

## Vejen Vand A/S

Gormsvej 7, 6600 Vejen

CVR-nr. 35 24 48 24

### Årsrapport 2016

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 6. april 2017

Som dirigent:



.....

**Indhold**

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
Oplysninger om selskabet	5
Beretning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	<b>8</b>
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Vejens Vand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

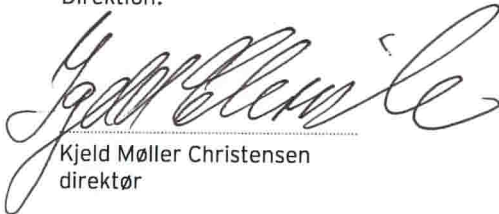
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejens, den 6. april 2017

Direktion:



Kjeld Møller Christensen  
direktør

Bestyrelse:




Benny Jensen  
formand



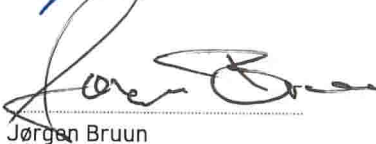
Anni Grimm  
næstformand




Frank Schmidt-Hansen



Morten Øland




Jørgen Bruun



Hardy Høll Nielsen



Bodil Lindberg Staal



Søren Boisen  
medarbejder repræsentant



Birthe Pernille Brøkner  
medarbejder repræsentant

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Vejen Vand A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejen Vand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 6. april 2017  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

  
Claus Dalager  
statsaut. revisor

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Vejen Vand A/S
Adresse, postnr., by	Gormsvej 7, 6600 Vejen
CVR-nr.	35 24 48 24
Stiftet	7. maj 2013
Hjemstedskommune	Vejen
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	<a href="http://www.vejenforsyning.dk">www.vejenforsyning.dk</a>
E-mail	<a href="mailto:post@vejenforsyning.dk">post@vejenforsyning.dk</a>
Telefon	76 32 66 00
Bestyrelse	Benny Jensen, formand Anni Grimm, næstformand Frank Schmidt-Hansen Morten Øland Jørgen Bruun Hardy Høll Nielsen Bodil Lindberg Staal Søren Boisen, medarbejder repræsentant Birthe Pernille Brøkner, medarbejder repræsentant
Direktion	Kjeld Møller Christensen, direktør
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive vandforsyningsvirksomhed i Vejen Kommune og dermed tilknyttet virksomhed.

#### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Vejen Vands omsætning udgør 8.445 t.kr. i 2016 mod 5.109 t.kr. sidste år. Regnskabet for 2016 viser et underskud på 518 t.kr. mod 3.644 t.kr. sidste år. Afvigelsen skyldes den reguleringsmæssige over-/underdækning. Vejen Vands egenkapital pr. 31. december 2016 udgør 119.858 t.kr.

#### Udvikling i omkostningerne



Produktionsomkostningerne for år 2016 ligger på samme niveau som for år 2015.



Administrationsomkostningerne for 2016 ligger på niveau med 2015.

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Gæld til kommunekredit

Vejen Vand har pr. 31. december 2016 en samlet gæld til kommunekredit på 36.875 t.kr.



Bygge kreditten indfries i 2017, hvor det bliver omlagt til et anlægs lån. Anlægs lånet har en løbetid på 25 år.

#### Udvikling i den solgte vandmængde i m3



Den solgte vandmængde ligger på samme niveau fra 2015 til 2016.

#### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

#### Forventet udvikling

I budget 2017 forventes der et mindre overskud før skat.



**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Resultatopgørelse**

Note	t.kr.	2016	2015
2	<b>Nettoomsætning</b>	8.445	5.109
	Produktionsomkostninger	-7.649	-8.163
	<b>Bruttoresultat</b>	796	-3.054
	Administrationsomkostninger	-1.314	-1.466
	<b>Resultat af primær drift</b>	-518	-4.520
	Andre driftsindtægter	165	0
	Andre driftsomkostninger	-63	0
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	-416	-4.520
3	Finansielle indtægter	8	4
4	Finansielle omkostninger	-256	-160
	<b>Resultat før skat</b>	-664	-4.676
5	Skat af årets resultat	146	1.032
	<b>Årets resultat</b>	-518	-3.644
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Øvrige reserver	395	0
	Overført resultat	-913	-3.644
		-518	-3.644

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Balance**

Note	t.kr.	2016	2015
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
6	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Immaterielle anlægsaktiver	1.373	809
		<u>1.373</u>	<u>809</u>
7	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og bygninger	14.813	10.475
	Produktionsanlæg og maskiner	152.349	150.169
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.110	7.014
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	718	4.889
		<u>174.990</u>	<u>172.547</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>176.363</u>	<u>173.356</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Varebeholdninger	209	460
		<u>209</u>	<u>460</u>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	153	0
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	963	290
	Tilgodehavende selskabsskat	99	0
	Andre tilgodehavender	1.808	1.270
	Periodeafgrænsningsposter	506	348
		<u>3.529</u>	<u>1.908</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>1.313</u>	<u>1.331</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>5.051</u>	<u>3.699</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>181.414</u>	<u>177.055</u>

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Balance**

Note	t.kr.	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Selskabskapital	5.000	5.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	395	0
	Overført resultat	<u>114.463</u>	<u>115.376</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>119.858</u>	<u>120.376</u>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Udskudt skat	<u>20.144</u>	<u>20.191</u>
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u>20.144</u>	<u>20.191</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
8	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Gæld til kreditinstitutter	28.125	28.875
	Overdækning	<u>1.606</u>	<u>2.141</u>
		<u>29.731</u>	<u>31.016</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
8	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.285	1.285
	Byggekredit	8.000	1.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	908	806
	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.211	2.171
	Anden gæld	38	21
	Periodeafgrænsningsposter	<u>239</u>	<u>189</u>
		<u>11.681</u>	<u>5.472</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>41.412</u>	<u>36.488</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>181.414</u>	<u>177.055</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 10 Eventualaktiver
- 11 Nærtstående parter

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Egenkapitalopgørelse**

t.kr.	Selskabskapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2016	5.000	0	115.376	120.376
Overført, jf. resultatdisponering	0	395	-913	-518
<b>Egenkapital</b>				
<b>31. december 2016</b>	<b>5.000</b>	<b>395</b>	<b>114.463</b>	<b>119.858</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vejen Vand A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

#### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Selskabet har med virkning fra 1. januar 2016 implementeret lov nr. 738 af 1. juni 2015. Dette medfører følgende ændringer til indregning og måling:

##### Reserve for udviklingsomkostninger

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlig reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Beløbet bindes på en særlig reserve, der ikke kan benyttes til udbytte eller til dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, reduceres eller opløses reserven. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, retableres reserven for udviklingsomkostninger. Reserven for udviklingsomkostninger reduceres også med foretagne afskrivninger. Herved vil reserven ikke overstige det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

Ændringen har ikke nogen beløbsmæssig effekt for resultatopgørelsen eller balancen for 2016 eller for sammenligningstallene.

Bortset fra ovenstående samt nye og ændrede præsentations- og oplysningskrav som følge af lov nr. 738 af 1. juni 2015 er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfattende indtægter fra indvinding og levering af drikkevand indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Nettoomsætningen korrigeres for reguleringsmæssig over-/underdækning.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb prisloftet for transport af spildevand indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end prisloftet for transport af spildevand, indregnes forskellen som en underdækning, hvis forskellen forventes opkrævet.

Regulering til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til indvinding og transport af drikkevand, herunder drift- og vedligehold, personaleomkostninger, overvågning, afskrivninger, lokaleomkostninger m.v.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administrative funktioner, herunder kundeadministration og information, administrativ it, revision, kontorhold, inkassobehandling og tab på kunder.

##### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter:

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Immaterielle anlægsaktiver	3-15 år
Bygninger	75 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-15 år
Infrastruktur anlæg	50-75 år

Anlæg under udførelse udgøres af anlæg, der på balancedagen endnu ikke er klar til at tages i brug. Anlæg under udførelse afskrives ikke.

Grunde afskrives ikke.

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige dattervirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

##### Balancen

##### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software og ledelsessystem.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

For egenudviklede immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger fremover på en særlig reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Beløbet bindes på en særlig reserve, der ikke kan benyttes til udbytte eller til dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, reduceres eller opløses reserven. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, reetableres reserven for udviklingsomkostninger. Reserven for udviklingsomkostninger reduceres også med foretagne afskrivninger. Herved vil reserven ikke overstige det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Værdiansættelsen af infrastruktur- og produktionsanlæg er baseret på vandsektorloven, jf. lov nr. 469 af 12. juni 2009. Der eksisterer ikke et effektivt marked for virksomhedens tekniske anlæg. Værdiansættelsen er derfor som udgangspunkt sket ved anvendelse af nedskrevne standardværdier i pris- og levetidskataloget, som udtryk for en estimeret dagsværdi af de tekniske anlæg. Der er under hensyntagen til årsregnskabslovens bestemmelser gennemført en impairment test, hvorved værdiansættelsen af aktiverne revurderes ud fra den samlede værdi af selskabet baseret på dets forventede fremtidige pengestrømme.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabs-erfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.



**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Noter**

t.kr.	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>2 Nettoomsætning</b>		
Indtægter fra indvinding og levering af drikkevand	7.910	8.061
Reguleringsmæssig over-/underdækning	535	-2.952
	<u>8.445</u>	<u>5.109</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	8	4
	<u>8</u>	<u>4</u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	107	30
Renteomkostninger	149	127
Andre finansielle omkostninger	0	3
	<u>256</u>	<u>160</u>
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-99	0
Årets regulering af udskudt skat	-47	-1.032
	<u>-146</u>	<u>-1.032</u>
<b>6 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
t.kr.		<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>
Kostpris 1. januar 2016		1.284
Tilgang i årets løb		969
Afgang i årets løb		-180
Kostpris 31. december 2016		<u>2.073</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016		475
Årets afskrivninger		405
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger		-180
Af- og nedskrivninger 31. december 2016		<u>700</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016		<u>1.373</u>

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Noter**
**7 Materielle anlægsaktiver**

t.kr.	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2016	11.194	167.116	7.949	4.889	191.148
Tilgang i årets løb	0	0	0	7.370	7.370
Afgang i årets løb	0	-711	-207	0	-918
Overført i året	4.506	6.075	960	-11.541	0
Kostpris 31. december 2016	15.700	172.480	8.702	718	197.600
Af- og nedskrivninger					
1. januar 2016	719	16.947	935	0	18.601
Årets afskrivninger	168	3.309	864	0	4.341
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger	0	-125	-207	0	-332
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	887	20.131	1.592	0	22.610
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	14.813	152.349	7.110	718	174.990

**8 Langfristede gældsforpligtelser**

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2016	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter	28.875	750	28.125	25.125
Overdækning	2.141	535	1.606	0
	31.016	1.285	29.731	25.125

**9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.**
**Eventualforpligtelser**

Selskabets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

**Andre eventualforpligtelser**

Selskabet er sambeskattet med danske koncernvirksomheder og hæfter ubegrænset og solidarisk med koncernvirksomhederne for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen.

**Årsregnskab 1. januar - 31. december****Noter****10 Eventualaktiver**

Vejen Vand A/S har en reguleringsmæssig underdækning for 2015 på 1.380 t.kr. Underdækningen er ikke indregnet i årsregnskabet, idet det er uvist i hvilket omfang underdækningen vil blive opkrævet.

**11 Nærtstående parter****Oplysning om koncernregnskaber**

<u>Modervirksomhed</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab</u>
Vejen Forsyning A/S	Gormsvej 7, 6600 Vejen	<a href="http://www.vejenforsyning.dk/Om-os/Aarsrapporter">http://www.vejenforsyning.dk/Om-os/Aarsrapporter</a>