

Frandsen Fotografi ApS

Klerkegade 19, 1.
1308 København K

CVR-nr. 35245812

Årsrapport 2015/16

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 21. november 2016

Thomas Kousgaard Frandsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger.....	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer.....	5
Ledelsesberetning.....	6
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter.....	13

Frandsen Fotografi ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Frandsen Fotografi ApS Klerkegade 19, 1. 1308 København K
Telefon	Johan 20 23 08 25
E-mail	johan@thomasfrandsen.dk
CVR-nr.	35245812
Stiftelsesdato	22. maj 2013
Hjemsted	København
Regnskabsår	1. juli 2015 - 30. juni 2016
Direktion	Thomas Kousgaard Frandsen , Direktør
Revisor	Revisions-Centret Registreret revisionsvirksomhed Erantisvej 53 4700 Næstved
Pengeinstitut	Sydbank Strandvejen 82 2900 Hellerup

Frandsen Fotografi ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for Frandsen Fotografi ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 3. november 2016

Direktion

Thomas Kousgaard Frandsen
Direktør

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Frandsen Fotografi ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Frandsen Fotografi ApS for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Næstved, den 3. november 2016

Revisions-Centret

Registreret revisionsvirksomhed

Brian Vahlkvist

Registreret revisor, FSR-danske revisorer

Frandsen Fotografi ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i skolefoto og lignende opgaver.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 udviser et resultat på kr. 196.598, og selskabets balance pr. 30. juni 2016 udviser en balancesum på kr. 1.166.263, og en egenkapital på kr. 654.910.

Frandsen Fotografi ApS

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Frandsen Fotografi ApS for 2015/16 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Frandsen Fotografi ApS

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Vurderes restværdien som højere end aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

I de tilfælde hvor brugstiden er forskellig, opdeles kostprisen på et samlet aktiv deles op i separate bestanddele, som afskrives hver for sig.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til nettorealisationsværdien for at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Frandsen Fotografi ApS

Resultatopgørelse

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		2.322.484	1.510.216
Personaleomkostninger	1	-2.267.639	-1.316.469
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-38.496	-18.000
Driftsresultat		16.349	175.747
Finansielle indtægter	2	269.656	150.285
Finansielle omkostninger	3	-25.595	-17.878
Resultat før skat		260.410	308.154
Skat af årets resultat	4	-63.812	-76.211
Årets resultat		196.598	231.943
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		196.598	231.943
Resultatdesponering		196.598	231.943

Frandsen Fotografi ApS

Balance 30. juni 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Aktiver			
Goodwill	5	162.728	0
Immaterielle anlægsaktiver		162.728	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	245.990	54.000
Materielle anlægsaktiver		245.990	54.000
Anlægsaktiver		408.718	54.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		227.195	184.867
Andre tilgodehavender		309.346	135.488
Periodeafgrænsningsposter		37.023	1.894
Tilgodehavender		573.564	322.249
Likvide beholdninger		183.981	268.162
Omsætningsaktiver		757.545	590.411
Aktiver		1.166.263	644.411

Frandsen Fotografi ApS**Balance 30. juni 2016**

	Note	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital	7	123.000	123.000
Overført resultat	8	531.910	335.312
Egenkapital		<u>654.910</u>	<u>458.312</u>
Hensættelser til udskudt skat	9	32.477	742
Hensatte forpligtelser		<u>32.477</u>	<u>742</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		211.505	106.633
Selskabsskat		97.646	65.569
Anden gæld		47.961	61.795
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		121.764	-48.640
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>478.876</u>	<u>185.357</u>
Gældsforpligtelser		<u>478.876</u>	<u>185.357</u>
Passiver		<u>1.166.263</u>	<u>644.411</u>
Eventualforpligtelser	10		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	11		

Noter

	2015/16	2014/15
1. Personalemkostninger		
Lønninger	2.203.990	1.298.825
Andre omkostninger til social sikring	63.649	17.644
	<u>2.267.639</u>	<u>1.316.469</u>
2. Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	269.656	150.285
	<u>269.656</u>	<u>150.285</u>
3. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	25.595	17.878
	<u>25.595</u>	<u>17.878</u>
4. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	32.643	65.569
Skat tidligere år	-566	0
Eventualskat	31.735	10.642
	<u>63.812</u>	<u>76.211</u>
5. Goodwill		
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	170.000	0
Kostpris ultimo	<u>170.000</u>	<u>0</u>
Årets afskrivninger	-7.272	0
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-7.272</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>162.728</u>	<u>0</u>
6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	90.000	90.000
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	223.214	0
Kostpris ultimo	<u>313.214</u>	<u>90.000</u>
Af- og nedskrivninger primo	-36.000	-18.000
Årets afskrivninger	-31.224	-18.000
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-67.224</u>	<u>-36.000</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>245.990</u>	<u>54.000</u>
7. Virksomhedskapital		
Saldo primo	123.000	123.000
Saldo ultimo	<u>123.000</u>	<u>123.000</u>

Selskabskapitalen stiftet med 80.000 kr. og derefter er selskabskapitalen udvidet med 43.000 kr. til ialt kr. 123.000 kr.

Noter

	2015/16	2014/15
8. Overført resultat		
Saldo primo	335.312	-43.631
Årets tilgang	196.598	231.943
Overført fra overkurs ved emission	0	147.000
Saldo ultimo	531.910	335.312
9. Hensættelser til udskudt skat		
Hensat til udskudt skat	32.477	742
Saldo ultimo	32.477	742

10. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

11. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.