

# Uniscale Denmark ApS

Kongensgade 27, 1., 5000 Odense C

CVR-nr. 35 47 30 25

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. juli 2023.

---

Kristian Ikast  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Uniscale Denmark ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 6. juli 2023

### **Direktion**

**Kristian Ikast**  
Adm. direktør

# **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

## **Til kapitalejerne i Uniscale Denmark ApS**

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Uniscale Denmark ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### ***Uafhængighed***

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 6. juli 2023

### **EY Godkendt Revisionspartnerselskab**

CVR-nr. 30 70 02 28

Anders Duedahl-Olesen  
statsautoriseret revisor  
mne24732

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Uniscale Denmark ApS Kongensgade 27, 1. 5000 Odense C
	CVR-nr.: 35 47 30 25
	Stiftet: 11. september 2013
	Hjemsted: Odense
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Kristian Ikast, Adm. direktør
<b>Revision</b>	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36 2000 Frederiksberg
<b>Modervirksomhed</b>	Uniscale AS, Norge

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er konsulentvirksomhed vedrørende informationsteknologi og dermed beslægtet virksomhed.

### Usædvanlige forhold

Trods omstændighederne vedrørende coronavirus SARS-CoV-2 ("Covid-19"), Ruslands invasion i Ukraine og andre globale finansielle usikkerheder, har de ikke haft en betydelig indvirkning på Uniscale Denmark ApS' finansielle position og resultat for regnskabsåret 2022.

Ledelsesteamet fortsætter med at overvåge andre risikofaktorer og situationer og er derfor klar til at implementere afbødende initiativer, når og hvis det er nødvendigt. Dette gøres for at beskytte virksomhedens finansielle position, indtjening og omdømme.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttfortjeneste udgør 27.116.274 kr. mod 15.530.218 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -5.332.163 kr. mod -1.783.481 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

### *Kapitalberedskab*

Selskabets moderselskab har forpligtet sig til likviditetsmæssigt at understøtte selskabet til og med 31. december 2023. Selskabets ledelse vurderer derfor, at årsregnskabet kan aflægges med fortsat drift for øje.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>27.116.274</b>	<b>15.530.218</b>
2 Personaleomkostninger	-25.362.028	-13.521.057
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-4.561.015	-2.680.245
<b>Driftsresultat</b>	<b>-2.806.769</b>	<b>-671.084</b>
3 Andre finansielle indtægter	32	32
4 Øvrige finansielle omkostninger	-2.525.426	-1.112.429
<b>Resultat før skat</b>	<b>-5.332.163</b>	<b>-1.783.481</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-5.332.163</b>	<b>-1.783.481</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-5.332.163	-1.783.481
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-5.332.163</b>	<b>-1.783.481</b>



## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		2022	2021
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.764.495	12.228.913
6	Indretning af lejede lokaler	140.813	166.264
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>9.905.308</u>	<u>12.395.177</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>9.905.308</u></b>	<b><u>12.395.177</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.982.226	3.901.200
	Andre tilgodehavender	2.673.752	2.787.013
	Periodeafgrænsningsposter	1.529.567	0
	Tilgodehavender i alt	<u>7.185.545</u>	<u>6.688.213</u>
	Likvide beholdninger	<u>15.881</u>	<u>335.124</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>7.201.426</u></b>	<b><u>7.023.337</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>17.106.734</u></b>	<b><u>19.418.514</u></b>

## Balance 31. december

---

<u>Note</u>	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	80.000	80.000
Overført resultat	-14.074.575	-8.742.412
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-13.994.575</b>	<b>-8.662.412</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	177.185	38.899
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.469.303	35.415
Gæld til tilknyttede virksomheder	27.861.158	25.360.616
Anden gæld	593.663	2.645.996
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	31.101.309	28.080.926
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>31.101.309</b>	<b>28.080.926</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>17.106.734</b>	<b>19.418.514</b>

### 1 Usikkerhed om going concern

## Egenkapitalopgørelse

---

	<b>Virksomhedskapital kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. januar 2021	80.000	-6.958.931	-6.878.931
Årets overførte overskud eller underskud	0	-1.783.481	-1.783.481
Egenkapital 1. januar 2022	80.000	-8.742.412	-8.662.412
Årets overførte overskud eller underskud	0	-5.332.163	-5.332.163
	<b>80.000</b>	<b>-14.074.575</b>	<b>-13.994.575</b>

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabets moderselskab har forpligtet sig til likviditetsmæssigt at understøtte selskabet til og med 31. december 2023. Selskabets ledelse vurderer derfor, at årsregnskabet kan aflægges med fortsat drift for øje.

	2022 kr.	2021 kr.
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	24.015.770	13.082.738
Pensioner	1.129.622	324.790
Andre omkostninger til social sikring	216.636	113.529
	<b>25.362.028</b>	<b>13.521.057</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	36	30
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter, pengeinstitutter	32	0
Valutakursdifferencer	0	32
	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>4. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	2.500.542	1.105.458
Andre finansielle omkostninger	24.884	6.971
	<b>2.525.426</b>	<b>1.112.429</b>

## Noter

---

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
<b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2022	21.282.265	11.915.949
Tilgang i årets løb	1.947.140	9.366.316
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>23.229.405</b>	<b>21.282.265</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-9.053.352	-6.623.635
Årets afskrivninger	-4.411.558	-2.429.717
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-13.464.910</b>	<b>-9.053.352</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>9.764.495</b>	<b>12.228.913</b>
<b>6. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar 2022	1.410.450	1.410.450
Tilgang i årets løb	124.006	0
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>1.534.456</b>	<b>1.410.450</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-1.244.186	-993.658
Årets afskrivninger	-149.457	-250.528
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-1.393.643</b>	<b>-1.244.186</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>140.813</b>	<b>166.264</b>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Uniscale Denmark ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelses opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration samt lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages li nære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kristian Ikast

### Client Signer

På vegne af: Uniscale Denmark ApS

Serienummer: 4393f18a-6366-46b4-b766-15be4a3bac5a

IP: 188.114.xxx.xxx

2023-07-07 12:04:09 UTC



## Anders Duedahl-Olesen

### EY Signer

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:1267520507476

IP: 145.62.xxx.xxx

2023-07-07 12:52:55 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>