



## Hotel CO Vesterbro A/S

Vesterbrogade 23-29  
1620 København V  
CVR-nr. 35255524

## Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
11.07.2022

---

**Torgeir Silseth**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	10
Balance pr. 31.12.2021	11
Egenkapitalopgørelse for 2021	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	19

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Hotel CO Vesterbro A/S

Vesterbrogade 23-29

1620 København V

CVR-nr.: 35255524

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

## Bestyrelse

Katalin Piroska Paldeak Pålsson, formand

Trine Lise Marsdal

Torgeir Silseth

## Direktion

Thomas Skov, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Hotel CO Vesterbro A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 11.07.2022

## Direktion

**Thomas Skov**

direktør

## Bestyrelse

**Katalin Piroska Paldeak Pålsson**

formand

**Trine Lise Marsdal**

**Torgeir Silseth**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejeren i Hotel CO Vesterbro A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hotel CO Vesterbro A/S for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 11.07.2022

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Lars Andersen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne27762

# Ledelsesberetning

## Hoved- og nøgletal

	2021 t.kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.	2018 t.kr.	2017 t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Bruttofortjeneste	3.039	455	21.266	23.030	21.136
Driftsresultat	(6.840)	(11.626)	3.319	(591)	(6.710)
Resultat af finansielle poster	(1.087)	(644)	(721)	(793)	(770)
Årets resultat	(7.927)	(15.670)	5.998	(1.384)	(7.480)
Balancesum	19.708	13.325	12.438	9.179	11.913
Investeringer i materielle aktiver	0	0	222	785	301
Egenkapital	(35.664)	(27.737)	(12.067)	(18.065)	(16.681)
<b>Nøgletal</b>					
Soliditetsgrad (%)	(180,96)	(208,16)	(97,02)	(196,81)	(140,02)

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

### Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Balancesum}} * 100$

Balancesum



### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er drift af hotel og dertil knyttede aktiviteter.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et underskud på 7.927 t.kr. Til sammenholdelse var underskuddet i 2020 15.670 t.kr. Balancen udviser en samlet aktivmasse på 19.708 t.kr. (2020: 13.326 t.kr) og en negativ egenkapital på 35.664 t.kr (2020: negativ egenkapital på 27.737 t.kr.).

Ledelsen anser årets negative resultat som utilfredsstillende.

### Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Selskabet har tabt sin egenkapital og forventer et underskud for 2022. Selskabet er derfor afhængig af fortsat finansiering fra koncernen.

Koncernens moderselskab, Strawberry Hospitality Group AS har for at understøtte selskabet bekræftet, at Strawberry Hospitality Group AS vil sørge for fortsat drift i selskabet. Dette indebærer, men er ikke afgrænset til, at Strawberry Hospitality Group AS vil sørge for nødvendig likviditet til selskabet i form af lån og/eller egenkapitaltilskud for at kunne finansiere fortsat drift i selskabet.

Det er vurderingen at moderselskabet har det nødvendige finansielle beredskab til at honorere støtteerklæringen.

Baseret på dette er det ledelsens vurdering, at der ikke er usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften og regnskabet er aflagt med fortsat drift for øje.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Årsrapporten er udarbejdet under forudsætningen af fortsat drift.

### Forventet udvikling

Selskabet har tabt sin egenkapital og forventer et underskud for 2022. Selskabet er derfor afhængig af fortsat finansiering fra koncernen.

Koncernens moderselskab, Strawberry Hospitality Group A/S har for at understøtte selskabet bekræftet, at Strawberry Hospitality Group A/S vil sørge for fortsat drift i selskabet. Dette indebærer, men er ikke afgrænset til, at Strawberry Hospitality Group A/S vil sørge for nødvendig likviditet til selskabet i form af lån og/eller egenkapitaltilskud for at kunne finansiere fortsat drift i selskabet.

Det er vurderingen at moderselskabet har det nødvendige finansielle beredskab til at honorere støtteerklæringen.

Baseret på dette er det ledelsens vurdering, at der ikke er usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften og regnskabet er aflagt med fortsat drift for øje.

### **Miljømæssige forhold**

Bæredygtighedspolitikken i Nordic Choice Hospitality Group, er gældende for alle selskaber under Nordic Choice Hospitality Group A/S (NCHG).

I NCHG kalder vi arbejdet ned bæredygtighed for WeCare. WeCare handler om, hvordan vi tager hånd om mennesker og miljø, samtidig med at skabe indtjening. Vi tror på, at vi ikke kan skabe indtjening uden at tage vare på mennesker og miljø. Men vi ved også, at vi ikke er i stand til at tage os af mennesker og miljø uden at opnå indtjening. Derfor tænker vi på samme tid på people, planet, profit - og lægger dette til grund for hele vores forretning.

NCHG er tilknyttet Global Compact samt støtter og respekterer Global Compacts 19 principper om miljø, antikorruption, menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder.

NCHG støtter realiseringen af FN's mål for bæredygtighed.

Som medlem af initiativet for etisk handel, har vi forpligtet os til at bidrage til respekten for menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder i vores forsyningskæde.

NCHG er certificeret i henhold til miljøstandarden ISO 14001:2015. Dette betyder, at vi ikke kun skal overholde lovkravene, men vi skal lede udviklingen gennem løbende forbedringer i retning af et bæredygtigt samfund.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der har ikke været begivenheder efter balancedagen, der vil påvirke vedtagelsen af årsregnskabet for 2021.

# Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 t.kr.	2020 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>	2	<b>3.039</b>	<b>455</b>
Personaleomkostninger	3	(9.504)	(11.542)
Af- og nedskrivninger	4	(375)	(539)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(6.840)</b>	<b>(11.626)</b>
Andre finansielle indtægter	5	21	37
Andre finansielle omkostninger	6	(1.108)	(681)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(7.927)</b>	<b>(12.270)</b>
Skat af årets resultat	7	0	(3.400)
<b>Årets resultat</b>	8	<b>(7.927)</b>	<b>(15.670)</b>

# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

	Note	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Erhvervede licenser		0	25
Goodwill		0	0
<b>Immaterielle aktiver</b>	9	<b>0</b>	<b>25</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		923	1.269
<b>Materielle aktiver</b>	10	<b>923</b>	<b>1.269</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>923</b>	<b>1.294</b>
Råvarer og hjælpematerialer		176	70
<b>Varebeholdninger</b>		<b>176</b>	<b>70</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.140	606
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	151
Andre tilgodehavender		17.092	10.995
Periodeafgrænsningsposter	11	290	202
<b>Tilgodehavender</b>		<b>18.522</b>	<b>11.954</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>87</b>	<b>8</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>18.785</b>	<b>12.032</b>
<b>Aktiver</b>		<b>19.708</b>	<b>13.326</b>

**Passiver**

	<b>Note</b>	<b>2021 t.kr.</b>	<b>2020 t.kr.</b>
Virksomhedskapital		600	600
Overført overskud eller underskud		(36.264)	(28.337)
<b>Egenkapital</b>		<b>(35.664)</b>	<b>(27.737)</b>
Anden gæld		424	424
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>12</b>	<b>424</b>	<b>424</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	13	725	505
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.651	3.218
Gæld til tilknyttede virksomheder		50.730	34.509
Anden gæld		1.842	2.407
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>54.948</b>	<b>40.639</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>55.372</b>	<b>41.063</b>
<b>Passiver</b>		<b>19.708</b>	<b>13.326</b>
Going concern	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	14		
Eventualaktiver	15		
Eventualforpligtelser	16		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	17		
Transaktioner med nærtstående parter	18		
Koncernforhold	19		

# Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	600	(28.337)	(27.737)
Årets resultat	0	(7.927)	(7.927)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>600</b>	<b>(36.264)</b>	<b>(35.664)</b>

# Noter

## 1 Going concern

Selskabet har tabt sin egenkapital og forventer et underskud for 2022. Selskabet er derfor afhængig af fortsat finansiering fra koncernen.

Koncernens moderselskab, Strawberry Hospitality Group AS har for at understøtte selskabet bekræftet, at Strawberry Hospitality Group AS vil sørge for fortsat drift i selskabet. Dette indebærer, men er ikke afgrænset til, at Strawberry Hospitality Group AS vil sørge for nødvendig likviditet til selskabet i form af lån og/eller egenkapitaltilskud for at kunne finansiere fortsat drift i selskabet.

Det er vurderingen at moderselskabet har det nødvendige finansielle beredskab til at honorere støtteerklæringen.

Baseret på dette er det ledelsens vurdering, at der ikke er usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften og regnskabet er aflagt med fortsat drift for øje.

## 2 Bruttofortjeneste/-tab

I bruttofortjeneste/-tab er medtaget regnskabsposten "Andre driftsindtægter". I regnskabsposten indgår modtaget og ansøgt lønkomensation til virksomheder i økonomisk krise som følge af COVID-19 med 897 t.kr. Lønkomensationen kompenserer virksomheden for at have hjemsendt medarbejdere i perioden, hvor myndighederne havde indført restriktioner for at reducere COVID-19 smittespredning.

I "Andre driftsindtægter" er desuden indregnet modtaget og ansøgt kompensation fra hjælpepakken for faste omkostninger til virksomheder i økonomisk krise som følge af COVID-19 med 23.875 t.kr. Kompensationen for faste omkostninger kompenserer virksomheden for de faste omkostninger, som er uundgåelige trods samfundets nedlukning som følge af myndighedernes restriktioner, og vedrører primært omkostninger, der indgår i resultatposten andre eksterne omkostninger.

## 3 Personaleomkostninger

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Gager og lønninger	8.943	10.846
Pensioner	488	278
Andre omkostninger til social sikring	73	418
	<b>9.504</b>	<b>11.542</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>17</b>	<b>30</b>

I henhold til ÅRL § 98b er ledelsesvederlag ikke oplyst.

**4 Af- og nedskrivninger**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Afskrivninger på immaterielle aktiver	25	48
Afskrivninger på materielle aktiver	350	491
	<b>375</b>	<b>539</b>

**5 Andre finansielle indtægter**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Valutakursreguleringer	21	37
	<b>21</b>	<b>37</b>

**6 Andre finansielle omkostninger**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	1.029	533
Valutakursreguleringer	42	114
Øvrige finansielle omkostninger	37	34
	<b>1.108</b>	<b>681</b>

**7 Skat af årets resultat**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Ændring af udskudt skat	0	3.400
	<b>0</b>	<b>3.400</b>

**8 Forslag til resultatdisponering**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Overført resultat	(7.927)	(15.670)
	<b>(7.927)</b>	<b>(15.670)</b>

**9 Immaterielle aktiver**

	<b>Erhvervede licenser t.kr.</b>	<b>Goodwill t.kr.</b>
Kostpris primo	632	48.465
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>632</b>	<b>48.465</b>
Af- og nedskrivninger primo	(607)	(48.465)
Årets afskrivninger	(25)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(632)</b>	<b>(48.465)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## 10 Materielle aktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.</b>
Kostpris primo	4.106
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>4.106</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.833)
Årets afskrivninger	(350)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(3.183)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>923</b>

## 11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger af hotellet.

## 12 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald efter 12 måneder 2021 t.kr.</b>
Anden gæld	424
	<b>424</b>

## 13 Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder består af indtægter for besøgende gæster i 2022.

#### 14 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>223.265</b>	<b>255.840</b>

Husleje er omsætningsafhængig med en minimumsbetaling i henhold til husleje kontrakten.

For huslejeforpligtelsen er der stillet ubetinget og uigenkaldelig garanti af Nordic Choice Hospitality Group A/S som selvskyldnerkautionist.

#### 15 Eventualaktiver

Selskabet har et ikke-aktiveret skatteaktiv på 21.549 t.kr.

#### 16 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Choice Hotels & Resorts A/S som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Selskabet deltager i koncern cash pool ordning i Strawberry Hospitality Group AS. Selskabet hæfter solidarisk for den samlede gæld med alle øvrige selskaber i ordningen.

#### 17 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Følgende selskaber har bestemmende indflydelse over virksomheden, grundet direkte eller indirekte ejerskab:

- Choice Hotels & Resort A/S, København, Danmark
- Choice Hotels & Resort AS, Oslo, Norge
- Nordic Choice Hospitality Group AS, Oslo, Norge
- Strawberry Hospitality Group AS, Oslo, Norge
- Strawberry Holding AS, Oslo, Norge

Følgende personer udøver ultimativt bestemmende indflydelse over virksomheden, via ejerandele og stemmerettigheder:

- Petter Anker Stordalen, Oslo, Norge

#### 18 Transaktioner med nærtstående parter

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

#### 19 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:  
Strawberry Holding AS, Oslo, Norge.

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

Nordic Choice Hospitality Group A/S, Oslo, Norge.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter modtagne og ansøgte kompensationer til virksomheder i økonomisk krise som følge af COVID-19.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Goodwill**

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

### **Pengestrømsopgørelse**

Selskabet har i henhold til ÅRL § 86, stk. 4, ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse.