

## Wooden Spoon ApS

Hovedgaden 40, F  
3460 Birkerød

CVR-nr. 35466002

## Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den

---

Martin Bruun Larsen  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning ..... 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet..... 4

Virksomhedsoplysninger..... 5

Ledelsesberetning ..... 6

Anvendt regnskabspraksis ..... 7

Resultatopgørelse ..... 10

Balance ..... 11

Noter..... 13

## Wooden Spoon ApS

### Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Wooden Spoon ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Birkerød, den 25. juni 2020

#### Direktion

Martin Bruun Larsen  
Direktør

#### Bestyrelse

Kjeld Ostenfeldt Mathiesen  
Formand

Morten Ostenfeld Brynald  
Medlem

Henrik Bekker  
Medlem

Rasmus Kampmann  
Medlem

Martin Bruun Larsen  
Medlem

**Wooden Spoon ApS**

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

### **Til den daglige ledelse i Wooden Spoon ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Wooden Spoon ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven, de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, den 25. juni 2020

**Revisions-Centret**

**Registreret revisionsvirksomhed**

CVR-nr. 19723402

Brian Vahlkvist

Registreret revisor

mne30103

## Wooden Spoon ApS

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Wooden Spoon ApS Hovedgaden 40, F 3460 Birkerød
Telefon	26 28 82 84 (Rasmus)
E-mail	info@woodenspoon.dk
CVR-nr.	35466002
Stiftelsesdato	27. august 2013
Regnskabsår	1. januar 2019 - 31. december 2019
<b>Bestyrelse</b>	Kjeld Ostenfeldt Mathiesen Morten Ostenfeld Brynald Henrik Bekker Rasmus Kampmann Martin Bruun Larsen, Direktør
<b>Direktion</b>	Martin Bruun Larsen, Direktør
<b>Revisor</b>	Revisions-Centret Registreret revisionsvirksomhed Erantisvej 53 4700 Næstved
CVR-nr.	19723402

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drive virksomhed med konceptudvikling og konsulentvirksomhed i fødevarerbranchen samt virksomhed, der efter direktionens skøn er forbundet hermed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 udviser et resultat på kr. 562.278, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en balancesum på kr. 3.271.185, og en egenkapital på kr. 2.415.629.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Wooden Spoon ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, autodrift, administration, lokaler, mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Scrapværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12 år	0%
Indretning af lejede lokaler	12 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



**Wooden Spoon ApS**

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse**

	Note	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.876.822</b>	<b>5.912.076</b>
Personaleomkostninger	1	-3.083.790	-4.400.208
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-64.554	-138.078
<b>Driftsresultat</b>		<b><u>728.478</u></b>	<b><u>1.373.791</u></b>
Andre finansielle indtægter		200	90.870
Andre finansielle omkostninger		-7.055	-13.797
<b>Resultat før skat</b>		<b><u>721.623</u></b>	<b><u>1.450.864</u></b>
Skat af årets resultat		-159.344	-320.120
<b>Årets resultat</b>		<b><u>562.279</u></b>	<b><u>1.130.744</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>562.279</u>	<u>1.130.744</u>
<b>Resultatdisponering</b>		<b><u>562.279</u></b>	<b><u>1.130.744</u></b>

Wooden Spoon ApS

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		243.511	267.705
Indretning af lejede lokaler		82.376	103.736
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>325.888</b>	<b>371.442</b>
Deposita		134.687	132.696
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>134.687</b>	<b>132.696</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>460.574</b>	<b>504.138</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		596.635	489.731
<b>Varebeholdninger</b>		<b>596.635</b>	<b>489.731</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		763.099	1.433.897
Andre tilgodehavender		42.188	60.000
Periodeafgrænsningsposter		8.171	9.202
<b>Tilgodehavender</b>		<b>813.457</b>	<b>1.503.099</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.400.518</b>	<b>1.488.276</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.810.611</b>	<b>3.481.106</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.271.185</b>	<b>3.985.244</b>

## Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		2.335.629	1.773.350
<b>Egenkapital</b>		<b>2.415.629</b>	<b>1.853.350</b>
Hensættelser til udskudt skat		27.932	16.978
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>27.932</b>	<b>16.978</b>
Gæld til banker		146	143
Leverandører af varer og tjenesteydelser		397.108	515.979
Sambeskatningsbidrag		144.723	98.692
Anden gæld		205.289	629.544
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		80.359	870.557
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>827.624</b>	<b>2.114.915</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>827.624</b>	<b>2.114.915</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.271.185</b>	<b>3.985.244</b>
Eventualforpligtelser	2		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	3		

Noter

	2019	2018
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	2.879.107	4.137.965
Pensioner	104.307	118.295
Andre omkostninger til social sikring	67.943	112.097
Andre personalemkostninger	32.433	31.850
	<b>3.083.790</b>	<b>4.400.207</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	8	14

**2. Eventualforpligtelser**

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for R. Kampmann Holding ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

**3. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har indgået 1 stk. operationelle leasingaftale. Restløbetid 24 mdr. Den samlede restforpligtelse er t.kr. 160.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på t.kr. 253. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med med 6 måneders varsel fra lejers side. Fra udlejers side kan lejemålet tidligst opsigen til opgør pr. 1. december 2020.