

**Video 4 ApS**  
**CVR-nr. 35479066**  
**Fruebjergvej 3**  
**2100 København Ø**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 10.06.2016

**Dirigent**



---

Navn: Yngve Dahle

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2015	10
Balance pr. 31.12.2015	11
Egenkapitalopgørelse for 2015	13
Noter	14

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Video 4 ApS  
Fruebjergvej 3  
2100 København Ø

CVR-nr.: 35479066  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### **Bestyrelse**

Yngve Dahle, formand  
Thorstein Leif Selvik  
Terje Wold  
Peter Nikolaj Trnka

### **Direktion**

Kjell-Rune Nilsson, direktør

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Video 4 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

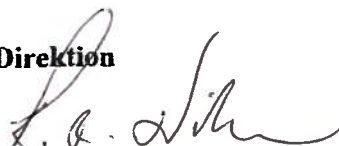
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 10.06.2016

**Direktion**



Kjell-Rune Nilsson  
direktør

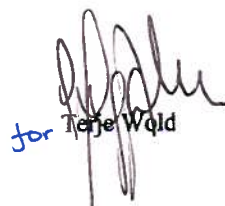
**Bestyrelse**



Yngve Dahle  
formand



Thorstein Leif Selvik



for Terje Wold



Peter Nikolaj Trnka

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejeren i Video 4 ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Video 4 ApS for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at der er usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Vi henviser til oplysningerne i note 1, hvoraf det fremgår, at det er en forudsætning for selskabets fortsatte drift, at kreditfaciliteterne hos tilknyttede selskaber kan opretholdes. De tilknyttede selskaber har givet tilsagn om ikke at søge tilgodehavender indfriet udover, hvad selskabet likviditet tillader som going concern.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 10.06.2016

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Jens Baes  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Virksomhedens hovedaktivitet består i konsulentbistand vedrørende informationsteknologi.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udviser et underskud på 811 t.kr. mod et underskud på 222 t.kr. sidste år, hvilket ledelsen anser for utilfredsstillende.

Selskabets fortsatte drift er betinget af at, at kreditfaciliteterne hos tilknyttede selskaber kan opretholdes. Der henvises i øvrigt til beskrivelsen i note 1.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.



## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 7 år, men kan i visse tilfælde udgøre op til 20 år for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, hvis den længere afskrivningsperiode vurderes bedre at afspejle nytten af de pågældende ressourcer.

## Anvendt regnskabspraksis

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarering af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

## Resultatopgørelse for 2015

	Note	2015 kr.	2014 t.kr.
Nettoomsætning		4.785.810	3.518
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(1.665.286)	(1.089)
Andre eksterne omkostninger		(1.315.885)	(635)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>1.804.639</b>	<b>1.794</b>
Personaleomkostninger	2	(2.719.624)	(1.979)
Af- og nedskrivninger	3	(104.888)	(105)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(1.019.873)</b>	<b>(290)</b>
Andre finansielle indtægter		1.476	13
Andre finansielle omkostninger		(14.278)	(1)
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>(1.032.675)</b>	<b>(278)</b>
Skat af ordinært resultat	4	222.135	56
<b>Årets resultat</b>		<b>(810.540)</b>	<b>(222)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(810.540)	(222)
		<b>(810.540)</b>	<b>(222)</b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Goodwill		475.000	575
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<u>475.000</u>	<u>575</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.887	10
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<u>4.887</u>	<u>10</u>
Deposita		97.734	70
Udskudt skat		198.015	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>295.749</u>	<u>70</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>775.636</u>	<u>655</u>
Råvarer og hjælpematerialer		121.854	49
<b>Varebeholdninger</b>		<u>121.854</u>	<u>49</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		149.736	128
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		357.383	766
Periodeafgrænsningsposter		61.681	0
<b>Tilgodehavender</b>		<u>568.800</u>	<u>894</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>47.787</u>	<u>546</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>738.441</u>	<u>1.489</u>
<b>Aktiver</b>		<u>1.514.077</u>	<u>2.144</u>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Virksomhedskapital		160.000	160
Overført overskud eller underskud		(140.621)	670
<b>Egenkapital</b>		<u>19.379</u>	<u>830</u>
Udskudt skat		0	24
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<u>0</u>	<u>24</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.205.081	131
Skyldig selskabsskat		0	136
Anden gæld	7	287.367	1.023
Periodeafgrænsningsposter		2.250	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u>1.494.698</u>	<u>1.290</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u>1.494.698</u>	<u>1.290</u>
<b>Passiver</b>		<u>1.514.077</u>	<u>2.144</u>
Going concern	1		

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	160.000	669.919	829.919
Årets resultat	0	(810.540)	(810.540)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>160.000</b>	<b>(140.621)</b>	<b>19.379</b>

## Noter

### 1. Going concern

Det er en forudsætning for selskabets fortsatte drift at kreditfaciliteterne hos tilknyttede selskaber kan oprettholdes. De tilknyttede selskaber har givet tilsagn om ikke at søge tilgodehavender indfriet udover, hvad selskabets likviditet tillader som going concern.

På denne baggrund har ledelsen aflagt årsregnskabet med fortsat drift for øje

	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> t.kr.
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	2.397.807	1.799
Pensioner	236.845	158
Andre omkostninger til social sikring	29.059	15
Andre personaleomkostninger	55.913	7
	<u>2.719.624</u>	<u>1.979</u>
	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> t.kr.
<b>3. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	100.000	100
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	4.888	5
	<u>104.888</u>	<u>105</u>
	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> t.kr.
<b>4. Skat af ordinært resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	(222.135)	(56)
	<u>(222.135)</u>	<u>(56)</u>
		<u>Goodwill</u> kr.
<b>5. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		700.000
Kostpris ultimo		<u>700.000</u>
Af- og nedskrivninger primo		(125.000)
Årets afskrivninger		(100.000)
Af- og nedskrivninger ultimo		<u>(225.000)</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<u>475.000</u>



## Noter

	<b>Andre anlæg, driftsmateri- el og inven- tar kr.</b>	
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		<u>14.663</u>
<b>Kostpris ultimo</b>		<u>14.663</u>
Af- og nedskrivninger primo		(4.888)
Årets afskrivninger		(4.888)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<u>(9.776)</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<u>4.887</u>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>7. Anden gæld</b>		
Moms og afgifter	102.317	264
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	94.614	73
Feriepengeforpligtelser	0	253
Andre skyldige omkostninger	90.436	433
	<u>287.367</u>	<u>1.023</u>