

# Optimeo A/S

Richard Mortensens Vej 60  
2300 København S

CVR-nr. 35 48 16 05

## Årsrapport 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
virksomhedens ordinære generalforsamling den

12. marts 2020

Peter Le Fevre  
dirigent

## **Indhold**

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Virksomhedsoplysninger	5
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar – 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

**Optimeo A/S**  
Årsrapport 2019  
CVR-nr. 35 48 16 05

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Optimeo A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 12. marts 2020  
Direktion:

---

Kenneth Stampe

Bestyrelse:

---

Jens Albert Harsaae  
Formand

---

Rasmus Philip Buhl Lokvig

---

Jens Jørgen Hahn-Petersen

---

Kenneth Stampe

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Optimeo A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Optimeo A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 12. marts 2020

**KPMG**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 57 81 98

Morten Høgh-Petersen  
statsaut. revisor  
mne34283

**Optimeo A/S**  
Årsrapport 2019  
CVR-nr. 35 48 16 05

## Ledelsesberetning

### Virksomhedsoplysninger

Optimeo A/S  
Richard Mortensens Vej 60  
2300 København S

Telefon: 71 99 08 89  
Hjemmeside: [www.optimeo.dk](http://www.optimeo.dk)  
E-mail: [info@optimeo.dk](mailto:info@optimeo.dk)

CVR-nr: 35 48 16 05  
Regnskabsåret: 1. januar – 31. december

### Bestyrelse

Jens Albert Harsaae, Formand  
Rasmus Philip Buhl Lokvig  
Jens Jørgen Hahn-Petersen  
Kenneth Stampe

### Direktion

Kenneth Stampe

### Revision

KPMG  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Dampfærgevej 28  
2100 København Ø

## **Ledelsesberetning**

### **Beretning**

#### **Hovedaktivitet**

Virksomheden beskæftiger sig med hjemmesideudvikling samt andre markedsføringsydelser, som primært henvender sig til mindre og mellemstore virksomheder.

#### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Efter et år med vækst, har vi brugt 2019 til yderligere at optimere interne processer samt foretage en fuld implementering af vores kundeportal. Dette har dannet grundlag for et fornuftigt resultat.

Selskabet er i 2019 blevet opkøbt af kapitalfonden Catacap.

#### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

#### **Forventet udvikling**

Selskabet forventer at fusionere med webbureauet DanaWeb A/S i løbet af 2020. Der forventes en tilfredsstillende udvikling i selskabets aktiviteter i 2020.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Resultatopgørelse

kr.	Note	2019	2018
<b>Bruttofortjeneste</b>		24.568.047	22.643.379
Personaleomkostninger	2	-15.631.456	-11.920.973
Af- og nedskrivninger		-827.821	-217.583
<b>Resultat af primær drift</b>		8.108.770	10.504.823
Finansielle indtægter		115.480	0
Finansielle omkostninger	3	-2.565.639	-2.067.109
<b>Resultat før skat</b>		5.658.611	8.437.714
Skat af årets resultat	4	-1.251.379	-1.872.066
<b>Årets resultat</b>		4.407.232	6.565.648
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Reserve for udviklingsomkostninger		1.732.153	2.325.726
Overført resultat		2.675.079	4.239.922
		4.407.232	6.565.648



## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Balance

kr.	Note	31/12 2019	31/12 2018
<b>AKTIVER</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		2.385.360	0
Udviklingsprojekter under udførelse		<u>2.220.709</u>	<u>2.981.700</u>
		<u>4.606.069</u>	<u>2.981.700</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>380.327</u>	<u>399.987</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Deposita		<u>312.284</u>	<u>303.803</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>5.298.680</u>	<u>3.685.490</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.486.270	7.864.485
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		247.311	22.826
Igangværende arbejder		52.208.566	40.438.319
Selskabsskat		0	547.311
Periodeafgrænsningsposter		<u>18.246</u>	<u>102.342</u>
		<u>58.960.393</u>	<u>48.975.283</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>216.049</u>	<u>202.301</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>59.176.442</u>	<u>49.177.584</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u>64.475.122</u>	<u>52.863.074</u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Balance

kr.	Note	31/12 2019	31/12 2018
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital	5	700.000	500.000
Reserve for udviklingsomkostninger		4.057.879	2.325.726
Overført resultat		<u>49.140.845</u>	<u>17.091.604</u>
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>53.898.724</u>	<u>19.917.330</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Hensættelser til udskudt skat		<u>7.187.912</u>	<u>6.236.533</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<u>7.187.912</u>	<u>6.236.533</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Gæld til kreditinstitutter	6	<u>0</u>	<u>7.436.705</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Banker, kortfristet gæld		0	13.266.565
Leverandører af varer og tjenesteydelser		344.153	76.278
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	2.672.146
Anden gæld		3.039.531	3.252.717
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		<u>4.802</u>	<u>4.800</u>
		<u>3.388.486</u>	<u>19.272.506</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>3.388.486</u>	<u>26.709.211</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u>64.475.122</u>	<u>52.863.074</u>
<b>Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>	7		
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	8		

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Virksomheds kapital</u>	<u>Overkurs ved emission</u>	<u>Reserve for udviklingsomkostninger</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2019	500.000	0	2.325.726	17.091.604	19.917.330
Kontant kapitalforhøjelse	200.000	29.374.162	0	0	29.574.162
Overført via resultatdisponering	0	0	1.732.153	2.675.079	4.407.232
Overført fra overkurs ved emission	0	<u>-29.374.162</u>	0	<u>29.374.162</u>	<u>0</u>
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<u>700.000</u>	<u>0</u>	<u>4.057.879</u>	<u>49.140.845</u>	<u>53.898.724</u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Optimeo A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg fra højere regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

### Resultatopgørelse

#### Bruttofortjeneste

Selskabet har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra levering af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

#### Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af varer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter distributionsomkostninger og omkostninger i forbindelse med salg, salgskampagner, administration, kontorlokaler, operationelle leasingaftaler mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge samt andre omkostninger til social sikring mv. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, finansielle omkostninger vedrørende finansiel leasing, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Selskabet er sambeskattet med tilknyttede danske virksomheder. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

### Balance

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Udviklingsprojekter*

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter endt brugstid. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over den forventede brugstid, der er skønnet, som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
---	------

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af forbundne aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

##### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

De igangværende arbejder opgøres efter nedskrivning til forventede debitortab, samt til nutidsværdi af kontraktuelle pengestrømme.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

##### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for korrektioner af skat vedrørende tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på baggrund af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt inden for overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen henholdsvis egenkapitalen.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter forudbetalinger for omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

##### Egenkapital

###### *Reserve for udviklingsomkostninger*

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris.

##### Gældsforpligtelser

Gæld til kreditinstitutter indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

kr.	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	16.335.895	13.634.823
Andre omkostninger til social sikring	346.485	236.347
Andre personaleomkostninger	1.169.785	1.031.503
Overført til igangværende udviklingsprojekter	<u>-2.220.709</u>	<u>-2.981.700</u>
	<u>15.631.456</u>	<u>11.920.973</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>41</u>	<u>32</u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	208.598	174.813
Andre finansielle omkostninger	<u>2.357.041</u>	<u>1.892.296</u>
	<u>2.565.639</u>	<u>2.067.109</u>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	0	-547.311
Årets udskudte skat	<u>1.251.379</u>	<u>2.419.377</u>
	<u>1.251.379</u>	<u>1.872.066</u>
<b>5 Egenkapital</b>		
Virksomhedskapitalen består af:		
700 aktier á nominelt 1.000 kr. Der er i året sket en kapitaludvidelse med nominelt 200 tkr. og en overkurs på 29,4 mio.kr.		
Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.		
<b>6 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
<b>Kreditinstitutter</b>		
Mellem 1 og 5år	0	7.436.705
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	<u>0</u>	<u>13.266.565</u>
	<u>0</u>	<u>20.703.270</u>



## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

##### Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet CC Globe Holding I ApS (administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat.

##### Operationelle leasingforpligtelser

Selskabet har indgået leje- og leasingaftaler med uopsigelsesperioder indtil 30. april 2020, svarende til en forpligtelse på 520 tkr.

#### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet virksomhedspant overfor Dansk Bank på mDKK 20,00.