

---

# ***FRAMA ApS***

Fredericiagade 57, 1310 København K

## **Årsrapport for 2023**

---

CVR-nr. 35 39 13 55

Årsrapporten er  
fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære  
generalforsamling  
den 5/6 2024

Niels Strøyer  
Christophersen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	6
Balance 31. december	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter til årsregnskabet	10

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for FRAMA ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 5. juni 2024

## Direktion

Johan Christian Chen  
direktør

Niels Strøyer Christophersen  
direktør

## Bestyrelse

Peter Steen Hildebrandt  
formand

Svend Niklas Søgaard Mortensen    Niels Strøyer Christophersen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i FRAMA ApS

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for FRAMA ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 5. juni 2024

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Søren Alexander  
statsautoriseret revisor  
mne42824

Frederik Tvedeskov Jantzen  
statsautoriseret revisor  
mne47815

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	FRAMA ApS Fredericiagade 57 1310 København K  CVR-nr: 35 39 13 55 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Stiftet: 1. juli 2013 Regnskabsår: 10. regnskabsår Hjemstedskommune: København
<b>Bestyrelse</b>	Peter Steen Hildebrandt, formand Svend Niklas Søgaard Mortensen Niels Strøyer Christophersen
<b>Direktion</b>	Johan Christian Chen Niels Strøyer Christophersen
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive møbel- og kosmetikvirksomhed.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 2.009.864, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en positiv egenkapital på DKK 9.838.519.

Vi ser tilbage på 2023 med stor tilfredshed, som et år hvor vores erklærede strategiske mål blev indfrie.

I et udfordrende marked er det lykket at bibeholde top linjen, med en styrket gross margin og cash flow, samt en forbedret sammensætning af varelageret.

Herudover skyldes tilfredsheden i stor grad den værdi der er skabt i Frama Aps til hele koncernen inkl. det amerikanske søsterselskab, hvor vi samlet set leverer et historisk højt resultat før finansielle poster og afskrivninger (EBITDA) på DKK 5,1 mio. og resultat før skat på DKK 3,5 mio.

I løbet af 2023 styrkedes medarbejderstaben i firmaet til fremtidig vækst, samtidig med at diversiteten i sammensætningen opretholdtes med en ligelig fordeling af køn og over 10 forskellige nationaliteter. Teamets dynamiske sammensætning af digitale indfødte bliver en afgørende fordel som størstedelen af forretningen foregår i den digitale sfære, og også som vi i de kommende år udruller ESG i stadig større stil.

Vi ser nu frem imod lanceringen af et nyt ERP-system i det kommende år, som vil bidrage til fortsat at vækste en dybt international forretning, en investering vi har igangsat allerede i indeværende regnskabsår.

Frama fortsætter med kompromisløst at levere et tidløst produkt og brandunivers, som er definerende for den kommende generation af private og professionelle designentusiaster, og hvor vi med vores arbejde omkring skabelsen af "future vintage" har alle muligheder for fortsat international, bæredygtig vækst.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>16.131.686</b>	<b>13.341.709</b>
Personaleomkostninger	1	-11.924.826	-9.315.047
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-1.006.845	-625.964
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>3.200.015</b>	<b>3.400.698</b>
Finansielle indtægter	2	149.585	204.652
Finansielle omkostninger	3	-802.401	-735.750
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.547.199</b>	<b>2.869.600</b>
Skat af årets resultat	4	-537.335	-614.308
<b>Årets resultat</b>		<b>2.009.864</b>	<b>2.255.292</b>

## Resultatdisponering

	2023	2022
	DKK	DKK
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	348.990	320.000
Overført resultat	1.660.874	1.935.292
	<b>2.009.864</b>	<b>2.255.292</b>



## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		668.568	810.851
Erhvervede lignende rettigheder		110.305	398.468
Udviklingsprojekter under udførelse		411.375	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>1.190.248</b>	<b>1.209.319</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		295.875	265.520
Indretning af lejede lokaler		818.147	1.084.868
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>1.114.022</b>	<b>1.350.388</b>
Deposita	7	286.679	234.760
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>286.679</b>	<b>234.760</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.590.949</b>	<b>2.794.467</b>
Færdigvarer og handelsvarer		11.137.852	15.652.291
<b>Varebeholdninger</b>		<b>11.137.852</b>	<b>15.652.291</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.042.351	4.289.842
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.854.140	1.329.364
Andre tilgodehavender		30.100	67.321
Periodeafgrænsningsposter		242.538	457.250
<b>Tilgodehavender</b>		<b>6.169.129</b>	<b>6.143.777</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.408.655</b>	<b>58.449</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>19.715.636</b>	<b>21.854.517</b>
<b>Aktiver</b>		<b>22.306.585</b>	<b>24.648.984</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Selskabskapital		80.000	80.000
Reserve for udviklingsomkostninger		842.356	632.464
Overført resultat		8.567.173	7.116.191
Foreslået udbytte for regnskabsåret		348.990	320.000
<b>Egenkapital</b>		<b>9.838.519</b>	<b>8.148.655</b>
Hensættelse til udskudt skat		260.621	267.987
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>260.621</b>	<b>267.987</b>
Anden gæld		358.534	347.241
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>358.534</b>	<b>347.241</b>
Kreditinstitutter		5.129.876	7.831.055
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.587.971	993.739
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.419.566	5.482.837
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	203.916
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		286.701	526.054
Anden gæld	8	1.424.797	847.500
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>11.848.911</b>	<b>15.885.101</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>12.207.445</b>	<b>16.232.342</b>
<b>Passiver</b>		<b>22.306.585</b>	<b>24.648.984</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkost- ninger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	80.000	632.464	7.116.191	320.000	8.148.655
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-320.000	-320.000
Årets udviklingsomkostninger	0	209.892	-209.892	0	0
Årets resultat	0	0	1.660.874	348.990	2.009.864
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>80.000</b>	<b>842.356</b>	<b>8.567.173</b>	<b>348.990</b>	<b>9.838.519</b>

# Noter til årsregnskabet

	2023	2022
	DKK	DKK
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	11.073.006	8.680.818
Andre omkostninger til social sikring	192.642	110.009
Andre personaleomkostninger	659.178	524.220
	<u>11.924.826</u>	<u>9.315.047</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>23</u>	<u>20</u>
	2023	2022
	DKK	DKK
<b>2. Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	14.910	0
Andre finansielle indtægter	18.036	63.194
Valutakursgevinster	116.639	141.458
	<u>149.585</u>	<u>204.652</u>
	2023	2022
	DKK	DKK
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	623.413	474.064
Valutakurstab	178.988	261.686
	<u>802.401</u>	<u>735.750</u>
	2023	2022
	DKK	DKK
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	527.442	625.418
Årets udskudte skat	38.780	-11.110
Regulering af skat vedrørende tidligere år	17.259	0
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	-46.146	0
	<u>537.335</u>	<u>614.308</u>

## Noter til årsregnskabet

### 5. Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter	Erhvervede lignende rettigheder	Udviklings- projekter under ud- førelse
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	1.878.353	741.185	0
Tilgang i årets løb	225.000	17.487	411.375
Kostpris 31. december	<u>2.103.353</u>	<u>758.672</u>	<u>411.375</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.069.131	460.942	0
Årets afskrivninger	365.654	187.425	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>1.434.785</u>	<u>648.367</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>668.568</u></b>	<b><u>110.305</u></b>	<b><u>411.375</u></b>

### 6. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	Indretning af lejede lokaler
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	933.790	2.176.392
Tilgang i årets løb	155.794	78.122
Kostpris 31. december	<u>1.089.584</u>	<u>2.254.514</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	668.973	1.107.339
Årets afskrivninger	124.736	329.028
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>793.709</u>	<u>1.436.367</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>295.875</u></b>	<b><u>818.147</u></b>

### 7. Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Deposita
	DKK
Kostpris 1. januar	234.760
Tilgang i årets løb	51.919
Kostpris 31. december	<u>286.679</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>286.679</u></b>

## Noter til årsregnskabet

2023	2022
DKK	DKK

### 8. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

#### Anden gæld

Efter 5 år	358.534	347.241
Langfristet del	358.534	347.241
Øvrig kortfristet gæld	1.424.797	847.500
	<b>1.783.331</b>	<b>1.194.741</b>

### 9. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

#### Pant og sikkerhedsstillelse

Selskabet har afgivet virksomhedspant på TDKK 16.000 til øvrige kreditinstitutter med sikkerhed i driftsinventar og driftsmateriel, simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser samt lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer. Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør TDKK 15.476.

#### Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at koncernens hæftelse udgør et større beløb.

Selskabets øvrige forpligtelser udgør pr. 31/12 2023 TDKK 325.

# Noter til årsregnskabet

## 10. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FRAMA ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger indeholder primært årets driftsomkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

# Noter til årsregnskabet

## Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Skatteeffekten af sambeskatningen med dattervirksomhederne fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende danske virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).



# Noter til årsregnskabet

## Balance

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Udviklingsprojekter*

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten 'Reserve for udviklingsomkostninger' under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år.

#### *Øvrige immaterielle anlægsaktiver*

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere.

Patenter afskrives over den resterende patentperiode eller en kortere økonomisk levetid. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år. Softwarelicenser afskrives over aftaleperioden, som udgør 3-5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Indretning af lejede lokaler 5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

# Noter til årsregnskabet

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

## Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende selskabets indgående lejeaftaler.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

## Egenkapital

### Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

# Noter til årsregnskabet

## Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.