

---

# ***Vejen Vand A/S***

Gormsvej 7, 6600 Vejen

## **Årsrapport for 2023**

---

CVR-nr. 35 24 48 24

Årsrapporten er  
fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære  
generalforsamling  
den 2/5 2024

Marianne Randrup  
Rasmussen  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsregnskabet	15

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Vejen Vand A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejen, den 2. maj 2024

## Direktion

Marianne Randrup Rasmussen  
Direktør

## Bestyrelse

Jørgen Lastein  
Formand

Niels Therkildsen  
Næstformand

Vagn Sørensen

Arne Christensen

Peter Svane

Knud Peter Wad

Pia Fey  
Medarbejdervalgt repræsentant

Morten Rundstrøm  
Medarbejdervalgt repræsentant

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Vejen Vand A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Vejen Vand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus C, den 2. maj 2024

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Claus Dalager  
statsautoriseret revisor  
mne26745

Thomas Riis  
statsautoriseret revisor  
mne32174

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Vejen Vand A/S  
Gormsvej 7  
6600 Vejen

Telefon: 76 32 66 00

Email: [post@vejenforsyning.dk](mailto:post@vejenforsyning.dk)

Hjemmeside: [www.vejenforsyning.dk](http://www.vejenforsyning.dk)

CVR-nr: 35 24 48 24

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Stiftet: 7. maj 2013

Hjemstedskommune: Vejen

## Bestyrelse

Jørgen Lastein, formand  
Niels Therkildsen, næstformand  
Vagn Sørensen  
Arne Christensen  
Peter Svane  
Knud Peter Wad  
Pia Fey, medarbejdervalgt repræsentant  
Morten Rundstrøm, medarbejdervalgt repræsentant

## Direktion

Marianne Randrup Rasmussen

## Revisor

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Jens Chr. Skous Vej 1  
8000 Aarhus C

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentlige aktiviteter

Selskabets formål er at drive vandforsyningsvirksomhed i Vejen Kommune og dermed tilknyttet virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2023 genererede virksomheden en nettoomsætning på 9.668 t.kr., en nedgang fra 11.448 t.kr. året før. Denne nedgang skyldes primært indregning af regulatorisk overdækning og færre tilslutningsbidrag. Regnskabet for 2023 viser et underskud 959 t.kr mod et overskud på 1.867 t.kr. året før. Underskuddet skyldes hovedsageligt nedgangen i nettoomsætningen og ekstraordinære afskrivninger af historiske aktiver.

Virksomhedens egenkapital pr. 31.12.2023 udgør 144.994 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende, i betragtning af nedskrivningerne og indregning af regulatorisk overdækning.

### Regulatorisk overdækning

Overdækningen er fremkommet som følge af kursgevinst ved indfrielse af lån. Kursgevinsten indregnes regulatorisk som indtægt og derved overskrider virksomheden den økonomiske ramme og generer en overdækning.

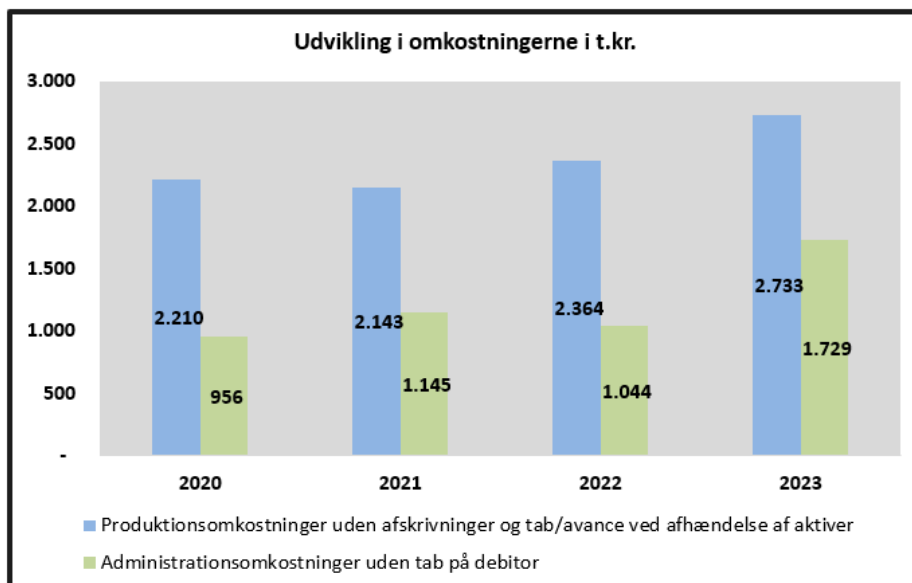
### Ekstraordinære afskrivninger grundet fejl

Virksomheden har foretaget ekstraordinær nedskrevet af historiske aktiver. De historiske aktiver havde en for høj værdiansættelse i regnskabet, grundet aktiverne historisk var afskrevet forkert. Fejlen er korrigeret i resultatopgørelsen.

# Ledelsesberetning

## Udvikling i omkostningerne

De administrative omkostninger steg fra 2022 til 2023 primært på grund af et større bidrag til Vejen Forsyning og arbejdet med en vandstrategi.



Det større bidrag på 477 t.kr. til Vejen Forsyning skyldes hovedsagelig finansielle omkostninger i Vejen Forsyning, som ikke har kunnet indeholdes af de solgte interne timer, andre indtægter og sædvanlige administrative bidrag. Derudover har der været lavere indtægter, da opkrævning for Middelfart Spildevand er ophørt, kombineret med der er solgt færre timer til datterselskaberne.

Vandstrategien, der strækker sig over 10 år, skal sikre fortsat forsyningssikkerhed, så Vejen Vand sikrer rent og tilstrækkeligt drikkevand, og samtidig imødekommer den fortsatte udvidelse af forsyningsområdet.

Produktionsomkostningerne er steget som følge af den generelle prisudvikling, herunder højere elpriser i 2023 sammenlignet med 2022.

Desuden blev vandtankene rengjort og inspiceret i 2023. Dette skal gøres hvert femte år.



Vægge i tanken før rengøring

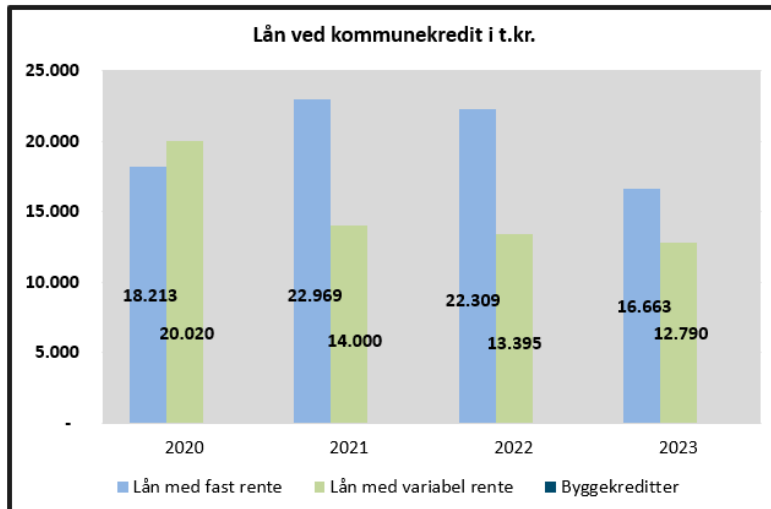
Vægge i tanken efter rengøring



# Ledelsesberetning

## Gæld til KommuneKredit

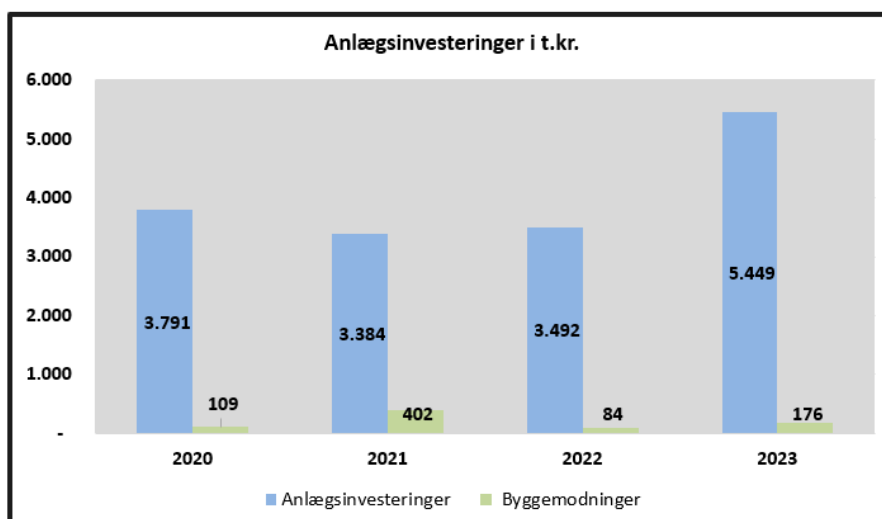
Vejen Vand har pr. 31.12.2023 en samlet gæld til KommuneKredit på 29.453 t.kr.



Optagelse af lån sker for at finansiere investeringer, som ikke kan dækkes af taksterne. I 2023 blev et fastforrentet lån indfriet, hvilket resulterede i en kursgevinst. Ingen nye lån blev optaget i 2023.

## Udvikling i anlægsinvesteringer

Anlægsinvesteringerne i 2023 var højere end tidligere år. Udlejningsejendommen på Søndergade blev ombygget, og investeringen finansieres over tid via huslejeindtægter fra lejere. Derudover blev gamle vandledninger udskiftet, og der blev investeret i vandkvalitetssikringsudstyr.



# Ledelsesberetning

## Projekt på Lynggårdsvej

På Lynggårdsvej blev gamle støbejerns- og eternitledninger fra 1970'erne udskiftet med nye PE-kapperør. Pilene på billede 1 og 2 viser de gamle tærede støbejernsledninger.



Billede 1 - Hovedledning



Billede 2 - Stikledning

# Ledelsesberetning

## ”Hvile i sig selv” regnskabet

Udover årsregnskabsloven er Vejen Vand A/S underlagt ”hvile i sig selv” princippet, hvor indtægter over tid skal dække omkostningerne til drift, anlægsinvesteringer og afdrag på lån. Hvis indtægterne ikke kan dække disse omkostninger, kan det være nødvendigt at optage lån, eller bruge af tidligere års eventuelle opsparing.

Forskellen på de 2 opgørelsesmetoder ses nedenfor.

### Årsregnskab Vejen Vand 2023 sammenholdt med resultat efter "hvile i sig selv" princippet

t.kr.	Årsregnskab 2023	"Hvile i sig selv"
Omsætning vand	9.495	9.495
Omsætning tilslutningsbidrag	173	173
<b>Nettoomsætning</b>	<b>9.668</b>	<b>9.668</b>
Produktionsomkostninger	-2.731	-2.731
Afskrivninger	-7.359	0
<b>Bruttoresultat</b>	<b>-422</b>	<b>6.937</b>
Administrationsomkostninger	-1.980	-1.980
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>-2.402</b>	<b>4.957</b>
Andre driftsindtægter	215	215
Andre driftsomkostninger	-63	-63
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-2.250</b>	<b>5.109</b>
Finansielle indtægter	2.064	2.064
Finansielle omkostninger	-773	-773
<b>Resultat før skat</b>	<b>-959</b>	<b>6.400</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-959</b>	<b>6.400</b>
Anlægsinvesteringer		-5.449
Investeringer byggemodninger		-176
Afdrag på lån		-1.229
Indfrielse af lån		-5.023
<b>Årets resultat jf. "hvile i sig selv" princippet</b>		<b>-5.477</b>

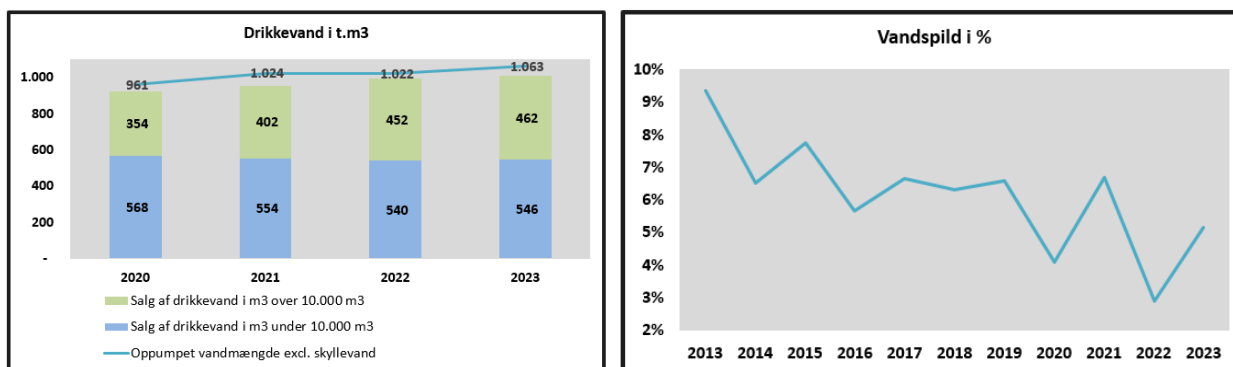
”Hvile i sig selv” princippet betyder, at alle omkostninger skal være takstfinansieret og derved brugerfinansieret.

Taksterne fastsættes årligt ud fra budgetomkostninger og de økonomiske rammer. De økonomiske rammer fastsættes af forsyningssekretariatet, på baggrund af indberettede tal fra Vejen Vand. De økonomiske rammer bliver hvert år korrigeret med et effektiviseringskrav, for at sikre et incitament til løbende at øge vores effektivitet.

# Ledelsesberetning

## Udvikling i den solgte vandmængde

Den solgte vandmængde i 2023 ligger på niveau med 2022. Dog steg den oppumpede vandmængde på grund af vandbrud. Når den oppumpede vandmængde stiger, uden at salget af drikkevand stiger tilsvarende, vil vandspildet stige. Dette kan ses i vandspildet for 2023, som er steget fra 2,88 % til 5,17 %.



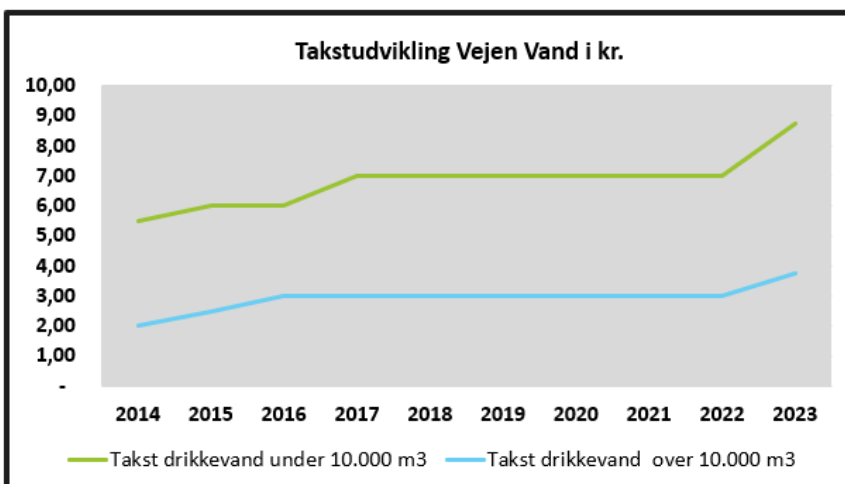
Stigningen sker, selvom der løbende er udskiftet gamle støbejern og eternit vandforsyningsledninger med nye vandedninger af plast og etableret nye stophaner.

Til trods for stigningen i vandtabet ligger virksomheden fortsat under landsgennemsnittet for 2022 som er 7,18 % (kilde: Vand i tal 2023)

Der findes stadig gamle ledninger i Vejen Vands område, som der fortsat arbejdes på at få udskiftet, så vandtabet kan mindskes.

## Udvikling i taksterne

For første gang siden 2017 er taksterne blevet sat op i 2023. Takststigningen skyldes de stigende energipriser, generelle prisstigninger og rentestigninger.



## Begivenheder efter balancedagen

Der er efter balancedagen ikke indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Forventninger til fremtiden

Taksterne er for 2024 sat ned med 0,50 kr. til 8,25 kr. til trods for takstnedsættelsen forventes der i budget 2024 et overskud.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023	2022
		TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	9.668	11.448
Produktionsomkostninger		-10.090	-8.402
<b>Bruttoresultat</b>		<b>-422</b>	<b>3.046</b>
Administrationsomkostninger		-1.980	-1.052
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-2.402</b>	<b>1.994</b>
Andre driftsindtægter		215	209
Andre driftsomkostninger		-63	-67
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-2.250</b>	<b>2.136</b>
Finansielle indtægter	3	2.064	182
Finansielle omkostninger	4	-773	-451
<b>Resultat før skat</b>		<b>-959</b>	<b>1.867</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-959</b>	<b>1.867</b>

### Resultatdisponering

	2023	2022
	TDKK	TDKK
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-959	1.867
	<b>-959</b>	<b>1.867</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2023	2022
		TDKK	TDKK
Erhvervede licenser		19	52
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>19</b>	<b>52</b>
Grunde og bygninger		13.319	13.860
Produktionsanlæg og maskiner		158.038	158.540
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.797	2.716
Materielle anlægsaktiver under udførelse		264	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>173.418</b>	<b>175.116</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>173.437</b>	<b>175.168</b>
Råvarer og hjælpematerialer		79	82
<b>Varebeholdninger</b>		<b>79</b>	<b>82</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		86	84
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.168	6.419
Andre tilgodehavender		1.142	1.801
Periodeafgrænsningsposter		1.051	272
<b>Tilgodehavender</b>		<b>5.447</b>	<b>8.576</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>382</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>5.908</b>	<b>8.658</b>
<b>Aktiver</b>		<b>179.345</b>	<b>183.826</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2023	2022
		TDKK	TDKK
Selskabskapital		5.000	5.000
Overført resultat		139.994	140.953
<b>Egenkapital</b>		<b>144.994</b>	<b>145.953</b>
Kreditinstitutter		28.332	34.440
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>28.332</b>	<b>34.440</b>
Kreditinstitutter	7	1.122	1.329
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.040	477
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.137	60
Overdækning		2.332	1.245
Anden gæld		388	322
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.019</b>	<b>3.433</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>34.351</b>	<b>37.873</b>
<b>Passiver</b>		<b>179.345</b>	<b>183.826</b>
Medarbejderforhold	2		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	5.000	140.953	145.953
Årets resultat	0	-959	-959
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>5.000</b>	<b>139.994</b>	<b>144.994</b>



# Noter til årsregnskabet

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	TDKK	TDKK
<b>1. Nettoomsætning</b>		
<b>Aktiviteter</b>		
Indtægter fra indvending og levering af drikkevand	10.755	11.580
Regulering af overdækning	-1.087	-132
	<u>9.668</u>	<u>11.448</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>2. Medarbejderforhold</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	TDKK	TDKK
<b>3. Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	485	182
Kursgevinster	1.579	0
	<u>2.064</u>	<u>182</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	TDKK	TDKK
<b>4. Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger kreditinstitutter	630	303
Garantiprovision	143	148
	<u>773</u>	<u>451</u>

## Noter til årsregnskabet

### 5. Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede licenser
	TDKK
Kostpris 1. januar	2.155
Kostpris 31. december	2.155
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.103
Årets afskrivninger	33
Ned- og afskrivninger 31. december	2.136
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>19</b>

### 6. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	15.993	188.907	9.075	0
Tilgang i årets løb	0	0	0	5.627
Afgang i årets løb	0	-4.603	0	0
Overførsler i årets løb	898	4.455	10	-5.363
Kostpris 31. december	16.891	188.759	9.085	264
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.133	30.367	6.359	0
Årets afskrivninger	1.439	4.026	929	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-3.672	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december	3.572	30.721	7.288	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>13.319</b>	<b>158.038</b>	<b>1.797</b>	<b>264</b>

# Noter til årsregnskabet

	2023	2022
	TDKK	TDKK

## 7. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

### Kreditinstitutter

Efter 5 år	24.017	29.384
Mellem 1 og 5 år	4.315	5.056
Langfristet del	28.332	34.440
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	1.122	1.329
	<u>29.454</u>	<u>35.769</u>

## 8. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualaktiver

Vejen Vand A/S har et udskudt skatteaktiv på 2,5 mio. kr. Skatteaktivet er hverken helt eller delvist indregnet i balancen, idet det er uvist, i hvilket omfang det kan anvendes i koncernens sambeskatning i de kommende år, da selskaberne er underlagt økonomisk regulering og hvile-i-sig selv princippet.

### Andre eventualforpligtelser

Selskabets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Vejen Forsyning, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## 9. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
Vejen Forsyning A/S	Gormsvej 7, 6600 Vejen

# Noter til årsregnskabet

## 10. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vejen Vand A/S for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023 er aflagt i TDKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter indtægter fra indvinding og levering af drikkevand og indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb indtægtsrammen for indvinding og levering af drikkevand, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end indtægtsrammen for indvinding og levering af drikkevand, indregnes forskellen i balancen som et tilgodehavende, hvis forskellen forventes opkrævet.

Regulering til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til indvinding og transport af drikkevand, herunder drift og vedligehold, overvågning, afskrivninger, lokaleomkostninger m.v.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kundeadministration og information, administrativ IT, revision, kontorhold, inkassobehandling og tab på debitorer.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter aktiviteter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger og bankgebyrer.

# Noter til årsregnskabet

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat.

## Balance

### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software og ledelsessystem.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der består af kostprisen, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Immaterielle anlægsaktiver 3-5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres med kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	15-75 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-15 år

Der afskrives ikke på grunde. Restværdierne for øvrige anlægsaktiverne er vurderet til nul.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### Likvide beholdninger og kreditinstitutter (kortfristet)

Likvide beholdninger og kreditinstitutter under kortfristet gæld omfatter indestående eller træk på driftskredit i pengeinstitutter.

# Noter til årsregnskabet

## Aktuelle skatteforpligtelser og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for tilgodehavende eller skyldig skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Ændring af udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet indgår i sambeskatning med øvrige danske koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling).

## Finansielle gældsforpligtelser

Lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.