



## Famly ApS

Købmagergade 19, 2.  
1150 København K  
CVR-nr. 35413758

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
03.08.2020

---

**Henrik Møller Rasmussen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	7
Balance pr. 31.12.2019	8
Egenkapitalopgørelse for 2019	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Famly ApS

Købmagergade 19, 2.

1150 København K

CVR-nr.: 35413758

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Anders Laustsen, formand

Susanne Gjørup

Susanne Høegh Gjørup

Simon Lyndegaard

Henrik Møller Rasmussen

## Direktion

Henrik Møller Rasmussen

Anders Laustsen

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Family ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 03.08.2020

## Direktion

**Henrik Møller Rasmussen**

**Anders Laustsen**

## Bestyrelse

**Anders Laustsen**  
formand

**Susanne Gjørup**

**Susanne Høegh Gjørup**

**Simon Lyndegaard**

**Henrik Møller Rasmussen**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Famly ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Famly ApS for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 03.08.2020

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

### **Bjørn Winkler Jakobsen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32127

### **Mads Juul Hansen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne44386

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle, markedsføre og sælge softwareprodukter til børne- og dagsinstitutioner i Danmark og udlandet.

## Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets underskud på (864) t.kr. er som forventet og tilfredsstillende i forhold til den vækstplan, som Famly følger. Der er igen i år blevet investeret kraftigt i udvidelse af produktet og salgsaktiviteter i USA, England og Tyskland. Omsætningen er samtidigt steget kraftigt og der forventes også god vækst i de kommende år.

Med den nuværende vækstplan, og den allerede sikrede finansiering, har virksomheden ikke brug for yderligere tilførsel af kapital, hvorfor årsregnskabet er udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

Selskabet har i regnskabsåret ændret regnskabspraksis således at udviklingsprojekter indregnes i balancen. Ændringen af regnskabspraksis er ligeledes implementeret i sammenligningstallene. Ændring af regnskabspraksis har afsat i en vurdering af et mere retvisende billede af selskabets aktivitet.

## Begivenheder efter balancedagen

Det er ledelsens vurdering af COVID 19, har haft en negativ påvirkning på selskabets drift, men dog ikke påvirker selskabets fremtidig drift så meget, at det går ud over den langsigtede vækst.

# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>9.657.706</b>	<b>4.510.596</b>
Personaleomkostninger	1	(8.962.184)	(9.253.558)
Af- og nedskrivninger	2	(1.819.436)	(1.168.889)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(1.123.914)</b>	<b>(5.911.851)</b>
Andre finansielle indtægter		89.400	0
Andre finansielle omkostninger		(1.253.734)	(428.669)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(2.288.248)</b>	<b>(6.340.520)</b>
Skat af årets resultat	3	1.424.020	1.275.594
<b>Årets resultat</b>		<b>(864.228)</b>	<b>(5.064.926)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(864.228)	(5.064.926)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(864.228)</b>	<b>(5.064.926)</b>



# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5	5.011.855	1.834.175
Erhvervede immaterielle aktiver		0	0
Udviklingsprojekter under udførelse	5	6.472.819	4.766.520
<b>Immaterielle aktiver</b>	4	<b>11.484.674</b>	<b>6.600.695</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		195.926	220.167
Indretning af lejede lokaler		124.364	94.245
<b>Materielle aktiver</b>	6	<b>320.290</b>	<b>314.412</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		189.057	0
Andre tilgodehavender		504.675	486.775
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>693.732</b>	<b>486.775</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>12.498.696</b>	<b>7.401.882</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.008.038	2.050.570
Tilgodehavende selskabsskat		1.424.020	1.281.949
Periodeafgrænsningsposter		161.233	151.032
<b>Tilgodehavender</b>		<b>5.593.291</b>	<b>3.483.551</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.867.459</b>	<b>3.377.786</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>9.460.750</b>	<b>6.861.337</b>
<b>Aktiver</b>		<b>21.959.446</b>	<b>14.263.219</b>

**Passiver**

	<b>Note</b>	<b>2019 kr.</b>	<b>2018 kr.</b>
Virksomhedskapital		263.744	247.900
Reserve for udviklingsomkostninger		8.958.046	5.148.542
Overført overskud eller underskud		(3.668.979)	(4.835.857)
<b>Egenkapital</b>		<b>5.552.811</b>	<b>560.585</b>
Anden gæld		6.498.866	7.312.128
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.498.866</b>	<b>7.312.128</b>
Bankgæld		0	104.918
Modtagne forudbetalinger fra kunder		7.681.584	4.427.354
Leverandører af varer og tjenesteydelser		42.547	89.509
Anden gæld		2.183.638	1.768.725
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>9.907.769</b>	<b>6.390.506</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>16.406.635</b>	<b>13.702.634</b>
<b>Passiver</b>		<b>21.959.446</b>	<b>14.263.219</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

# Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	247.900	0	0	(6.288.007)	(6.040.107)
Ændring i regnskabspraksis	0	0	5.148.542	1.452.153	6.600.695
<b>Korrigeret egenkapital primo</b>	<b>247.900</b>	<b>0</b>	<b>5.148.542</b>	<b>(4.835.854)</b>	<b>560.588</b>
Kapitalforhøjelse	15.844	5.840.607	0	0	5.856.451
Overført fra overkurs	0	(5.840.607)	0	5.840.607	0
Overført til reserver	0	0	3.809.504	(3.809.504)	0
Årets resultat	0	0	0	(864.228)	(864.228)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>263.744</b>	<b>0</b>	<b>8.958.046</b>	<b>(3.668.979)</b>	<b>5.552.811</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	14.413.815	12.994.879
Andre omkostninger til social sikring	320.328	401.101
Andre personaleomkostninger	700.860	624.098
	<b>15.435.003</b>	<b>14.020.078</b>
Personaleomkostninger overført til aktiver	(6.472.819)	(4.766.520)
	<b>8.962.184</b>	<b>9.253.558</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>30</b>	<b>28</b>

## 2 Af- og nedskrivninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Afskrivninger på immaterielle aktiver	1.588.840	952.282
Afskrivninger på materielle aktiver	230.596	216.607
	<b>1.819.436</b>	<b>1.168.889</b>

## 3 Skat af årets resultat

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	(1.424.020)	(1.281.949)
Ændring af udskudt skat	0	6.355
	<b>(1.424.020)</b>	<b>(1.275.594)</b>

#### 4 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekter kr.	Erhvervede immaterielle aktiver kr.	Udviklingsprojekter under udførelse kr.
Kostpris primo	0	105.580	0
Ændring i anvendt regnskabspraksis	2.751.263	0	4.766.520
Overførsler	4.766.520	0	(4.766.520)
Tilgange	0	0	6.472.819
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>7.517.783</b>	<b>105.580</b>	<b>6.472.819</b>
Af- og nedskrivninger primo	0	(105.580)	0
Ændring i anvendt regnskabspraksis	(917.088)	0	0
Årets afskrivninger	(1.588.840)	0	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.505.928)</b>	<b>(105.580)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>5.011.855</b>	<b>0</b>	<b>6.472.819</b>

#### 5 Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter består af udvikling af egenudviklet platform. Udviklingsprojekterne består af omkostninger i form af lønomkostninger og indirekte omkostninger. Den bogførte værdi af de samlede udviklingsprojekter udgør 11.485 t.kr.

Platformen forventes at kunne bibringe betydelige fordele og derved have en positiv indvirkning på selskabets aktivitets niveau og indtjening.

#### 6 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	479.928	359.015
Tilgange	141.760	94.714
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>621.688</b>	<b>453.729</b>
Af- og nedskrivninger primo	(259.761)	(264.770)
Årets afskrivninger	(166.001)	(64.595)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(425.762)</b>	<b>(329.365)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>195.926</b>	<b>124.364</b>

#### 7 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2019 kr.	2018 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>555.557</b>	<b>542.007</b>

### **8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for selskabets mellemværende med Vækstfonden på 6.000 t.kr. er deponeret virksomhedspant nom. 6.000 t.kr. i selskabets tilgodehavender fra salg, immaterielle anlægsaktiver, driftsinventar og driftsmateriel. Endvidere har direktionsmedlemmer til sikkerhed for mellemværendet med Vækstfonden stillet begrænset selvskyldnerkaution for 400 t.kr. pr. direktionsmedlem.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter følgende regnskabspraksis.

## Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Følgende ændringer i regnskabspraksis er implementeret.

- Udviklingsprojekter, indregnet i balancen

Ændring af regnskabspraksis har afsæt i et mere retvisende billede, af selskabets aktivitet. Som følge af ovenstående er sammenligningstal for 2018 ændret som følger:

Årets resultat 2018	
2018, jf. årsrapporten 2018	(8.914.358)
Ændring til ny regnskabspraksis	3.849.432
2018, jf. ny praksis	(5.064.926)
Egenkapital primo	
2018, jf. årsrapporten 2018	(6.040.110)
Ændring til ny regnskabspraksis	6.600.698
2018, jf. ny praksis	560.588

Ændringen har ikke haft skattemæssige konsekvenser. Udover ovenstående ændringer er der regnskabspraksis uændret for tidligere år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt gøtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag



af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte omkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger på immaterielle aktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgæede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 3 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

### **Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Tilgodehavende og skyldig selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.