



# SVANEKE REVISION

GODKENDTE REVISORER

*Bornholms Mosteri A/S  
Skansevej 8B  
3700 Rønne*

*CVR-nummer: 35 25 43 31*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2023*

(11. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30. maj 2024

---

Filip Steenberg Lau  
Dirigent

BORBERGADE 3  
3740 SVANEKE  
TLF: +45 5649 6032  
FAX: +45 5649 6832  
WWW.SVANEKE-REVISION.DK  
FSR@SVANEKE-REVISION.DK

BANK: NORDEA RØNNE  
REG NR: 0658 - KT NR: 6894141911  
IBAN: DK2220006894141911  
SWIFT: NDEADKXX  
CVR: 38294539

DANSKE  
REVISORER  

---

FSR\*

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

---

**Påtegninger**

Ledelsens påtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023**

Anvendt regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelse .....	13
Balance.....	14
Noter.....	16

## LEDELSENS PÅTEGNING

---

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Bornholms Mosteri A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rønne, den 30. maj 2024

### Direktion

Josephine Senger Svendsen

### Bestyrelse

Filip Steenberg Lau  
Formand

Daniel Barslund  
Næstformand

Birger Møllevang

Hans August Lund

Henrik Edvard Munk

Lars Nørby Johansen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

---

### Til kapitalejerne i Bornholms Mosteri A/S

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bornholms Mosteri A/S for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svaneke, den 30. maj 2024

Svaneke Revision I/S  
Godkendte revisorer  
CVR-nr.: 38294539

Joan Gerdes Davies  
Statsautoriseret revisor  
mne34287

## SELSKABSOPLYSNINGER

---

<b>Selskabet</b>	Bornholms Mosteri A/S Skansevej 8B 3700 Rønne
	Hjemmeside: <a href="http://www.bornholmsmosteri.dk">www.bornholmsmosteri.dk</a> E-mail: <a href="mailto:bhm@bhm.as">bhm@bhm.as</a>
	CVR-nr.: 35 25 43 31 Stiftet: 6. juni 2013 Kommune: Bornholm Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Filip Steenberg Lau, formand Daniel Barlund, næstformand Birger Møllevang Hans August Lund Henrik Edvard Munk Lars Nørby Johansen
<b>Direktion</b>	Josephine Senger Svendsen
<b>Revisor</b>	Svaneke Revision I/S Borgergade 3 3740 Svaneke

## LEDELSESBERETNING

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og drive virksomhed med produktion og salg af tilvirket most af frugt og grønt, herunder frugtdrikke og moste samt heraf beslægtet virksomhed og al virksomhed, som efter bestyrelsens skøn har forbindelse hermed.

Virksomhed skal drives som en social funderet virksomhed med særligt fokus på at etablere arbejdspladser på Bornholm for personer, som ikke eller kun vanskeligt kan finde beskæftigelse på ordinære vilkår, herunder at kompetenceudvikle personer, således at de kan opnå beskæftigelse på arbejdsmarkedet og afklare personer i forhold til mulighederne på arbejdsmarkedet.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der har ikke været usikkerhed ved indregning og måling.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i den forløbne periode haft et underskud på t kr. 1.515.

Selskabets balance udviser en aktivmasse på t kr. 8.342. og en egenkapital på t kr. 3.774.

I 2023 har Bornholms Mosteri oplevet et underskud på 1,5 mio. kr., hvilket ledelsen finder utilfredsstillende. Året har været præget af betydelige strategiske investeringer og udviklingsinitiativer, der er afgørende for virksomhedens fremtidige vækst og succes.

En væsentlig del af årets aktiviteter har omhandlet opsætning og etablering af en helt ny tappelinje. Denne investering har krævet både tid og ressourcer, men er essentiel for at øge produktionskapaciteten og effektiviteten fremadrettet. Derudover har virksomheden gennemgået en omfattende re-branding, hvor hele mosteriets identitet er blevet opdateret for bedre at afspejle vores værdier og mission.

Produktudvikling har også været et centralt fokusområde i 2023. For at sikre nye indtægtsstrømme og styrke vores markedsposition har vi introduceret nye produktlinjer, herunder en gløgg og en serie kulsyreholdige drikke under navnet Soda. Disse initiativer er en del af vores strategi om at diversificere produktporteføljen og imødekomme skiftende præferencer.

I foråret 2023 tiltrådte en ny ledelse, som har haft fokus på at optimere supply chain og vareindkøb for at sikre økonomisk bæredygtighed. Ved at streamline indkøbsprocesserne og etablere stærkere samarbejdsaftaler på tværs af Danmark, arbejder vi på at få vores produkter ud til flere salgssteder og forbedre vores økonomiske performance.

Trods årets underskud er ledelsen optimistisk omkring fremtiden. De mange nye tiltag og investeringer forventes at bære frugt i de kommende år og skabe en solid økonomisk basis for Bornholms Mosteri.

Samlet set er 2023 et år, hvor fundamentet er blevet lagt for en lysere fremtid for Bornholms Mosteri. Ledelsen ser frem til at fortsætte arbejdet med at realisere virksomhedens potentiale og skabe værdi for vores kunder, medarbejdere og samarbejdspartnere.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten, som ikke allerede er beskrevet ovenfor.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### GENERELT

Årsregnskabet for Bornholms Mosteri A/S for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 7 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-15 år	500 t.kr.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte og produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023**

	<i>2023</i>	<i>2022</i>
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>677.273</b>	<b>1.952.001</b>
1 Personalemkostninger .....	-2.010.483	-2.431.194
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-51.466	-222.178
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-1.384.676</b>	<b>-701.371</b>
Andre finansielle indtægter .....	411	0
Andre finansielle omkostninger .....	-95.836	-39.811
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-1.480.101</b>	<b>-741.182</b>
Skat af årets resultat .....	-35.156	58.924
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-1.515.257</b>	<b>-682.258</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	-1.515.257	-682.258
<b>DISPONERET IALT</b> .....	<b>-1.515.257</b>	<b>-682.258</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023**  
**AKTIVER**

	<i>2023</i>	<i>2022</i>
Goodwill.....	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	4.010.359	1.272.813
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>4.010.359</b>	<b>1.272.813</b>
Deposita .....	140.050	97.324
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>140.050</b>	<b>97.324</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>4.150.409</b>	<b>1.370.137</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....	1.797.398	1.730.121
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....	137.881	764.727
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>1.935.279</b>	<b>2.494.848</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	375.873	522.518
Andre tilgodehavender .....	593.930	629.096
Udskudt skatteaktiv .....	166.155	201.311
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>1.135.958</b>	<b>1.352.925</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>1.119.863</b>	<b>1.877.488</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>4.191.100</b>	<b>5.725.261</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>8.341.509</b>	<b>7.095.398</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023**  
**PASSIVER**

	<i>2023</i>	<i>2022</i>
Virksomhedskapital .....	4.822.222	4.822.222
Overført resultat.....	-1.047.753	467.503
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>3.774.469</b>	<b>5.289.725</b>
Kreditinstitutter.....	2.421.185	500.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>2.421.185</b>	<b>500.000</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	250.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	1.306.328	246.513
Selskabsskat .....	0	0
Anden gæld .....	589.527	1.059.160
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>2.145.855</b>	<b>1.305.673</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> R .....	<b>4.567.040</b>	<b>1.805.673</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>8.341.509</b>	<b>7.095.398</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	8	10
Lønninger .....	1.642.023	2.084.556
Pensioner .....	283.146	247.668
Andre omkostninger til social sikring .....	85.314	98.970
<b>Personaleomkostninger ialt .....</b>	<b><u>2.010.483</u></b>	<b><u>2.431.194</u></b>

### 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med årlig leje t.kr. 403. Lejemålet kan til en hver tid opsiges med 6 mdrs varsel.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig garantier, kautioner eller lignende forpligtelser, udover hvad der allerede fremgår af regnskabet.

### 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har endvidere stillet virksomhedspant på nominelt kr. 1.750.000 for gæld til Bornholms erhvervsfond, som på balancetidspunktet samlet udgør kr. 1.750.000. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, som på balancetidspunktet har følgende regnskabsmæssige værdier:

Goodwill	0
Tilgodehavender fra salg	375.874
Varebeholdninger	1.935.280
Driftsmidler	4.010.356



## Josephine Senger Svendsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Josephine Senger Svendsen  
Direktør  
ID: 2d379680-3588-426f-adc3-d3147d222148  
Tidspunkt for underskrift: 30-05-2024 kl.: 12:50:40  
Underskrevet med MitID



## Filip Steenberg Lau

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Filip Steenberg Lau  
Bestyrelsesformand  
ID: db947900-a390-490f-a7ee-1b9c5cd2c738  
Tidspunkt for underskrift: 30-05-2024 kl.: 13:12:22  
Underskrevet med MitID



## Lars Nørby Johansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Lars Nørby Johansen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 23dabc53-8a87-4863-88be-a7c79788b9f7  
Tidspunkt for underskrift: 31-05-2024 kl.: 07:40:35  
Underskrevet med MitID



## Birger Møllevang

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Birger Møllevang  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 191eeced-53b7-4275-8d42-ea0e2580c5e0  
Tidspunkt for underskrift: 30-05-2024 kl.: 12:43:47  
Underskrevet med MitID



## Hans August Lund

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Hans August Lund  
Bestyrelsesmedlem  
ID: dfcab3db-39c8-4955-ab39-b246ab2b87ba  
Tidspunkt for underskrift: 31-05-2024 kl.: 14:54:41  
Underskrevet med MitID



## Henrik Edvard Munk

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Henrik Edvard Munk  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 53605a11-e73a-4e42-85b2-07a8cc50fbd2  
Tidspunkt for underskrift: 30-05-2024 kl.: 13:08:13  
Underskrevet med MitID



## Daniel Barslund

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Daniel Barslund  
Bestyrelsesnæstformand  
ID: c29e7d9e-ffeb-4c12-b910-b22a88067e07  
Tidspunkt for underskrift: 30-05-2024 kl.: 14:53:47  
Underskrevet med MitID



## Joan Gerdes Davies

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Joan Gerdes Davies  
Revisor  
ID: 1840adc1-1c67-440c-8daa-45a02dfbb951  
Tidspunkt for underskrift: 31-05-2024 kl.: 14:56:49  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Filip Steenberg Lau

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Filip Steenberg Lau

Dirigent

ID: db947900-a390-490f-a7ee-1b9c5cd2c738

Tidspunkt for underskrift: 05-06-2024 kl.: 08:41:32

Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 6141e0gjtMn251824661