

**Famly ApS**  
Købmagergade 19 2. tv  
1150 København K  
CVR-nr. 35413758

## **Årsrapport 2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 03.05.2017

### **Dirigent**

---

Navn: Henrik Møller Rasmussen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2016	6
Balance pr. 31.12.2016	7
Egenkapitalopgørelse for 2016	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Famly ApS  
Købmagergade 19 2. tv  
1150 København K

CVR-nr.: 35413758  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

## Direktion

Henrik Møller Rasmussen  
Anders Laustsen

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Famly ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 03.05.2017

### Direktion

Henrik Møller Rasmussen

Anders Laustsen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Famly ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Famly ApS for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 03.05.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Bjørn Winkler Jakobsen

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er at udvikle, markedsføre og sælge softwareprodukter til børne- og dagsinstitutioner i Danmark og udlandet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets underskud er som forventet og tilfredsstillende i forhold til den vækstplan, som Famly følger. Der er blevet investeret kraftigt i udvidelse af produktet og til nye salgsaktiviteter i både Danmark, England og Tyskland. Der er også sket en kraftig tilgang af medarbejdere i året med en vækst på fra 6-22 medarbejdere. Vi har derudover også set en kraftig omsætningsvækst og forventer, at den vil forsætte i de kommende år.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttotab</b>		<b>(1.000.857)</b>	<b>(58.131)</b>
Personaleomkostninger	1	(5.269.856)	(1.369.742)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(112.371)</u>	<u>(43.174)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(6.383.084)</b>	<b>(1.471.047)</b>
Andre finansielle indtægter		<u>(6.001)</u>	<u>0</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>(6.389.085)</b>	<b>(1.471.047)</b>
Skat af årets resultat	3	<u>1.403.750</u>	<u>321.547</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(4.985.335)</u></b>	<b><u>(1.149.500)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(4.985.335)</u>	<u>(1.149.500)</u>
		<b><u>(4.985.335)</u></b>	<b><u>(1.149.500)</u></b>



## Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		70.387	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>70.387</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		177.134	0
Indretning af lejede lokaler		144.768	86.348
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>321.902</b>	<b>86.348</b>
Andre tilgodehavender		213.125	213.125
Udskudt skat		746.504	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>959.629</b>	<b>213.125</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.351.918</b>	<b>299.473</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		150.325	119.970
Udskudt skat		0	365.635
Andre tilgodehavender		135.552	54.809
Tilgodehavende selskabsskat		848.760	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.134.637</b>	<b>540.414</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>8.378.599</b>	<b>1.613.802</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>9.513.236</b>	<b>2.154.216</b>
<b>Aktiver</b>		<b>10.865.154</b>	<b>2.453.689</b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<b>Note</b>	<b>2016 kr.</b>	<b>2015 kr.</b>
Virksomhedskapital		232.700	188.100
Overført overskud eller underskud		8.711.700	1.948.932
<b>Egenkapital</b>		<b>8.944.400</b>	<b>2.137.032</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.101.315	148.728
Leverandører af varer og tjenesteydelser		48.629	0
Anden gæld	6	770.810	167.929
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.920.754</b>	<b>316.657</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.920.754</b>	<b>316.657</b>
<b>Passiver</b>		<b>10.865.154</b>	<b>2.453.689</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		

## Egenkapitalopgørelse for 2016

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	188.100	1.948.932	2.137.032
Kapitalforhøjelse	44.600	11.748.103	11.792.703
Årets resultat	0	(4.985.335)	(4.985.335)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>232.700</b>	<b>8.711.700</b>	<b>8.944.400</b>

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	4.952.675	1.335.639
Andre omkostninger til social sikring	101.768	17.647
Andre personaleomkostninger	215.413	16.456
	<b>5.269.856</b>	<b>1.369.742</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	35.193	0
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	77.178	43.174
	<b>112.371</b>	<b>43.174</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	(1.403.750)	(321.547)
	<b>(1.403.750)</b>	<b>(321.547)</b>
		<b>Erhvervede immaterielle anlægs- aktiver kr.</b>
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Tilgange		105.580
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>105.580</b>
Årets afskrivninger		(35.193)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(35.193)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>70.387</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	0	129.522
Tilgange	193.603	119.129
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>193.603</b>	<b>248.651</b>
Af- og nedskrivninger primo	0	(43.174)
Årets afskrivninger	(16.469)	(60.709)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(16.469)</b>	<b>(103.883)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>177.134</b>	<b>144.768</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>6. Anden gæld</b>		
Moms og afgifter	15.504	0
Andre skyldige omkostninger	755.306	167.929
	<b>770.810</b>	<b>167.929</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	<b>1.234.559</b>	<b>1.686.576</b>

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og

## Anvendt regnskabspraksis

gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af andre renteindtægter.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Tilgodehavende og skyldig selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.