

**Bungalow ApS**  
**Ravnsborggade 8B 1**  
**2200 København N**  
**CVR-nr. 35 38 67 93**

**Årsrapport for 2023**  
**(11. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 27. maj 2024

---

Minna Dennig Hildebrandt  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	12
Balance 31. december	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Bungalow ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 30. april 2024

### **Direktion**

Minna Dennig Hildebrandt  
adm. direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### *Til kapitalejeren i Bungalow ApS*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bungalow ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. april 2024

M2&Co.  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 29 16 85 04

Torben Peter Madsen  
Statsautoriseret revisor  
mne33231

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Bungalow ApS  
Ravnsborggade 8B 1  
2200 København N

Telefon: 35854065

Hjemmeside: [www.bungalow.dk](http://www.bungalow.dk)

CVR-nr.: 35 38 67 93

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Stiftet: 25. juni 2013

Regnskabsår: 11. regnskabsår

Hjemsted: København

### Direktion

Minna Dennig Hildebrandt, adm. direktør

### Revisor

M2&Co.  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Købmagergade 67, 2. tv  
1150 København K

### Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 27. maj 2024 på selskabets adresse.

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve virksomhed med handel og design og aktiviteter i tilknytning hertil.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 652.876, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 2.845.981.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bungalow ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lønrefusioner.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Goodwill*

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 10 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Andre finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver består af deposita, som måles til kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>8.633.962</b>	<b>10.259.163</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-6.717.910</u>	<u>-6.602.421</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>1.916.052</b>	<b>3.656.742</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-342.808</u>	<u>-345.169</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.573.244</b>	<b>3.311.573</b>
Finansielle indtægter	2	239.657	101.285
Finansielle omkostninger	3	<u>-968.012</u>	<u>-614.793</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>844.889</b>	<b>2.798.065</b>
Skat af årets resultat	4	<u>-192.013</u>	<u>-623.301</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>652.876</u></b>	<b><u>2.174.764</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		1.500.000	2.000.000
Overført resultat		<u>-847.124</u>	<u>174.764</u>
		<b><u>652.876</u></b>	<b><u>2.174.764</u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<u>0</u>	<u>0</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	863.615	753.213
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u>863.615</u>	<u>753.213</u>
Deposita	7	206.560	199.753
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>206.560</u>	<u>199.753</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>1.070.175</u>	<u>952.966</u>
Råvarer og hjælpematerialer		2.504.773	3.816.029
Forudbetaling for varer		1.095.823	1.612.247
<b>Varebeholdninger</b>		<u>3.600.596</u>	<u>5.428.276</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		334.819	514.034
Andre tilgodehavender		5.800	0
Udskudt skatteaktiv		47.578	46.607
Periodeafgrænsningsposter		376.577	359.890
<b>Tilgodehavender</b>		<u>764.774</u>	<u>920.531</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>5.045.564</u>	<u>5.013.012</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>9.410.934</u>	<u>11.361.819</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>10.481.109</u>	<u>12.314.785</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		1.265.981	2.113.106
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>1.500.000</u>	<u>2.000.000</u>
<b>Egenkapital</b>	<b>8</b>	<b><u>2.845.981</u></b>	<b><u>4.193.106</u></b>
Banker		31.159	27.179
Modtagne forudbetalinger fra kunder		488.132	563.882
Leverandører af varer og tjenesteydelser		312.131	432.968
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.067.723	3.492.677
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		655.296	646.452
Selskabsskat		192.984	627.198
Anden gæld		<u>1.887.703</u>	<u>2.331.323</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>7.635.128</u></b>	<b><u>8.121.679</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>7.635.128</u></b>	<b><u>8.121.679</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>10.481.109</u></b>	<b><u>12.314.785</u></b>
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		



## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resul- tat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	80.000	2.113.105	2.000.000	4.193.105
Betalt ordinært udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
Årets resultat	0	-847.124	1.500.000	652.876
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>80.000</b>	<b>1.265.981</b>	<b>1.500.000</b>	<b>2.845.981</b>

## Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	6.418.636	6.314.475
Pensioner	201.660	200.278
Andre omkostninger til social sikring	<u>97.614</u>	<u>87.668</u>
	<b><u>6.717.910</u></b>	<b><u>6.602.421</u></b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>12</u>	<u>10</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	64.088	54.188
Valutakursgevinster	<u>175.569</u>	<u>47.097</u>
	<b><u>239.657</u></b>	<b><u>101.285</u></b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	256.717	43.767
Andre finansielle omkostninger	134.249	98.984
Valutakurstab	577.046	464.817
Rentetillæg selskabsskat	<u>0</u>	<u>7.225</u>
	<b><u>968.012</u></b>	<b><u>614.793</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	192.984	627.198
Årets udskudte skat	<u>-971</u>	<u>-3.897</u>
	<b><u>192.013</u></b>	<b><u>623.301</u></b>

## Noter

### 5 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. januar 2023	399.000
Kostpris 31. december 2023	<u>399.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	399.000
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>399.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b><u><u>0</u></u></b>

### 6 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2023	2.045.680
Tilgang i årets løb	<u>453.210</u>
Kostpris 31. december 2023	<u>2.498.890</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	1.292.467
Årets afskrivninger	<u>342.808</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>1.635.275</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b><u><u>863.615</u></u></b>

### 7 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>
Kostpris 1. januar 2023	199.753
Tilgang i årets løb	<u>6.807</u>
Kostpris 31. december 2023	<u>206.560</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b><u><u>206.560</u></u></b>

## Noter

### 8 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 80 anparter à nominelt DKK 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

### 9 Eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse med en månedlig ydelse på t.kr. 46. Der er en forpligtelse på t.kr. 276, svarende til 6 måneders opsigelse.

### 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt t.kr. 2.000. Virksomhedspantet omfatter varebeholdning, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser samt driftsinventar og driftsmateriel, hvis regnskabsmæssige værdi påbalancedagen udgør t.kr. 3.703