

## **Cloud Factory A/S**

Vestergade 4

6800 Varde

CVR-nr. 35393692

## **Årsrapport 2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 12.04.2017

### **Dirigent**

---

Navn: Jacob Vestergaard Schmidt

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	7
Balance pr. 31.12.2016	8
Egenkapitalopgørelse for 2016	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	15

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Cloud Factory A/S  
Vestergade 4  
6800 Varde

CVR-nr.: 35393692

Hjemsted: Varde

Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

### **Bestyrelse**

Lars Andreasen, formand  
Thomas Kanstrup Christensen  
Jacob Vestergaard Schmidt

### **Direktion**

Jacob Vestergaard Schmidt, direktør

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Dokken 8  
Postbox 200  
6701 Esbjerg

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Cloud Factory A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Varde, den 07.04.2017

### Direktion

Jacob Vestergaard Schmidt  
direktør

### Bestyrelse

Lars Andreasen  
formand

Thomas Kanstrup Christensen

Jacob Vestergaard Schmidt

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Cloud Factory A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Cloud Factory A/S for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 07.04.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Mikael Grosbøl

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive hostingvirksomhed, cloud computing og dermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et underskud på 4.195 t.kr. mod et underskud på 21.357 t.kr. i 2015. Ledelsen anser resultatet som værende mindre tilfredsstillende.

Ledelsen forventer et positivt resultat for 2017, som følge af forsat vækst i aktiviteterne kombineret med de organisatoriske ændringer m.m. i forbindelse med ejerskiftet.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>288.583</b>	<b>(4.138.157)</b>
Personaleomkostninger	1	(2.663.481)	(3.429.942)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(5.228.279)</u>	<u>(11.306.946)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(7.603.177)</b>	<b>(18.875.045)</b>
Andre finansielle indtægter		9.982	190.130
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(634.792)</u>	<u>(731.117)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>(8.227.987)</b>	<b>(19.416.032)</b>
Skat af årets resultat	4	<u>4.032.816</u>	<u>(1.940.968)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(4.195.171)</u></b>	<b><u>(21.357.000)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(4.195.171)</u>	<u>(21.357.000)</u>
		<b><u>(4.195.171)</u></b>	<b><u>(21.357.000)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2016**

	<b>Note</b>	<b>2016 kr.</b>	<b>2015 kr.</b>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		0	834
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>0</b>	<b>834</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.275.090	8.000.166
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>4.275.090</b>	<b>8.000.166</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>4.275.090</b>	<b>8.001.000</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		231.441	25.664
<b>Varebeholdninger</b>		<b>231.441</b>	<b>25.664</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.993.700	1.185.056
Andre tilgodehavender		11.578	45.999
Periodeafgrænsningsposter		437.639	1.161.903
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.442.917</b>	<b>2.392.958</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>681.814</b>	<b>2.169.050</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.356.172</b>	<b>4.587.672</b>
<b>Aktiver</b>		<b>7.631.262</b>	<b>12.588.672</b>

## Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital	7	750.000	750.000
Overført overskud eller underskud		3.450.000	(16.459.809)
<b>Egenkapital</b>		<b>4.200.000</b>	<b>(15.709.809)</b>
Ansvarlig lånekapital		0	10.000.000
Anden gæld		917.750	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>8</b>	<b>917.750</b>	<b>10.000.000</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	8	37.250	0
Bankgæld		4.190	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.322.814	1.511.760
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	16.107.069
Anden gæld	9	609.795	679.652
Periodeafgrænsningsposter		539.463	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.513.512</b>	<b>18.298.481</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.431.262</b>	<b>28.298.481</b>
<b>Passiver</b>		<b>7.631.262</b>	<b>12.588.672</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	10		
Eventualforpligtelser	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		

## Egenkapitaloppgørelse for 2016

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	750.000	(16.459.809)	(15.709.809)
Koncerntilskud o.l.	0	24.104.980	24.104.980
Årets resultat	0	(4.195.171)	(4.195.171)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>750.000</b>	<b>3.450.000</b>	<b>4.200.000</b>

## Noter

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	2.119.372	2.900.713
Pensioner	327.000	410.309
Andre omkostninger til social sikring	60.363	40.909
Andre personaleomkostninger	156.746	78.011
	<b>2.663.481</b>	<b>3.429.942</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>4</b>	
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	153.174	207.702
Nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	0	484.000
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	5.075.105	7.272.329
Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	3.271.000
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0	71.915
	<b>5.228.279</b>	<b>11.306.946</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	706.900
Renteomkostninger i øvrigt	572.132	23.962
Øvrige finansielle omkostninger	62.660	255
	<b>634.792</b>	<b>731.117</b>
	<b>2016</b>	<b>2015</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	(1.160.816)	0
Ændring af udskudt skat	0	2.143.656
Regulering vedrørende tidligere år	(2.872.000)	(202.688)
	<b>(4.032.816)</b>	<b>1.940.968</b>

## Noter

		<b>Erhver- vede immateriell e anlægs- aktiver kr.</b>	
<b>5. Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo		705.945	
Tilgange		<u>245.418</u>	
<b>Kostpris ultimo</b>		<b><u>951.363</u></b>	
Af- og nedskrivninger primo		(705.111)	
Årets afskrivninger		<u>(246.252)</u>	
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b><u>(951.363)</u></b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b><u>0</u></b>	
		<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo		23.321.252	
Tilgange		<u>1.256.951</u>	
<b>Kostpris ultimo</b>		<b><u>24.578.203</u></b>	
Af- og nedskrivninger primo		(15.321.086)	
Årets afskrivninger		<u>(4.982.027)</u>	
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b><u>(20.303.113)</u></b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b><u>4.275.090</u></b>	
	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominel værdi kr.</b>
<b>7. Virksomhedskapital</b>			
A-aktier	1.425	500	712.500
B-aktier	<u>75</u>	<u>500</u>	<u>37.500</u>
	<b><u>1.500</u></b>		<b><u>750.000</u></b>

## Noter

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2016 kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2016 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år kr.</b>
<b>8. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Anden gæld	37.250	917.750	408.327
	<b>37.250</b>	<b>917.750</b>	<b>408.327</b>
		<b>2016 kr.</b>	<b>2015 kr.</b>
<b>9. Anden gæld</b>			
Moms og afgifter		60.628	(476)
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.		78.485	229.825
Feriepengeforpligtelser		339.727	266.200
Andre skyldige omkostninger		130.955	184.103
		<b>609.795</b>	<b>679.652</b>
		<b>2016 kr.</b>	<b>2015 kr.</b>
<b>10. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>			
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb		<b>1.786.752</b>	<b>0</b>

### 11. Eventualforpligtelser

Selskabet indgik i en dansk sambeskatning med SYD ENERGI Holding A/S som administrationselskab frem til 15.12.2016 og efterfølgende med Jacob V. Schmidt ApS. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabs-skatteovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabernes årsregnskab.

### 12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Bankgæld og anden langfristet gæld er sikret ved virksomhedspant nom. 3.000 t.kr. Pantet omfatter debitorer, driftsmidler samt varebeholdninger.

Den regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2016 udgør i alt 6.500 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Ændringer i regnskabsmæssige skøn

Som følge af at selskabet er blevet solgt i løbet af året, har den nye ledelse revurderet levetider og værdiansættelse på selskabets materielle anlægsaktiver. Afskrivningsperioden for de materielle anlægsaktiver er tilpasset således, at aktivernes værdi pr. 31.12.2016 afspejler den værdi, som er opgjort ved overdragelsen af selskabet. Fra 01.01.2017 afskrives restværdien over den forventede restlevetid på op til 3 år. Dette har påvirket årets resultat positivt med 2.021 t.kr. og forøget værdien af aktiverne samt egenkapitalen med samme beløb.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter og nettokursgevinster vedrørende, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder samt nettokurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Licenser afskrives lineært over aftale-perioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
---	------

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.