

LE CLIP ApS

Asnæs Centret 9
4550 Asnæs

Årsrapport
1. oktober 2017 - 30. september 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

13/02/2019

Millika Rindom Hudlebusch
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	8
-------------------------	---

Balance	9
---------------	---

Egenkapitalopgørelse	11
----------------------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

LE CLIP ApS

Asnæs Centret 9

4550 Asnæs

Telefonnummer: 59628484

e-mailadresse: le-clip@hotmail.com

CVR-nr: 35467440

Regnskabsår: 01/10/2017 - 30/09/2018

Bankforbindelse

Dragsholm Sparekasse

Asnæs Centret

4550 Asnæs

DK Danmark

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2017/18 for LE CLIP ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede skøn for forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten for retvisende. Årsrapporten giver derfor efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Generalforsamlingen har besluttet, at årsrapporten for det kommende regnskabsår ikke skal revideres. Direktion erklærer at betingelserne for fravalg af revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Millika Rindom Hudlebusch, den 31/01/2019

Direktion

Millika Rindom Hudlebusch
Direktør

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Generalforsamlingen har besluttet, at årsrapporten for det kommende regnskabsår ikke skal revideres. Direktion erklærer at betingelserne for fravalg af revision er opfyldt.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive frisørforretning samt dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i regnskabsåret

Årets resultat udgør for regnskabsåret 2017/18 TDKK. -6 mod TDKK. 32 i regnskabsåret 2017/18.

Ledelsen anser ikke årets resultat for at være tilfredsstillende.

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten.

Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Regnskabsgrundlag

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Selskabsskat og udskudt skat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Aktuelle skattetilgodehavender indregnes i balancen som tilgodehavender i det omfang, der er betalt for meget, mens aktuelle skatteforpligtelser indregnes som kortfristet gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf.

Udskudt skat indregnes i balancen som skatten af alle midlertidige forskelle. Den udskudte skat beregnes med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes at realiseres.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Selskabets ledelse har med henvisning til årsregnskabsloven § 32 valgt at sammendrage posterne omsætning, vareforbrug og eksterne udgifter mv., som i årsrapporten er opført som bruttoresultat.

Omsætningen resultatføres i takt med at arbejdet udføres / faktureres.

Øvrige udgifter

Udgifterne er opdelt i posterne personaleudgifter og afskrivninger.

Finansielle indtægter og udgifter

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med beløb, som omfatter renteindtægter og –udgifter, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler, EDB-udstyr og ombygningsomkostninger af lejede lokaler indregnes til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceres med eventuel restværdi og nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, udgør følgende:

Driftsmidler 5 år

Aktiver med en anskaffelsessum på under DKK 13.500 omkostningsføres direkte i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger er værdiansat til anskaffelses-/kostpris. Varelageret er nedskrevet for eventuel ukurans.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger", "Værdipapirer" under omsætningsaktiver samt kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter, der forfalder på anfordring. "Værdipapirer" består af kortfristede værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld mv. indregnes til kostpris.

Resultatopgørelse 1. okt. 2017 - 30. sep. 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Bruttoresultat		439.594	380.679
Personaleomkostninger	1	-438.128	-331.045
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-9.205	-6.000
Resultat af ordinær primær drift		-7.739	43.634
Andre finansielle indtægter		13	69
Andre finansielle omkostninger		-451	-2.055
Ordinært resultat før skat		-8.177	41.648
Skat af årets resultat	2	1.712	-9.269
Årets resultat		-6.465	32.379
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
Overført resultat		-6.465	32.379
I alt		-6.465	32.379

Balance 30. september 2018

Aktiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		12.820	6.000
Materielle anlægsaktiver i alt	3	12.820	6.000
Deposita		27.840	27.840
Finansielle anlægsaktiver i alt		27.840	27.840
Anlægsaktiver i alt		40.660	33.840
Fremstillede varer og handelsvarer		70.353	35.129
Varebeholdninger i alt		70.353	35.129
Udskudte skatteaktiver		4.489	2.777
Tilgodehavende skat		1.000	6.000
Tilgodehavender i alt		5.489	8.777
Likvide beholdninger		146.366	133.548
Omsætningsaktiver i alt		222.208	177.454
Aktiver i alt		262.868	211.294

Balance 30. september 2018

Passiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Registreret kapital mv.	4	80.000	80.000
Overført resultat		52.650	59.115
Egenkapital i alt		132.650	139.115
Hensættelse til udskudt skat		0	0
Hensatte forpligtelser i alt	5	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		36.187	394
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		94.031	71.785
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		130.218	72.179
Gældsforpligtelser i alt		130.218	72.179
Passiver i alt		262.868	211.294

Egenkapitalopgørelse 1. okt. 2017 - 30. sep. 2018

	Registreret kapital mv. kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	80.000	59.115	139.115
Årets resultat		-6.465	-6.465
Egenkapital, ultimo	80.000	52.650	132.650

Noter

1. Personalemkostninger

	2017/18	2016/17
	DKK.	DKK.
Lønninger og gager	395.686	276.976
Lønrefusioner	-35.283	-2.983
Regulering af feriepengeforpligtelse	12.800	9.600
ATP-bidrag og øvrige pensionsbidrag	61.690	44.504
AER-bidrag mv.	6.235	2.948
	438.128	331.045
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1,8	1,1

2. Skat af årets resultat

	Udgiftsført skat	Hensat skat
	DKK.	DKK.
Regulering af aktuelle skatter vedrørende tidligere år	0	0
Skat af årets skattepligtige indkomst	0	-1.000
Ændring af udskudt skat	-1.712	-4.489
	-1.712	

3. Materielle anlægsaktiver i alt

	Driftsmidler
	DKK.
Samlet kostpris primo	30.000
Tilgang i året	16.025
Afgang til kostpris	0
Samlat kostpris ultimo	46.025
Samlede af- og nedskrivninger primo	-24.000
Årets afskrivning	-9.205
Afskrivninger på udgået udstyr	0
Samlede af- og nedskrivninger ultimo	-33.205
Regnskabsmæssig værdi ultimo	12.820

4. Registreret kapital mv.

Selskabskapitalen består af 80 anparter á DKK. 1.000. Kapitalandelene er ikke opdelt i klasser. Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 regnskabsår.

5. Hensatte forpligtelser i alt

	2017/18 DKK.	2016/17 DKK.
Udskudt skat jævnfør note 2	0	0
	0	0

6. Oplysning om eventualforpligtelser

Forpligtelser

Selskabet har indgået kontrakt vedrørende leje af lokaler med en årlig leje på DKK 58.800.

7. Oplysning om ejerskab

Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets kapitalfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Millika Rindom Hudlebusch, Gammelgårdsvej 18, 4540 Fårevejle

8. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	2017/18 2
------------------------------------	--------------