

---

# ***Advokatfirmaet Nyborg & Rørdam P/S***

St. Kongensgade 77, 1264 København K

## **Årsrapport for 2021**

---

CVR-nr. 35 47 11 97

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 25/3 2022

Erik Nyborg  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger

5

Ledelsesberetning

6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

7

Balance 31. december

8

Egenkapitalopgørelse

10

Noter til årsregnskabet

11

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Advokatfirmaet Nyborg & Rørdam P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25. marts 2022

## Direktion

Erik Nyborg

## Bestyrelse

David Neutzsky-Wulff

Lars Kjeldsen

Henrik Fürstenberg

Hanne Rahbæk

Jakob Grøndahl

Johan Leonhard

Anne Heide-Jørgensen

Maryla Rytter Wróblewski

Henriette la Cour

Christian Sinding

Henrik Dichman

Janne Glæsel

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til partnerne i Advokatfirmaet Nyborg & Rørdam P/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Advokatfirmaet Nyborg & Rørdam P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 25. marts 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

René Søeborg

statsautoriseret revisor

mne23412

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Advokatfirmaet Nyborg & Rørdam P/S  
St. Kongensgade 77  
1264 København K

CVR-nr.: 35 47 11 97  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: København

## Bestyrelse

David Neutzsky-Wulff  
Lars Kjeldsen  
Henrik Fürstenberg  
Hanne Rahbæk  
Jakob Grøndahl  
Johan Leonhard  
Anne Heide-Jørgensen  
Maryla Rytter Wróblewski  
Henriette la Cour  
Christian Sinding  
Henrik Dichman  
Janne Glæsel

## Direktion

Erik Nyborg

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

## Pengeinstitut

Danske Bank  
Holmens Kanal 2  
1090 København K

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Partnerselskabets hovedaktivitet har været advokatvirksomhed.

## Udvikling i året

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Der forventes et resultat på samme niveau for regnskabsåret 2022.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 DKK	2020 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>33.548.563</b>	<b>37.333.837</b>
Personaleomkostninger	1	-32.399.243	-36.076.700
<b>Resultat før afskrivninger og renter</b>		<b>1.149.320</b>	<b>1.257.137</b>
Afskrivninger	2	-158.065	-165.391
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>991.255</b>	<b>1.091.746</b>
Finansielle indtægter		4.833	27.937
Finansielle omkostninger		-81.840	-68.199
<b>Resultat før skat</b>		<b>914.248</b>	<b>1.051.484</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>914.248</b>	<b>1.051.484</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		914.248	1.051.484
		<b>914.248</b>	<b>1.051.484</b>

# Balance 31. december

## Aktiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Software		0	41.878
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<b>0</b>	<b>41.878</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		121.321	112.684
Indretning af lejede lokaler		174.612	123.561
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>295.933</b>	<b>236.245</b>
Forudbetalt husleje		185.557	179.774
Deposita		305.659	296.137
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>491.216</b>	<b>475.911</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>787.149</b>	<b>754.034</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.953.044	11.567.928
Igangværende arbejder for fremmed regning		6.759.998	5.845.750
Mellemregning komplementar		120.915	0
Periodeafgrænsningsposter		1.146.430	1.221.100
<b>Tilgodehavender</b>		<b>19.980.387</b>	<b>18.634.778</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	5	<b>151.538.934</b>	<b>121.541.727</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>171.519.321</b>	<b>140.176.505</b>
<b>Aktiver</b>		<b>172.306.470</b>	<b>140.930.539</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Selskabskapital		1.495.000	1.495.000
Overført resultat		6.759.998	5.845.750
<b>Egenkapital</b>		<b>8.254.998</b>	<b>7.340.750</b>
Klienttilsvar		148.596.561	111.235.961
Mellemregning med komplementar		0	134.761
Mellemregning kapitalejere		10.299.136	17.067.602
Anden gæld		5.155.775	5.151.465
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>164.051.472</b>	<b>133.589.789</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>164.051.472</b>	<b>133.589.789</b>
<b>Passiver</b>		<b>172.306.470</b>	<b>140.930.539</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
<b>2021</b>			
Egenkapital 1. januar	1.495.000	5.845.750	7.340.750
Årets resultat	0	914.248	914.248
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>1.495.000</b>	<b>6.759.998</b>	<b>8.254.998</b>
<b>2020</b>			
Egenkapital 1. januar	1.495.000	4.794.266	6.289.266
Årets resultat	0	1.051.484	1.051.484
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>1.495.000</b>	<b>5.845.750</b>	<b>7.340.750</b>

# Noter til årsregnskabet

	2021	2020
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	31.618.620	34.998.305
Pensioner	82.208	70.143
Sociale Omkostninger	50.399	50.396
Øvrige Personaleomkostninger	648.016	957.856
	<b>32.399.243</b>	<b>36.076.700</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
Direktion og bestyrelse har ikke modtaget særskilt ledelsesvederlag.		
<b>2 Afskrivninger</b>		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	41.878	83.756
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	116.187	81.635
	<b>158.065</b>	<b>165.391</b>
Der specificeres således:		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	40.863	29.480
Indretning af lejede lokaler	75.324	52.155
Software	41.878	83.756
	<b>158.065</b>	<b>165.391</b>
<b>3 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
		Software
		DKK
Kostpris 1. januar		385.771
Kostpris 31. december		385.771
Ned- og afskrivninger 1. januar		343.893
Årets afskrivninger		41.878
Ned- og afskrivninger 31. december		385.771
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>		<b>0</b>

# Noter til årsregnskabet

## 4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	853.388	964.233
Tilgang i årets løb	49.500	126.375
Afgang i årets løb	-67.351	-344.345
Kostpris 31. december	835.537	746.263
Ned- og afskrivninger 1. januar	740.704	840.672
Årets afskrivninger	40.863	75.324
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-67.351	-344.345
Ned- og afskrivninger 31. december	714.216	571.651
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>121.321</b>	<b>174.612</b>

## 5 Likvide beholdninger

Af likvide beholdninger indestår TDKK 149.201 på klientkonti.

## 6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en årlig leje på TDKK 1.210. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med et års varsel.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Regnskabspraks for 2021 er ændret så vederlag til partnere omkostningsføres under personaleomkostninger i stedet for som del af resultatdisponeringen.

Den ændrede regnskabspraks medfører et mere retvisende resultat at selskabets drift inklusiv vederlæggelsen af partnere. Ændringen har medført en reduktion af årets resultat 2021 med MDKK 18,5 og MDKK 23,5 for 2020.

Sammenligningstallene for 2020 er tilpasset tilsvarende.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indtægtsføres i takt med, at fakturering finder sted. Regulering af igangværende arbejder indregnes på baggrund af en forventet salgsværdi (produktionsmetoden).

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og kontorhold m.v.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger, lønafhængige omkostninger samt vederlag til kapitalejerne.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger og kursreguleringer på transaktioner i fremmed valuta.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring. Der indregnes ikke renter.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.



# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivning på et anlægsaktiv påbegyndes, når det tages i brug. Avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver indtægtsføres henholdsvis omkostningsføres under "Andre driftsindtægter/omkostninger"

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er en indikation af værdiforringelse, udover det som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til aktivets lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, skal aktiverne vurderes samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Nedskrivning af materielle anlægsaktiver omkostningsføres under samme regnskabspost som de tilhørende afskrivninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita og forudbetalt husleje og indregnes i balancen til amortiseret kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og m.v.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.