

# K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle CVR nr. 70 96 98 15

Tlf. 75 82 04 44 \* Fax. 75 72 04 56

**Christies-jt2013 ApS**  
**c/o Torben Harder Skaarup**  
**Sønder Hostrup Østergade 21**  
**6200 Aabenraa**

**CVR. NR. 35 48 00 72**

## ÅRSRAPPORT

(1/1 2017 – 31/12 2017)

( 4. regnskabsår )

(Eksternt regnskab)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling.

Aabenraa, den 25. maj 2018.

Janus Kjærgaard Petersen  
Dirigent

\* REGISTREREDE REVISORER \*

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors erklæringer</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>5</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>7</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>9</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>10</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>12</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Christies-jt2013 ApS for regnskabsåret 2017.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 25. maj 2018.

## Direktion

Janus Kjærgaard Petersen

Torben Harder Skaarup

# Den uafhængige revisors erklæringer

---

## Til kapitalejerne i Christies-jt2013 ApS

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Christies-jt2013 ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang på årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

# Den uafhængige revisors erklæringer

---

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 25. maj 2018

**K.T. Revision, Vejle ApS**  
**CVR 70969815**

Kim Christensen  
Registreret revisor  
MNE14494

# Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Christies-jt2013 ApS Sønder Hostrup Østergade 21 6200 Aabenraa  CVR-nr.: 35480072 Stiftet: 19. september 2013 Hjemstedskommune: Aabenraa Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Janus Kjærgaard Petersen Torben Harder Skaarup
<b>Revisor</b>	K.T. Revision, Vejle ApS  Niels Finsensvej 20 7100 Vejle
<b>Pengeinstitut</b>	Kreditbanken A/S
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 25. maj 2018 på selskabets adresse.

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive restauration samt dermed beslægtede aktiviteter.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Christies-jt2013 ApS for 2017 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjenesten

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.



# Anvendt regnskabspraksis

---

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.

## BALANCEN

### Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget

	<i>Brugstid</i>	<i>Restværdi</i>
Driftsmateriel og inventar	5-7 år	0 kr.
Bygninger	50 år	0 kr.

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en kostpris under 13.200 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsevnen.

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 kr.	2016 tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.224.545</b>	<b>5.765</b>
Personaleomkostninger	1	5.180.493	4.834
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		219.876	217
Andre driftsomkostninger		67.845	60
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>756.330</b>	<b>654</b>
Andre finansielle indtægter		103	0
Andre finansielle omkostninger		232.002	264
<b>Resultat før skat</b>		<b>524.431</b>	<b>391</b>
Skat af årets resultat	2	169.862	85
<b>Årets resultat</b>		<b>354.569</b>	<b>306</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		1.151.873	846
Årets resultat		354.569	306
<b>Til disposition</b>		<b>1.506.442</b>	<b>1.152</b>
Overført resultat		1.506.442	1.152
<b>Disponeret i alt</b>		<b>1.506.442</b>	<b>1.152</b>

## Balance 31. december

	Note	2017	2016
		kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger		5.093.191	5.179
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		526.251	664
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>5.619.442</b>	<b>5.843</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>5.619.442</b>	<b>5.843</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		563.200	362
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>563.200</b>	<b>362</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		109.665	0
Andre tilgodehavender		0	104
Periodeafgrænsningsposter		7.604	73
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>117.269</b>	<b>176</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>116.020</b>	<b>7</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>796.489</b>	<b>545</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>6.415.931</b>	<b>6.389</b>

## Balance 31. december

	Note	2017 kr.	2016 tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80
Overført resultat		1.506.442	1.152
<b>Egenkapital i alt</b>	3	<b>1.586.442</b>	<b>1.232</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Hensættelse til udskudt skat		140.140	71
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>140.140</b>	<b>71</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Gæld til realkreditinstitutter		1.426.718	1.539
Kreditinstitutter i øvrigt		2.573.684	3.144
Kortfristet del af langfristet gæld		-371.800	-355
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	4	<b>3.628.603</b>	<b>4.329</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Kortfristet del af langfristet gæld		371.800	355
Leverandører af varer og tjenesteydelser		260.387	158
Selskabsskat		33.068	0
Anden gæld		395.491	245
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.060.746</b>	<b>757</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.689.349</b>	<b>5.086</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>6.415.931</b>	<b>6.389</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		
Eventualposter m.v.	6		

## Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2017 kr.	2016 tkr.
	Løn, gager og vederlag	5.048.614	4.684
	Andre udgifter til social sikring	131.879	150
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>5.180.493</b>	<b>4.834</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 16, sidste år 16.

2	Skat af årets resultat	2017 kr.	2016 tkr.
	Skat af årets resultat	101.068	32
	Udskudt skat af årets resultat	68.794	53
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>169.862</b>	<b>85</b>

3	Egenkapital	Selskabs- kapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
	Saldo primo	80.000	1.151.873	1.231.873
	Årets resultat	0	354.569	354.569
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>80.000</b>	<b>1.506.442</b>	<b>1.586.442</b>

## 4 Langfristede gældsforpligtelser

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: kr. 1.894.785

## 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til Kreditbanken er der taget virksomhedspant på kr. 400.000.  
Til sikkerhed for gæld til Kreditbanken og Realkredit Danmark A/S er der taget pant i ejendommen.

## 6 Eventualposter m.v.

De for branchen sædvanlige garanti- og serviceforpligtigelser på solgte vare og serviceydelse.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Torben Harder Skaarup

### Direktør

På vegne af: Christies-jt2013 ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-444287033274

IP: 95.154.18.61

2018-05-25 09:48:29Z

NEM ID 

## Janus Kjærgaard Petersen

### Direktør

På vegne af: Christies-jt2013 ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-111060949698

IP: 93.164.114.178

2018-05-25 12:08:26Z

NEM ID 

## Kim Christensen (CVR valideret)

### Registreret revisor

På vegne af: K.T. Revision, Vejle ApS

Serienummer: CVR:70969815-RID:59474770

IP: 87.48.142.102

2018-05-26 07:17:03Z

NEM ID 

## Janus Kjærgaard Petersen

### Dirigent

På vegne af: Christies-jt2013 ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-111060949698

IP: 93.164.114.178

2018-05-28 12:24:57Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LV5FP-07B8G-CX7BS-PQXIA-WHE8D-NNKHT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>