



CHRISTENSEN
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15
E-MAIL: CK@CK.DK
WEB: WWW.CK.DK

OJD Byggefonden

Lerbækvej 16, 2680 Solrød Strand

CVR-nr. 35 41 22 04

Årsrapport

1. juli 2020 - 30. juni 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens årsmøde den 5. august 2021.

Annie Detlefs
formand



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2020 - 30. juni 2021	
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	19



Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for OJD Byggefonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på fondens årsmøde.

Solrød Strand, den 7. juli 2021

Bestyrelse


Annie Detlefs
Formand


Marianne Clausen


John Vincensen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i OJD Byggefonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for OJD Byggefonden for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 7. juli 2021

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Anders Ingemann Hansen
statsautoriseret revisor
mne32726



Fondsoplysninger

Fonden	OJD Byggefonden Lerbækvej 16 2680 Solrød Strand
	CVR-nr.: 35 41 22 04
	Stiftet: 2. august 2013
	Hjemsted: Solrød
	Regnskabsår: 1. juli 2020 - 30. juni 2021
	8. regnskabsår
Bestyrelse	Annie Detlefs, Formand Marianne Clausen John Vincensen
Revision	Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Store Kongensgade 68 1264 København K



Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er, at erhverve, opføre, ombygge, forbedre, renovere og vedligeholde bygninger samt anden fast ejendom, hvilket skal tilgodese og fremme OJD Fondens almenvelgørende og almennyttige formål, hvad enten sådan fast ejendom ejes af fonden eller af tredjemand.

Ligeledes er formålet at udleje fast ejendom for almenvelgørende og almennyttige formål og stille fast ejendom til rådighed for almenvelgørende og almennyttige formål, herunder ved udleje til OJD Fonden til anvendelse i forbindelse med OJD Fondens almenvelgørende og almennyttige virksomhed og endvidere at foretage interne uddelinger til almenvelgørende og almennyttige formål.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.



Ledelsesberetning

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger denne anbefaling.



Ledelsesberetning

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling.



Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fonden tilstræber, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Ved sammensætningen af bestyrelsen er det imidlertid efter bestyrelsens opfattelse afgørende samtidigt at anerkende, at stifter i redegørelse af 4. marts 2016 har udtrykt at bestyrelsesmedlemmer skulle brænde for fondens virke.

Bestyrelsen vurderer, at bestyrelsen med sin nuværende sammensætning har evnen og viljen til uvildigt og upartisk at varetage Fondens formål og interesser.

Hvordan:

Bestyrelsens medlemmer blev udpeget ved stiftelsen i 2013. Annie Detlefs er enke efter fondens stifter og er således per definition ikke uafhængig.

Det medlem, der skal have udpeget en suppleant, identificerer efter samråd med fondens formand et eller flere emner til suppleantposten, som har de ønskede personlige egenskaber og kompetencer. På et efterfølgende bestyrelsesmøde gennemgås kandidatens/kandidaternes kvalifikationer i bred forstand. Den kandidat, hvis personlige egenskaber og kompetencer mv., der passer godt med de øvrige ledelsesmedlemmer udpeges, med sigte på at den samlede bestyrelse dækker bredt.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger denne anbefaling.



Ledelsesberetning

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.
- Fonden følger denne anbefaling. Aldersgrænsen er 70 år, dog undtaget nulevende stifter, Annie Detlefs, som er livstid.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.
- Fonden følger denne anbefaling.

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.
- Fonden følger denne anbefaling.

- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Bestyrelsen vurderer, grundet den enkle vedlagspraksis, at det ikke er relevant at oplyse vederlaget for de enkelte Bestyrelsesmedlemmer samt evt. direktion.

Hvordan:

Der opgives et samlet vederlag for bestyrelsen, da vederlaget dækker deltagelse i bestyrelsesmøder, samt heraf afledte opgaver. Såfremt disse opgaver har et omfang, som rimeligt ville medføre et ekstraordinært vederlag, fremgår dette af bestyrelsesreferater.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:



Ledelsesberetning

	Annie Detlefs	Marianne Clausen	John Vincensen
Stilling	Formand	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem
Alder	80 år	53 år	56 år
Køn	Kvinde	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	18.12.2015	30.10.2004	01.01.2021
Genvalg har fundet sted?	Ja.	Ja.	Nej.
Udløb af valgperiode	2022	2022	2022
Øvrige ledelseshverv	<ul style="list-style-type: none">- Bestyrelsesformand i OJD Trading ApS.- Bestyrelsesformand i OJD Fonden.- Bestyrelsesformand i Annie & Otto Johs. Detlefs' Almennyttige Fond.	<ul style="list-style-type: none">- Bestyrelsesformand i Acti-Chem Holding A/S.- Bestyrelsesformand i Acti-Chem A/S.- Bestyrelsesformand i Tic Holding A/S.- Bestyrelsesformand i Tic Facility ApS.- Bestyrelsesmedlem i OJD Trading ApS.- Bestyrelsesmedlem i OJD Fonden.- Bestyrelsesmedlem i Annie & Otto Johs. Detlefs' Almennyttige Fond.	<ul style="list-style-type: none">- Bestyrelsesmedlem og direktør i OJD Trading ApS.- Bestyrelsesmedlem i OJD Fonden.- Bestyrelsesmedlem i Annie & Otto Johs. Detlefs' Almennyttige Fond.
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej.	Nej.	Nej.
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej.	Nej.	Nej.

Fondens uddelingspolitik

OJD Byggefonden skal tilstræbe altid at have det fornødne økonomiske beredskab til at sikre, at fondens forpligtelser kan opfyldes.

Fondens formål er følgende:

at erhverve, opføre, ombygge, forbedre, renovere og vedligeholde bygninger samt anden fast ejendom, hvilket skal tilgodese og fremme OJD Fondens almenvelgørende og almennyttige formål, hvad enten sådan fast ejendom ejes af fonden eller af tredjemand.

at udleje fast ejendom for almenvelgørende og almennyttige formål og stille fast ejendom til rådighed for almenvelgørende og almennyttige formål, herunder ved udleje til OJD Fonden til anvendelse i forbindelse med OJD Fondens almenvelgørende og almennyttige virksomhed, og

at foretage interne uddelinger til almenvelgørende og almennyttige formål.



Ledelsesberetning

Bestyrelsen beslutter hvert år, hvor stor en andel af det økonomiske råderum, der kan disponeres til fondens forskellige formål.

Der budgetteres med de løbende drifts- og vedligeholdelsesomkostninger, som fonden har forpligtet sig til at betale. På grund af at investeringer i fast ejendom typisk er meget bekostelige, vil der være perioder, hvor alle støtteområder ikke kan blive betænkt.

Bestyrelsen beregner ikke løbende omfanget af støtten til fondens forskellige formål, og lader sig derfor ikke styre af et princip om ligelig fordeling. Derimod ser bestyrelsen på det enkelte års behov, baseret på aftalte løbende økonomiske forpligtelser og på nye ønsker om at støtte enkeltstående projekter.

Bestyrelsen træffer beslutning, når projekter er tilstrækkeligt belyst og er ikke bundet af, at det skal ske på bestemte tidspunkter af året.

Fonden kan ikke ansøges om støtte, men som følge af formålsbestemmelsen er der nært samarbejde mellem OJD Fonden og OJD Byggefonden. Realiteten er derfor, at de to fondes bestyrelser, som idag er identiske, i de fleste tilfælde i nært samarbejde vil træffe beslutning om fondens uddelinger.

Det tilstræbes generelt, at fondens donationer gavner et bredt udsnit af befolkningen.

Kriterier for donation:

- Det er en forudsætning, at det støttede projekt gennemføres, for at den samlede donation kan udbetales.
- Det er væsentligt, at fonden - eller hvor relevant OJD Fonden - nævnes i kommunikations- og markedsføringsøjemed, men med skyldig hensyntagen til, at eksponeringen ikke skal være dominerende.
- Offentliggørelse og synliggørelse af donationen sker i samarbejde med fonden.
- Støtten ydes primært til projekter på Østsjælland og navnlig i området fra København til Solrød Strand. Det vil være væsentligt, at der kan knyttes en geografisk relation til Annie og Otto Johs. Detlefs eller ledende medarbejdere, der har haft virke i OJD Trading ApS.
- Det tilstræbes, at fonden - og hvor relevant sammen med OJD Fonden - alene bidrager med den nødvendige økonomi til støttede projekter.
- Det tilstræbes, at uddelingerne er af en væsentlig størrelse, således at præferencen vil være få og store projekter istedet for mange og små støttede projekter.
- Det tilstræbes, at foretage en vurdering af bæredygtighed af relevante projekter, herunder også sådanne projekters fremtidige drift.
- Det tilstræbes, at der gennemføres en vurdering af modtagerens etik, moral, ordentlighed og anstændighed.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.



Ledelsesberetning

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været væsentlig usikkerhed, der har påvirket indregningen eller målingen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 2.295.614 kr. mod 1.972.631 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 2.048.267 kr. mod 337 kr. sidste år.

Fondens resultat for perioden og den økonomiske udvikling har svaret til bestyrelsens forventninger.

OJD Byggefonden har udlejet OJD Hallerne til OJD Fonden, som har stillet faciliteterne til rådighed for almenvelgørende og almennyttige formål.

Den forventede udvikling

I regnskabsåret 2021/22 forventes et tilfredsstillende resultat.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.



Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2020/21	2019/20
Bruttofortjeneste	2.295.614	1.972.631
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.871.953	-1.873.653
Driftsresultat	423.661	98.978
Andre finansielle indtægter	1.624.606	166.672
Øvrige finansielle omkostninger	0	-265.313
Resultat før skat	2.048.267	337
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	2.048.267	337
Forslag til resultatdisponering:		
Uddelinger	1.114.966	1.438.548
Heraf anvendt af Hensat til uddelinger	-1.114.966	-1.438.548
Overføres til Hensat til uddelinger	4.974.249	3.234.335
Overføres til/fra dispositionsfond	-2.925.982	-3.233.998
Disponeret i alt	2.048.267	337



Balance 30. juni

Aktiver	2021	2020
Note	<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	83.069.529	84.699.357
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	754.005	996.980
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>83.823.534</u>	<u>85.696.337</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>83.823.534</u>	<u>85.696.337</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavende selskabsskat	53.763	0
Andre tilgodehavender	0	44.632
Tilgodehavender i alt	<u>53.763</u>	<u>44.632</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	13.230.250	11.551.132
Værdipapirer i alt	<u>13.230.250</u>	<u>11.551.132</u>
Likvide beholdninger	5.187.453	2.893.616
Omsætningsaktiver i alt	<u>18.471.466</u>	<u>14.489.380</u>
Aktiver i alt	<u>102.295.000</u>	<u>100.185.717</u>



Balance 30. juni

Passiver		
Note	2021	2020
Egenkapital		
Virksomhedskapital	1.000.000	1.000.000
Hensat til uddelinger	12.108.515	8.249.232
Interne uddelinger	105.650.255	104.535.289
Disponible reserver	-16.676.605	-13.750.623
Egenkapital i alt	102.082.165	100.033.898
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.000	25.000
Anden gæld	187.835	126.819
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	212.835	151.819
Gældsforpligtelser i alt	212.835	151.819
Passiver i alt	102.295.000	100.185.717

- 1 Oplysninger om dagsværdi
- 2 Eventualposter



Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Hensat til</u> <u>uddelinger</u>	<u>Interne</u> <u>uddelinger</u>	<u>Disponible</u> <u>reserver</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2019	1.000.000	6.453.445	103.096.741	-10.516.624	100.033.562
Henlagt af årets resultat	0	3.234.335	0	0	3.234.335
Årets uddelinger	0	-1.438.548	1.438.548	0	0
Overført fra resultatdisponering	0	0	0	-3.233.999	-3.233.999
Egenkapital 1. juli 2020	1.000.000	8.249.232	104.535.289	-13.750.623	100.033.898
Henlagt af årets resultat	0	4.974.249	0	0	4.974.249
Årets uddelinger	0	-1.114.966	1.114.966	0	0
Overført fra resultatdisponering	0	0	0	-2.925.982	-2.925.982
	<u>1.000.000</u>	<u>12.108.515</u>	<u>105.650.255</u>	<u>-16.676.605</u>	<u>102.082.165</u>



Noter

1. Oplysninger om dagsværdi

	Børsnoterede aktier
Dagsværdi 30. juni 2021	<u>13.230.250</u>
Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	<u>1.229.454</u>

2. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Udskudt skat:

Der er foretaget hensættelser til senere uddeling i henhold til FBL § 4, i alt 12.109 t.kr. Hensættelserne skal benyttes til uddeling til almenvelgørende eller almennyttige formål senest 5 år efter hensættelsen. I modsat fald vil hensættelserne blive efterbeskattet med henlæggelsesårets skatteprocent tillagt 5 % for hvert år fra henlæggelsesårets udløb og indtil udløbet af det år, hvor fristen udløber. Den udskudte skat udgør 2.790 t.kr. inklusive tillæg men ekskl. renter for for sen betaling pr. 30. juni 2021.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for OJD Byggefonden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger til drift af fondens ejendom samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger omfatter omkostninger til drift af fondens ejendom.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.



Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer og gæld.

Skat af årets resultat

Fonden er skattepligtig i forhold til fondsbeskatningsloven §1, nr 1. Årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Der afsættes ikke udskudt skat, da det er fondens hensigt at uddele eventuelle skattemæssige overskud.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.



Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hen-sættelser til senere uddeling.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte aconto-skatter.

Der afsættes ikke udskudt skat, da det er fondens hensigt at uddele eventuelle skattemæssige underskud.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.