



Revisionsfirmaet **K.R.H.**  
REGISTRERET REVISOR

**Støvsugerbørsen ApS**  
**Skolegade 51, 1., 6700 Esbjerg**  
**CVR NR. 35 48 25 04**  
**Årsrapport 2022**  
**9. regnskabsår**

## Indhold

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger .....	1
Ledelsespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors påtegning .....	3
Ledelsesberetning .....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse for 2022 .....	9
Balance pr. 31/12 2022 .....	10
Noter .....	12

1.

## **Selskabsoplysninger**

### **Selskab**

Støvsugerbørsen ApS

Skolegade 51, 1.

6700 Esbjerg

CVR NR. 35 48 25 04

Hjemstedskommune Esbjerg

### **Direktion**

Peter Agri

### **Revision**

Revisionsfirmaet KRH ApS

Registreret revisor Keld Hansen

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 11/5 2023



**Dirigent**

## **Ledelsespåtegning**

Jeg har dags dato aflagt årsrapport for 2022 for Støvsugerbørsen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansiell stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 11. maj 2023

**Direktion**



Peter Agri  
administrerende direktør

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

### **Til kapitalejerne i Støvsugerbørsen ApS**

#### **Konklusion**

Jeg har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Støvsugerbørsen ApS for regnskabsåret 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Jeg har udført min udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Jeg er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er min opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at jeg planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for min konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for min konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

4.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.


Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min udvidede gennemgang af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 11. maj 2023  
**Revisionsfirmaet KBH ApS**

  
Keld Hansen  
registreret revisor  
**MNE-503**

5.

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet består i handel med støvsuger- og rengøringsartikler.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens § 32 udeladt at oplyse omsætningen i årsrapporten.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle udgifter.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste eller –tab**

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risiko til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler og tab på debitorer m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til selskabets personale.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –udgifter.

### **Skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Selskabet er sambeskattet med moderselskab. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskabet i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### **Balancen**

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris opgjort efter FIFO-metoden. Der foretages nedskrivning på ukurante varer.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### **Likvid beholdning**

Likvid beholdning omfatter kontante beholdninger og bankindestående.

#### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret værdi, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutadispositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

**Anvendt regnskabspraksis**

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er aftegnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter eller omkostninger.

**Resultatopgørelse  
for året 2022**

Note	2022	2021
<b>Bruttoresultat</b>	<b>968.640</b>	<b>1.077.213</b>
2 Personaleudgifter.....	-1.188.174	-826.852
Afskrivninger.....	0	-4.800
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-219.534</b>	<b>245.561</b>
Finansielle indtægter.....	9.647	5.585
Finansielle udgifter.....	-56.197	-40.362
<b>Resultat før skat</b>	<b>-266.084</b>	<b>210.784</b>
3 Skat af årets resultat.....	56.000	-50.226
<b>Årets resultat</b>	<b>-210.084</b>	<b>160.558</b>
Direktionen foreslår årets resultat disponeret således:		
Overført til næste år.....	-210.084	160.558
<b>I alt</b>	<b>-210.084</b>	<b>160.558</b>

10.

**Balance  
pr. 31/12 2022**

<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Aktiver</b>		
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Andre værdipapirer.....	34.434	34.139
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>34.434</b>	<b>34.139</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>34.434</b>	<b>34.139</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Beholdninger</b>		
Handelsvarer.....	987.000	792.880
<b>Beholdninger i alt</b>	<b>987.000</b>	<b>792.880</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende fra salg.....	75.110	209.947
Andre tilgodehavender.....	558.606	409.230
Periodeafgrænsningsposter.....	26.394	3.475
Skatteaktiv.....	56.000	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>716.110</b>	<b>622.652</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		
Likvide beholdninger.....	19.563	14.582
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>19.563</b>	<b>14.582</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.722.673</b>	<b>1.430.114</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.757.107</b>	<b>1.464.253</b>

**Balance**  
**pr. 31/12 2022**

Note	2022	2021
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
	80.000	80.000
	-567.881	-357.797
	<b>-487.881</b>	<b>-277.797</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
4	18.389	144.591
	<b>18.389</b>	<b>144.591</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
4	125.000	120.000
	837.158	354.051
	562.337	221.361
	702.104	902.047
	<b>2.226.599</b>	<b>1.597.459</b>
	<b>2.244.988</b>	<b>1.742.050</b>
	<b>1.757.107</b>	<b>1.464.253</b>
5		Eventualforpligtelser
6		Pantsætninger

## Noter

### 1. Særlige poster

Særlige poster omfatter poster, som indgår i resultatopgørelsen, og som er særlige på grund af deres størrelse eller art.

	2022	2021
Omsætningskompensation Covid-19.....	0	73.303
Lønkompensation Covid-19.....	0	104.926
Kompensation faste omkostninger Covid-19.....	0	172.894
<b>Kompensation i alt</b>	<b>0</b>	<b>104.926</b>

### 2. Personaleudgifter

Gager og løn .....	1.177.098	818.332
Udgifter til socialsikring .....	11.076	8.520

**Personaleudgifter i alt** **1.188.174** **826.852**

**Gennemsnitligt antal ansatte** **3** **3**

### 3. Skat af årets resultat

Aktuel skat .....	0	50.226
Udskudt skat.....	-56.000	0

**Skat af årets resultat i alt** **-56.000** **50.226**

### 4. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald inden for 1 år	Forfald efter 5 år	Nominel gæld i alt
Bankgæld .....	125.000	0	143.389
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>125.000</b>	<b>0</b>	<b>143.389</b>

## Noter

### **5. Eventualforpligtelser**

Selskabets pengeinstitut har stillet betalingsgaranti på t. kr. 100.

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for søsterselskabs bankgæld. Bankgælden udgør pr. 31.12.2022 t. kr. 259.

Selskabet har indgået leasingkontrakt på leasing af driftsmateriel med en leasingforpligtelse, der udgør t. kr. 26.

Selskabet hæfter solodarisk med moderselskab og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat m.v.

### **6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut, er stillet virksomhedspant på kr. 500.000, omfattende pant i varelager, driftsmidler og indretning i lejede lokaler m.v., den regnskabsmæssige værdi heraf udgør t. kr. 1.062.