

# **Greve Vinkompagni ApS**

**Ventrupparken 24  
2670 Greve**

**CVR-nr. 35 38 08 41**

**Årsrapport for 2019**

**(7. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 14. maj 2020

---

Jan Ejlertsen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	10
Balance pr. 31. december 2019	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsrapporten	14

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Greve Vinkompagni ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 14. maj 2020

### **Direktion**

Henrik Schneider Jensen  
direktør

### **Bestyrelse**

Jan Ejlertsen

Henrik Schneider Jensen

Frank Ditmar Nielsen

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

### ***Til kapitalejerne i Greve Vinkompagni ApS***

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Greve Vinkompagni ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Korsør, den 14. maj 2020

MBL Revision I/S  
CVR-nr. 40 37 52 60

Laila Rasmussen  
Registeret revisor  
MNE-nr. mne7602

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Greve Vinkompagni ApS  
Ventrupparken 24  
2670 Greve

CVR-nr.: 35 38 08 41

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Hjemsted: Greve

### Bestyrelse

Jan Ejlersen  
Henrik Schneider Jensen  
Frank Ditmar Nielsen

### Direktion

Henrik Schneider Jensen, direktør

### Revisor

MBL Revision I/S  
Norvangen 3 D  
4220 Korsør

### Pengeinstitut

Jyske Bank  
Gl. Torv 5  
4200 Slagelse

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er handel, engros og detail samt hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 113.175, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 1.230.669.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

I forlængelse af årsregnskab for 2019's aflæggelse, er hele verden desværre ramt af Corona-pandemi.

Selskabet opretholder den daglige drift i forretningen under hensyntagen af de myndigheds krav der bl.a. er til detail-handlen, ligesom iagttagelse af rettidig omhu vedr. de personalemæssige og økonomiske konsekvenser, således evt. tab kan minimeres.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Greve Vinkompagni ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med enkelte tilvalg af bestemmelser fra regler fra regnskabsklasse C(mellem).

Årsrapporten for 2019 er aflagt i DKK.

### **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Andre personaleomkostninger har tidligere været indregnet og præsenteret under regnskabsposten personaleomkostninger. Disse indregnes og præsenteres nu under regnskabsposten andre eksterne omkostninger.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.



## **Anvendt regnskabspraksis**

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer med fradrag af omkostninger til varer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### **Omkostninger til vareforbrug**

Omkostninger til varer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af varer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokale omkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Nedskrivning af finansielle aktiver**

Såfremt der foreligger individuelle eller objektive indikationer på nedskrivningsbehov af finansielle aktiver, der måles til amortiseret kostpris, nedskrives disse til eventuel lavere genindvindingsværdi

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	år
Indretning af lejede lokaler	5	år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris som sædvanligvis svarer til nominelt kostpris

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

#### Egenkapital

##### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.465.874</b>	<b>1.580.176</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-1.243.699</u>	<u>-1.171.125</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>222.175</b>	<b>409.051</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-54.162</u>	<u>-26.715</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>168.013</b>	<b>382.336</b>
Finansielle indtægter	2	0	-100
Finansielle omkostninger	3	<u>-22.465</u>	<u>-26.391</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>145.548</b>	<b>355.845</b>
Skat af årets resultat	4	<u>-32.373</u>	<u>-78.836</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>113.175</u></b>	<b><u>277.009</u></b>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>113.175</u>	<u>277.009</u>
		<b><u>113.175</u></b>	<b><u>277.009</u></b>

## Balance pr. 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		63.684	6.596
Indretning af lejede lokaler		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<u><b>63.684</b></u>	<u><b>6.596</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>63.684</b></u>	<u><b>6.596</b></u>
Færdigvarer og handelsvarer		<u>3.302.336</u>	<u>3.349.861</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<u><b>3.302.336</b></u>	<u><b>3.349.861</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		32.652	105.103
Andre tilgodehavender		0	17.298
Udskudt skatteaktiv		4.346	0
Periodeafgrænsningsposter		<u>39.173</u>	<u>33.611</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>76.171</b></u>	<u><b>156.012</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>498.897</b></u>	<u><b>430.672</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>3.877.404</b></u>	<u><b>3.936.545</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>3.941.088</b></u></u>	<u><u><b>3.943.141</b></u></u>

## Balance pr. 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		<u>1.150.669</u>	<u>1.037.494</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.230.669</u></b>	<b><u>1.117.494</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		<u>0</u>	<u>1.451</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>1.451</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.983.113	2.148.070
Gæld til tilknyttede virksomheder		232.000	132.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		100.000	100.000
Selskabsskat		2.170	59.774
Anden gæld		<u>393.136</u>	<u>384.352</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.710.419</u></b>	<b><u>2.824.196</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>2.710.419</u></b>	<b><u>2.824.196</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>3.941.088</u></b>	<b><u>3.943.141</u></b>
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	80.000	1.037.494	1.117.494
Årets resultat	0	113.175	113.175
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b>80.000</b>	<b>1.150.669</b>	<b>1.230.669</b>

## Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.215.985	1.143.266
Andre omkostninger til social sikring	<u>27.714</u>	<u>27.859</u>
	<b><u>1.243.699</u></b>	<b><u>1.171.125</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>0</u>	<u>-100</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>-100</u></b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>22.465</u>	<u>26.391</u>
	<b><u>22.465</u></b>	<b><u>26.391</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	38.170	81.774
Årets udskudte skat	<u>-5.797</u>	<u>-2.938</u>
	<b><u>32.373</u></b>	<b><u>78.836</u></b>



## Noter

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2019	130.256	274.978
Tilgang i årets løb	122.430	0
Afgang i årets løb	-78.750	0
Kostpris 31. december 2019	<u>173.936</u>	<u>274.978</u>
Opskrivninger 1. januar 2019	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivninger 31. december 2019	<u>0</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	123.660	274.978
Årets afskrivninger	3.746	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-17.154	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	<u>110.252</u>	<u>274.978</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b><u>63.684</u></b>	<b><u>0</u></b>

### 6 Eventualforpligtelser

Der er indgået en lejekontrakt for leje af lokaler med en opsigelses frist på 6 måneder kr. 187.002

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet garanti overfor udlejer med kr. 162.500.