

# ÅRSRAPPORT 01.07.2021 - 30.06.2022

## **Købmanden i Krogager ApS**

Storegade 56  
7200 Grindsted

CVR nr. 35402519

(9. regnskabsår)

### **Indsender:**

Revisionsfirmaet Peder Holt  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Storegade 5  
7330 Brande

### **Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 7. november 2022

### **Dirigent**

Brian Duedal

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022	11
Balance pr. 30. juni 2022	12
Noter	14

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Købmanden i Krogager ApS  
Storegade 56  
7200 Grindsted

CVR-nr.: 35402519  
Stiftelsesdato: 11. juli 2013  
Hjemsted: Billund Kommune  
Regnskabsår: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

### Direktion

Brian Duedal

### Revisor

Revisionsfirmaet Peder Holt  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Storegade 5  
7330 Brande

### Bankforbindelse

Danske Andelskassers Bank  
J. Lauritzens Plads 2  
6760 Ribe

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2021/2022 for Købmanden i Krogager ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2021/2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grindsted, den 7. november 2022

### **Direktion:**

Brian Duedal  
Direktør

### **Generalforsamlingens beslutning om fravalg af revision:**

Det indstilles til generalforsamlingen den 7. november 2022, at årsregnskabet for 2022/2023 ikke skal revideres.

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Købmanden i Krogager ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Købmanden i Krogager ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet 'Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brande, den 7. november 2022

Revisionsfirmaet Peder Holt  
Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR Nr. 21872741

Jimmi Lillelund Pedersen  
Registreret revisor  
mne34518

## Ledelsesberetning

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er drift af dagligvarevirksomhed.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der har ikke været konstateret usikkerhed ved indregning og måling af indtægter og udgifter i regnskabsåret.

### **Usædvanlige forhold**

Ledelsen har ikke noteret sig nogle usædvanlige forhold.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet fik i 2021/2022 et overskud før skat på kr. 163.338.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser efter balancedagen**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2021/2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg fra regnskabsklasse C-virksomheder omkring ledelsesberetning.

Selskabet er omfattet af lovens regler for klasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidig økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, herunder værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

## Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang har fundet sted. Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens primære aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lejeindtægter.

## Omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og handelsvarer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktion i året.

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, bilomkostninger, lokaleomkostninger samt administrationsomkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til selskabets ansatte. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.



# Anvendt regnskabspraksis

## Finansielle indtægter og -omkostninger

Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger .

## Skatter

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, forskydning i udskudt skat, samt regulering af skat fra tidligere år, indregnes i resultatopgørelsen. Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalt aconto skat. Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

## Balancen

### Aktiver

#### Anlægsaktiver

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Der foretages lineære afskrivninger på aktivets kostpris med tillæg af eventuel opskrivning og med fradrag af scrapværdi. Aktivernes forventede brugstid fastsættes efter følgende princip:

	Brugstid	Scrapværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

##### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til amortiseret kostpris.

#### Omsætningsaktiver

##### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

# Anvendt regnskabspraksis

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab efter individuel vurdering.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter indregnes til kostpris.

## **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

## **Passiver**

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### **Valutaforhold**

Alle transaktioner er i danske kroner.

## Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Note	2021/2022	2020/2021
Bruttofortjeneste	2.073.596	2.043.696
1. Personaleomkostninger	-1.852.589	-1.997.632
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-52.024	-23.932
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>168.983</b>	<b>22.132</b>
Andre finansielle indtægter	174	132
Andre finansielle omkostninger	-5.819	-3.950
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>163.338</b>	<b>18.314</b>
Skat af årets resultat	-36.557	-4.399
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>126.781</b>	<b>13.915</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	126.781	13.915
<b>Disponeret i alt</b>	<b>126.781</b>	<b>13.915</b>

## Balance pr. 30. juni 2022

Note	2021/2022	2020/2021
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	147.769	186.637
Indretning lejede lokaler	32.895	46.050
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>180.664</b>	<b>232.687</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Deposita	1.200	2.400
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.200</b>	<b>2.400</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>181.864</b>	<b>235.087</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	1.312.361	1.133.575
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>1.312.361</b>	<b>1.133.575</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	224.208	162.946
Tilgodehavende selskabsskat	12.000	7.526
Udskudt skatteaktiv	0	20.312
Andre tilgodehavender	104.534	140.175
Periodeafgrænsningsposter	7.154	23.732
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>347.896</b>	<b>354.691</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		
Likvide beholdninger	202.087	151.517
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>202.087</b>	<b>151.517</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.862.344</b>	<b>1.639.783</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>2.044.208</b>	<b>1.874.870</b>

## Balance pr. 30. juni 2022

Note	2021/2022	2020/2021
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
Anpartskapital	80.000	80.000
Overført overskud	577.862	451.080
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>657.862</u></b>	<b><u>531.080</u></b>
 <b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>		
Hensættelser til udskudt skat	1.233	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>1.233</u></b>	<b><u>0</u></b>
 <b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>		
<b>2. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Selskabsskat	10.016	0
Anden gæld	86.256	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>96.272</u></b>	<b><u>0</u></b>
 <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	41	56
Leverandører af varer og tjenesteydelser	956.333	806.168
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	15.402	8.402
Anden gæld	317.065	529.164
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.288.841</u></b>	<b><u>1.343.790</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser i alt</b>	 <b><u>1.385.113</u></b>	 <b><u>1.343.790</u></b>
 <b>PASSIVER I ALT</b>	 <b><u>2.044.208</u></b>	 <b><u>1.874.870</u></b>

3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

4. Eventualforpligtelser

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	5	6
	<b>2021/2022</b>	<b>2020/2021</b>
Lønninger	-1.730.800	-1.870.589
Pensioner	-49.929	-49.494
Andre omkostninger til social sikring	-71.860	-77.549
	<b><u>-1.852.589</u></b>	<b><u>-1.997.632</u></b>

## 2. Langfristede gældsforpligtelser

Gæld der forfalder til betaling efter 5 år	0	0
--	---	---

## 3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Bankkonto i Danske Andelskassers Bank nr. 59511113298 på kr. 25.000 står til sikkerhed for Danske Spil.

Bankkonto i Danske Andelskassers Bank nr. 59511112977 på kr. 14.000 står til sikkerhed for UBF I/S.

Selskabet har til sikkerhed for mellemværende med Danske Andelskassers Bank afgivet virksomhedspant for et beløb af kr. 700.000.

Panteretten omfatter følgende:

Simple fordringer hidrørende fra salg af varer og ydelser.

Lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer.

Bogført værdi af pantsatte aktiver udgør kr. 1.536.569 pr. 30.06.2022.

Selskabet har ikke udover foranstående foretaget pantsætninger eller stillet sikkerhed.

## 4. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler vedrørende 8 stk. kølereoler. Restløbetid udgør 46 måneder og den samlede forpligtelse kan opgøres til kr. 78.234.

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler vedrørende 5 stk. kølebokse. Restløbetid udgør 6 måneder og den samlede forpligtelse kan opgøres til kr. 8.832.

Selskabet har ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.