

m4 Arkitekterne P/S

**Frederiksborgvej 187
2400 København NV**

CVR-nummer 35405879

Årsrapport

1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 3. juni 2019

Morten Lie Dalsgaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	12

Selskabsoplysninger

Selskab

m4 Arkitekterne P/S
Frederiksborgvej 187
2400 København NV

CVR-nummer: 35405879
Regnskabsperiode: 1. januar 2018 - 31. december 2018

Bestyrelse

Bo Hedmann Jensen
Jesper Sølund Stensen
Morten Lie Dalsgaard
Thomas Koefoed Hjort

Direktion

Morten Lie Dalsgaard

Pengeinstitut

Nordea

Revisor

Dansk Revision København A/S
Godkendt Revisionsaktieselskab
Skindergade 38
1159 København K

Komplementar

M3 Arkitekter Komplementarselskab ApS

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2018 - 31. december 2018 for m4 Arkitekterne P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, 3. juni 2019

Direktionen:

Morten Lie Dalsgaard

Bestyrelsen:

Bo Hedmann Jensen
Formand

Jesper Sølund Stensen

Thomas Koefoed Hjort

Morten Lie Dalsgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i m4 Arkitekterne P/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for m4 Arkitekterne P/S for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, 3. juni 2019

Dansk Revision København A/S

Godkendt Revisionsaktieselskab, CVR-nr. 32671608

Jens Michael Colstrup
Statsautoriseret revisor
mne29494

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været arkitekturrådgivning.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Selskabets resultatopgørelse for 2018 udviser et underskud på kr. 119.242, og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på kr. 857.747.

m4 arkitekter har gennem 2018 fået udvidet vores professionelle bestyrelse, skiftet til et mere proaktivt revisionsfirma, som ud over at være gode "tal-mennesker", også fokusere på vækststrategi. m4 arkitekter har investeret i mere aggressiv markedsføring på flere forskellige platforme, jævnlige analyse og målinger af hvordan vores produkter og ydelser sælger, med fokus på at udføre praktisk, brugbar og anvendelig arkitektur, for private boligejere.

m4 arkitekter har til dags dato været selvfinansieret, og har brugt overskuddet til at investere i udvikling af vores tilgang og position markedet for segmentet.

Vi kan se at de positive tilkendegivelser og den stigende ordretilgang, ikke kun skyldes den lave lånerente i markedet, men kan nu følge vores markedsføringstiltag tæt, så vi på den måde kan op og nedjustere på de forskellige ydelser i løbet af kort tid.

Der skal naturligvis anvendes en del flere penge til for at sætte virksomheden i et højere gear, med ansættelser af de for os rigtige medarbejdere, udstyr, nye lokaler mm.

Igen i 2018 har m4 arkitekter ansat medarbejdere, og efter balancedagen, er vi nu 10 ansatte.

Som det kan ses af årets regnskab, er der investeret væsentligt i markedsføring, ansættelser, hvilke resultere i et marginalt underskud i 2018. Trods et konservativt budget, har årets resultat levet fuldt op til forventningerne.

Tiltag for 2019 er en mere tæt økonomistyring, med ugentlige, månedlige, kvartals budgetter, indgåelse af aftale med et meget proaktivt nyt inddrivelsesfirma, og en skarp opfølgning på omsætning og likviditetsflowet, helt ned på den enkelte medarbejder. Vores fokus er på at gøre de rigtige ting, der kan skabe værdi for virksomheden, så vi kan følge vores vækststrategi.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Note	Resultatopgørelse	2018 DKK	2017 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
	Bruttofortjeneste	3.995.611	3.964
1	Personaleomkostninger	-4.060.509	-3.402
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-54.568	-35
	Resultat før finansielle poster	-119.466	527
	Finansielle indtægter	4.473	4
	Finansielle omkostninger	-4.248	-4
	Årets resultat	-119.242	527
Forslag til resultatdisponering:			
	Foreslået udbytte	0	75
	Overført resultat	-119.242	452
	Resultatdisponering i alt	-119.242	527

Note	Balance	2018 DKK	2017 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	94.757	82
	Materielle anlægsaktiver	94.757	82
	Deposita	29.100	0
	Finansielle anlægsaktiver	29.100	0
	Anlægsaktiver i alt	123.857	82
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	945.332	781
	Andre tilgodehavender	8	6
	Krav på indbetaling af selskabskapital	0	75
	Periodeafgrænsningsposter	22.239	1
	Tilgodehavender	967.578	863
	Likvide beholdninger	733.213	1.060
	Omsætningsaktiver i alt	1.700.791	1.923
	Aktiver i alt	1.824.648	2.006

Note	Balance	2018 DKK	2017 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Virksomhedskapital	500.000	425
	Reserve for ikke-indbetalt selskabskapital	0	75
	Overført resultat	357.747	477
	Foreslået udbytte	0	75
2	Egenkapital i alt	857.747	1.052
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	72.924	104
	Anden gæld	893.977	850
	Kortfristede gældsforpligtelser	966.901	954
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	966.901	954
	Passiver i alt	1.824.648	2.006
3	Kontraktlige forpligtelser		
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2018	2017
	DKK	1.000 DKK
1 Personaleomkostninger		
Løn og gager	3.402.562	2.978
Pensioner	210.195	49
Andre omkostninger til social sikring	10.696	10
Øvrige personaleomkostninger	437.056	366
Personaleomkostninger i alt	4.060.509	3.402
Gennemsnitlig antal beskæftigede	3	3

2 Egenkapital	Virksom-	Ikke-ind-	Overført	Foreslået	I alt
	hedskapi- tal	betalt ka- pital	resultat	udbytte	
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Saldo primo	425	75	477	75	1.052
Kapitalforhøjelse	75	0	0	0	75
Indbetaling af kapital	0	-75	0	0	-75
Årets resultat	0	0	-119	-75	-194
Egenkapital ultimo	500	0	358	0	858

3 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt som kan opsiges med 6 måneders varsel. Den årlige husleje andrager ca. TDKK 58.

Selskabet har indgået leasingaftale på en bil med en restløbetid på 28 mdr. og med en gennemsnitlig ydelse på TDKK 10, i alt TDKK 280.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Partnerselskabet er efter dansk skattelovgivning ikke et selvstændigt skatte subjekt. Der indregnes således ikke skat.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0-20 %

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Lie Dalsgaard

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-189972584224

IP: 2.106.xxx.xxx

2019-06-03 11:55:11Z

NEM ID 

Morten Lie Dalsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-189972584224

IP: 2.106.xxx.xxx

2019-06-03 11:55:11Z

NEM ID 

Jesper Sølund Stensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-621932763652

IP: 93.160.xxx.xxx

2019-06-04 06:31:17Z

NEM ID 

Thomas Koefoed Hjort

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-993177736490

IP: 2.106.xxx.xxx

2019-06-05 08:38:47Z

NEM ID 

Bo Hedmann Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-092235570619

IP: 87.51.xxx.xxx

2019-06-05 09:05:43Z

NEM ID 

Jens Michael Colstrup

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Dansk Revision København

Serienummer: CVR:32671608-RID:78759322

IP: 188.120.xxx.xxx

2019-06-07 09:14:42Z

NEM ID 

Morten Lie Dalsgaard

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-189972584224

IP: 2.106.xxx.xxx

2019-06-07 09:22:10Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: VDTZL-0AHZQ-D0I01-YIZN5-1TOBO-WLF40

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>