

Vejen Vand A/S

Gormsvej 7, 6600 Vejen

CVR-nr. 35 24 48 24

Årsrapport 2022



Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling d. 3. maj 2023

Dirigent:

.....

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Selskabsoplysninger	5
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2022	10
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 for Vejen Vand A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejen, den 3. maj 2023

Direktion:

Kjeld Møller Christensen
direktør

Bestyrelse:

Jørgen Lastein
formand

Niels Therkildsen
næstformand

Vagn Sørensen

Knud Peter Wad

Arne Welcher Christensen

Peter Svane

Pia Fey
medarbejdervalgt

Morten Rundstrøm
medarbejdervalgt

De uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Vejen Vand A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejen Vand A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionens af regnskaberne". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revision af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation

forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 3. maj 2023
Rinto Godkendt Revisionsvirksomhed
CVR-nr. 42 74 86 68

Ulrik Vangsø Ørts
statsaut. revisor
mne42774

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Vejen Vand A/S
Gormsvej 7
6600 Vejen
76 32 66 00
www.vejenforsyning.dk
post@vejenforsyning.dk

CVR-nr.
Stiftet
Hjemstedskommune
Regnskabsår

35 24 48 24
7. maj 2013
Vejen
1. januar - 31. december

Bestyrelse



Jørgen Lastein
Formand

Niels Therkildsen
Næstformand

Vagn Sørensen

Peter Svane



Knud Peter Wad

Arne Christensen
Forbrugervalgt

Pia Fey
Medarbejdervalgt

Morten Rundstrøm
Medarbejdervalgt

Direktion

Kjeld Møller Christensen, direktør

Revision

Rinto Godkendt Revisionsvirksomhed
Sophus Bauditz vej 47; 8230 Åbyhøj

Beretning

Virksomhedens væsentlige aktiviteter

Selskabets formål er at drive vandforsyningsvirksomhed i Vejen kommune og dermed tilknyttet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

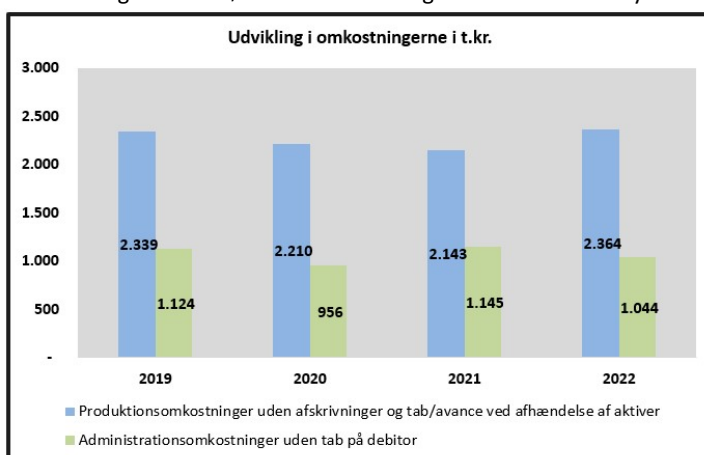
Virksomhedens omsætning udgør i 2022 11.448 t.kr. mod 10.673 t.kr. sidste år. Regnskabet for 2022 viser et overskud på 1.867 t.kr mod et overskud på 1.851 t.kr. sidste år.

Virksomhedens egenkapital pr. 31.12.2022 udgør 145.953 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Udvikling i omkostningerne

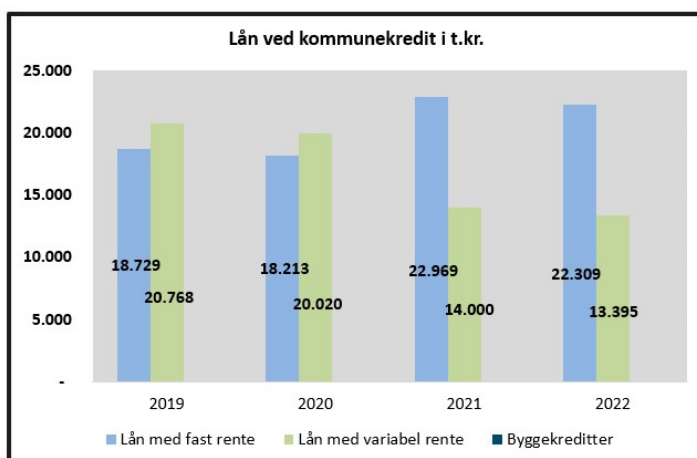
De administrative omkostninger er let faldende fra 2021 til 2022, hvilket skyldes ekstraomkostninger i 2021 til konvertering af vores fødevarer certificering ISO 22000 til den nye standard.



Produktionsomkostningerne er steget som følge af den generelle prisudvikling, hvor elpriserne har været høje igennem det meste af 2022.

Gæld til KommuneKredit.

Vejen Vand har pr. 31.12.2022 en samlet gæld til KommuneKredit på 35.704 t.kr.

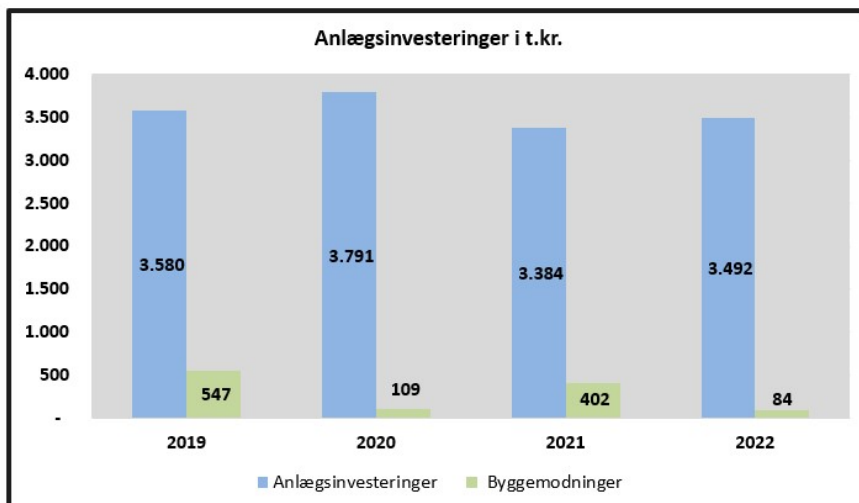


Når der optages lån, er det et udtryk for, at der udføres investeringer, der ikke kan indeholdes i taksterne. Vejen Vand har ikke optaget nye lån i 2022.

Beretning (fortsat)

Udvikling i anlægsinvesteringer

Anlægsinvesteringerne i 2022 ligger på niveau med tidligere år.



Luddoseringsanlæg

I forbindelse med i driftsættelse af den nye boring ved Gammelby, blev der i 2021 konstateret et for højt indhold af aggressiv kuldioxid.



Luddoseringsstank

Aggressiv kuldioxid er ikke farligt for mennesker, men kan føre til tæring i vandforsyningsledninger.

I 2022 etablerede Vejen Vand derfor videregående vandbehandling, i form af luddosering på Vestre Vandværk, en anerkendt og afprøvet teknologi.

Ved at tilføre lud til vandet kan man neutralisere den aggressive kuldioxid, til et niveau under grænseværdien på 2mg/l. Neutraliseringen af aggressiv CO₂ overvåges ved kontinuerlig måling af pH-værdien to steder i systemet.

Ved overdosering stoppes ludpumpen automatisk.

Luden leveres i 1000 liters tanke, og fra tanken doseres luden ind i vandstrømmen før rentvandstanken.

Fra rentvandstanken udpumpes drikkevandet herefter til vores kunder.

Beretning (fortsat)

"Hvile i sig selv" regnskabet

Udover årsregnskabsloven er Vejen Vand A/S underlagt "hvile i sig selv" princippet, hvor indtægter over tid skal dække omkostningerne til drift, anlægsinvesteringer og afdrag på lån. Hvis indtægterne ikke kan dække disse omkostninger, kan det være nødvendigt at optage lån, eller bruge af tidligere års eventuelle opsparing.

Forskellen på de 2 opgørelsesmetoder ses nedenfor.

Årsregnskab Vejen Vand 2022 sammenholdt med resultat efter "hvile i sig selv" princippet

t.kr.	Årsregnskab 2022	"Hvile i sig selv"
Omsætning vand	8.407	8.407
Omsætning tilslutningsbidrag	3.041	3.041
Nettoomsætning	11.448	11.448
Produktionsomkostninger	-2.364	-2.364
Afskrivninger	-6.038	0
Bruttoresultat	3.046	9.084
Administrationsomkostninger	-1.052	-1.052
Resultat af primær drift	1.994	8.032
Andre driftsindtægter	209	209
Andre driftsomkostninger	-67	-67
Resultat før finansielle poster	2.136	8.174
Finansielle indtægter	182	182
Finansielle omkostninger	-451	-451
Resultat før skat	1.867	7.905
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	1.867	7.905
Anlægsinvesteringer		-3.492
Investeringer byggemodninger		-84
Afdrag på lån		-1.264
Årets resultat jf. "hvile i sig selv" princippet		3.064

"Hvile i sig selv" princippet betyder, at alle omkostninger skal være takstfinansieret og derved brugerfinansieret.

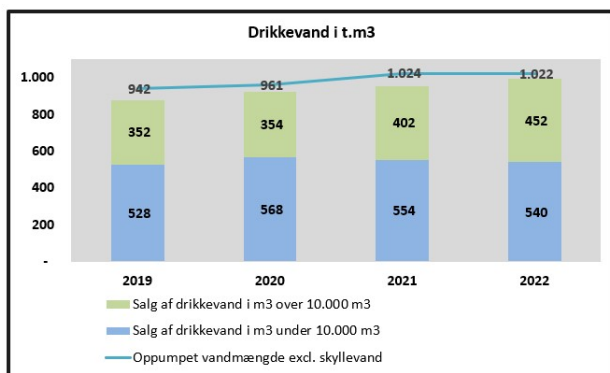
Taksterne fastsættes årligt ud fra budgetomkostninger og de økonomiske rammer. De økonomiske rammer fastsættes af forsyningssekretariatet, på baggrund af indberettede tal fra Vejen Vand.

De økonomiske rammer bliver hvert år korrigeret med et effektiviseringskrav, for at sikre et incitament til løbende at øge vores effektivitet.

Beretning (fortsat)

Udvikling i den solgte vandmængde

Den solgte vandmængde i 2022 er steget i forhold til 2021.



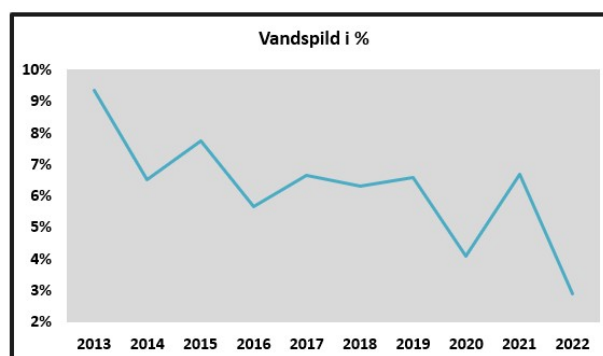
Vejen vand har solgt en større drikkevandsmængde til en fødevarevirksomhed, og derved er mængden af solgt drikkevand til storforbrugerne steget.

Den oppumpede vandmængde har været stabil mellem 2021 og 2022, men da vi har solgt mere vand i 2022, er vandspildet faldet fra 6,7% til 2,9%.

Årsagen kan findes i, at der i 2022 ikke har været nogle større ledningsbrud.

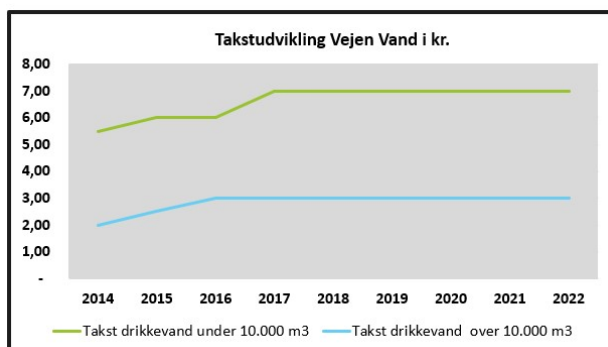
Ved at vi renoverer vores ledninger, mindsker vi vandtabet fra utætheder i systemet.

Vi har igennem en årrække fået udskiftet gamle støbejern og eternit vandforsyningsledninger med nye vandledninger af plast og etableret nye stophaner



Udvikling i taksterne

Ét af vores vigtigste mål er at holde taksterne på 2019 niveau, dette har vi også formået i 2022.



Vi har hele tiden fokus på at reducere omkostningerne.

Flere steder i Vejen Vands område er vi i gang med forbedringer, og alligevel kan vi levere de samme ydelser til uændrede priser.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter balancedagen ikke indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Forventninger til fremtiden

I budget 2023 forventes der et overskud før skat.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1	Nettoomsætning	11.448	10.673
	Produktionsomkostninger	-8.402	-7.554
	Bruttoresultat	3.046	3.119
	Administrationsomkostninger	-1.052	-1.156
	Resultat af primær drift	1.994	1.963
	Andre driftsindtægter	209	246
	Andre driftsomkostninger	-67	-46
	Resultat før finansielle poster	2.136	2.163
2	Finansielle indtægter	182	57
3	Finansielle omkostninger	-451	-369
	Resultat før skat	1.867	1.851
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	1.867	1.851
	 Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	1.867	1.851
		1.867	1.851

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	t.kr.	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	Aktiver		
	Anlægsaktiver		
4	Immaterielle anlægsaktiver		
	Immaterielle anlægsaktiver	52	92
		<u>52</u>	<u>92</u>
5	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	13.860	13.803
	Produktionsanlæg og maskiner	158.540	160.332
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.716	3.403
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	0	0
		<u>175.116</u>	<u>177.538</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>175.168</u>	<u>177.630</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Varebeholdninger	82	48
		<u>82</u>	<u>48</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	84	1.495
	Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	6.419	2.907
	Andre tilgodehavender	1.801	681
	Periodeafgrænsningsposter	272	252
		<u>8.576</u>	<u>5.335</u>
	Likvide beholdninger	<u>0</u>	<u>19</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>8.658</u>	<u>5.402</u>
	Aktiver i alt	<u>183.826</u>	<u>183.032</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	t.kr.	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	Passiver		
	Egenkapital		
	Selskabskapital	5.000	5.000
	Overført resultat	140.953	139.086
	Egenkapital i alt	<u>145.953</u>	<u>144.086</u>
	Gældsforpligtelser		
6	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til kreditinstitutter	34.440	35.705
	Overdækning	836	82
		<u>35.276</u>	<u>35.787</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.673	2.294
	Kreditinstitutter	65	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	477	548
	Gæld til tilknyttede virksomheder	60	139
	Anden gæld	322	178
		<u>2.597</u>	<u>3.159</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>37.873</u>	<u>38.946</u>
	Passiver i alt	<u>183.826</u>	<u>183.032</u>

- 7 Personaleomkostninger
- 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 9 Eventualaktiver
- 10 Nærtstående parter
- 11 Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Egenkapitaloppgørelse

t.kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2022	5.000	139.086	144.086
Overført via resultatdisponering	0	1.867	1.867
Egenkapital 31. december 2022	<u>5.000</u>	<u>140.953</u>	<u>145.953</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

t.kr.	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1 Nettoomsætning		
Indtægter fra indvinding og levering af drikkevand	11.580	10.796
Regulering af overdækning	-132	-123
	<u>11.448</u>	<u>10.673</u>
2 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	0	12
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	182	45
	<u>182</u>	<u>57</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	303	216
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	148	153
	<u>451</u>	<u>369</u>
4 Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris 1. januar 2022		2.180
Tilgang i årets løb		0
Afgang i årets løb		-25
Kostpris 31. december 2022		<u>2.155</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022		2.088
Årets afskrivninger		40
Af- og nedskrivninger på afgang		-25
Af- og nedskrivninger 31. december 2022		<u>2.103</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022		<u>52</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

5 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Grunde og bygninger	Produktions-anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2022	15.727	190.124	8.840	0	214.691
Tilgang i årets løb	0	0	0	3.576	3.576
Afgang i årets løb	-5	-4.243	-44	0	-4.292
Overførsel	271	3.026	279	-3.576	0
Kostpris 31. december 2022	15.993	188.907	9.075	0	213.975
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	1.924	29.792	5.437	0	37.153
Årets afskrivninger	210	3.715	966	0	4.891
Af- og nedskrivninger på afgang	-1	-3.140	-44	0	-3.185
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	2.133	30.367	6.359	0	38.859
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	13.860	158.540	2.716	0	175.116

6 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Gæld i alt	Kortfristet andel	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter	35.704	1.264	34.440	29.384
Overdækning	1.245	409	836	0
	36.949	1.673	35.276	29.384

7 Personaleomkostninger

Virksomheden har ingen ansatte.

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Selskabets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med danske koncernvirksomheder og hæfter ubegrænset og solidarisk med koncernvirksomhederne for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

9 Eventualaktiver

Vejen Vand A/S har et udskudt skatteaktiv på 2,3 mio. kr. Skatteaktivet er hverken helt eller delvist indregnet i balancen, idet det er uvist, i hvilket omfang det kan anvendes i koncernens sambeskatning i de kommende år, da selskaberne er underlagt økonomisk regulering og hvile-i-sig-selv princippet.

10 Nærtstående parter

Oplysning om koncernregnskaber:

Modervirksomhed	Hjemsted	Rekvirering af modervirksomheds koncernregnskab
<u>Vejen Forsyning A/S</u>	<u>Gormsvej 7, 660 Vejen</u>	<u>https://vejenforsyning.dk/omos/årsrapporter</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

11 Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Vejen Vand A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i t.kr.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter indtægter fra indvinding og levering af drikkevand og indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb indtægtsrammen for indvinding og levering af drikkevand, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end indtægtsrammen for indvinding og levering af drikkevand, indregnes forskellen i balancen som et tilgodehavende, hvis forskellen forventes opkrævet.

Regulering til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til indvinding og transport af drikkevand, herunder drift og vedligehold, overvågning, afskrivninger, lokaleomkostninger m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kundeadministration og information, administrativ IT, revision, kontorhold, inkassobehandling og tab på debitorer.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og – omkostninger omfatter aktiviteter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger og bankgebyrer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software og ledelsessystem.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der består af kostprisen, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Immaterielle anlægsaktiver	3-5 år
----------------------------	--------

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres med kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	25-75 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-15 år

Der afskrives ikke på grunde. Restværdierne for øvrige anlægsaktiverne er vurderet til nul.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Likvide beholdninger og kreditinstitutter (kortfristet)

Likvide beholdninger og kreditinstitutter under kortfristet gæld omfatter indestående eller træk på driftskredit i pengeinstitutter.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for tilgodehavende eller skyldig skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Ændring af udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet indgår i sambeskatning med øvrige danske koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling).

Gældsforpligtelser

Lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.