

# **Worklife Barometer ApS**

**Njalsgade 76  
2300 København S**

**CVR-nr. 35 39 55 39**

**Årsrapport for 2017  
(4. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 19. juni 2018

---

Rasmus Bjørn Hartung  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2017	10
Balance pr. 31. december 2017	11
Noter til årsrapporten	13

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Worklife Barometer ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19. juni 2018

### **Direktion**

Rasmus Bjørn Hartung  
direktør

### **Bestyrelse**

Jens Munch-Hansen  
formand

Gunnar Brabrand

Mads Dørup

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### ***Til kapitalejerne i Worklife Barometer ApS***

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Worklife Barometer ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kastrup, den 19. juni 2018

Exacta Gruppen ApS  
statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 33 35 91 28

Jørgen Roager  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne18498

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Worklife Barometer ApS Njalsgade 76 2300 København S  CVR-nr.: 35 39 55 39  Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2017  Hjemsted: København
<b>Bestyrelse</b>	Jens Munch-Hansen, formand Gunnar Brabrand Mads Dørup
<b>Direktion</b>	Rasmus Bjørn Hartung, direktør
<b>Revision</b>	Exacta Gruppen ApS statsautoriseret revisionsanpartsselskab Fuglebækvej 2C, 1. tv. 2770 Kastrup
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea A/S

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er direkte eller indirekte gennem kapitalinteresser i andre virksomheder at drive virksomhed inden for handel med software og konsulentbistand samt beslægtet virksomhed eller anden virksomhed, hvorved selskabets aktiver idnyttes kommercielt.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et underskud på kr. 1.239.741, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en negativ egenkapital på kr. 245.129.

Selskabet foretog en kapitaludvidelse i regnskabsåret 2017, hvor Carsten Dilling og Jens Munch-Hansen (formand) indtrådte i selskabet som investorer. De 2 millioner blev afsat til vækst, og selskabet øgede sin kapacitet af udviklere væsentligt og satte dermed et hårdt fokus på at få platformen Howdy styrket endnu mere. Resultatet heraf er, at selskabet er gået fra at have ét produkt (monitorering af trivsel), til nu at tilbyde følgende moduler: Howdy Trivsel, Howdy Manager, Howdy Manager Evaluation, Howdy Feedback og som det sidste nye, Howdy Body, der måler på fysisk velbefindende. Det nye, bredere fokus skal være med til at sikre både fastholdelse af eksisterende kunder samt at vinde nye kunder.

Pengene fra investorerne blev også brugt på at etablere og styrke salget gennem partnere. Det er selskabets erfaring, at salg gennem partnere tager længere tid end salg direkte til slutkunder, så en del af kapitalen er anvendt på at bygge partnerkanalen op. I 2018 er selskabet begyndt at se resultatet af dette, og forventer, at et væsentligt bidrag til brugerbasen, kommer gennem partnerdrevet salg til slutkunder.

### **Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Selskabets fortsatte drift finansieres planmæssigt over den ordinære drift, og målet om at fordoble brugerbasen ultimo 2017 sammenholdt med ultimo 2018 fastholdes. At fordoble væksten stiller krav til likviditet, så selskabet har sikret, at en kassekreditlignende lånefacilitet stilles til rådighed for selskabet af nogle af selskabets ejere.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Worklife Barometer ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten for 2017 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, der omfatter servicepakker o.lign, indregnes lineært i takt med, at serviceydelserne leveres.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder**

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>621.037</b>	<b>701.428</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-2.044.086</u>	<u>-1.634.021</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>-1.423.049</b>	<b>-932.593</b>
Finansielle indtægter	2	3.359	60
Finansielle omkostninger	3	<u>-38.669</u>	<u>-1.204</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-1.458.359</b>	<b>-933.737</b>
Skat af årets resultat	4	<u>218.618</u>	<u>21.545</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-1.239.741</u></b>	<b><u>-912.192</u></b>
Overført resultat		<u>-1.239.741</u>	<u>-912.192</u>
		<b><u>-1.239.741</u></b>	<b><u>-912.192</u></b>

## Balance pr. 31. december 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	5	409.962	29.661
Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder		631.208	160.191
Deposita		30.876	12.600
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>1.072.046</u></b>	<b><u>202.452</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>1.072.046</u></b>	<b><u>202.452</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.253.117	458.511
Selskabsskat		218.886	49.300
Periodeafgrænsningsposter		45.823	223.177
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>1.517.826</u></b>	<b><u>730.988</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>93</u></b>	<b><u>27.628</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>1.517.919</u></b>	<b><u>758.616</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>2.589.965</u></b>	<b><u>961.068</u></b>

## Balance pr. 31. december 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		118.520	88.890
Overkurs ved emission		2.461.480	491.110
Overført resultat		<u>-2.825.129</u>	<u>-1.585.388</u>
<b>Egenkapital</b>	<b>6</b>	<b><u>-245.129</u></b>	<b><u>-1.005.388</u></b>
Kreditinstitutter		9.876	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		165.302	109.213
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		475.853	321.973
Anden gæld		604.390	464.418
Periodeafgrænsningsposter		<u>1.579.673</u>	<u>1.070.852</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.835.094</u></b>	<b><u>1.966.456</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>2.835.094</u></b>	<b><u>1.966.456</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>2.589.965</u></b>	<b><u>961.068</u></b>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	7		
Eventualposter m.v.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

## Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.672.095	1.188.096
Pensioner	146.971	178.324
Andre omkostninger til social sikring	44.573	27.915
Andre personaleomkostninger	<u>180.447</u>	<u>239.686</u>
	<b><u>2.044.086</u></b>	<b><u>1.634.021</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>5</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	3.330	49
Valutakursgevinster	<u>29</u>	<u>11</u>
	<b><u>3.359</u></b>	<b><u>60</u></b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	18.871	1.062
Valutakurstab	<u>19.798</u>	<u>142</u>
	<b><u>38.669</u></b>	<b><u>1.204</u></b>

## Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	kr.	kr.
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	-218.618	-49.251
Årets udskudte skat	<u>0</u>	<u>27.706</u>
	<b><u>-218.618</u></b>	<b><u>-21.545</u></b>
<b>5 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
Kostpris 1. januar 2017	29.661	29.661
Tilgang i årets løb	<u>380.301</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2017	<u>409.962</u>	<u>29.661</u>
Værdireguleringer 1. januar 2017	<u>0</u>	<u>0</u>
Værdireguleringer 31. december 2017	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b><u>409.962</u></b>	<b><u>29.661</u></b>



## Noter

### 6 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	88.890	0	-1.585.388	-1.496.498
Kontant kapitalforhøjelse	29.630	2.461.480	0	2.491.110
Årets resultat	0	0	-1.239.741	-1.239.741
<b>Egenkapital 31. december 2017</b>	<b>118.520</b>	<b>2.461.480</b>	<b>-2.825.129</b>	<b>-245.129</b>

### 7 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

For beskrivelse af virksomhedens likviditetsmæssige stilling, og herunder grundlaget for aflæggelse af årsregnskabet under forudsætning af fortsat drift, henvises til omtalen i ledelsesberetningen

### 8 Eventualposter m.v.

Ingen

### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har sædvanlige garentiforpligtelser for udført arbejde.