Foreslået udbytte                              | 0                    | 40.000               |
| Overført resultat                              | <u>88.060</u>        | <u>8.867</u>         |
|  | <u><b>88.060</b></u> | <u><b>48.867</b></u> |
| <br>   |                      |                      |
| <b>8 Immaterielle anlægsaktiver</b>            |                      | <u>Goodwill</u>      |
| Kostpris 1. januar 2023                        |                      | <u>2.544</u>         |
| Kostpris 31. december 2023                     |                      | <u>2.544</u>         |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2023           |                      | 0                    |
| Årets afskrivninger                            |                      | <u>509</u>           |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2023        |                      | <u>509</u>           |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b> |                      | <u><b>2.035</b></u>  |

## Noter

### 9 Materielle anlægsaktiver

|   | Grunde og byg-<br>ninger | Produktionsan-<br>læg og maski-<br>ner | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar |
|---|--------------------------|--|---|
| Kostpris 1. januar 2023                                 | 137.366                  | 97.392                                 | 4.627   |
| Tilgang i årets løb                                     | 26.124                   | 2.623                                  | 5.699   |
| Afgang i årets løb                                      | 0                        | 0                                      | -573  |
| Kostpris 31. december 2023                              | <u>163.490</u>           | <u>100.015</u>                         | <u>9.753</u>                                  |
| Ned- og afskrivninger 1. januar 2023                    | 92.307                   | 85.171                                 | 3.233   |
| Årets nedskrivninger                                    | 2.675                    | 0                                      | 0   |
| Årets afskrivninger                                     | 3.681                    | 3.683                                  | 1.318   |
| Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver | 0                        | 0                                      | -573  |
| Ned- og afskrivninger 31. december 2023                 | <u>98.663</u>            | <u>88.854</u>                          | <u>3.978</u>                                  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>          | <b><u>64.827</u></b>     | <b><u>11.161</u></b>                   | <b><u>5.775</u></b>                           |
| Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver                | <u>0</u>                 | <u>0</u>                               | <u>2.552</u>                                  |

## Noter

|  | <u>2023</u><br>t.kr. | <u>2022</u><br>t.kr. |
|--|----------------------|----------------------|
| <b>10 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b> |                      |                      |
| Kostpris 1. januar 2023                            | 0                    | 0                    |
| Tilgang i årets løb                                | <u>51.892</u>        | <u>0</u>             |
| Kostpris 31. december 2023                         | <u>51.892</u>        | <u>0</u>             |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>     | <b><u>51.892</u></b> | <b><u>0</u></b>      |

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder specificerer sig således:

| <u>Navn</u>      | <u>Hjemsted</u> | <u>Ejerandel</u> | <u>Egenkapital</u> | <u>Årets resultat</u> |
|------------------|-----------------|------------------|--------------------|-----------------------|
| Ole Almeborg A/S | Hasle           | 100%             | 27.590             | 6.015                 |

## 11 Finansielle anlægsaktiver

|  | <u>Tilgodehaven-</u><br><u>der i tilknytte-</u><br><u>de virksomhe-</u><br><u>der</u> | <u>Andre tilgode-</u><br><u>havender</u> |
|--|---|--|
| Kostpris 1. januar 2023                        | 8.503   | 499                                      |
| Afgang i årets løb                             | <u>-3.674</u>   | <u>-276</u>                              |
| Kostpris 31. december 2023                     | <u>4.829</u>  | <u>223</u>                               |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b> | <b><u>4.829</u></b>   | <b><u>223</u></b>                        |

## Noter

|   | <u>2023</u>           | <u>2022</u>          |
|---|-----------------------|----------------------|
|   | t.kr.                 | t.kr.                |
| <b>12 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>     |                       |                      |
| Salgsværdi af periodens produktion                      | 185.680               | 171.850              |
| Modtagne acantobetalinge                                | <u>-77.265</u>        | <u>-83.244</u>       |
|   | <b><u>108.415</u></b> | <b><u>88.606</u></b> |
| Indregnet således i balancen:                           |                       |                      |
| Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver | 108.415               | 88.606               |
| Modtagne forudbetalinger under passiver                 | <u>0</u>              | <u>0</u>             |
|   | <b><u>108.415</u></b> | <b><u>88.606</u></b> |

## 13 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

|                        | <u>2023</u>          | <u>2022</u>          |
|------------------------|----------------------|----------------------|
|                        | t.kr.                | t.kr.                |
| <b>14 Værdipapirer</b> |                      |                      |
| Obligationer           | <u>34.348</u>        | <u>34.859</u>        |
|                        | <b><u>34.348</u></b> | <b><u>34.859</u></b> |

Der er i resultatopgørelsen indregnet TDKK 331 som kursregulering i 2023.

## 15 Egenkapital

Virksomhedskapitalen specificerer sig således:

|                         | Bogført<br>pariværdi | Pålydende<br>værdi   |
|-------------------------|----------------------|----------------------|
| 4 -aktier á t.kr. 1.000 | 4.000                | 4.000                |
| 8 -aktier á t.kr. 600   | 4.800                | 4.800                |
| 2 -aktier á t.kr. 300   | 600                  | 600                  |
| 8 -aktier á t.kr. 60    | 480                  | 480                  |
| 2 -aktier á t.kr. 30    | 60                   | 60                   |
| 20 -aktier á t.kr. 3    | <u>60</u>            | <u>60</u>            |
|                         | <b><u>10.000</u></b> | <b><u>10.000</u></b> |

## Noter

|  | <u>2023</u><br>t.kr. | <u>2022</u><br>t.kr. |
|--|----------------------|----------------------|
| <b>16 Hensættelse til udskudt skat</b>                                   |                      |                      |
| Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2023                              | 5.829                | 4.340                |
| Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen                              | <u>-1.206</u>        | <u>1.489</u>         |
| <b>Hensættelse til udskudt skat 31. december 2023</b>                    | <b><u>4.623</u></b>  | <b><u>5.829</u></b>  |
| <br><b>Hensættelse til udskudt skat vedrører:</b>                        |                      |                      |
| Materielle anlægsaktiver   | 1.001                | 1.120                |
| Varebeholdninger   | 751                  | 922                  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelse                               | -59                  | -37                  |
| Igangværende arbejder for fremmed regning                                | 5.394                | 5.462                |
| Periodeafgrænsningsposter  | -242                 | 76                   |
| Prioritetsgæld   | 7                    | 6                    |
| Garantihensættelse   | -1.666               | -1.666               |
| Leasingforpligtelse  | <u>-563</u>          | <u>-54</u>           |
|  | <b><u>4.623</u></b>  | <b><u>5.829</u></b>  |
| <br><b>17 Andre hensættelser</b>   |                      |                      |
| Saldo primo 1. januar 2023   | 11.461               | 11.461               |
| Hensat i året  | <u>109</u>           | <u>0</u>             |
| <b>Saldo ultimo 31. december 2023</b>                                    | <b><u>11.570</u></b> | <b><u>11.461</u></b> |
| <br>Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive: |                      |                      |
| Mellem 1 og 5 år   | <u>11.570</u>        | <u>11.461</u>        |
|  | <b><u>11.570</u></b> | <b><u>11.461</u></b> |

Hensættelse til garantiomkostninger vedrører ombytning eller ombytning af allerede leverede maskiner. Hensættelse til garantiomkostninger er foretaget såvel individuelt som samlet. Det forventes, at hensættelse til garantiomkostninger vil blive afholdt inden for 1 til 5 år.

## Noter

### 18 Langfristede gældsforpligtelser

|                                | Gæld<br>1. januar 2023 | Gæld<br>31. december<br>2023 | Afdrag<br>næste år | Restgæld<br>efter 5 år |
|--------------------------------|------------------------|------------------------------|--------------------|------------------------|
| Gæld til realkreditinstitutter | 42.409                 | 40.094                       | 2.388              | 30.003                 |
| Leasingforpligtelser           | 100                    | 1.684                        | 872                | 0                      |
| Feriepengeforpligtelser        | 19.571                 | 20.643                       | 0                  | 0                      |
| Deposita                       | 0                      | 722                          | 0                  | 0                      |
|                                | <b>62.080</b>          | <b>63.143</b>                | <b>3.260</b>       | <b>30.003</b>          |

Feriepengeforpligtelse omfatter feriepenge optjent i indefrysningsperioden i overensstemmelse med den nye danske ferielov.

### 19 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Noter

|                                       | <u>2023</u>           | <u>2022</u>           |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
|                                       | t.kr.                 | t.kr.                 |
| <b>20 Medarbejderforhold</b>          |                       |                       |
| Lønninger                             | 261.297               | 210.533               |
| Pensioner                             | 23.491                | 16.620                |
| Andre omkostninger til social sikring | <u>6.820</u>          | <u>5.447</u>          |
|                                       | <b><u>291.608</u></b> | <b><u>232.600</u></b> |

Lønninger, pensioner og andre omkostninger til social sikring er omkostningsført under følgende poster:

|                             |                       |                       |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Produktionsomkostninger     | 262.045               | 208.785               |
| Distributionsomkostninger   | 17.917                | 14.879                |
| Administrationsomkostninger | <u>11.646</u>         | <u>8.936</u>          |
|                             | <b><u>291.608</u></b> | <b><u>232.600</u></b> |

Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:

|            |                     |                     |
|------------|---------------------|---------------------|
| Direktion  | 4.454               | 4.520               |
| Bestyrelse | <u>10</u>           | <u>10</u>           |
|            | <b><u>4.464</u></b> | <b><u>4.530</u></b> |

|  |            |            |
|--|------------|------------|
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>500</u> | <u>422</u> |
|--|------------|------------|

## 21 Leje- og leasingforpligtelser

### Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en opsigelsesperiode på 4 måneder, hvorfor der er en lejeforpligtelse på 0 tkr. (2022: 93 tkr.)

Selskabet har en opsigelsesperiode på 6 måneder, hvorfor der er en lejeforpligtelse på 45 tkr. (2022: 45 tkr.)



## Noter

### 22 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med de øvrige danske selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for JF Tenura ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen. Koncernforbundne danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

### 23 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 42.482, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør t.kr. 64.827.

Der er afgivet garantier for t.kr. 15.000 til dækning af forudbetalinger på igangværende projekter.

### 24 Finansielle instrumenter

JENSEN Denmark A/S har indgået renteswaps til afdækning af renterisiko på prioritetsgæld på 14.973 tkr., hvor den variable rente på prioritetsgælden er konverteret til fast rente. På balancedagen er dægsværdien af renteswaps en gevinst på 7.524 tkr., der er indregnet i egenkapitalen med fradrag af udskudt skat.

JENSEN Denmark A/S har indgået kursswap til afdækning af kursrisiko på tilgodehavender på 8.053 tkr. På balancedagen er dagsværdien af kursswap en gevinst på 293 tkr., der er indregnet i resultatopgørelsen.

### 25 Nærtstående parter og ejerforhold

#### Bestemmende indflydelse

JENSEN Holding AG, Schweiz, hovedaktionær.  
JENSEN Industrial Group A/S, Danmark, moderselskab  
JENSEN-GROUP N.V., Belgien, moderselskab  
Jesper Munch Jensen, Schweiz, aktionær og bestyrelsesmedlem

#### Transaktioner

Selskabet har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL §98c, stk 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår. Der ikke nogle sådanne transaktioner i regnskabsåret 2023.

#### Koncernregnskab

Selskabets aktiekapital ejes 100% af JENSEN-GROUP N.V., Belgien igennem JENSEN Holding AG og JENSEN Industrial Group A/S. JENSEN-GROUP N.V. udarbejder koncernregnskab hvori JENSEN Denmark A/S indgår.

## Noter

### **25 Nærtstående parter og ejerforhold (fortsat)**

Koncernrapporten for kan rekvireres på følgende adresse:

Jensen Denmark A/S, Industrivej 2, 3700 Rønne.

### **26 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor**

For information om honorar til generalforsamlingsvalgt revisor henvises til koncernregnskabet, som indberettes for Jensen Group N.V.