

# **Howdy ApS**

**Njalsgade 76  
2300 København S**

**CVR-nr. 35 39 55 39**

## **Årsrapport for 2021**

**(8. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 6. april 2022

---

Rasmus Bjørn Hartung  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021	12
Balance pr. 31. december 2021	13
Noter	15

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Howdy ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 6. april 2022

### **Direktion**

Rasmus Bjørn Hartung  
direktør

### **Bestyrelse**

Jens Munch-Hansen  
formand

Gunnar Brabrand

Mads Dørup

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til kapitalejerne i Howdy ApS*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Howdy ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Taastrup, den 6. april 2022

Exacta Gruppen ApS  
statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 33 35 91 28

Jørgen Roager  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne18498

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Howdy ApS Njalsgade 76 2300 København S  CVR-nr.: 35 39 55 39  Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021  Hjemsted: København
<b>Bestyrelse</b>	Jens Munch-Hansen, formand Gunnar Brabrand Mads Dørup
<b>Direktion</b>	Rasmus Bjørn Hartung, direktør
<b>Revision</b>	Exacta Gruppen ApS statsautoriseret revisionsanpartsselskab Oldenburg Allé 7 2630 Taastrup
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea A/S

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er direkte eller indirekte gennem kapitalinteresser i andre virksomheder at drive virksomhed inden for handel med software og konsulentbistand samt beslægtet virksomhed eller anden virksomhed, hvorved selskabets aktiver udnyttes kommercielt.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på kr. 1.562.657, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 2.775.595.

Årets resultat er yderst tilfredsstillende og følger selskabets strategi om at lave overskud i 2021, samtidig med at vi forfølger en fokuseret plan for vækst i omsætningen. Igen i år (2021) har vi lukket flerårige aftaler med enterprise virksomheder, der har valgt Howdy® som deres strategiske værktøj inden for Employee Wellbeing.

I 2021 har Selskabet brugt væsentlige ressourcer på at videreudvikle kerneprodukterne og investerer dermed fortsat i videreudviklingen af Howdy® Wellbeing løsningen. Vi har med støtte fra Innovationsfonden afsluttet et udviklingsprojekt i 2021. Projektet bestod blandt andet af en omfattende analyse af vores millioner af trivselsdata, som konkret resulterede i forbedret AI algoritmer således, at vi mere effektivt kan identificere personer med behov for vores proaktive indsats (trivselssamtaler). Howdy AI algoritmerne er således blevet optimeret og vil fremover gennem "learning loops" løbende blive forbedret.

Sikkerhed og compliance har altid fyldt meget i vores produktudvikling og design, og det valgte vi i 2021 at få dokumenteret med en ISAE3000 Type I erklæring, udarbejdet af PWC. Erklæringen blev lavet uden anmærkninger og samme erklæring Type II er netop underskrevet i april 2022, igen uden anmærkninger.

Væksten fortsætter - sidste år (2020) var selskabets bedste år, og igen i år kan vi bryste os af 2021 som selskabets bedste år, med langt over en fordobling af omsætningen, mere end 10-dobling af EBITDA og lige omkring 3-dobling af årets resultat (alle i forhold til året før). Det er vi glade og stolte over, og bekræfter vores strategiske fokus og i særdeleshed Howdy's relevans som virksomhedens foretrukne platform til at orkestrere Employee Wellbeing, medarbejder, leder og HR imellem.

Den positive tilgang af nye kunder er fortsat ind i 2022, og sammen med vores yderst tilfredsstillende resultat i 2021 øges investeringer i salg og markedsføring yderligere og som resultat heraf forventes øget vækst igen i 2022. I 2021 lykkedes vi med at balancere vækst og produktudvikling, og vi forventer samme balance i 2022, hvor vi fortsat vil investere i produktudvikling og i nye markeder.

### ***Finansiering***

Selskabets drift finansieres planmæssigt over den ordinære drift.



## **Ledelsesberetning**

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Howdy ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, der omfatter servicepakker o.lign, indregnes lineært i takt med, at serviceydelserne leveres.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### ***Udviklingsprojekter, patenter og licenser***

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 10 år.

### **Materielle anlægsaktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
---	----------

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### **Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser**

Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>5.468.596</b>	<b>1.501.030</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-3.398.676</u>	<u>-1.304.588</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>2.069.920</b>	<b>196.442</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-286.842</u>	<u>-27.706</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.783.078</b>	<b>168.736</b>
Finansielle indtægter	2	1.004	481
Finansielle omkostninger	3	<u>-73.774</u>	<u>-43.648</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.710.308</b>	<b>125.569</b>
Skat af årets resultat	4	<u>-147.651</u>	<u>404.685</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>1.562.657</u></b>	<b><u>530.254</u></b>
Overført resultat		<u>1.562.657</u>	<u>530.254</u>
		<b><u>1.562.657</u></b>	<b><u>530.254</u></b>

## Balance pr. 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		4.227.549	0
Udviklingsprojekter under udførelse		<u>0</u>	<u>2.013.499</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<u><b>4.227.549</b></u>	<u><b>2.013.499</b></u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>23.482</u>	<u>52.496</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<u><b>23.482</b></u>	<u><b>52.496</b></u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	7	649.962	649.962
Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder		580.613	570.502
Deposita		<u>59.282</u>	<u>1.974</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u><b>1.289.857</b></u>	<u><b>1.222.438</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>5.540.888</b></u>	<u><b>3.288.433</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.950.286	382.548
Andre tilgodehavender		4.892	4.800
Selskabsskat		106.143	405.266
Periodeafgrænsningsposter		<u>28.236</u>	<u>10.715</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>3.089.557</b></u>	<u><b>803.329</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>925.736</b></u>	<u><b>1.128.929</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>4.015.293</b></u>	<u><b>1.932.258</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>9.556.181</b></u></u>	<u><u><b>5.220.691</b></u></u>

## Balance pr. 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		158.106	158.106
Overkurs ved emission		4.702.894	4.702.894
Reserve for udviklingsomkostninger		3.297.488	1.570.529
Overført resultat		<u>-5.382.893</u>	<u>-5.218.590</u>
<b>Egenkapital</b>	<b>8</b>	<b><u>2.775.595</u></b>	<b><u>1.212.939</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		<u>253.177</u>	<u>0</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>253.177</u></b>	<b><u>0</u></b>
Andre kreditinstitutter		1.000.000	1.000.000
Anden gæld		<u>365.547</u>	<u>134.829</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>9</b>	<b><u>1.365.547</u></b>	<b><u>1.134.829</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		408.356	127.016
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		164.808	161.280
Anden gæld		2.610.975	1.232.298
Periodeafgrænsningsposter		<u>1.977.723</u>	<u>1.352.329</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>5.161.862</u></b>	<b><u>2.872.923</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>6.527.409</u></b>	<b><u>4.007.752</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>9.556.181</u></b>	<b><u>5.220.691</u></b>



## Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	4.517.704	2.839.532
Pensioner	426.305	241.982
Andre omkostninger til social sikring	83.041	50.690
Andre personaleomkostninger	<u>230.887</u>	<u>115.143</u>
	<b>5.257.937</b>	<b>3.247.347</b>
Overført til udvikling	<u>-1.859.261</u>	<u>-1.942.759</u>
	<b>3.398.676</b>	<b>1.304.588</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>11</u>	<u>8</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	212	405
Valutakursgevinster	<u>792</u>	<u>76</u>
	<b>1.004</b>	<b>481</b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	69.070	42.881
Valutakurstab	<u>4.704</u>	<u>767</u>
	<b>73.774</b>	<b>43.648</b>

## Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	kr.
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	-105.931	-404.861
Årets udskudte skat	253.177	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	405	176
	<u>147.651</u>	<u>-404.685</u>

## 5 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Færdiggjorte udviklingsproj ekter</u>
Kostpris 1. januar 2021	2.013.499
Tilgang i årets løb	<u>2.471.877</u>
Kostpris 31. december 2021	<u>4.485.376</u>
Opskrivninger 31. december 2021	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	0
Årets afskrivninger	<u>257.827</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	<u>257.827</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<u><u>4.227.549</u></u>

## Noter

### 6 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2021	99.667
Kostpris 31. december 2021	99.667
Opskrivninger 1. januar 2021	0
Opskrivninger 31. december 2021	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	47.170
Årets afskrivninger	29.015
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	76.185
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b><u><u>23.482</u></u></b>

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	kr.
<b>7 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
Kostpris 1. januar 2021	649.962	649.962
Kostpris 31. december 2021	649.962	649.962
Værdireguleringer 1. januar 2021	0	0
Værdireguleringer 31. december 2021	0	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b><u><u>649.962</u></u></b>	<b><u><u>649.962</u></u></b>

## Noter

### 8 Egenkapital

	Virk- somheds- kapital	Overkurs ved emission	Reserve for udviklingso- mkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	158.106	4.702.894	1.570.529	-5.218.591	1.212.938
Overførsler, reserver	0	0	1.726.959	-1.726.959	0
Årets resultat	0	0	0	1.562.657	1.562.657
<b>Egenkapital 31. december 2021</b>	<b>158.106</b>	<b>4.702.894</b>	<b>3.297.488</b>	<b>-5.382.893</b>	<b>2.775.595</b>

### 9 Langfristede gældsforpligtelser

	2021 kr.	2020 kr.
<b>Andre kreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	0	267.475
Mellem 1 og 5 år	1.000.000	732.525
Langfristet del	1.000.000	1.000.000
Inden for et år	0	0
Kortfristet del	0	0
	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
<b>Anden gæld</b>		
Efter 5 år	136.345	134.829
Mellem 1 og 5 år	229.202	0
Langfristet del	365.547	134.829
Øvrig kortfristet anden gæld	2.610.975	1.232.298
Kortfristet del	2.610.975	1.232.298
	<b>2.976.522</b>	<b>1.367.127</b>

## **Noter**

### **10 Eventualforpligtelser**

Ingen

### **11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld på t.dkk 1.000 til vækstfonden, har selskabet givet pant i nuværende og fremtidige erhvervelser efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31. december 2020 t.dkk 5.221.

Selskabet har sædvanlige garentiforpligtelser for udført arbejde.